

УТВЕРЖДЕНО
МБОУ Сарсак-Омгинского лицея
Директор
/ Л. М. Шайдуллина



ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
САРСАК-ОМГИНСКОГО ЛИЦЕЯ
АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Введен в действие
приказом № 270-ОД
от 29.08.2022 г.

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «29» августа 2022 года

Методическая тема района на 2021-2026 гг:

Цифровизация образовательного процесса и совершенствование профессиональных компетентностей педагогов в рамках реализации государственной национальной политики.

Методическая тема лицея 2022-2026 гг:

Развитие профессиональных компетентностей педагогов и повышение качества образования через цифровизацию образовательной среды.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	Стр.
1	Анализ учебно-воспитательной работы лицея	4
2	Общие выводы, рекомендации и задачи на 2022-2023 учебный год	70
3	Учебный план на 2022- 2023 учебный год	73
ПЛАН работы лицея на 2022-2023 учебный год		
I	Реализация прав учащихся на образование	121
II	Обеспечение сохранности, развитие материально-технической базы.	122
III	Реализация закона РТ «О языках народов РТ»	124
IV	План мероприятий в рамках сотрудничества с закрепленными регионами РФ	125
V	Работа с педагогическими кадрами	127
VI	План внутришкольного контроля	133
VII	План воспитательной работы	148
VIII	План оздоровительной деятельности	167
IX	План работы методического совета лицея	169
X	План работы штаба гражданской обороны лицея	183
XI	План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и проведению тактико-специальных учений	188
XII	План работы лицея по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	189
XIII	План работы совета профилактики	191
XIV	План работы школьного отряда профилактики	193
XV	План работы по профилактике злоупотребления ПАВ и табакокурения среди несовершеннолетних	194
XVI	План работы по профилактике ЗППП среди несовершеннолетних	195
XVII	План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	196
XVIII	План работы по патриотическому воспитанию в рамках выполнения государственной программы « Патриотическое воспитание граждан РФ на 2016-2021 г.г.»	197
XX	План работы библиотеки	232
XXI	План подготовки и проведения ГИА	235
XXII	План подготовки к внедрению национальной системы учительского роста	239
XXIII	План мероприятий по подготовке и проведению 78-летия победы в ВОВ 2022-2023 учебный год	243
XXIV	План мероприятий центра «Точка роста»	245
XXV	Программа мероприятий по реализации приоритетного национального проекта «Образование»	248
XXVII	План работы по развитию детского движения на 2022-2023 учебный год	251
XXVIII	План реализации ФГОС НОО, ООО и СОО	254
XXIX	Мероприятия по взаимодействию всех четырех уровней обучения лицея как единого образовательного учреждения	256
	План работы родительского комитета	262

АНАЛИЗ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ЛИЦЕЯ за 2021-2022 учебный год

1. Проблема, над которой работает школа. Период работы: 2019-2022 г.г.

Тема работы лицея:

Развитие профессиональной компетентности педагогов в соответствии с Профстандартом через совершенствование внутренней системы оценки качества образования.

Цель:

Использование современных инновационных методов и приемов обучения и воспитания учащихся, способствующих формированию личности, готовой к саморазвитию и самоопределению.

2. Методическая тема. Период работы. Как проводилась работа над единой проблемой школы. (сама проблема, этапы работы).

Методическая проблема района на 2021-2026 г.г.: Цифровизация образовательного процесса и совершенствование профессиональных компетентностей педагогов в рамках реализации государственной национальной политики.

Методическая проблема лицея на 2019-2022 г.г.: Развитие профессиональной компетентности педагогов в соответствии с Профстандартом через совершенствование внутренней системы оценки качества образования.

По результатам анализа методической работы лицея за прошлый год в 2020/21 учебном году были поставлены следующие цели и задачи:

Цели: Достижение нового качества в лицее через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета; освоения инновационного опыта организации образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО и ООО.

Задачи методической работы:

1. Продолжение работы по постепенному переходу от организационной методической работы к самообразованию, саморазвитию, к созданию индивидуальной образовательной программы, от обязательных к добровольным формам участия учителей, от эпизодических форм повышения квалификации к непрерывному образованию.

2. Адресная помощь педагогам по повышению уровня квалификации в ходе аттестации.

3. Изучение и использование современных образовательных технологий педагогами, особенно информационно-коммуникационных технологий, как условия формирования базовых компетенций.

4. Проведение методических десантов с целью усиления контроля за выполнением требований к проведению урока (поурочный план учителя)

5. Проведение лицейских семинаров в целях оказания методической помощи педагогам в преодолении трудностей по реализации ФГОС по ряду критериев: формировании навыков самооценки и рефлексии у учащихся, формировании мотивации учения.

6. Активизировать работу заместителям директора, классным руководителям и учителям, работающим по программам внеурочной деятельности, по контролю внеурочной деятельности в 1-9 классах.

7. Диагностировать состояние качества учебно-воспитательного процесса, осуществить тематический контроль освоения учащимися 2-9-х классов основных компонентов содержания образования учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС.

Формы методической работы

1. Педагогический совет

2. Методический совет

3. Творческие предметные объединения

4. Предметные недели

5. Школа молодого классного руководителя

6. Методические семинары

7. Обобщение опыта работы, мастер-классы, открытые уроки

8. Методические консультации

9. Работа педагогов над темами самообразования

Структурно-функциональная модель методической службы

1. МО учителей начальных классов

2. МО учителей гуманитарного цикла

3. МО учителей естественно-научного цикла.

4. МО учителей родных языков

5. МО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии, искусства «ИЗО» и «Музыка»
 6. МО классных руководителей.
 7. МО воспитателей дошкольного образования.
3. Модель методической службы образовательного учреждения.

Модель методической службы лицея



В 2021-2022 уч.году в лицее работали 25 педагогов, из них 1 педагого по совместительству. Категорийный состав на конец учебного года представлен в таблице:

Категория	Кол-во/%.
Имеют высшую кв. категорию	17 человек (71%);
Имеют первую квалификационную категорию	5 человек (21%);
Имеют высшую и первую категорию	22 человека (92%)
Б\К	2 человека (8%)

За высокие достижения в сфере образования и воспитания имеют награды:

Награды	Педагогов	Год присвоения
«Заслуженный учитель Республики Татарстан»	1 учитель (3,84%) Маркитонова Л. Л.	1994
Знак «Отличник народного просвещения»	1 учитель (3,84%) Маркитонова Л. Л.	1989
«Почетный работник общего образования РФ»	1 учитель (3,84%) (Панфилова Л. А.)	2010
Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»	2 учителя (Зарипова Ф. К., Гаврилова Е. И.)	2020 2021
Нагрудный знак «За заслуги в образовании»	8 учителей (28,57%) Зарипова Ф. К Тимофеева Р. В. Шайдуллина Л. М.	2004 2012 2016

	Широбокова О. Н. Васильева Г. А.	2016 2014
Знак отличия «Почетный наставник»	1 учитель, 1 воспитатель (Бадертдинова И. И.) (Байматова Н. Ф.)	2021 2022
Грант Президента РФ (100 000 руб.)	4 человека (14,28%);	
Грант Президента РТ (40 000 руб.)	2 учителя (7,6%)	
Грант Президента РТ (25 000 руб)	1 учитель (3,84%);	
Почетные Грамоты МО РТ	10 учителей (35,71%)	
Почетные Грамоты МО РФ	5 учителей (19,2%)	
Грант «Учитель мастер»	1 учитель (3,84%)	
Грант «Старший учитель»	-	

Имеют высшее образование (с учетом учителей и воспитателей) - 24 человека (100%).
Все педагоги имеют специальное педагогическое образование.

5. Основные направления и содержание методической деятельности. Основные направления и формы работы методического объединения

- Изучение нормативных документов
- Изучение литературы по ФГОС НОО и ООО
- Изучение ППО по организации сетевого взаимодействия
- Организация инновационной деятельности педагогов лица
- Изучение трудных разделов и тем программы предметов естественно-математического и гуманитарного циклов.
- Организация работы по изучению и распространению передового педагогического опыта
- Организация целевых взаимных посещений и открытых уроков.
- Организация семинаров по изучению опыта работы в сочетании с практическим показом
- Разработка рекомендаций, памяток, наглядных пособий по предметам естественно-математического и гуманитарного циклов.
- Организация выставок конспектов уроков, тематических разработок, дидактических материалов, наглядных пособий, рефератов, творческих работ учащихся, лучших тетрадей
- Организация конференций, педагогических чтений, круглых столов.
- Организация наставничества в работе с молодыми специалистами.
- Изучение и ознакомление с новинками методической литературы и научными изданиями.
- Организация накопления методических материалов и разработок.
- Отчеты учителей по теме самообразования.

6.Эффективность деятельности профессиональных объединений педагогов (предметные методические объединения, проблемные группы, другие объединения педагогов).

Об эффективности деятельности педагогического коллектива свидетельствуют результаты образовательного процесса, в частности стабильная динамика в сравнении с показателями прошлого учебного года: разница показателей качества обучения на уровне начального звена на – 5,56%.

Важным фактором результативной образовательной деятельности является высокий качественный педагогический состав, высокая корпоративная этика, энтузиазм педагогического коллектива, наличие творческих групп, творческий подход в применении высокоэффективных инновационных педтехнологий. Качественный состав педагогов (первая и высшая квалификационная категория) составляет 92,3%. Сегодня мы внедряем в работу новые образовательные стандарты, совершенствуем систему предпрофильной подготовки и профильного обучения. Результаты ОГЭ выпускников лица выше республиканских показателей. Консолидация сил педагогического коллектива, родителей и

социума дает нам большую возможность расширить географию сотрудничества, прогнозировать и отслеживать результаты через анализ, диагностику, мониторинг. С 2016 года лицей является инновационной площадкой по отработке модели сетевого взаимодействия с целью передачи лучших образовательных практик для повышения эффективности деятельности образовательных организаций. С 2021 года лицей является РИП БНУ УР «Научно-исследовательский институт национального образования» по теме «Основные научно-методические подходы к реализации этнокультурного образования на удмуртском языке в образовательной деятельности разновозрастных групп ДОО».

Свои особенности имеет лицей и как сельская образовательная организация. Грамотное использование особенностей сельской местности для развития образования и воспитания учащихся (музейная педагогика, экологическое и национальное образование, встречи со старожилами села, трудовое воспитание – работа на приусадебном участке, создание маршрутов по изучению достопримечательностей родного края) дает возможность реализовать практико-ориентированный подход, который так же эффективно влияет на результативность обучающихся, как в учебе так и в спорте. Ежегодно лицей занимает лидирующее место в рейтинге образовательных учреждений не только района, но и республики. Так в прошлом учебном году на территории лицей создан «Эпикурий – школа под открытым небом». Основная идея Эпикурия – осуществление образовательного процесса на природе и в единении с природой.

Оригинальность идеи – практическая многофункциональность Эпикурия: могут проводиться уроки как естественно-научного, так и гуманитарного цикла.

Общая цель: повышение качества образования и воспитания через реализацию новых образовательных технологий, направленных на сохранение и умножение духовного и физического здоровья школьников.

Задачи:

- создание условий для эмоционально-чувственного восприятия реальных природных объектов и явлений;
- разработка и реализация проектов, направленных на защиту, сохранение и улучшение природной среды;
- изучение, разработка методов и приёмов проведения уроков и внеурочных мероприятий естественно-математического и гуманитарного циклов под открытым небом.

В Эпикурии имеются: Географическая площадка. Археологический полигон. Вулканарий. Астрариум. Летний класс. Альпинарий.

Основная цель географической площадки: формирование пространственных представлений, навыков ориентирования, умений наблюдать за природными явлениями и выявлять между ними связи и закономерности. Для этого на площадке имеются различные приборы. Оборудованы Солнечные часы горизонтальные. Это отличное развивающее пособие для обучающихся по изучению времени и движению солнца.

Имеются природные ориентиры (компасы): пень дерева с годичными кольцами, живое дерево с лишайником на стволе, живой муравейник, камень с мхом.

Установлена метеорологическая будка, служащая для размещения метеоприборов, а также флюгер для определения направления ветра.

Установлены также: осадкомер Третьякова, необходимый для определения количества осадков, и снегомерная рейка для определения мощности снегового покрова.

Указатель, расположенный в центре площадки, позволяет учащимся ориентироваться в местонахождении крупных городов мира, северного полюса и экватора.

Создан археологический полигон. Здесь реализована атмосфера полного погружения в реальность. Главная отличительная особенность археологической площадки - это возможность не только посмотреть, но и поддержать в руках интересующие экспонаты. Под руководством учителя дети смогут почувствовать себя настоящими археологами и реставраторами, попробуют самостоятельно расчистить «погребение», увидят и поддержат в руках различные инструменты и шанцевый инвентарь. Здесь обучающиеся получают общее представление о методах ведения археологических раскопок, механизме образования культурного слоя.

Вулканарий знакомит в интерактивной форме с геологическими процессами Земли. Устроен он так, что можно наглядно демонстрировать извержение лавы.

Астрариум – астрономические часы - задуман для отражения мира и небесных процессов, протекающих в нём. Пока он включает большую вертикальную плоскость с изображением небесных светил. Но в перспективе планируется обустройство астрономической площадки на земной

поверхности. Планируется также установить следующие приспособления: два столба на восток и на запад (E и W) высотой по 1,75 м; два столба на юг и север (S и N), южный высотой 4-5 м с железным кронштейном наверху, северный высотой 1,5 м с указателем Полярной звезды; столб для установки переносных инструментов, скамейку со столом перед ней.

Сегодня в нашем Астрариуме имеются следующее астрономическое оборудование: вертикальный угломер для определения угловых величин вертикально расположенных объектов и географической широты места и высоты Солнца над горизонтом.

В Эпикурии, согласно традициям школы под открытым небом, создан Летний класс: несколько стоек-парт для обучающихся, стол для учителя. Здесь обучающиеся под руководством учителя будут учиться обрабатывать и обобщать полученные на практике знания. Также учителя-предметники получают возможность проводить неординарные интегрированные уроки предметов естественно-математического и гуманитарного циклов.

Многое меняется, но одно остается неизменным: лицей, как и прежде, существует только для детей и старается дать своим воспитанникам условия благополучия, успеха и безопасности.

Высокий уровень компетентности педагогов лицея позволяет им принимать участие на различных конкурсах. Один учитель представил свой педагогический опыт на республиканский конкурс на соискание Гранта Министерства образования и науки Республики Татарстан «Поддержка педагогических работников, осуществляющих преподавание на родном татарском языке» и является победителем. Маркитонова Т.В., учитель английского языка стала победителем II Республиканского конкурса для педагогов «Лидеры цифровой школы РТ — 2020». На муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года» стала призером Федорова Ирина Николаевна. Гимазов Эльвир Рустемович стал победителем на школьном этапе конкурса в номинации «Дебют», Сабирова Ляйсан Габдрахмановна в номинации «Лучший учитель татарского языка».

Инновационный, педагогический, творческий опыт работы лицея представлен на «Первый региональный конкурс лучших региональных практики РТ в рамках реализации мероприятий по модернизации технологий и содержания обучения в соответствии в новым ФГОС посредством разработки концепция модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития ...» и признан лучшим по направлению «Интеграция общего и дополнительного образования для достижения предметных, метапредметных и личностных результатов ФГОС с учетом концепций преподавания учебных предметов (предметных областей)». 10 октября 2020 года прошел заключительный этап (очная защита) первого регионального конкурса по выявлению лучших региональных практик Республики Татарстан. Очная защита проводилась в «Шляпин Палас Отель» г. Казани. Опыт лицея представляли Олхаева Н.И. и Зарипова Ф.К.

7.Повышение квалификации педагогических кадров (общий уровень профессиональной подготовки педагогов, прохождение курсов повышения квалификации, система мероприятий внутришкольного повышения квалификации, результативность этих мероприятий, аттестация педагогов).

В рамках планового повышения квалификации в 2021-2022 уч.году курсы по усовершенствованию своего педагогического мастерства прошли 12 педагогов (9 учителей и 3 воспитателя). Все курсы - бюджетные. Часовой объем всех курсов соответствуют требованиям. Данные по педагогам представлены далее в таблице:

Район	ФИО	Должность	Тема курсов ДПП ПК	Объем часов ДПП ПК	Период повышения квалификации	Образовательная организация
1.	Маркитонова Людмила Леонидовна	Учитель	Актуальные проблемы преподавания математики на современном этапе развития образования	72	18.10.2021 — 29.10.2021	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»

2.	Панфилова Анжела Сергеевна	Учитель	Проектирование и методики реализации образовательного процесса по предмету «Информатика и ИКТ» в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ) (дистанционная)	72	15.10.2021 — 28.10.2021	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет»
3.	Панфилова Лидия Алексеевна	Учитель	Актуальные проблемы преподавания математики на современном этапе развития образования	72	18.10.2021 — 29.10.2021	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»
4.	Байматова Нина Федоровна	Воспитатель	Современные подходы к организации образовательной деятельности воспитателя ДОО с учетом требований ФГОС (в том числе 16 часов по вопросам сопровождения детей с ОВЗ)	72	21.03.2022 — 07.04.2022	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет»
5.	Васильева Лидия Федоровна	Воспитатель	Новые возможности STEAM-образования в развитии интеллектуальных и творческих способностей детей дошкольного возраста (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)	72	07.02.2022 — 19.02.2022	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета
6.	Васильева Ольга Владимировна	Учитель	Технология совершенствования предметной и методической компетентности учителя начальных классов	72	21.03.2022 — 02.04.2022	Елабужский институт (филиал) ФГАОУВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
7.	Гараева Дамира Салиховна	Учитель	Высшая квалификация: новые возможности и ресурсы профессионального	72	28.03.2022 — 08.04.2022	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия

			развития учителя начальных классов			менеджмента»
8.	Набиуллина Ильзида Чингизовна	Учитель	Актуальные проблемы и инновационные подходы в реализации концепций учебных предметов «Технология» и «Изобразительное искусство» в условиях обновления ФГОС (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)	72	14.03.2022 — 30.03.2022	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»
9.	Сабирова Ляйсан Габдрахмановна	Учитель	Достижение новых образовательных результатов на уроках родного (татарского) языка и литературы в условиях реализации ФГОС (в том числе 16 часов по вопросам обучения детей с ОВЗ)	72	04.04.2022 — 21.04.2022	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет»
10.	Терентьева Люция Михайловна	Заместитель директора	Инновации в управлении качеством образования: оценка, механизмы, технологии	72	14.03.2022 — 30.03.2022	Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан»
11.	Федорова Ирина Николаевна	Воспитатель	Новые возможности STEAM-образования в развитии интеллектуальных и творческих способностей детей дошкольного возраста (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)	72	07.02.2022 — 19.02.2022	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета
12.	Шайдуллина Ляйсан Маликовна	Учитель	Достижение новых образовательных результатов на уроках родного (татарского) языка и литературы в условиях реализации ФГОС (в том числе 16 часов по вопросам обучения детей с	72	04.04.2022 — 21.04.2022	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет»

			ОВЗ)			
--	--	--	------	--	--	--

Курсы в рамках ФП «Учитель-будущего»

Тема ДПП ПК Формирование и оценка функциональной грамотности школьников

Образовательная организация Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Республики Татарстан ИПиО ФГАОУ ВО КФУ

Район	ФИО	Должность	Тема курсов ДПП ПК	Объем часов ДПП ПК	Период повышения квалификации
1.	Чернова Людмила Мударисовна	Учитель	Совершенствование качества чтения, математического и естественнонаучного образования в начальной школе в контексте международных сопоставительных исследований	24	22.11.2021 — 25.11.2021
2.	Зарипова Флюра Камиловна	Учитель	Формирование и оценивание читательской грамотности школьников в контексте международных сопоставительных исследований	24	14.02.2022 — 17.02.2022
3.	Кызылтопрак Альмира Ринатовна	Учитель	Формирование и оценка функциональной грамотности школьников	24	21.03.2022 — 24.03.2022
4.	Сабирова Ляйсан Габдрахмановна	Учитель	Формирование и оценивание читательской грамотности школьников в контексте международных сопоставительных исследований	24	14.03.2022 — 17.03.2022

№	Ф.И.О. учителя	Преподаваемые предмет	Тема	Место прохождения
1.	<u>Байкова Татьяна Всеволодовна</u> 28.02.1970	Начальные классы	Организация и содержание педагогической деятельности в соответствии с ФГОС НОО для детей с ОВЗ в образовательных организациях для детей с ОВЗ, а также в образовательных организациях, реализующих инклюзивную практику, 72ч.	АНО ДПО «Академия менеджмента» кафедра дополнительного образования, г. Наб. Челны
2.	<u>Маркитонова Светлана Борисовна</u> 17.02.1967	Начальные классы	Организация и содержание педагогической деятельности в соответствии с ФГОС НОО для детей с ОВЗ в образовательных организациях для детей с ОВЗ, а также в образовательных организациях, реализующих инклюзивную	АНО ДПО «Академия менеджмента» кафедра дополнительного образования, г. Наб. Челны

			практику, 72ч.	
3.	Олхаева Надежда Ивановна 27.09.1969	география	Компетентностный подход в профессиональном совершенствовании учителя географии в условиях реализации ФГОС (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ), 96ч.	Отделение общего образования ПМЦПКиППРО ИПиО ФГАОУ ВО КФУ
4.	Шайдуллина Ляйсан Маликовна 07.02.1972	Заместитель директора по ВР	Актуальные проблемы развития профессионального мастерства заместителя директора по воспитательной работе ОО в современных условиях, 72ч.	Кафедра теории и практики управления образованием ИРО РТ
5.	Васильева Галина Алексеевна 02.08.1967	Химия	Инновационные технологии преподавания предмета «Биология» и «Химия» в условиях реализации требований ФГОС (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ) (дистанционная), 72ч.	ИДПО ФГБОУ ВО «НГПУ»
6.	Олхаева Надежда Ивановна 27.09.1969	Заместитель директора по УВР	Управление образовательной организацией в условиях реализации требований современных федеральных документов в области образования, 108ч.	Центр повышения квалификации Академии наук Республики Татарстан (ЦПК АН РТ)
7.	Чернова Людмила Мударисовна 25.06.1975	Начальные классы	Взаимосвязь урочной и внеурочной деятельности как фактор развития младшего школьника, 72ч.	Кафедра дошкольного и начального общего образования ИРО РТ
8.	Маркионов Сергей Юрьевич 17.03.1981	Директор	«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», 120ч.	ФГБОУДПО «Татарский институт переподготовки кадров агробизнеса»
9.	Терентьева Люция	Заместитель	«Дистанционный куратор	ООО «Федерация развития образования»

	Михайловна 18.11.1987	директо ра по УВР	образовательных, просветительских, социально значимых проектов»	
10.	Маркионов Сергей Юрьевич 17.03.1981	Директ ор	«Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организации», 72ч.	ФГАОУВПО «К(П)ФУ
11.	Иванова Наталья Николаевна 28.07.1987	Педаго г- органи затор	«Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организации», 72ч.	ФГАОУВПО «К(П)ФУ
12.	Утехина Светлана Алексеевна 06.09.1961	Педаго г- библио текарь	«Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организации», 72ч.	ФГАОУВПО «К(П)ФУ
13.	Гимазов Эльвир Рустемович 04.09.1997	Препод аватель - органи затор ОБЖ	«Обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда руководителей и специалистов организаций», 40ч.	ПМЦПКиППРО КФУ
14.	Зарипова Флюра Камиловна 16.08.1961	Литера тура	«Создание интерактивного виртуального методического кабинета для конструирования учебного занятия по русскому языку и литературе», 32ч.	Учреждение высшего образования “Университет управления “ТИСБИ”
15.	Тимофеева Раиса Владимировна 23.01.1968	Истори я	“Создание интерактивного виртуального методического кабинета для конструирования учебного занятия по истории и обществознанию”, 32ч.	Учреждение высшего образования “Университет управления “ТИСБИ”
16.	Набиуллина Ильзида Чингизовна 04.05.1963	Технол огия	«Современные проектные методы развития высокотехнологичн ых предметных навыков обучающихся предметной области «Технология», 32ч.	ФГАО “Фонд новых форм развития образования”
17.	Гимазов Эльвир Рустемович	ОБЖ	«Основы безопасности жизнедеятельности»	ФГАО “Фонд новых форм развития образования”

	04.09.1997		, 44ч.	
18.	Панфилова Анжела Сергеевна 20.10.1988	Информатика	«Современные технологии развития высокотехнологичных предметных навыков обучающихся предметной области «Информатика», 36ч.	ФГАО «Фонд новых форм развития образования»
19.	Панфилова Анжела Сергеевна 20.10.1988	Информатика	«Методика преподавания языка Python для школьников», 36ч	АНО «Детский технопарк «Кванториум»
20.	Васильева Галина Алексеевна 02.08.1967	шахматы	«Методические основы обучения шахматам в образовательных организациях», 36ч.	ИРО РТ
21.	Иванова Наталья Николаевна 28.07.1987	шахматы	«Методические основы обучения шахматам в образовательных организациях», 36ч.	ИРО РТ
22.	Терентьева Люция Михайловна 18.11.1987	Заместитель директора по УВР	Интерактивные форматы в финансовом воспитании школьников 5-8 классов», 20ч.	АНО ИДПО «Международный финансовый центр».
23.	Панфилова Анжела Сергеевна 20.10.1988	Информатика	«Разработка VR-решений для учебно-производственных задач», 72ч.	АНО «Детский технопарк «Кванториум»
24.	Терентьева Люция Михайловна 18.11.1987	Заместитель директора по УВР	«Сетевое администрирование в телекоммуникациях», 72ч.	ФГБОВО «ГНТУ им.акад. М.Д.Миллионщикова»
25.	Васильева Галина Алексеевна 02.08.1967	Химия	Совершенствование профессиональных компетенций учителей естественнонаучных предметов по развитию функциональной грамотности школьников, 24ч.	ЦНППМПР РТ ИПиО ФГАОУ ВО КФУ
26.	Маркитонова Людмила Леонидовна 26.08.1958	Математика	Модернизация деятельности учителя по формированию математической грамотности в контексте международных сопоставительных исследований, 24ч.	ЦНППМПР РТ ИПиО ФГАОУ ВО КФУ
27.	Панфилова Лидия Алексеевна 02.04.1964	Математика	Модернизация деятельности учителя по формированию математической	ЦНППМПР РТ ИПиО ФГАОУ ВО КФУ

			грамотности в контексте международных сопоставительных исследований, 24ч.	
28.	Панфилова Анжела Сергеевна 20.10.1988	Информатика	Формирование и оценка функциональной грамотности школьников, 24ч.	ЦНППМПР РТ ИПиО ФГАОУ ВО КФУ
29.	Терентьева Люция Михайловна 18.11.1987	Заместитель директора по УВР	Формирование и оценка функциональной грамотности школьников, 24ч.	ЦНППМПР РТ ИПиО ФГАОУ ВО КФУ

Экспертный совет по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества запустила информационную базу данных дополнительных профессиональных программ для педагогических работников. База программ реализуется при поддержке Министерства образования и науки Российской Федерации. В целях реализации Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2021 годы в части развития комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников и реализации мер по повышению профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций педагоги прошли следующие курсы на сайте ЕДИНЫЙ УРОК.РФ:

- ООО «Центр инновационного образования и воспитания». Обучение по программе повышения квалификации по теме «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в образовательных организациях» в объёме 16 часов. –3.
- ООО «Центр инновационного образования и воспитания». Прошла обучение по программе повышения квалификации по теме «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» в объёме 16 часов.
- ООО «Центр инновационного образования и воспитания». по теме «Основы обеспечения информационной безопасности детей» в объёме 16 часов.
- ООО «Центр инновационного образования и воспитания». по программе «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» в объёме 16 часов.
- «Организация деятельности педагогических работников по классному руководству» в объёме 17 часов. ООО Центр инновационного образования и воспитания. г. Саратов. 2021 г.
- Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях. в объёме 36 часов. ООО Центр инновационного образования и воспитания. г. Саратов. 2021 г.
- Профессиональная переподготовка «Организация работы классного руководителя в образовательной организации», 250ч. ООО Центр инновационного образования и воспитания. г. Саратов. 2021 г.
- Цифровая грамотность педагогического работника, 250ч. ООО Центр инновационного образования и воспитания. г. Саратов. 2021 г.

В рамках реализации Федерального проекта «Цифровая образовательная среда» Национального проекта «Образование» и модернизации и повышение качества системы образования, на основании плана центра «Точка роста» на 2021-2021 учебный год в ФГАУ «Фонд новых форм развития образования» 7 учителей прошли курс «Гибкие компетенции проектной деятельности»: Гимазов Эльвир Р. - ОБЖ

Панфилова Анжела С. - информатика

Набиуллина Ильзида.Ч. - технология

Маркитонов Сергей Ю. – руководитель

Терентьева Люция М. – руководитель.

Васильева Галина А. –учитель биологии

Кызылтопрак Альмира Р. – педагог-организатор.

На основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.10.2018 №960 ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» проводит обучение педагогов сельских общеобразовательных организаций, участвующих в реализации Концепции по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков («Точки роста») по программе дополнительного профессионального образования повышения квалификации «Организация обучения шахматам в общеобразовательной организации» (объем - 36 часов). На данных курсах обучались Васильева Галина Алексеевна, Иванова Наталья Николаевна.

Участие на семинарах и вебинарах тоже является одним из эффективных путей повышения квалификации. Особую актуальность в связи с введением и реализацией ФГОС НОО, ООО и СОО получила такая форма повышения уровня профессиональной компетенции как вебинары. Всего на вебинарах приняли участие 26 педагогов (100%). Ежегодно МКУ «Управление образования» организует тематические семинары для учителей-предметников на базе общеобразовательных учреждений по изучению передового педагогического опыта и его распространению. Так 12 педагогов (42,85%) лица приняли участие на 13 семинарах. Активно приняли участие педагоги лицея и в работе тематических НПК республиканского, всероссийского и международных уровнях. Всего 29 выходов. Интерес проявили и к участию на тематических форумах и фестивалях – 9 человек (32,14%). Продуктивным является участие педагогов на республиканских семинарах, конкурсах, проектах. Всего 69 выходов (96,1%). С целью повышения педагогической компетенции и выявления её уровня педагоги лицея принимают участие и на дистанционных конкурсах. В них приняли участие – 8 человек (30,8%). В комиссии по проверке олимпиадных работ школьников приняли участие – 7 человек (25%). О своем передовом педагогическом опыте, педагогических находках, интересных идеях и взглядах педагоги лицея делятся на страницах таких журналов как «Магариф», «Зечь бур», «Родной язык – Вордском кыл», в сообществах ИС «ЭО», в «Агрызских вестях».

№	Наименование конкурса, гранта	ФИО учителя	Результат (участие, призер, победитель)
1.	Муниципальный этап конкурса профмастерства «Воспитатель года»	Федорова Ирина Николаевна	Призер муниципального этапа
2.	Республиканская сетевая образовательная площадка «Шанс». Проект «Мир, в котором мы живем»	Васильева О. В. Маркитоновна С. Б.	Диплом 2 степени
3.	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Учитель года»	Маркитоновна Т. В.	Победитель муниципального этапа
4.	Зональный этап всероссийского конкурса «Учитель года»	Маркитоновна Т. В.	Участие
5.	Республиканский конкурс грантов «Поддержка педагогических работников, осуществляющих преподавание на родном татарском языке»	Терентьева Л.М.	Победитель
6.	II Республиканский конкурс для педагогов «Лидеры цифровой школы РТ»	Маркитоновна Т.В.	Победитель
7.	Республиканский конкурс на признание ОО инновационной площадкой	Широбокова О.Н. Гаврилова Е.И. Бадертдинова И.И. Васильева Л.Ф.	Создан РИП в январе 2021г.
8.	Республиканский конкурс «Лидеры цифровой школы РТ». 2020.	Терентьева Люция Михайловна (татарский язык)	Победитель 1 этапа
9.	Республиканский конкурс «Лидеры цифровой школы РТ». 2020.	Бадертдинова Инесса Ивановна (русский язык)	Победитель 1 этапа
10.	Республиканский конкурс «Лидеры	Кызылтопрак Альмира	Победитель 1 этапа

	цифровой школы РТ». 2020.	Ринатовна (фихкультура)	
11.	Всероссийский конкурс в области педагогики, работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»	Зарипова Ф.К. Шайдуллина Л.М. Маркитонов С.Ю. Тимофеева Р.В.	Призер республиканского этапа
12.	Всероссийский конкурс в области педагогики, работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя»	Широбокова О.Н.	Победитель районного этапа
13.	Первый региональный конкурс лучших региональных практик РТ в рамках реализации мероприятий по модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с новым ФГОС посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки методических объединений в рамках государственных программ РФ «Развитие образования в 2020 г.»	Зарипова Ф.К. Олхаева Н.И.	Диплом 2 степени

На базе лицея 29 сентября 2020г. в рамках всероссийского марафона открытия центров прошло открытие центра «Точка роста».

5 марта 2021г. проведен районный обучающий химический практикум «Применение инновационных подходов для развития функциональной грамотности учащихся на уроках химии».

Основная цель любого семинара, практикума - повышение уровня профессиональной компетентности **учителей** в вопросах организации образовательного процесса того или иного направления.

Каждым учителем в соответствии с темой работы предметного ШМО определена своя методическая проблема. В рамках работы по самообразованию педагоги показывают открытые уроки, показывают мастер-классы, внеурочные формы работы по своим учебным предметам.

8.Работа педагогов по самообразованию.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является **самообразование**. В лицее особое внимание уделяется данному направлению методической работы. Это целенаправленная познавательная деятельность, управляемая самой личностью; приобретение систематических знаний в передаваемой предметной области. Очень важно, чтоб в педагоге не угасло постоянное стремление к самосовершенствованию. Для этого администрация лицея создает все условия для стимулирования организации этой работы. А это: предоставление права выбора методов воспитания и обучения, разработки авторских программ и методик и т.д. Самообразование как постоянная деятельность педагога включает научно-исследовательскую работу по определенной проблеме; изучение научно-методической и учебной литературы; знакомство с работой своих коллег, обмен мнениями по вопросам организации педагогического процесса, методики воспитания и обучения детей; разработку и практическую апробацию системы работы по конкретному разделу программы воспитания и обучения; создание собственных методических пособий т.д. Направление и содержание самообразования определяются самим педагогом в соответствии с его потребностями и интересами. Каждый педагог обязан в течение учебного года или другого достаточно длительного периода углубленно заниматься либо проблемой, в решении которой чувствует определенные затруднения, либо той, которая вызывает наибольший интерес. В апреле в рамках «Методической недели» через платформу zoom в форме мастер-класса каждый педагог делился своими наработками по данному направлению. **Это одно из продуктивных методических направлений работы с педагогическим коллективом, которое является очень продуктивным.**

9			100%	100%	57.89%	100%	100%	100%	89.47%	100%	73.68%	100%	100%	52.63%	100%	47.37%	100%
5-9 кл.	65.22%	100%	97.37%	100%	65.38%	100%	98.36%	100%	88.52%	100%	80.33%	100%	100%	65.79%	100%	65.52%	100%
10	60%	100%			80%	100%			100%	100%	100%	100%	100%			40%	100%
1-9 кл.	76.27%	98.31%	97.37%	100%	65.38%	100%	98.36%	100%	88.66%	100%	79.38%	98.97%	100%	65.79%	100%	65.52%	100%

	Духовно-нравственная культура		Искусство (ИЗО)		Искусство (Музыка)		ОБЖ		Техн.		Физ-ра	
5	100%	100%	100%	100%	100%	100%			100%	100%	100%	100%
6			100%	100%	100%	100%			100%	100%	100%	100%
7			100%	100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
8					100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
9							100%	100%			100%	100%
5-9 кл.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
10								100%			100%	100%
1-9 кл.	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
1-11 кл.	100%	100%	100%	100%	100%	100%						

Сравнительные показатели свидетельствуют о стабильной динамике. успеваемость и качество образования по представлены в таблице:

Сравнительная таблица успеваемости и качества обучения за десять лет

Учебный год	Успеваемость	Качество
2012 – 2013	100%	66,18%
2013 – 2014	100%	63,15%
2014 – 2015	100%	68,83%
2015 – 2016	100%	56,79%
2016 – 2017	100%	55,95%
2017 – 2018	100%	54,64%
2018 - 2020	100%	61,54%
2019-2020	100%	60,38%.
2020-2021	99,02	57,84%
2021-2022	100%	64,13%

Показателем высоких и прочных знаний являются и результаты участия на предметных олимпиадах. Победители отборочного тура школьной олимпиады приняли участие на предметной олимпиаде школьников на уровне района. По 9 учебным предметам лицей имеет победителей и призеров. Из них 7 учащихся стали победителями, 12 призеров. По количеству набранных баллов трое учащихся прошли на Республиканский тур Всероссийской олимпиады.

РЕЗУЛЬТАТЫ

участия на муниципальном этапе всероссийской и республиканской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году

Наименование предмета	Класс	Участник	Результат	Учитель
Математика 7% (10%)	10	Гордеева О	Участник	Маркитоновна Л.Л.
	10	Шагабиева Г.	Участник	Маркитоновна Л.Л.
	9	Васильев М.	Победитель	Панфилова Л.А.
	8	Петров А.	Участник	Панфилова Л.А.
	8	Гордеева Е.	Участник	Панфилова Л.А.
	6	Кудрявцева А.	Участник	Маркитоновна Л.Л.

	6	Чернов Г.	Участник	Маркитоновна Л.Л.
	6	Байкова К.	Участник	Маркитоновна Л.Л.
	6	Маркитоновна В.	Участник	Маркитоновна Л.Л.
	5	Харисов И.	Участник	Панфилова Л.А.
	5	Федоров М.	Участник	Панфилова Л.А.
	5	Тимофеев Т.	Участник	Панфилова Л.А.
	4	Снурницена А.	Участник	Байкова Т.В.
	4	Лукьянов Н.	Участник	Байкова Т.В.
Технология 100% (0%)	8	Андреев Игнат.	Призер	Набиуллина И.Ч.
	9	Петрова К.	Победитель	Набиуллина И.Ч.
Иностраный (английский) язык 100% (0%)	8	Гордеева Е.	Призер	Маркитоновна Т.В.
Татарский язык в тат.гр. 28,6% (33,3%)	5	Харисов И.	Участник	Терентьева Л.М.
	6	Исмагилова И.	Участник	Сабирова Л.Г.
	6	Хабибуллина Р.	Участник	Сабирова Л.Г.
	8	Хатбуллина И.	Призер	Шайдуллина Л.М.
	8	Валиуллин А.	Участник	Шайдуллина Л.М.
	9	Сабирова А.	Победитель	Сабирова Л.Г.
	10	Шагабиева Г.	Участник	Терентьева Л.М.
Татарский язык в рус.гр.	8	Васильева О.	Участник	Терентьева Л.М.
Удмуртский язык и литература 80% (64%)	7	Байкузина Д.	Победитель	Гаврилова Е.И.
	7	Емшанов М.	Участник	Гаврилова Е.И..
	8	Гордеева Е.	Победитель	Широбокова О.Н.
	8	Дмитриева К.	Призер	Широбокова О.Н.
	8	Халитова А.	Призер	Широбокова О.Н.
	8	Савельева В.	Призер	Широбокова О.Н.
	9	Маркитоновна Е.	Победитель	Гаврилова Е.И.
	10	Гаврилова Н.	Участник	Гаврилова Е.И.
	9	Байкузина А.	Победитель	Гаврилова Е.И.
	10	Гордеева О.	Победитель	Гаврилова Е.И.
	Русская литература для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения 100% (100%)	10	Гордеева О.	Призер
9		Маркитоновна Е.	Призер	Зарипова Ф.К.
9		Петрова К.	Призер	Зарипова Ф.К.
9		Сабирова А.	Призер	Зарипова Ф.К.
Русский язык для учащихся школ с родным (нерусским) языком обучения 100% (0)	10	Гордеева О.	Участник	Бадертдинова И.И.
	9	Маркитоновна Е.	Призер	Бадертдинова И.И.
	7	Исаева И.	Призер	Бадертдинова И.И.
Химия 25%	9	Петрова К.	Участник	Васильева Г.А.
	9	Маркитоновна Е.	Призер	Васильева Г.А.
	10	Шагабиева Г.	Участник	Васильева Г.А.
	10	Гордеева О.	Призер	Васильева Г.А.
Физическая культура 66,6% (80%)	8	Хатбуллина И.	Участник	Кызылтопрак А.
	8	Гордеева Е.	Призер	Кызылтопрак А.

	9	Васильев М.	Призер	Маркионов С.Ю.
	9	Погорелов М.	Призер	Маркионов С.Ю.
	9	Маркионова Е.	Победитель	Маркионов С.Ю.
	10	Гордеева О.	Участник	Маркионов С.Ю.
ОБЖ	3	Салимуллин Р.	Участник	Васильева О.В.
	3	Гордеев И.	Участник	Васильева О.В.
	3	Кызылтопрак А.	Участник	Васильева О.В.
	4	Снурницена А.	Участник	Байкова Т.В.
	4	Латыпова К.	Участник	Байкова Т.В.
	4	Павлов М.	Участник	Байкова Т.В.
	5	Федоров М.	Участник	Гимазов Э.Р.
	5	Харисов И.	Участник	Гимазов Э.Р.
	8	Петров А.	Участник	Гимазов Э.Р.
Биология 0 (20%)	9	Петрова К.	Участник	Васильева Г.А.
	9	Маркионова Е.	Участник	Васильева Г.А.
	10	Шагабиева Г.	Участник	Васильева Г.А.
	10	Гордеева О.	Участник	Васильева Г.А.
География	8	Гордеева Е.	Участник	Олхаева Н.И.
	8	Дмитриева К.	Участник	Олхаева Н.И.
Обществознание 0 (100%)	9	Васильев М.	Участник	Тимофеева Р.В.
Экология	9	Васильева О.	Участник	Васильева Г.А.

Всего – 70 (62) участия.

Из них: Победителей – 9(5); Призеров – 17(8). Уменьшилось количество призеров по обществознанию и биологии, увеличилось по иностранному языку, технологии, удмуртскому языку и литературе, русскому языку и литературе, русской литературе.

11.Опытно-экспериментальная, инновационная, исследовательская деятельность педагогов (тема, цель, этапы, критерии, результаты, собственные наработки, рекомендации, публикации др.)

РИП БНУ УР «Научно-исследовательский институт национального образования» по теме «Основные научно-методические подходы к реализации этнокультурного образования на удмуртском языке в образовательной деятельности разновозрастных групп ДОО», прикреплены педагоги ДОО, учителя родных языков.

Научные руководители СИД

Николаева Елена Аркадьевна, автор УМК «Друг к другу с добром», автор УМК дошкольного образования «Зарни бугор».

Бородина Анна Евгеньевна, автор УМК дошкольного образования «Зарни бугор».

Координационный совет СИД

Бюджетное научное учреждение Удмуртской Республики «Научно-исследовательский институт национального образования».

Директор института: Ураськина Надежда Ивановна, к. пед. н.

Зам. директора института: Васильева Любовь Васильевна, к. пед. н.

Основание для проведения СИД

Приказ института № 3 от 09.01.2021 г. «О присвоении образовательным организациям статуса сетевой инновационной площадки БНУ УР «Научно-исследовательский институт национального образования»»

Сроки проведения: «09» января 2021 г. по «31» декабря 2021 г.

Цель СИД

Определение научно-методических подходов к реализации этнокультурного образования на удмуртском языке в образовательной деятельности разновозрастных групп ДОО.

Задачи СИД

1. Разработка диагностического инструментария для анализа образовательных условий детских садов в обучении и воспитании детей в разновозрастных группах с учётом их индивидуальных образовательных потребностей.

2. Применение научно-методических подходов в организации образовательного процесса в разновозрастной группе ДОО.

3. Обмен опытом при апробации программы и методического пособия в разновозрастных группах ДОО с учетом региональных, национальных, этнокультурных особенностей дошкольного образования.

Терентьева Люция Михайловна

НПК ""Их именами славится Россия"", 2021г. 3 место, ""Марина Цветаева в современном коммуникационном пространстве"", Валиуллин А., 8 класс.

""50 инновационных идей для Республики Татарстан"", 2020, 2 место, ""Иж-Бубый мэдрэсэе турында 100 сорау"", Шагабиева Г., 10 класс.

""Их именами названы улицы ..."", 2020г. 1 место, ""Легендар очучу Михаил Девятаев"", Некрасов И., 3 класс."

"Тэгэри китте йомгагым яки веб-квест" Сборник материалов Всероссийской НПК «Диалог культур в контексте образовательной деятельности» в рамках культурно-образовательного проекта «Диалог культур», 2стр., 2020г. НГПУ, г.Набережные Челны.

12. Аттестация педагогических работников в 2020-2021 уч.г.

В текущем учебном году планово прошли аттестацию 5 педагогов (19,2%): Два педагога подтвердили имеющуюся высшую квалификационную категорию – учитель технологии Набиуллина И.Ч., учитель родного удмуртского языка Широкова О.Н., 1 педагог подтвердил первую квалификационную категорию. Учитель физкультуры Кызылтопрак А.Р. получила первую квалификационную категорию, учитель русского языка Бадертдинова И.И. получила высшую квалификационную категорию.

Категорийный состав представлен в таблице:

<i>Категория</i>	<i>Кол-во/%.</i>
Имеют высшую кв. категорию	15 человек (57.69%);
Имеют первую квалификационную категорию	9 человек (34.62%);
Имеют высшую и первую категорию	24 человека (92.31%)
Б\К	2 человека (7,7%)

13. Методическое сопровождение ФГОС

В 2020-2021 учебном году с 1 по 10 класс обучение велось в рамках ФГОС. (112 обучающихся). Все педагоги, преподающие в данных классах, имеют удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации.

Задачи:

1. Создавать условия для формирования внутренней позиции школьника и адекватной мотивации учебной деятельности.

2. Обеспечивать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся.

3. Развивать коммуникативные качества личности школьника.

4. Способствовать совершенствованию регулятивных и познавательных учебных действий обучающихся.

5. Создавать развивающую предметную среду в лицее.

6. Вводить в педагогический процесс различные виды детского творчества в рамках внеурочной деятельности (игры, техническое и художественное моделирование, экспериментирование, словесное творчество и др.).

7. Приобщать детей к краеведческим знаниям и национальной художественной культуре.

Внутришкольный контроль реализации ФГОС

Со стороны администрации школы в течение года осуществлялся внутришкольный контроль

реализации ФГОС

Одними из важнейших задач являлись:

- изучить, проанализировать и оценить эффективность деятельности учителей по формированию у учащихся универсальных учебных действий в урочной и внеурочной деятельности;
- оценить эффективность работы кафедры начального обучения по ключевым аспектам реализации ФГОС.

Реализация ФГОС осуществлялась по следующим направлениям.

1 направление. Повышение квалификации педагогов. Все педагоги лицея своевременно и планомерно прошли курсы повышения квалификации в нужном объеме часов. Курсы бюджетные. В течение года систематически посещали тематические вебинары.

2 направление. Повышение информационной компетентности педагогов, распространение педагогического опыта осуществляется через различные формы обобщения ППО. Это и участие самих педагогов на различных конференциях, а также подготовка учащихся к интеллектуальным конкурсам с последующим участием их в этих мероприятиях. Такая форма работы следует из поставленных основных задач в рамках реализации ФГОС – развитие УУД. (Выходы представлены в приложении)

3 направление. Реализация принципов системно-деятельностного подхода в обучении на уроках и во внеурочной деятельности в классах в процессе формирования универсальных учебных действий учащихся; апробация учебных комплектов, изданных в соответствии с ФГОС.

С целью отслеживания успешности формирования УУД, в течение года во всех классах велась мониторинговая работа по всем предметным областям. Это «Мониторинг сформированности навыков чтения», «Мониторинг сформированности навыков письма», «Мониторинг сформированности вычислительных навыков». Результаты мониторинга и наблюдений фиксируются в технологических картах, которые дают возможность увидеть развитие ученика в динамике. Все результаты достижений вносятся в Лист достижений ученика, по которым каждый родитель имеет возможность отследить развитие своего ребенка.

4 направление. Оснащенность учебного процесса; расширение использования учебного и учебно-лабораторного оборудования на уроках.

- 1) Малая лаборатория для изучения окружающего нас мира;
- 2) Фотоаппарат и цифровые носители;
- 3) Музыкальные средства обучения;
- 4) Видеотека для организации образовательного процесса;
- 5) Медиатека;
- 6) Пособия по изучению правил дорожного движения и безопасного передвижения на дорогах;
- 7) Методическое обеспечение кабинета;
- 8) Материалы для организации внеурочной деятельности.

В успешности обучения учащегося важную роль играет уровень воспитанности. С целью выявления психолого-педагогических отклонений в развитии и своевременной корректировки учителями в течение года ведется *Дневник психолого-педагогических наблюдений*, который имеет своей целью психологическое сопровождение инновационной деятельности и представляет собой комплексную программу изучения ребенка в условиях внедрения ФГОС.

На каждого учащегося заведены листы здоровья, где высвечивается вся картина физиологического состояния здоровья учащихся. Ведется мониторинг и психического развития учащихся, где учитель дает учащимся психофизиологическую, когнитивную характеристику, определяет уровень творческого мышления, определяет уровень эмоционально-волевой и мотивационной сферы.

В учебном плане отведены часы на организацию внеурочной деятельности. Программа «**Внеурочная деятельность**» позволяет в полной мере реализовать требования федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. **На основании письма МО и Н РТ от 25.08.2014 г № 16708/14 «О введении учебного предмета «Иностранный язык» в 1 классах общеобразовательных организациях РТ» в рамках внеурочной деятельности изучается иностранный язык (английский) в 1 классе. Перечень занятий по программе «Внеурочная деятельность»: 1 класс: «Увлекательный английский», «Муравьи», 2 класс: «Клуб юных шахматистов», «Знатоки» «Маленький чемпион»; 3 класс: «Клуб юных шахматистов», «Я -**

исследователь», «Искусство слова»; 4 класс: «Искусство слова». Все вышеуказанные направления по классам определены по результатам изучения запросов родителей (законных представителей)

Во всех представленных классных, кроме указанных занятий, внеурочная деятельность реализуется через проектную деятельность (предмет по выбору учащегося), экскурсии, динамическую паузу, библиотечный час, деятельность вожатых, а так же через посещение занятий кружков и секций.

Особенностью ФГОС является активизация педагогической деятельности по организации проектной деятельности учащихся. *Во всех представленных классных, кроме указанных занятий, организована в течение года проектная деятельность (предмет по выбору учащегося).* Приказом по лицее организована защита проектных работ с приглашением родителей.

Часы внеурочной деятельности дополняют предметные кружки, экскурсии, динамическая пауза, проектная деятельность, танцевальный кружок при СДК, деятельность вожатых, секции «спортивные игры» и «волейбол».

Классными руководителями и учителями-предметниками проведена большая работа по программе коррекционной работы, которая направлена на:

1. Преодоление затруднений учащихся в учебной деятельности;
2. Овладение навыками адаптации учащихся к социуму;
3. Психолого-медико-педагогическое сопровождение школьников, имеющих проблемы в обучении;
4. Развитие творческого потенциала учащихся (одаренных детей);
5. Развитие потенциала учащихся с ограниченными возможностями.

При организации адаптационного периода для учащихся учитываются возрастные особенности детей: сложность произвольной регуляции деятельности, быстрая утомляемость, трудность оценки результата деятельности и самооценки, чрезмерное эмоциональное реагирование на успехи и неудачи в своей деятельности. Для облегчения процесса адаптации детей в применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки.

Посещение уроков и классных часов показывают, что учителя ведут системную работу по развитию речи, логическому мышлению, аргументации своих ответов. На каждом из посещённых уроков, классных часов выявлено, что педагоги уделяют большое внимание здоровью детей, проводят своевременно физкультминутки, следят за гигиеной здоровья.

Программа **«Внеурочная деятельность»** с 5 по 9 классы реализуется по следующим направлениям: **духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.** Перечень занятий по программе «Внеурочная деятельность»: «Клуб юных шахматистов» (5-6 кл), «Настольный теннис» (5-8 кл.); «Родная моя сторона» (6 кл.), «Личность в истории» (7-8 кл.), «Математика – часть нашей жизни» (7-8 кл.), «Искусство слова» (7-8 кл.) и др.

Актуальность изучения курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5 классе определяется социальным заказом и педагогической целесообразностью. Результатом обучения должно стать пробуждение интереса к культуре других народов, сформированность таких личностных качеств, как толерантность, способность к равноправному объединению, сотрудничеству, взаимодействию. Предметная область **«Основы духовно-нравственной культуры народов России» (ОДНКНР)**, является логическим продолжением учебного предмета ОРКСЭ начальной школы и реализуется в объеме 1 часа в неделю. Предмет ОДНКНР оценивается.

Программа **«Внеурочная деятельность»** в 10 классе реализуется по следующим направлениям: **духовно-нравственное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.**

14. Методическое сопровождение итоговой аттестации

Методическое сопровождение итоговой аттестации

Цель методического сопровождения: повышение эффективности работы учителей предметников лицея в организации подготовки к ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ.

Задачи:

1. Оптимизация профессиональной деятельности учителей предметников лицея.
2. Повышение профессиональной компетентности учителей в вопросах организации учебной работы в выпускных классах .
3. Создание методических рекомендаций для практического обеспечения деятельности педагогов образовательных учреждений.
4. Разработка и проведение цикла совещаний, презентаций на базе лицея по различным направлениям

организации работы учителей выпускных классов по сопровождению ЕГЭ и ОГЭ.

Планируемый результат:

- обновление форм и методов работы с учащимися
- объединение усилий и возможностей лица для использования в своей деятельности позитивного опыта работы педагогов общеобразовательных учреждений в вопросе организации работы учителей русского языка, математики, биологии выпускных классов по сопровождению в 9 классах
- повышение уровня качества подготовки учащихся в условиях новой формы итоговой аттестации школьников
- формирование пакета методических материалов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ
- диссеминация положительного опыта работы ОУ, имеющих хорошие показатели (результаты) ЕГЭ и ГИА

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>I этап - организационный</i>			
1	Сбор и представление в отдел образования исполнительного комитета Агрызского муниципального района РТ информации о количестве участников по каждому общеобразовательному предмету.	По плану работы ОО	Терентьева Л.М.
<i>II. Подготовительный этап (реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, плано-прогностической функции)</i>			
1	Работа с КИМ, инструктивными письмами, нормативно-правовыми документами, регулирующие организацию и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ	Август	Администрация, Педколлектив лицея
2	Разработка плана-графика подготовки школы к ОГЭ	Сентябрь	Директор лицея; Рук-ли МС, МО.
3	Организация работы лицея, как ресурсного центра по подготовке к ОГЭ по математике, русскому языку, истории, обществознания, биологии и химии.	Октябрь	Директор лицея;
4	<p><i>Заседание методического совета лицея:</i></p> <p>Психологическая подготовленность ученика к экзамену – залог успеха</p> <p><i>Работа педагогов с учащимися:</i></p> <p>Педагогические условия обеспечения качества итоговой аттестации в форме ОГЭ</p> <p>Основные вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • профессиональная ориентация школьников • информирование о системе профессионального образования в России. • информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ОГЭ • уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи на ОГЭ • дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования. 	Сентябрь	Терентьева Л.М., руководитель МС лицея; руководители методических объединений Кл. руководители (классные часы) ЗДВР Учителя предметники на уроках, индивидуальных занятиях, элективных курсах; Администрация совместно с ОО;
5	<i>Работа с родительским комитетом:</i> Согласование вопроса подвоза обучающихся к месту проведения ОГЭ.	Ноябрь	Директор
6	<i>Работа на уроках.</i> Обеспечение готовности учащихся	В	Учителя-

	выполнять задания различных уровней сложности.	течение года	предметники
7	<i>Разработка нормативных документов по подготовке к проведению ОГЭ Основные вопросы:</i> <ul style="list-style-type: none"> • разработка локальных актов школы по подготовке и проведению ОГЭ • инспекционно-контрольная деятельность в школе по подготовке к итоговой аттестации в форме ОГЭ • программа мониторинга подготовки и проведения ОГЭ в школе. 	Сентябрь-декабрь	Шайдуллина Л. М. директор Терентьева Л.М., ЗДУВР,
8	<i>Инструктивно-методическая работа</i> с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями о целях и технологии ОГЭ	Январь — февраль	Терентьева Л. М. ЗДУВР, руководитель методического совета
9	<i>Взаимодействие школы и семьи при подготовке к ОГЭ и (собрание учащихся 9 класса и их родителей)</i> Оформление протокола собрания и листа ознакомления.	Октябрь Декабрь Февраль Май	Шайдуллина Л.М. директор, классные руководители
10	<i>Проведение репетиционных испытаний.</i>	Апрель	Терентьева Л.М., ЗДУВР, учителя-предметники
11	<i>Производственное совещание:</i> Подготовка методических пособий (образцов тестов) по ОГЭ, ознакомление с ними и распространение.	Май	Зам. дир. по УВР, руководители м/с и м/о
III этап. Проведение ОГЭ (реализация организационно-исполнительской, контрольно-диагностической функций)			
1	<i>Организационная научно-методическая работа по вопросам ОГЭ:</i> оформление стенда	Октябрь	Терентьева Л.М., ЗДУВР,
2	<i>Заседание</i> методических объединений: Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в 9-м классе.	Декабрь	Руководители методических объединений
3	<i>Производственное совещание:</i> Психологическое сопровождение ОГЭ в школе.	Март	директор
4	<i>Заседание методического совета:</i> Гигиенические условия подготовки и проведения ОГЭ.	Апрель	Терентьева Л.М., ЗДУВР, Работник ФАП
5	<i>Педагогические чтения:</i> Изучение опыта работы подготовки к ОГЭ других школ.	Март	Терентьева Л.М., ЗДУВР, творческая группа
6	<i>Совещание при директоре:</i> Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ОГЭ. Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> • проведение ОГЭ в установленные сроки; • получение свидетельств по результатам ОГЭ из Центра тестирования; • выдача свидетельств с результатами ОГЭ в школе; • оформление письменных заявлений учащихся выпускных 9-го класса о выборе государственных экзаменов; • оформление сводной таблицы (списков) участников 	Май	Директор Шайдуллина Л. М Терентьева Л.М., ЗДУВР,

	экзаменационных испытаний по выбору.		
7	Подготовка приказа о допуске учащихся 9-х классов к сдаче ОГЭ	До 12 мая	Шайдуллина Л. М. директор
8	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору в форме ОГЭ	до 1 марта	Шайдуллина Л. М. директор Терентьева Л.М., ЗДУВР
9	Подготовка информационного стенда для учащихся выпускных классов и их родителей	Октябрь-май	Терентьева Л.М., ЗДУВР
10	Подготовка графика проведения консультаций.	За 2 недели до экзаменов	Терентьева Л.М., ЗДУВР
11	Проведение индивидуальных и групповых консультаций.	В предэкзаменационный период в течение года	Терентьева Л.М., ЗДУВР, Руководители МО
12	Подготовка графика занятости учителей на экзаменах.	За 2 недели до экзаменов	Шайдуллина Л. М., директор
13	Назначение сопровождающего лица учеников на пункт сдачи ОГЭ	Май	Шайдуллина Л. М. директор
14	Подготовка и выдача пропусков на ОГЭ для выпускников, допущенных к сдаче экзамена. Регистрация пропусков в специальном документе (журнал, ведомости).	Май	Шайдуллина Л. М. директор Терентьева Л.М., ЗДУВР
15	Оповещение выпускников о способе их доставки к месту проведения ОГЭ	Май	Шайдуллина Л. М., директор Сабирова Л. Г., кл. руководитель 11 класса
16	Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ОГЭ	Январь	Панфилова А. С., ЗДВР, Сабирова Л. Г., кл. руководитель 11 класса
17	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ	Июнь	Терентьева Л.М., ЗДУВР; руководители методического объединения; учителя- предметники
IV этап. Анализ результатов и выработка предложений по подготовке к ГИА			
1	Совещание при директоре: Анализ результатов и ЕГЭ. Вопросы для обсуждения: • анализ качества образовательной подготовки выпускников;	Июнь	Шайдуллина Л. М. директор Терентьева Л.М., ЗДУВР

	<ul style="list-style-type: none"> уровень профессиональной компетентности педагогов. Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА		председатели МО, учителя-предметники
2	<i>Совещание при заместителе директора:</i> Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> мониторинг как процесс целостного научно обоснованного прогностического отслеживания качества образовательной подготовки школьников; подготовка отчётов по результатам ГИА 	Июнь	Терентьева Л.М., ЗДУВР председатели МО,
3	<i>Производственное совещание:</i> Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> ГИА глазами субъектов образовательного процесса (выпускники, родители, классные руководители, учителя); анализ анкетирования; ГИА в средствах массовой информации: мнение общественности. 	Июнь	Директор, зам. дир. по УВР, классные руководители, родители
4	Сводный аналитический отчёт и меры совершенствования процедуры подготовки школы к проведению ГИА	Июнь	Терентьева Л.М., ЗДУВР руководители методического объединения
5	<i>Совещание при директоре с заместителями директора, классными руководителями и учителями-предметниками по итогам сдачи ГИА.</i> Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> организация деятельности школы по подготовке и проведению ГИА; отработка механизмов реализации новой формы аттестации выпускников. 	Сентябрь	Директор лицея

Учащиеся 9 класса помимо обязательных ОГЭ по математике и русскому языку выбрали предметы по обществознанию, географии, родному (удмуртскому) языку, информатике.

15. Данные диагностических исследований педагогов.

В 2020 году 100% учителей лицея, в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», прошли входную диагностику профессиональных компетенций педагогических работников по вопросам организации и осуществления дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью на базе автоматизированной платформы Академии Просвещения.

Цель проведения диагностики: получение информации об общем уровне владения педагогическими работниками, всеми составляющими компетенций, знаний и навыков педагогических работников по вопросам организации и осуществления дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью.

Организатор мероприятий по проведению диагностики профессиональных компетенций и повышения квалификации – АО «Академия «Просвещение»

Материалы диагностики позволили оценить уровень педагогов по четырем составляющим:

предметная (знание ключевых тем);

методическая (владение методикой и ключевыми подходами, методами подготовки, проведения, оценки и подведения итогов учебного занятия);

психолого-педагогическая (знание об особенностях учебно-познавательной деятельности и о специфике усвоения учебного материала учащимися в соответствии с индивидуальными и возрастными характеристиками и умение применять эти знания на практике);

коммуникативная (знания о закономерностях общения, об особенностях коммуникативной деятельности группы и отдельного ее члена, об особенностях взаимоотношений педагога с классом и родителями и умение применять эти знания на практике).

Анализ результатов диагностики профессиональных компетенций педагогических работников по вопросам организации и осуществления дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья позволило сформулировать основные выводы и рекомендации в отношении программы повышения квалификации педагогических работников по вопросам организации и осуществления дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и с инвалидностью.

85% учителей набрали более 80 баллов при оценке при диагностике профессиональных компетенций педагогов дополнительного образования.

15% учителей набрали от 60 до 79 баллов.

Далее был разработан индивидуальный план курсов.

Совершенствуемые компетенции:

Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса.

Способность проектировать образовательные программы.

Реализация курса на платформе онлайн-обучения предоставила возможность педагогам пройти обучение в онлайн-формате с видеолекциями, вебинарами, групповой и самостоятельной работой, выполнением заданий и тестов, консультациями с преподавателями независимо от их местонахождения, что позволило увеличить охват педагогических работников обучением по программе повышения квалификации.

Проведение; 16. Оценка эффективности методической работы в лицее

Оценка эффективности методической работы в МО лицея

Над реализацией целей и задач методической службы в течение года работали школьные методические объединения под руководством следующих учителей:

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Образование	Квалификац. категория	Стаж работы
1	Зарипова Флюра Камировна	Руководитель МО учителей языковедов, Русский язык и литература	Высшее, Наманганский ГПИ, филфак, 1982 г.	Высшая	37 лет
2	Панфилова Лидия Алексеевна	Руководитель МО учителей естественно-математического цикла Математика, физика	Высшее, ГГПИ, физмат, 1986 г.	Высшая	36 лет
3	Васильева Ольга Владимировна	Рук-ль МО учителей начальных классов, Учитель начальных классов	Высшее, ГГПИ, Педагогика и методика начального образования, 2005	Первая	24 года
4	Набиуллина Ильзида Чингизовна	Руководитель МО учителей производственного обучения, технологии, физкультуры и ОБЖ. Учитель ОБЖ и географии	высшее, Диплом проф.переподготовки по дополнительной проф.образовательной программе «Учитель технологии», со 02.11.2009 по 30.05.2010 год, Н.Челны, ФГБОУ ВПО	Высшая	31 год
5	Широбоква Ольга Николаевна	Руководитель МО учителей родных языков	1998 г., Удмуртский государственный университет, факультет удмуртской	Высшая	24 года

			филологии, по специальности «удмуртский язык и литература, русский язык и литература», квалификация по диплому «Филолог.		
6	Панфилова Анжела Сергеевна	Руководитель МО классных руководителей. Учитель математики и информатики	высшее, ЕГПИ, филфак, 2004	Высшая	12 лет
7	Васильева Лидия Федоровна	Воспитатель дошкольного образования	Высшее. 1.УдГУ, по специальности удмуртский язык и литература, русский язык и литература., 1994.	Первая	25 лет

Каждым педагогом, входящим в М/О, определена тема самообразования, исходя из методической проблемы своего М/О. В результате повышения квалификации учителей по темам самообразования, повысился уровень владения педагогов лицей инновационными технологиями образования. В частности все учителя лицея умеют пользоваться компьютером и активно используют его для организации как учебной, так и внеучебной деятельности. В своей образовательной деятельности педагоги применяют следующие педтехнологии: *Метод проектов, Уроки-мастерские, Технология проблемного обучения, Информационно-коммуникационные технологии, Здоровьесберегающие технологии, Технология развития критического мышления, Технология картирования, Игровые технологии, Личностно - ориентированная технология, Технология оптимального результата(авторская технология), Компьютерные технологии...*

Анализ работы МО учителей гуманитарного цикла за 2021-2022 учебный год

(Руководитель – Зарипова Ф.К.)

В 2021-2022 учебном году методическая тема объединения педагогов гуманитарного цикла МБОУ Сарсак-Омгинского лицея была сформулирована в соответствии с темами МКУ «Управление образования «Агрызского муниципального района РТ и темой МБОУ Сарсак-Омгинского лицея.

Методическая тема района:

«Развитие муниципальной системы оценки качества образования как инструмент управления результативностью образовательного процесса».

Методическая тема лицея:

«Развитие профессиональной компетентности педагогов в соответствии с Профстандартом через совершенствование внутренней системы оценки качества образования»

Методическая тема объединения: «Внутренняя система оценки качества образования как механизм проектирования эффективности образовательных результатов по предметам гуманитарного цикла».

Была сформулирована цель работы: повышение эффективности образовательных результатов по предметам гуманитарного цикла через совершенствование системы оценки качества образования.

В соответствии с поставленной целью были сформулированы следующие задачи на 2021-2022 учебный год:

- Усилить работу с олимпиадным резервом, найти новые подходы, совершенствовать систему подготовки участников олимпиады к конкурсным испытаниям.
- Активизировать работу по размещению авторских материалов учителей гуманитарного цикла в предметные и методические издания.
- Активизировать работу педагогов и обучающихся по цифровизации гуманитарного образования.
- Создать условия для повышения профессионального уровня мастерства педагогов через использование персональных и профессиональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет-сообществах, использование современных технологий.
- Организовать системную подготовку к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ и

- ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла.
- Организовать системную подготовку к выполнению обучающимися заданий в формате
- PISA .

Работа методического объединения была организована по следующим направлениям:

- ✓ учебно-организационная работа;
- ✓ совершенствование лаборатории учителя;
- ✓ работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей;
- ✓ контроль и руководство;
- ✓ организация внеклассной работы по предметам.

Было проведено 5 заседаний:

Заседание 1. Организационные вопросы работы методического объединения на 2021-2022 учебный год. Предметы гуманитарного цикла в структуре общего образования в соответствии с ФГОС второго поколения.

Заседание 2. «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»

Заседание 3. «Преимственность в обучении русскому языку и литературе между начальной и основной школой в контексте ФГОС».

Заседание 4. «Системно- деятельностный подход в обучении школьников».

Заседание 5. Подведение итогов работы МО учителей гуманитарного цикла в 2021-2022 учебном году. Планирование работы МО на 2022-2023 учебный год.

Также велась активная работа между заседаниями:

- ✓ Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио
- ✓ Изучение методической литературы, документов ФГОС. Планирование самообразовательной деятельности.
- ✓ Работа в кабинетах.
- ✓ Подготовка материала для проведения школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла.
- ✓ Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9, 11 классах и обсуждение организационных моментов проведения репетиционного собеседования по русскому языку в 9 классе
- ✓ Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
- ✓ Аналитические справки о проведении тренировочных экзаменационных работ в выпускных классах.
- ✓ Подготовка к проведению мероприятий в декаду гуманитарного цикла (планирование).
- ✓ Организация научно-исследовательской деятельности учащихся по предметам гуманитарного цикла.
- ✓ Подготовка к итоговому устному тестированию в 9 классе.
- ✓ Консультирование по проектам НПК.
- ✓ Обучение в сотрудничестве (работа в группах, парах). Организация рефлексии на уроках.
- ✓ Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования).
- ✓ Обсуждение проблемы выбора учащимися дополнительных предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ.
- ✓ Подготовка к ВПР по предметам гуманитарного цикла.

Анализ успеваемости по предметам гуманитарного цикла сравнительно с прошлым учебным годом подтверждает положительную динамику по русскому языку, литературе, истории и обществознанию.

Предмет	Годовая 2019-2020		Годовая 2020-2021		Годовая 2021-2022	
	усп %	кач %	усп %	кач %	усп %	кач %
Литература	100%	91%	100%	96,5%	100%	97%
Русский язык, Бадертдинова И.И.	100%	83%	100%	87%	100%	88,3%
Русский язык, Широбокова О.Н.					100%	78%
История	100%	68,57%	100%	68, 18%	100%	72%
Обществознание	100%	72,22%	100%	66, 7%	100%	78%

География	100%	90%	100%	94,02%	100%	87,7%
-----------	------	-----	------	--------	------	-------

Высокую результативность показали педагоги и обучающиеся, участвуя в олимпиадном движении.

Учитель	№	Название	Уровень	участник	Результат
Зарилова Флюра Камилловна	1.	Всероссийская олимпиада школьников по литературе	Муниципальный	Маркитонова Е.С., 10 класс	Победитель, Приказ №771-ОД от 27 декабря 2021 года
	2	Всероссийская олимпиада школьников по литературе	Республиканский	Маркитонова Е.С., 10 класс	Призёр
	3	Всероссийская олимпиада школьников по литературе	Муниципальный	Петрова К.А. , 10 класс	Призёр Приказ №771-ОД от 27 декабря 2021 года
	4	Отборочный этап Межрегиональных предметных олимпиад КФУ по профилю "Литература"	Межрегиональный	Васильев М.В.	Диплом призёра от 24.12.2021
	5	Отборочный этап Межрегиональных предметных олимпиад КФУ по профилю "Литература"	Межрегиональный	Сабирова А.И., 10 кл.	Сертификат от 24.12.2021
Бадертдинова Инесса Ивановна	1.	Всероссийская олимпиада школьников по русскому языку	Муниципальный	Байкузина Доминика Павловна	Призер
Тимофеева Раиса Владимировна	1.	Муниципальный этап ВсОШ по предмету «Обществознание»	Муниципальный	1.Васильев Н., 10 кл	Участие
	2	Муниципальный этап конкурса по финансовой грамотности «Финансовые бои» для обучающихся 5-11 классов	Муниципальный	Васильев М., 10 кл	Победитель, Приказ №316-ОД от 25 апреля 2022 г.

	3	«Финансовые бои» для обучающихся 5-11 классов	Муниципальный	5-11 классы	2022 г.
Набиуллина Ильзида Чингизовна	1	Геология	Муниципальный		2021 г.

Также значительных достижений достигли наши обучающиеся, участвуя в различных конкурсах.

ФИО учителя	№	Название	Уровень	участник	Результат
Заригова Флюра Камировна	1.	Муниципальный Digital-проект "Достоевский в монологах и диалогах"	Муниципальный	Маркитоновна Е.С., 10 класс	Диплом за 1 место в номинации "Лучшее режиссёрское решение" в Digital-проекте "Достоевский в монологах и диалогах", Приказ № 757-ОД от 21 декабря 2021 года
	2	Муниципальный Digital-проект "Достоевский в монологах и диалогах"	Муниципальный	Петрова К.А., 10 класс	Диплом за 1 место в номинации "Лучшее режиссёрское решение" в Digital-проекте "Достоевский в монологах и диалогах", Приказ № 757-ОД от 21 декабря 2021 года
	3	Муниципальный Digital-проект "Достоевский в монологах и диалогах"	Муниципальный	Тимофеев Я.О., 10 класс	Диплом за 1 место в номинации "Лучшее режиссёрское решение" в Digital-проекте "Достоевский в монологах и диалогах", Приказ № 757-ОД от 21 декабря 2021 года
	4	Муниципальный Digital-проект "Достоевский в монологах и диалогах"	Муниципальный	Хатбуллин И., 5 класс	Диплом за 1 место в номинации "Лучшее режиссёрское решение" в Digital-проекте

					"Достоевский в монологах и диалогах", Приказ № 757-ОД от 21 декабря 2021 года
	5	Муниципальный Digital-проект "Достоевский в монологах и диалогах"	Муниципальный	Васильев М.В., 10 класс	Диплом за 1 место в номинации "Лучший мужской монолог" в Digital-проекте "Достоевский в монологах и диалогах", Приказ № 757-ОД от 21 декабря 2021 года
	6	Муниципальный Digital-проект "Достоевский в монологах и диалогах"	Муниципальный	Сабирова А.И., 10 класс	Диплом участника в Digital-проекте "Достоевский в монологах и диалогах", Приказ № 757-ОД от 21 декабря 2021 года
Заринова Флюра Камиловна	7.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	Муниципальный	Хатбуллина И. Ф., 10 кл.	III место Приказ 247-ОД от 1.04.2022
	8.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	Муниципальный	Сабирова А.И., 10 кл.	III место Приказ 247-ОД от 1.04.2022
	9	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	Муниципальный	Харисов И. Р., 6 кл.	III место Приказ 247-ОД от 1.04.2022
Заринова Флюра Камиловна	10	Республиканский конкурс эссе "Мой Достоевский", посвящённого 200-летию со дня рождения писателя	Республиканский	Гордеева О.А., 11 кл.	Сертификат от 26-30 октября 2021 года
	11	Республиканский конкурс эссе "Мой Достоевский", посвящённого 200-летию со дня рождения писателя	Республиканский	Шагабиева Г.Ф., 11кл.	Сертификат от 26-30 октября 2021 года
Заринова Флюра Камиловна	12	Республиканские XII Онегинские чтения 2022	Республиканский	Петрова К.П., 10 кл.	Призёр, II место
	13	Республиканский конкурс «Зелёная лампа» в рамках Республиканского экологического фестиваля «Природа	Республиканский Г.Нижекамск	Прокопьев В.А., 7 кл.	Диплом за III место 2021 год

		и мы». Номинация «Стихотворение».			
	14	Муниципальный фестиваль талантов, Исследовательская конференция школьников "Без прошлого нет будущего"	Муниципальный	Петрова К.А., 10 кл.	Победитель, Приказ №301-ОД от 18.04..2022
Зарипова Флюра Камилловна	15	Муниципальный этап конкурса по читательской грамотности	Муниципальный	Байкова К.В., 7 кл.	II место №302-ОД от 18.04.2022
	16	Всероссийский конкурс исследовательских проектов "Без срока давности". Тематика (2): источники личного происхождения (видеоролик на основе анализа 3 писем).	Всероссийский	Гордеева О.А., 11 кл.	Итоги не подведены
Бадергдинова Инесса Ивановна	1.	НПК и чтения школьников на языках народов РФ(зум)	Республиканский	Абдуллин Рамиль, 9 класс	Диплом участника
Широбокова Ольга Николаевна	1	Межрегиональная экологическая конференция учреждений образования Агрызского муниципального района Республики Татарстан и Малопургинского района Удмуртской Республики «Мы живём в краю родном»	Межрегиональный	Харисов Ильнар, 6 класс	Сертификат участника
Тимофеева Раиса	1	Региональный конкурс научно-исследовательских, методических и	Региональный	Гордеева О., 11 класс	Диплом I степени

		творческих работ Очерк «Судьба моей семьи в истории страны»			
	2	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся общеобразовательных организаций «Без срока давности» Дети в истории Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	Муниципальный	Сабилова А., 10 класс	2 место
	3	Академия народной энциклопедии. Международный инновационный проект «Моя Отчизна» Международного конкурса «Была война...»	Международный	Сабилова А., 10 класс	Диплом победителя 2 степени
	4	Всероссийский конкурс исследовательских проектов «Без срока давности» среди обучающихся 8–11 классов образовательных организаций (источники личного происхождения: подготовка видеороликов на основе анализа не менее 3 мемуаров, дневников и писем)	Всероссийский	Гордеева О, 11 класс	Не подведены итоги
Набуллина Ильзид Чингизовна	1	Всероссийский конкурс среди учащихся сельских общеобразовательных учреждений АгроНТИ-2021 (номинация «Агрометео»)	Всероссийский	Гордеева Олеся, 11 кл.	Диплом 3-степени
	2	Всероссийский конкурс среди учащихся сельских общеобразовательных учреждений	региональный	Гордеева Олеся, 11 кл	Диплом победителя

		АгроНТИ-2022 (номинация «Агроометео»			
	3	Республиканский детский творческий конкурс поделок «Я и Красная книга»	Республиканский		Диплом призера
	4	Конкурс-фестиваль "Культура народов России: от истоков до современности	Всероссийский		сертификаты

Педагоги проявили высокую активность в области проектирования и реализации мероприятий по дополнительному образованию детей.

№ п/п	Мероприятие	Участник образовательных отношений	Уровень
1	Подготовка к защите проектов учащихся: Байковой К.В. (7 класс), Прокопьева Виталия (7 класс), Хатбуллина И. (5 класс) Варвиновой А.(7 кл.)	Педагог Зарипова Ф.К., дети, родители	лицейский
2	Программа внеурочной деятельности «Родная моя сторона»	Педагог Зарипова Ф.К., дети, родители	лицейский
3	Предметный кружок «Литературно- драматическое творчество»	Педагог Зарипова Ф.К., дети	лицейский
4	Педагогическое сопровождение мероприятий и событий: составление сценариев ключевых мероприятий, конкурсных визиток и т.д.	Педагог Зарипова Ф.К., дети, предметники, родители	лицейский
5	Музейные экскурсии, посвящённые 100-летию ВПО	Педагог Зарипова Ф.К., дети, предметники	лицейский
6	Интеллектуальные конкурсы по читательской грамотности среди обучающихся 5-11 классов	Педагог Зарипова Ф.К., дети	лицейский
7	Мероприятие, посвящённое 200-летию Ф.М.Достоевского	Педагог Зарипова Ф.К., дети	Лицейский. муниципальный
8	Подготовка к защите проектов учащихся: 1. Петров Александр – 5 класс 2. Тимофеев Никита – 8 класс	Педагог Бадертдинова И.И., дети, родители	лицейский
9	Программа внеурочной деятельности	Педагог Бадертдинова И.И., дети, родители	лицейский
10	Предметный кружок «Хочу всё знать»	Педагог Бадертдинова И.И., дети	лицейский
11	Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войне» 7,9,10-11 классы 03.12.2021	Педагог Тимофеева Р.В. , дети	Школьный,
12	«История прав человека» - лекторий и просмотр видеоролика в рамках	Педагог Тимофеева Р.В. , дети	Школьный,

	Всероссийского единого урока «Права человека» 7-11 классы 10.12.2021		
13	Интеллектуально-познавательная игра «Правовая азбука» в рамках Всероссийского единого урока «Права человека» 7-11 классы 13.12.2021	Педагог Тимофеева Р.В. , дети	Школьный
14	Региональный конкурс научно-исследовательских, методических и творческих работ Очерк «Судьба моей семьи в истории страны»	Гордеева О., 11 класс	Региональный
15	Онлайн-урок «Что нужно знать про инфляцию» в рамках Всероссийского проекта «Онлайн-уроки по финансовой грамотности»	9,11 классы	
16	Внеклассное мероприятие Я- гражданин! Мои права и обязанности	6-8,10 классы	Школьный
17	Квест- игра «Разрешите доложить»	1-11 классы	Школьный

В течение года педагоги гуманитарного цикла обучались на курсах.

ФИО учителя	Курсы повышения квалификации
Зарипова Флюра Камилловна	<p>1. Сберкласс. «Цифровая платформа персонализированного образования в школе». Сентябрь 2021 года.</p> <p>2. Повышение квалификации в период с 14.02.2022 по 17.02.2022 Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Республики Татарстан ИПиО ФГАОУ ВО КФУ. По дополнительной профессиональной программе. Тема: «Формирование и оценивание читательской грамотности школьников в контексте международных сопоставительных исследований». В объёме 24 часа. Серия 0016 номер документа 202232201336 Регистрационный номер ЦНППМПР01336/2022. 17.02.2022</p> <p>3. Курсы по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки педагогическх работников по теме «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя». Сроки проведения: 14.02.2022 - 02.03.2022. ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан». Кафедра современных образовательных технологий и проектирования содержания образования.</p>
Бадертдинова Инесса Ивановна	<p>1. Сберкласс. «Цифровая платформа персонализированного образования в школе». Сентябрь 2021 года.</p>

Тимофеева Раиса Владимировна	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сберкласс. «Цифровая платформа персонализированного образования в школе». Сентябрь 2021 года. 2. ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан» <p>Кафедра современных образовательных технологий и проектирования содержания образования. Реализация требований ФГОС ООО в работе учителя, преподающего учебный предмет "История", 12.04. 2022-22.04.2022,</p>
Широбокова Ольга Николаевна	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сберкласс. «Цифровая платформа персонализированного образования в школе». Сентябрь 2021 года. 2. АОУ ДПО УР ИРО. «Формирование функциональной грамотности обучающихся на уроках русского и родного (удмуртского) языков и литератур», 36ч. С 21 – 25 марта по 2022г

Педагоги активно участвовали в методической работе, делились опытом на научно-практических конференциях, заседаниях.

№ п/п	Название конференции, семинара, круглого стола	Тема выступления	ФИО	Уровень	Дата и место проведения	Результат
1	Августовская конференция педагогов АМР РТ	Тест «История Иж-Бобьинского медресе»	Зарилова Ф.К.	Муниципальный	Август 2021 года. Г.Агрыз	Участие
2		Доклад “Рекомендации по разработке инновационных проектов”		Муниципальный		
3	Всероссийская НПК «Образование в сельских территориях»: опыт и направления развития» Организаторы: Министерство Просвещения РФ ФГБОУ «Набережно-Челнинский государственный педагогический Университет»	"Инновационные формы воспитательных практик, реализованные в рамках интегрированной программы IVМежрегионального этнокультурного форума и Первых Лазаревский чтений.			Всероссийский	15.11. 2021 г.

4.	Межрегиональный семинар-практикум учителей русского языка и литературы	Практика применения цифровых технологий на уроках русского языка и литературы	Зарипова Ф.К.	Межрегиональный	5 марта 2022 года на базе МБОУ СОШ №2 г. Агрыза	Приказ №160-ОД от 9 марта 2022 года
5	Международная акция “Тест по истории ВОВ”	Участие в тестировании		Международный	03.12.2021 Интернет	Сертификат с результатом 30 баллов
6	Межрегиональный семинар “Традиции как фактор преемственности и поколений и их применение в современном обучении”	Участник		Межрегиональный	29.10.2021	Сертификат Приказ № 141 01-02 от 18.10.2021 г
7	Обучение педагогических работников по вопросам обновления ФГОС «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»	Типы уч. занятий, этапы уч. занятий. Формы орг-ции уч. деятельности на уч. занятии. Формирование предметных, метапредметных и личностных результатов освоения программ на разных этапах уч. занятия. Оценочная деятельность. Примерная РП по предмету: структура и содержание Практикум №3. «Анализ содержания и методического аппарата УМК с точки зрения примерных РП по русскому языку» «Анализ содержания и методического аппарата УМК с точки зрения примерных РП по литературе»		Муниципальный	21.04.2022 22.04.2022 13.00-17.00 МБОУ СОШ №4 Г. Агрыз	Приказ №294-ОД от 15 апреля 2022 года

1.	Формирование экологического воспитания и культуры обучающихся в образовательном процессе и внеурочной работе	выступление	Бадергдинова И.И.	Муниципальный	Г.Агрыз, апрель 2022г	Приказ РОО
1	Муниципальный методический практикум «Формирование экологического воспитания и культуры обучающихся в образовательном процессе и внеурочной работе»	Доклад «Играя, развиваемся и познаём мир. Использование современной технологии «Геокешинг» в экологическом воспитании школьников в работе классного руководителя	Широбокова О.Н.	Муниципальный	Г. Агрыз, апрель	Приказ РОО
2	Межрегиональная экологическая конференция АМР РТ и Малоपुरгинского района УР «Мы живем в краю родном»	Чтение миниатюры М.М. Пришвина		Межрегиональный	Г. Агрыз, март	Приказ РОО
1.	Обучение педагогических работников по вопросам обновления ФГОС «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»	Внедрение обновленных ФГОС ООО в предметном обучении. Примерная рабочая программа по предмету «История»: структура и содержание. Проектирование учебного занятия на основании примерной рабочей программы по предмету «История»	Тимофеева Р.В.	Муниципальный	11.05.2022 МБОУ СОШ №3 им. Тази Гиззата Агрызского муниципального района РТ	

Также учителя гуманитарного цикла принимали участие на конференциях и съездах различных уровней в качестве слушателей.

№ п/п	Название конференции, семинара, круглого	Тема выступления	Педагог	Уровень	Дата и место проведения
-------	--	------------------	---------	---------	-------------------------

	стола Мероприятие				ения
1.	VI Международный гуманитарный педагогический форум “Живая классика”	Слушатель	Зарипова Ф.К.	Международный	23.09.2021
2	Международный съезд учителей и преподавателей русской словесности	Участник Сертификат от проректора МГУ имени М.В.Ломоносова академика РАО Т,В,Кортава	Зарипова Ф.К.	Международный Общество русской словесности и МАПРЯЛ	11-13 ноября 2021 года
1	Эффективная подготовка к итоговой аттестации	слушатель	Бадертдинова И.И.	Республиканский	27.09.2021 Г.Елабуга
2.	Международный съезд учителей и преподавателей русской словесности	слушатель	Бадертдинова И.И.	Международный	Ноябрь 2021г
3.	Семинар «Традиции как фактор преемственности поколений и их применение в современном обучении»	слушатель	Бадертдинова И.И.	Межрегиональный	18.10.2021
6.	Семинар-практикум учителей русского языка и литературы	Буклет “Памятка по написанию сочинения ЕГЭ. Русский язык”	Бадертдинова И.И., Терентьева Л.М.	Межрегиональный	9 марта 2022 г

С целью совершенствования педагогического мастерства педагоги участвовали в профессиональных конкурсах.

№ п/п	ФИО	Название конкурса	Уровень	Результат
1.	Зарипова Ф.К.	Муниципальный конкурс для педагогов по разработке внеурочного мероприятия по читательской грамотности для 5-7 классов	Муниципальный	Призёр (2 место) Приказ №711-ОД от 7 декабря 2021 года
2		Муниципальный конкурс для педагогов по разработке внеурочного мероприятия по читательской грамотности для 8-9 классов	Муниципальный	Победитель Приказ №711-ОД от 7 декабря 2021 года

3		Муниципальный конкурс для педагогов по разработке внеурочного мероприятия по читательской грамотности для 8-9 классов	Муниципальный	Победитель Приказ №711-ОД от 7 декабря 2021 года
4	Заринова Ф.К.	Всероссийский фестиваль музеев образовательных организаций «Без срока давности», проводимого в 2022 году (Приказ Минпросвещения от 22.02. 2022 г. №90) Номинация «Музей» - концепция обновления музейной экспозиции музея, музейной комнаты и музейного зала в ОО». Фиджитал-проект «Музей «Без срока давности»	Всероссийский 14.04. 2022	Участие
1	Бадертдинова И.И.	Лидер цифровой школы РТ	Республиканский 1 марта-30 апреля 2022г	Участие
2		Пушкинский конкурс 2022	Международный Апрель 2022. Г. Москва	Участие
3		Самый классный классный- 2021	Муниципальный этап Всероссийского конкурса	Благодарственное письмо
1	Тимофеева Р.В.	Внеклассное мероприятие по финансовой грамотности для обучающихся 10-11 классов в форме квест- игры «Умный финансист» в рамках конкурса для педагогов по разработке внеурочных мероприятий по финансовой и читательской грамотности	Муниципальный	II место в возрастной категории 10- 11-классы по финансовой грамотности. Приказ МКУ «Управление Образования» №711-ОД от 07.12.2021

Педагоги приняли активное участие в грантовых проектах.

№ п/п	ФИО	Название конкурса	Уровень	Результат
1.	Заринова Ф.К.	«Поддержка муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в реализации проектов, направленных на сохранение и развитие языков, традиций, культур народов, проживающих на территории Республики Татарстан, в рамках Года родных языков и народного единства»	Республиканский	Победитель

2.		Digital-проект «Достоевский в монологах и диалогах»	Муниципальный	Благодарность МКУ «Управление образования» Агрызского муниципального района» за сценарий и монтаж фильма Приказ №757-ОД от 21 декабря 2021 года
3		Проект «Территория «Память. Возрождение. Развитие» (представлен на международный открытый грантовый конкурс «Православная инициатива – 2022»)	Международный	Участие
1	Широбокова О.Н.	«Поддержка муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в реализации проектов, направленных на сохранение и развитие языков, традиций, культур народов, проживающих на территории Республики Татарстан, в рамках Года родных языков и народного единства»	Республиканский	Победитель
1	Тимофеева Р.В.	Проект «Территория «Память. Возрождение. Развитие» (представлен на международный открытый грантовый конкурс «Православная инициатива – 2022»)	Международный	Участие

В течение учебного года учителя участвовали в различных творческих группах.

№ п/п	ФИО педагога	Тема	Руководитель группы	Место, где создана группа	Где опубликовано
1.	Зарилова Ф.К.	"Инновационные формы воспитательных практик"	Зарилова Ф.К.	МБОУ Сарсак-Омгинский лицей	Научно-теоретический журнал "Вестник" Набережно-Челнинского государственного педагогического института. №5 (34) от ноября

					2021 года
2.		Digital-проект «Достоевский в монологах и диалогах»	Команёва Л.Р. Галеева Л.В. Зарипова Ф.К.	МКУ «Управление образования» Агрызского муниципального района	https://vk.com/invite/oHoMtjc
3		Разработка рабочих программ по русскому языку и литературе Приказ №212- ОД от 23 марта 2022 года	Команёва Л.Р.	29 марта 2022 года МКУ «Управление образования» Агрызского муниципального района	
1	Тимофеева Р.В.	Рабочая группа по разработке проектов рабочих программ по предметам «История и обществознание»	Гоголева И.В.	г. Агрыз, приказ №212-ОД от 23.03.2022	

В 2021-2022 учебном году учителя-словесники опубликовали свои материалы на страницах сми и личных сайтах.

ФИ О	№ п/п	Название статьи, методической разработки	Где опубликовано	Дата, номер
Зарипова Ф.К.	1.	Статья "Инновационные формы воспитательных практик, реализованные в рамках интегрированной программы IVМежрегионального этнокультурного форума и Первых Лазаревский чтений"	Научно-теоретический журнал "Вестник" Набережно-Челнинского государственного педагогического института	№5 (34) от ноября 2021 года
	2	"Всё более высокие вершины"	Газета "Агрызские вести"	№6 от 18 февраля 2022 года
	3	Описание инновационной деятельности МБОУ Сарсак-Омгинского лицея Агрызского района РТ	Журнал "Актуальная педагогика"	
	4	Сценарий Библионочи – 2021 «Летательные аппараты в фольклоре и литературе народов мира».	http://zaripovaf.ucoz.ru	2022
	5	Авторские материалы в виртуальном «Школьном музее	https://vk.com/public210518776	2022 год

		МБОУ Сарсак-Омгинского лицея”,		
	6	Авторские материалы атериалы в виртуальном музее “Без срока давности”	https://vk.com/public212111676	2022 год
	7	Авторские материалы в виртуальном музее “Зал Боевой Славы”.	https://flyurazaripova2019.wixsite.com/website	2022 год
	8	Авторские материалы в иртуальном “Литературном флешбуке”	https://vk.com/public212408717	2022 год
Бадердинова И.И.	1.	Публикация на сайте Инфоурок	Из опыта работы	Сентябрь 2021г
	2.	Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции. Набережные Челны	Диалог культур	2021г

Учителя гуманитарного цикла в 2021-2022 учебном году были награждены грамотами и отмечены поощрениями:

ФИО	№ п/п	Кем вручена	За какие виды работ	дата
Заринова Ф.К.	1	Грамота МО и НРТ	За подготовку призёра заключительного этапа Республиканской олимпиады школьников по русской литературе	19 февраля 2022 года
	2.	Благодарственное письмо от директора МБУК «Музей» Г.Ф.Джаметова	За сохранение и уважение традиций родной культуры, мотивацию учащихся в изучении родного языка в конкурсе, посвящённом Дню родного языка	2022 год
	3	Благодарность Главы Сарсак-Омгинского сельского поселения Николаевой Т.С.	За помощь в организации IV сельского конкурса чтецов «Подружитесь со стихами»	2022 год
	4	Благодарность МКУ «Управление образования» Агрызского муниципального района» за сценарий и монтаж фильмов Приказ №757-ОД от 21 декабря 2021 года	За сценарий и монтаж Digital-проекта Достевский в монологах и диалогах».	Декабрь 2021 года

На своих уроках учителя гуманитарного цикла использовали различные инновационные технологии:

№ п/п	Название технологии	В каких классах используют
1.	Метод проектов	5-11 классы
2	Технологии критического мышления	5-11 классы
3	Технология уроков-мастерских	5-11 классы
4	Методы картирования	5-11 классы
5	Информационные технологии	5-11 классы
6	Игровые технологии	5-11 классы
7	Здоровьесберегающие технологии	5-11 классы
8	Системно-деятельностный подход	5-11 классы
9	Технология обучения в сотрудничестве	5-11 классы
10	Дистанционное обучение	5-11 классы

Педагогов гуманитарного цикла характеризует высокая социальная активность: участие в общественной работе, взаимодействие с местными, региональными и федеральными ОИВ.

ФИО	№ п/п	Название мероприятия	Предмет	Уровень
Заринова Ф.К.	1	Сотрудничество с СМИ: публикации в газете «Агрызские вести»	Литература, музейная педагогика	муниципальный
	2	Участие в реализации проекта «Восстановление и реставрация церкви Введения в Храм Пресвятой Богородицы»	Литература, музейная педагогика	лицейский
	3	Жюри IV сельского конкурса чтецов «Подружитесь со стихами»	Внеурочная деятельность	сельский
Бадертдинова И.И.	1	Участие в благотворительных мероприятиях	Внеурочная деятельность	лицейский
Тимофеева Р.В.	1	Участие в реализации проекта «Восстановление и реставрация церкви Введения в Храм Пресвятой Богородицы»	История, музейная педагогика	лицейский

Педагоги принимают участие в аттестационных, экспертных, олимпиадных комиссиях.

ФИО	№ п/п	Название комиссии	Предмет	Уровень	Дата
Заринова Ф.К.	1	Олимпиадная комиссия	Литература	Муниципальный	
	2	Жюри на Межрегиональной	Внеурочная деятельность	Межрегиональный	30 апреля 2022 г.

		экоконференции в СОШ №3			
	3	Жюри на муниципальном конкурсе по читательской грамотности	Литература	Муниципальный	2022 год
	4	Комиссия по проверке итоговых сочинений	Литература	Муниципальный	2021 год
	5	Жюри конкурса видеороликов в рамках Digital-проекта «Достоевский в монологах и диалогах»	Литература	Муниципальный	2021 год
	6	Жюри конкурса чтецов, посвящённого Г.тукаю	Литература	Лицейский	2022 год
Тимофеева Р.В.	1	Рабочая группа по разработке календарно-тематического планирования по предметам «История» и «Обществознание» для 11 класса в соответствии с требованиями ФГОС СОО	«История», «Обществознание»	Муниципальный	Приказ МКУ «Управление образования» №496-ОД от 13.09.2021
	2	Комиссия по проверке пробных ГИА 9, 11 кл.	история, обществознание	Муниципальный	Ноябрь 2021 г
	3	Олимпиадная комиссия по проверке олимпиадных работ обучающихся	история, обществознание	Муниципальный	ноябрь 2021 г
	4	Участие в аттестационной комиссии	история, обществознание	Муниципальный	Декабрь 2021 г

Достижения учителей гуманитарного цикла высоки. Но вместе с тем есть и проблемы:

1. Нет участников и призёров на республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, истории, обществознанию.
2. Не все педагоги публикуют свои материалы в СМИ и на личных сайтах.

В связи с этими недочётами на предстоящий, 2022-2023 учебный год, следует включить следующие задачи:

1. Совершенствовать систему подготовки олимпиадного резерва.
2. Организовать публикацию материалов из личного опыта учителей гуманитарного цикла в СМИ.

Анализ работы МО учителей естественно-математического цикла за 2021 – 2022 учебный год.
(руководитель Панфилова Л.А.)

Методическое объединение учителей естественно-математического цикла работало над реализацией методической проблемы **«Совершенствование профессионального мастерства, компетенций учителей МО естественно-математического цикла в контексте цифровизации образования».**

Цель: Повышение качества обучения и совершенствование педагогического мастерства педагогов.

Задачи:

1. Повышение педагогического мастерства, профессиональной подготовки каждого учителя посредством самообразования и курсов повышения квалификации
2. Использование новых форм и методов на уроках естественно-математического цикла с целью достижение учащимися основных целей образовательного стандарта
3. Внедрение в обучение современных информационных и педагогических технологий.
4. Усиление роли внеклассной работы по предметам естественно-математического цикла в образовании учащихся.
5. Повышение качества образования и развитие интереса к дисциплинам естественно-математического цикла, используя цифровую среду в обучении.

В методобъединение входят 4 учителя. Все имеют высшее образование, 3-учителя высшей квалификационной категории (учитель математики и физики Панфилова Л.А, учитель математики Маркитонова Л.Л., учитель химии и биологии Васильева Г.А), учитель информатики и ИКТ подтвердила 1 квалификационную категорию. Из них 1 учитель «Заслуженный учитель РТ» и «Отличник народного просвещения» (Маркитонова Л.Л). Один учитель - «Почетный работник общего образования РФ» (Панфилова Л.А).

Награждены Грантом Президента РФ в размере 100 000 руб. – 2 учителя (Маркитонова Л.Л.-2006 г, Панфилова Л.А.-2006г), Грантом Президента РТ (40 000 руб.) –1 учитель (Маркитонова Л.Л), Почетной Грамотой МОиН РТ - 3 учителя (Маркитонова Л.Л, Панфилова Л.А, Васильева Г.А), Грамотой МОиН РФ- Васильева Г.А.

В течение года работа велась по плану, утвержденному директором лицея. На заседаниях МО рассматривались вопросы, касающиеся нормативно-правовой базы, требований к составлению рабочих программ. На протяжении всего учебного года в центре внимания был вопрос подготовки выпускников 3 и 4 ступеней обучения к аттестации. Особо на контроле стоял вопрос о результатах обученности учащихся по предметам естественно-математического цикла за каждую четверть, по итогам которых учителями составлялся план работы с отстающими учениками. Практическая направленность работы МО содержала вопросы организации и проведения предметных декад, проведения консультационных занятий с учащимися по западающим темам, подготовки учащихся к олимпиадам, подготовки материалов для промежуточной аттестации учащихся.

Главное условие в достижении целей и решении задач, поставленных перед педагогическим коллективом МО, заключается в организации систематической и целенаправленной работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров.

С целью повышения своей профессиональной компетентности педагоги МО работали по индивидуальным темам самообразования.

Курсы повышения квалификации прошли 3 учителя: Панфилова Л.А, учитель математики и физики и Маркитонова Л.Л. учитель математики по теме «Актуальные проблемы преподавания математики на современном этапе развития образования», 72ч, Панфилова А.С.учитель информатики и ИКТ по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности школьников»,24ч, «Проектирование и методики реализации образовательного процесса по предмету «Информатика и ИКТ» в основной и средней школе в условиях реализации ФГОС (в том числе по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)»,72ч (дистанционная)

Каждым педагогом, входящим в МО, определена тема самообразования, исходя из методической проблемы методобъединения.

1. Успеваемость, качество по предметам

ФИО учителя	предмет	2020-2021 уч. г.		2021-2022 уч. г.	
		успеваемость	качество	успеваемость	качество
Маркитонова Л.Л	математика	100%	53%	100%	53,4%
Панфилова Л.А	математика	100%	86%	100%	86%
	алгебра	100%	55%	100%	80%
	геометрия	100%	55%	100%	80%
Васильева Г.А	физика	100%	49%	100%	60%
	биология	100%	66,7%	100%	72,1%
Панфилова А.С	химия	100%	61,8%	100%	78,6%
	Информатика и ИКТ	100%	80,7%	100%	94,5%

Широко используются учителями возможности компьютера для создания условий доступности и наглядности изложения материала; в деятельности учителя для повышения мотивации и активности обучающихся. Компьютер используется на всех этапах процесса обучения: при объяснении нового материала, закреплении, повторении, контроле, при этом для ученика он выполняет различные функции: учителя, рабочего инструмента, объекта обучения, сотрудничающего коллектива.

При подготовке к урокам и дополнительным занятиям все чаще педагоги обращаются к опыту коллег, который размещен на страницах различных объединений в сети Интернет.

Еще одна наиболее важная форма работы в рамках информационных технологий – это работа на образовательных платформах, как Учи.ру, ЯКЛАСС, Яндекс учебник, Сдам ГИА, Решу ЕГЭ и другие. Работа на этих платформах создает условия для развития творческого потенциала учащихся и позволяет осуществлять личностный подход в процессе обучения, так же, способствует формированию информационно-коммуникационной компетенции учащихся, что так актуально в современном мире.

Кроме того, учителя широко используют в своей работе деятельностный и проблемно-поисковый подходы, которые способствуют созданию на уроках проблемных ситуаций, стимулирующих открытия учащихся. Такие уроки обеспечивают более качественное усвоение знаний; развитие интеллекта и развитие творческих способностей личности; воспитание активной личности.

Большое внимание уделялось усилению роли внеклассной работы по предметам естественно-математического цикла в образовании учащихся. С этой целью в лицее проводились предметные декады, олимпиады, конкурсы. Учащиеся успешно выступали в конкурсах, олимпиадах различного уровня.

Участие и результативность обучающихся в образовательных олимпиадах и конкурсах

ФИО учителя	Название	Уровень	участник	Результат
Маркитонова Л.Л	Всероссийская олимпиада по математике	Муниципальный этап	Кудрявцева А. Байкова К Маркитонова В Чернов Г Лукьянов Н	участники
	Международная онлайн - олимпиада "Территория математики"	Международная проект mir-olimp.ru	Егорова А -5 кл Латыпова К – 5 кл Лукьянов Н -5 кл Савельев С – 5 кл Снурницена А -5 кл	Сертификат

	Международная онлайн - олимпиада	Международная на платформе учи ру	Емшанов М- 8 класс Исаева И — 8 класс Маркитонов В -7 кл Хабибуллина Р – 7 кл Латыпов Ахмад- 7 кл Чернов Глеб — 7 кл Байкова К — 7 кл Кудрявцева А - 7 класс Халитова А - 8 кл	Сертификат Сертификат Сертификат Сертификат Похвальная грамота Диплом победителя
	Олимпиада по функциональной грамотности	муниципальная	Кудрявцева А- 7 кл	участник
	Отборочный этап Межрегиональных предметных олимпиад КФУ по профилю "Математика"	Межрегиональная	Халитова А- 8 кл Кудрявцева А – 7 кл Чернов Глеб -7 кл	Дипломы призеров участие в основном туре
	Всероссийская онлайн-олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству Март 2022г	Всероссийская	Гиззатуллин Д-7 кл Исмагилова И – 7 кл Байкузина Н -8 кл Павлов М -5 кл Сычев А -5 кл Байкова К -7 кл Маркитонов В – 7 кл Латыпов А – 7 кл Хабибуллина Р 7 кл Прокопьев М -7кл Абидин - 8 кл Исаева И – 8 кл Петрова Ю – 8 кл Витвинов Д – 5 кл Кудрявцева А – 7 кл Чернов Г – 7 кл Балтин М – 8 кл Емшанов М -8 кл Тимофеев Н – 8 кл Халитова А – 8 кл	Сертификаты(5) Похвальная грамота(8) Диплом победителя (7)
Васильева Г.А	Всероссийская олимпиада по химии	муниципальной	Гордеева О-11 кл, Маркитонов Е-10 кл, Савельева В-9кл	участие
	«Будущее большой химии» ФГБОУ ВО "КНИТУ" на 2021/2022г	Поволжская межрегиональная олимпиада	Шигапова Г-11 кл Петрова К-10кл	Победитель призер
	Моя родословная по наследованию признака дальтонизма	региональный этап всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытия 2030»	Маркитонов Е-10кл	Диплом за активное участие

	4 слет школьных лесничеств РТ	Республиканский	Команда лицея	Сертификат
	Республиканский слет юных натуралистов	Республиканский	Учащиеся 6 кл	Диплом
	Квест игра	Муниципальный		Сертификат
Панфилова Л.А	Олимпиада по математике “Путь к Олимпу”	республиканский	Васильев М-10кл	участник
	Отборочный этап Межрегиональных предметных олимпиад КФУ по профилю “Математика”	республиканский	Васильев М-10кл Васильев Н-10кл	призеры
	<u>Конкурс по математике «Я Решаю!»</u>	международный	Васильев М-10 кл	Призер 1 тура
	<u>Онлайн-олимпиада «Я люблю математику»</u>	всероссийский	Федоров М-6 кл	победитель
	Конкурс по математической грамотности	муниципальный	Федоров М-6кл	призер
	Интеллектуальный турнир “Тайны вселенной”	муниципальный	Гордеева О-11кл, Гордеева Е-9кл, Петрова А-9кл, Петрова К-10кл, Маркитонова Е-10кл, Васильев Н-10кл, Васильев М-10кл	призеры
Панфилова А.С	Чемпионат WorlSkills	Республиканский	Кудрявцева А-7кл, Маркитонова В-7кл	Диплом и медаль за 3 место

Особое внимание учителями Панфиловой Л.А, Васильевой Г.А , Маркитоновой Л.Л, Панфиловой А.С уделялось подготовке учащихся к итоговой аттестации. Учителя имеют свою налаженную систему работы. В начале учебного года проводятся входные контрольные работы с последующим анализом. Материалы анализа используются при составлении индивидуального плана работы с каждым учащимся.

В начале учебного года для учащихся и их родителей проведены совместные родительские собрания, где они ознакомлены с организацией и проведением ГИА и с тем как необходимо к экзамену подготовиться, чтобы получить высокий результат, набрать максимальное количество баллов.

На одном из собраний познакомили родителей с нормативно-правовыми документами, со структурой тестов, теми изменениями, которые произошли в этом учебном году, с порядком проведения экзамена, структурой теста, системой оценивания. Каждому родителю раздали памятку по подготовке к экзаменам , таблицы с системой оценивания, инструкции по выполнению Кимов, по заполнению бланков . На каждом родительском собрании знакомили родителей с успехами и теми проблемами, которые возникли у ребят во время учебы и подготовки к ГИА. Со многими родителями совместно с детьми приходилось встречаться и работать в индивидуальном порядке.

Но основная работа велась с учащимися: проводились консультации, дополнительные занятия, на которых прорешивались КИМы прошлых лет, задания из открытого банка заданий.

При подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ по математике , химии и информатике особое внимание уделялось решению заданий повышенного уровня.

Учителя имеют большой опыт работы по подготовке к экзаменам в онлайн режиме. Преимущество данного вида работы в том, что ученик тут же может отобрать для себя слабо усвоенную им тему,

поработать по ней, проработать все уровни и по завершению работы сверить свой результат с правильными ответами.

По итогам занятий, консультаций ежеквартно организовывались пробные экзамены с последующим анализом и работой над ошибками.

Итогом совместной работы учителей и учащихся стала успешная сдача выпускных экзаменов в 9 и 11 классах. Гордеева О и Шагабиева Г сдали экзамены на аттестат особого образца и были награждены медалями.

С целью повышения педагогического мастерства учителя принимали успешное участие в следующих мероприятиях, конференциях, конкурсах (конкретные темы выступлений представлены в таблице):

ФИО учителя	Тема выступления	Название конференции, семинара, круглого стола и т.д.	Уровень	Место проведения
Панфилова А.С	Цифровые технологии в образовании. «Эксплуатация беспилотных авиационных систем» (Использование квадрокоптера в профориентационной работе. По материалам участия в чемпионате WorldSkills)	Обобщающий семинар-совещание Центров «Точка Роста - 2021» по теме: «Инновационные практики. Опыт и перспективы развития центров образования естественнонаучного и технологического направлений «Точка роста»	муниципальный	МБОУ Красноборская СОШ
Васильева Г.А	Мастер-класс «Платформа iNaturalist»		муниципальный	МКУ
Панфилова Л.А	Мастер-класс по подготовке обучающихся к экзаменам	Августовская конференция педагогов Агрызского муниципального района РТ. Секция учителей математики, физики, информатики	муниципальный	СОШ №3, г.Агрыз

Все учителя прошли ассесмент «Комплексная оценка сформированности цифровых компетенций «Цифровой контент школам и СПО»

Методические публикации

ФИО учителя	Тема (название), вид публикации, количество страниц	Уровень (образовательное учреждение, муниципальный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Где напечатана (наименование научно-методического издания, учреждения, осуществлявшего издание методической публикации)	Год издания
Васильева Г.А	Контрольная работа «Основные классы неорганических соединений» 8 класс	Федеральный	https://infourok.ru/	05.06.2022
	Зачет "Решение	Федеральный	https://infourok.ru/	

	расчетных задач"8 класс			
	Самостоятельная работа при изучении темы "Борьба за существование и естественный отбор"	Федеральный	https://infourok.ru/	
	Самостоятельная работа при изучении темы "Типы взаимоотношений организмов"	Федеральный	https://infourok.ru/	
	Зачет "Метаболизм" 10 класс профильный уровень	Федеральный	https://infourok.ru/	

В течении всего учебного года учителя вели большую общественную работу: защищали честь лица и района на зимней и летней Спартакиадах работников образования, работали в воскресной школе «ОГЭ без двоек», были организаторами в ППЭ.

Анализ деятельности МО учителей начальных классов за 2021 – 2022 учебный год (руководитель Васильева О.В.)

Методическое объединение учителей начальных классов работало над проблемой "Методическая компетентность педагогов в образовательном процессе как средство повышения качества образования"

Основная цель работы МО: создать условия для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями и обеспечить освоение и использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников на основе лично – ориентированного обучения через освоение и внедрение современных педагогических технологий.

На учебный год были определены задачи:

- изучать теоретические и практические материалы о современных формах, методах и технологиях развития младших школьников;
- повышать компетентность педагогов по теме МО;
- внедрять в учебный процесс современные технологии, формы, методы и приемы педагогической деятельности, способствующие успешной социализации и самореализации личности на следующих ступенях образования и в дальнейшей жизни.

В методическом объединении работает 4 учителя начальных классов: 1 класс – Гараева Д.С. (1 квалификационная категория), 2 класс- Чернова Л.М (СЗД), 3 класс-Маркитанова С.Б. (1 квалификационная категория), 4класс-Васильева О.В. (высшая квалификационная категория). Все учителя начальных классов вели преподавание согласно ФГОС по утверждённым рабочим программам и календарно-тематическим планам. Методическое объединение успешно решает проблемы повышения качества знаний учащихся путём применения инновационных образовательных технологий. Работа ведётся по УМК «Школа России» (1-3 классы) и УМК «Перспективная начальная школа» (4 класс).

В период адаптации учитель первого класса вела работу по сплочению детского коллектива, формированию коммуникативных навыков учащихся. Учитель 1 класса (Гараева Д.С.) уделяет особое внимание соответствию организации учебной деятельности первоклассников требованиям СанПиН. С первых дней уделяется особое внимание культуре учебного труда, формированию первоочередных навыков учащихся.

Процесс информатизации современного общества обусловил необходимость разработки новой модели системы образования, основанной на применении современных информационно-коммуникативных технологий. Все учителя активно применяют ИКТ в своей работе: презентации, электронные образовательные ресурсы, сетевое сотрудничество, интернет ресурсы. А также учителя начальных классов успешно работают на образовательной онлайн-платформе «Учи.ру». Вся работа

учителей имеет практическую направленность и ориентирована на повышение качества знаний учащихся.

Учителя определили для себя проблемы самообразовательной деятельности, вытекающие из профессиональных интересов педагогов.

	Члены МО	Методическая проблема
1.	Маркитоновна Светлана Борисовна	Личностно-ориентированный подход на уроках в начальных классах
2.	Васильева Ольга Владимировна	Формирование учебно-познавательных компетенций младших школьников через урочную и внеурочную деятельность
3.	Гараева Дамира Салиховна	Развитие каллиграфических навыков и орфографической зоркости в начальной школе
4.	Чернова Людмила Мударисовна	Формирование читательской компетентности младших школьников

В соответствии с планом, в 2021-2022 учебном году 2 учителя прошли курсы, направленные на повышение квалификации: Васильева О.В. (Тема: «Технология совершенствования предметной и методической компетентности учителя начальных классов»), Гараева Д.С. (Тема: «Новые возможности и ресурсы профессионального развития учителя начальных классов»). Гараева Д.С. прошла аттестацию (1 квалификационная категория).

За прошедший учебный год было проведено 5 заседаний МО по следующим темам: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2021-22 уч.г.», «Современные способы оценивания успешности учащихся», «Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов», «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС», «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы».

Поставленные перед МО задачи были реализованы. Деятельность учителей и учащихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одарёнными и способными детьми. Обучающиеся школы принимают активное участие в школьных, муниципальных, всероссийских конкурсах и олимпиадах. Участие обучающихся в различных конкурсах формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления.

Результаты участия обучающихся в конкурсах, фестивалях по предмету как в очной, так и в дистанционной форме за 2021-2022 учебный год

Вид, название мероприятия	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень). Форма.	Ф.и.о ученика, класс Результат (занятое место) Ф.и.о учителя, предмет, школа	Дата и место проведения
Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»	всероссийский	Байков А., Байкузин Д., Варавинова А. Кызылтопрак А., Гаврилов И., Гордеев И. – сертификаты участников. Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	ноябрь 2021
Республиканский конкурс поделок «Я и Красная книга» –	республиканский	Байматова Людмила (призер), Дамир (призер), Кызылтопрак Аяз	2021 год

		(призер) Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	
Муниципальный этап республиканского конкурса «Читающая мама – читающая страна». Номинация видеороликов: «Читаем вместе с мамой»	муниципальный	Кызылтопрак Аяз, призер Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	2021 год
V межрегиональный этнокультурного форум-фестиваль «Малая Родина в поликультурном пространстве». Конкурс рисунков.	межрегиональный	Гордеев Илья «Моя малая Родина» (3 место), Тимофеев Кирилл «Деревенька моя!» (3 место), Байков Алексей «Мои любимые просторы» (сертификат участника) Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	2021 год.
Республиканская сетевая образовательная площадка «Школьная академия наук и сотрудничества». Проект «Мир в котором мы живем» -	Республиканский	Кызылтопрак Аяз, Гордеев Илья, Панфилов Арсентий (Диплом 2 степени) Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	февраль 2022 Казань
Муниципальный IV сельский конкурс чтецов «Подружитесь со стихами».	Муниципальный	Чернышева Ульяна 2 место Гаврилов Игорь 2 место Гордеев Илья 1 место. Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	Февраль 2022 Сарсак-Омга
Муниципальный конкурс (интеллектуальная игра) «Самый умный» для обучающихся 4 классов Агрызского муниципального района РТ.	муниципальный	Тимофеев Кирилл, участник. Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	март 2022 Агрыз
Муниципальный конкурс детского рисунка «Я рисую К.И. Чуковского!», посвященный закрытию всероссийской недели детской книги	муниципальный	Варавинова А. , участник. Байматова Л., диплом за 3 место Байкузин Даниил, участник Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	Агрызская детская библиотека, апрель 2022

Республиканский конкурс проектов «Мой путь к ГТО» , номинация рисунок	республиканский	Гаврилов Алексей, призер Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	май 2022
Всероссийская Десятая юбилейная детско-юношеская патриотическая акция «Рисуем победу-2022», посвященная славному ратному и гражданскому подвигу поколения победителей	всероссийский	Все обучающиеся 4 класса, участники Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	2022 год
Муниципальный конкурс рисунков и плакатов, посвященный 100 – летию Всесоюзной пионерской организации	муниципальный	Кызылтопрак Аяз – 1 место, Чернышева Ульяна 2 место, Тимофеев Кирилл, Гордеев Илья, Байматова Людмила – участники Васильева О.В. МБОУ Сарсак – Омгинский лицей	Май, 2022 год
Муниципальный конкурс «Лучший выпускник начальной школы»	муниципальный	Кызылтопрак Аяз, участник	Май 2022
V-ый межрегиональный этнокультурный форум фестиваль «Малая Родина в поликультурном пространстве»	Межрегиональный	Дмитриева В. 1 кл, диплом III степени , Гараева Д.С. , литературное чтение	27 ноября 2021 г.
“Буду бдительным на льду”	муниципальный	Дмитриева В., 1 кл., сертификат участника Гараева Д.С., ИЗО	Октябрь 2021г.
В IV сельском конкурсе чтецов « Подружитесь со стихами.» в номинации « Край мой родной, край мой любимый»	муниципальный	Дмитриева В., Панфилов М. 1 класс, Грамота 1 место.	Декабрь 2021г.
«Эколята-Молодые защитники природы»	Республиканский	Панфилов М. 1 кл, сертификат участника Гараева Д.С.,	Март 2022г.
«Олимпиада по русскому языку»	Всероссийский	Панфилов М., Иванов К., Харисов Х., Дмитриева В., 1 класс ,Гараева Д.С. , благодарственное письмо	Март 2022 г.
«Мои любимые герои в произведениях Чуковского»	муниципальный	Панфилов М., Иванов К., Харисов Х., 1 класс, Гараева Д.С.. сертификат	Апрель 2022
Республиканский	Республиканский,	Богданова Милана	18.03.2022,

экопросветительский конкурс рисованной истории «Эко-комикс»	рисунок	Игоревна, 2 класс сертификат. Участия Чернова Л.М.	Казань.
Республиканский долгосрочный природо-охраный орнитологический проект «Феникс» в номинации «Птичий дом».	Республиканский, поделка	Байматов Иван Александрович, 2 класс, свидетельство Чернова Л.М.	15.04.2022, Казань.
Республиканский конкурс «Зеленые мечты» по теме «Мы за чистый Татарстан»	Республиканский, арт-объект	Тимофеев Дамир, 2 класс, диплом участника. Чернова Л.М.	2021 год, Казань
Республиканская эколого – социальная акция «Эко-Ёлка-2022» в номинации «Новогодний декор».	Республиканский, поделка	Некрасова Ильнара, 2 класс, диплом II степени Чернова Л.М.	17.01.2022, Казань
Республиканский долгосрочный природо-охраный орнитологический проект «Феникс» в номинации «Кобчик - птица 2021 года».	Республиканский, рисунок	<i>1. Богданова Милана, 2 класс, 1 место, диплом 2. Иванова Юлия, 2 класс, 2 место, диплом 3. Богданов Тимур, 3 место, диплом Чернова Л.М.</i>	2021, Казань
Республиканский конкурс поделок «Я и Красная книга».	Республиканский, поделка-птица	<i>1. Чернов Глеб Романович, 7 класс, благодарственное письмо. 2. Витвинова Диана Дмитриевна, 2 класс, благодарственное письмо Чернова Л.М.</i>	2021, Казань
Республиканский конкурс удмуртской культуры «Мудорвай».	Республиканский, стихотворение	Тимофеев Кирилл, 4 класс, диплом участника Чернова Л.М.	МБОУ Сарсак-Омгинский лицей
V межрегиональный этнокультурный форум-фестиваль «Малая Родина в поликультурном пространстве». Конкурс рисунков. Богдановы, Байматов	Межрегиональный, рисунок	Богданова Милана, 2 класс, сертификат участника. Богданов Тимур, 2 класс, сертификат участника. Байматов Иван, сертификат Чернова Л.М.	Агрызский район, 21 ноября 2021.
Конкурс для обучающихся 2-х классов «Пиши красиво и грамотно» в 2021 -2022 учебном году.	Муниципальный, диктант	Богданова Милана, 2 класс Чернова Л.М.	Агрыз, 2021
Конкурс детского рисунка «Буду бдительным на льду».	Муниципальный	Некрасова Ильнара, 2 класс Чернова Л.М.	2021, Агрыз
Районный конкурс детского рисунка «Я рисую Корнея Чуковского!» посвященного	Муниципальный	Богданова Милана, 2 класс, сертификат участника Чернова Л.М.	2022, Агрыз

произведениям К.И. Чуковского.			
Конкурс удмуртской культуры “Мудорвай”, Художественное слово”	республиканский	Халитова Екатерина,3 класс,1 место.Маркитонова С.Б. МБОУ Сарсак-Омгинский лицей.	Ноябрь 2021г.
Фестиваль –форум.”Малая родина в поликультурном пространстве “Художественное слово”	Межрегиональный	Халитова Екатерина .3 класс,2 место. Маркитонова С.Б.	2021 год. Кучуковская СОш
Конкурс детского рисунка “Я рисую Корнея Чуковского”	Муниципальный.	Халитова Екатерина ,3 класс, 2 место. Маркитонова С.Б	2022 год.апрель. ,МБУК”Агрызская ЦБС”

Педагоги осваивали и внедряли в свою работу современные педагогические технологии и обобщали свой опыт на различных конкурсах педагогического мастерства, таких как:

- муниципальный конкурс «Лучшая личная Web-страница (сайт) учителя начальных классов» Васильева О.В. , победитель;
- заочный этап Республиканского конкурса профессионального мастерства работников сферы воспитания и дополнительного образования «Воспитать человека», Чернова Л. М., 2 место;
- публикации: «Муниципальный сборник лучших практик» (Гараева Д.С.), «Зечбур» (Чернова Л. М.) «Первое сентября «Открытый урок»» (Васильева О.В.);
- всероссийский конкурс «Флагманы образования» (Васильева О.В);
- различные методические дистанционные семинары и конкурсы (все педагоги);
- выступления на ШМО на различные темы: «Виды самооценивания и взаимооценивания на уроках в начальных классах.» , «Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде», (Маркитонова С.Б.), «Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста», «Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника» (Чернова Л.М.), «Использование информационных технологий как средство повышения познавательного интереса младших школьников к учебной деятельности» (Васильева О.В.), «Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.» (Гараева Д.С.).

Организация учебной деятельности.

В 2021-2022 учебном году контроль качества обучения в начальной школе осуществлялся согласно плану ВШК. В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов успеваемости по русскому языку, математике в виде диагностических и административных контрольных работ.

Вывод: Вынесенные вопросы на заседаниях МО соответствовали цели и позволили в полном объеме решить поставленные задачи. Учителями начальных классов с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса в рамках ФГОС, велась работа:

1. Профессиональное совершенствование: курсовая подготовка; участие в работе МО; повышение категории через аттестационные процессы и участие в различных конкурсах.
2. Непрерывное самообразование: целевое изучение новых стандартов, программ по предметам; изучение и апробация новых технологий, участие в методических семинарах; конференциях, конкурсах профессионального мастерства.
3. Организация работы по теме самообразования.

Рекомендации:

1. Вести работу по преемственности и непрерывности дошкольного и НОО (Маркитонова С.Б.)
2. Анализировать и обобщать опыт педагогов в периодических изданиях.
3. Разработать план по подготовке учащихся к олимпиадам и вести целенаправленную работу с учащимися.

Отсюда следует цель работы МО в 2022-2023 учебном году:

Цель: повышение учебной мотивации у обучающихся через применение системно- деятельностного и дифференцированного подходов в образовании в условиях реализации ФГОС НОО путем формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов.

Задачи:

1. Создать условия для реализации педагогического мастерства, повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно-деятельностного и дифференцированного подходов в обучении младших школьников в рамках реализации ФГОС НОО
2. Способствовать созданию комфортной образовательной среды на основе дифференцированной, индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
3. Обеспечить условия для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту через работу по теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах

Анализ деятельности МО учителей технологии, искусства (ИЗО), физической культуры и ОБЖ за 2021-2022 учебный год

(руководитель Набиуллина И.Ч.)

Методическая тема, над которой работало МО в 2021-2022 учебном году, звучит следующим образом: «Формирование индивидуальных черт и свойств личности учащегося посредством физического, духовного и творческого развития».

Цель работы: Воспитание физически развитого, творчески мыслящего и духовно здорового школьника.

Итоги повышения квалификации педагогических кадров

ФИО	Школа	Название курсов, кол- во часов	Место прохождения (название учреждения, город)	Дата прохождения
Кызылтопрак А.Р	МБОУ Сарсак-Омгинский лицей	Курсы	Учеба-конференция по финансовой грамотности «Формирование и оценка функциональной грамотности школьников»	21.03.2022-24.03.2022
Набиуллина И.Ч.	Сарсак-Омгинский лицей	Обучение по программе профессиональной переподготовки «Педагог дополнительного образования», 250ч.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г.Саратов	21.09.2021
Набиуллина И.Ч.	Сарсак-Омгинский лицей	Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя технологии	ИРО РТ	15.03.2022-25.03.2022
Набиуллина И.Ч.	Сарсак-Омгинский лицей	Актуальные проблемы и современные подходы к преподаванию учебных	ИРО РТ	14.03.2022-30.03.2022

		предметов «Технология» и «Изобразительное искусство» в рамках реализации Концепции (72 часа) (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)		
--	--	--	--	--

Результаты участия обучающихся в очных предметных олимпиадах

Предмет	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат (занятое место)	Дата проведения олимпиады	Документы (материалы) подтверждающие результаты (при наличии высоких результатов)
технология	район	победитель	Декабрь, 2021	Приказ РОО
Физическая культура	Муниципальный этап ВОШ по физической культуре	Маркитонов Валерия(7 класс) Призёр Учитель – Кызылтопрак. АР.	С 18.10-19.10.2021	Приказ РОО
ОБЖ	МБОУ Сарсак-Омгинский лицей	Участники	4-6 ноября 2021	Участники
физкультура	Республиканский	участие	Февраль 2022	Приказ МО и Н РТ

Научно-методическая работа

Работа школьного методического объединения направлена на повышение эффективности учебного процесса, повышение качества знаний учащихся, которые можно достичь творческим осмыслением и внедрением в свою работу новых современных методик преподавания. Учителя МО при планировании своей работы ориентируются на тему МО, цели и задачи. Каждый учитель имеет индивидуальный план самообразования, где прослеживается связь с основной темой. На уроках учителя применяют элементы технологий развивающей, игровой, разноуровневой, дифференцированной, критического мышления через задания разных сложностей, проектной деятельности. При ведении документации придерживаются единого режима, предоставляют отчеты, справки, доклады в срок, составляют мониторинг развития учащихся в динамике и представляют его на родительских собраниях. Учителя МО посещают уроки коллег на неделях методического объединения, по преемственности, для обмена опытом.

Учителя МО составили **план работы по повышению качества образования** (приложение к соглашению взаимодействия значений показателей для оценки эффективности деятельности).

Проведенные открытые уроки, занятия, мероприятия

№	Тема, класс (группа, курс)	Уровень (образовательное учреждение, район,	Вид, тематика, место проведения методического мероприятия, в рамках которого проводилось	Дата

		город, межрегиональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	открытый урок, занятие, мероприятие (заседание методического объединения, предметная неделя, семинар, конкурс и др.)	
1	Мероприятие « Кросс Нации»	Лицей	Организация и проведение мероприятия	18.09.2021
2	Флэшмоб для педагогов и обучающихся ко « Дню учителя»	Лицей	Организация и проведение мероприятия	29.09.2021
3	« День здоровья»	Лицей	Организация и проведение мероприятия	Сентябрь 2021
4	Олимпиада по физической культуре	Лицей	Проведение мероприятия	18.10-19.10.2021
5	Лыжня России	Лицей	Организация и проведение мероприятия	12.02.2022
6	« Путь к успеху» мероприятие	Лицей	Организация мероприятия	14.02.2022
7	« А ну -ка мальчики!» Мероприятие посвященное 23 февраля с 1-8 классы	Лицей	Организация и проведение мероприятия	22.02.2022
8	Мероприятие к 8 марта	Лицей	Организация и проведение мероприятия	05.03.-08.03.2022
9	« А ну-ка, девушки!» 5-8 классы- 3 уроком 9-11 классы-4 уроком	Лицей	Организация и проведение мероприятия	12.03.2022
10	Флэшмоб для начального блока	Лицей	Организация и проведение мероприятия	07.04.2022
11	Митинг , посвященный Дню Победы	Лицей	Организация и проведение мероприятия	09.05.2022
12	Мероприятия , посвященные 100-летию Пионерии - конкурс барабанщиков -пионербол -конкурс рисунков -видеоролик	Лицей	Организация и проведение мероприятия	19.05.2022
13	Древние образы в народных игрушках. (Филимоновская игрушка) Единство формы и декора в филимоновских игрушках (роспись игрушки), 5класс	школа	Открытый урок для учителей МО	19.11. 2021
14	Сказочный мир, 5-7кл	школа	Новогоднее оформление школы и школьной территории	20.12. 2021-

				25.12.2021
15	Сатирические образы человека. Карикатура. Дружеский шарж, 6класс	школа	Открытый урок для учителей МО	02.02.2022
16	Подарки в 8 Марта, 5класс	школа	Изготовление цветов из ткани	04.03.2022
17	«Конструирование моделей из конструктора «Лего», 1-2 кл.	школа	Открытое внеклассное мероприятие в рамках реализации «Точки роста»	22.10.2021
18	«Выпиливание ручным лобзиком», 5кл.	школа	Открытое внеклассное мероприятие в рамках реализации «Точки роста»	15.12.2021
19	Выставка готовых изделий из дерева, 5-8 кл.	школа	Выставка творческих работ учащихся лица	18.03.2022
20	Защита творческих проектов, 6-8 кл	школа	Открытые уроки для учителей МО	26-27.05.2022

Проведение, участие в семинарах

№	Тема выступления	Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Тема семинара, кем и для кого организован, место проведения	Дата
1	«Аспекты STEAM-образования в практическом ознакомлении школьников с компетенциями, реализованными в движении WorldSkills»	Республиканский	Выступление на круглом столе в рамках курса повышения квалификации учителей технологии, ИРО РТ	29.03.2022
2	Участие в семинаре	Республиканский	«Обновление содержания и методик преподавания предметной области «Технология» в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО» Дистанционно на платформе https://us02web.zoom.us/j/86430646970?pwd=TmJjclQ4bGxnRjlzNi9weU1RWDRpZz09	31.03.2022
3	«Современный урок технологии»	школа	«Современный урок технологии», для учителей МО, Сарсак-Омгинский лицей	25.04.2021
4	Проекты учащихся по	школа	«Использование технологических и социокультурных проектов в учебно –	18.03.2021

	ручной обработке древесины		воспитательном процессе в рамках реализации «Точка роста».	
5	Участие в составе жюри	районный	Фестиваль “Көмеш каләм”	11.04.2022

Выступления на конференциях

№	Тема выступления	Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Тема конференции, кем организована, для каких категорий работников образования проведена, место проведения	Дата
1	Практикум «Актуальные проблемы и современные подходы в разработке рабочих программ по технологии в рамках реализации Концепции преподавания предметной области «Технология»	муниципальный	«Функциональная грамотность в рамках реализации Концепции развития предметной области «Технология»	19.08.2021
2	Особенности разработки учебных заданий для формирования предметных, метапредметных и личностных результатов освоения образовательных программ по технологии	Районный	«Обновление содержания и методик преподавания предметной области «Технология» в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО» для учителей технологии района Сарсак-Омгинский лицей	12.05.2022
3	Конференция по физической культуре. Департамент Физической культуры.	Республиканский	Конференция. Участие	16.09.2022
4	Мониторинг по ДО. Заполнение реестра. ДО « Лицеское братство»	Республиканский	участие	10.10.2021
5	Чемпионат «Юные профессионалы Worldskills Russia»	республиканский	3 место	15.11-20.11.2021
6	Участие в Zoom с представителем Федерации футбола РФ по вопросу проведения футбольной лиги	республиканский	участие	25.01.2022

Публикации

№	Тема (название), вид публикации, количество страниц	Уровень (образовательное учреждение, муниципальный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Где напечатана (наименование научно-методического издания, учреждения, осуществлявшего издание методической публикации)	Год издания
1	Правила поведения на уроках лыжной подготовки (Кызылтопрак)	YouTube Детям	https://youtu.be/V81OyRszfCY	01.12. 2021 г.
2	Совершенствование техники игры в волейбол (Кызылтопрак)	YouTube Детям	https://youtu.be/ExilPEWQvTY	14.12. 2021 г.
3	Научно-теоретический журнал «Вестник» Набережночелнинского государственного педагогического университета. 2021 №5 (34)	Республиканский	Публикация. «Туризм в условиях сельской школы» стр.68	15 ноября 2021

Участие в грантах

№	Наименование гранта, кем учрежден	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат	Год участия
1	Всероссийский Грантовый прект. «Сельский спортивный праздник». «Пионербол без границ»	Российский	Участие	28.03.2022

Результаты участия обучающихся (воспитанников) в конкурсах, смотрах, концертах, соревнованиях и др. мероприятиях по предмету (профилю образовательной программы, реализуемой педагогическим работником) как в очной, так и в дистанционной форме

Вид, название мероприятия	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат (занятое место)	Дата проведения	Документы (материалы) подтверждающие результаты (при наличии высоких результатов)

ГТО	Муниципальны й Г. Агрыз, СОК «Олимп»	Участие	24.09.2021	
Региональный конкурс на разработку логотипа и слогана волонтерства в сфере архивного дела на территории РТ	Республиканский	Участие	29.10.21	
Турнир по волейболу	Межрегиональный	4 место	19.10.2021	
Соревнования по бадминтону. Первенство	Муниципальный Федерация бадминтона РТ	Диплом за 2 и III места Егорова Анастасия (5 кл) Чернов Глеб (7 кл) Маркитонов Валерия (7 кл)	05.10.2021	Дипломы за 2 и 3 места
Зональный этап КЭС-Баскет.	Муниципальный	Грамота за II место- команда юношей I –место – команда девушек	12.10.2021	Грамота
Чемпионат «Юные профессионалы» WorldSkills Russia»	Республиканский	Сертификат за 3 место Кудрявцева А.Е	15.11-20.11.2021	Сертификат
Зональный этап КЭС- Баскет	муниципальный	II место Команда девушек	22.11.2021	Грамота
Республиканский конкурс « Замечательный вожатый»	Муниципальный	Участие Маркитоновой Екатерины сергеевны (10 класс)	15.02.2022	
Соревнования по Школьной футбольной лиги	Муниципальный	участие	25.02.2022-18.03.2022	Грамота участника
Школьная волейбольная лиги. Зональный этап.	Муниципальный на базе Терсинской СОШ	I место- команда девушек III место- юноши	22.03.2022	Грамота

Конкурс «Активист века» 21	Муниципальный	Итоги будут подведены 22 июня 2022	08.04.2022 по 22. 06. 2022	
Видеоролик посвященный 100 Пионерии	Муниципальный	участие	18.05.2022	приказ
Конкурс заочной акции « Физическая культура и спорт-альтернатива пагубным привычкам»	муниципальный	II место Гордеева Олеся анатольевна (11 кл) Рук-ль: Кызылтопрак А.Р	28.04.2022	Грамота . Приказ от 17.05.2022 г. №370-ОД
Видеоролик , посвященный 100 летию Пионерской организации	Муниципальный	участие	19.05.2022	приказ
Пионербол , посвященный 100 летию пионерской организации на базе Сарсак-Омгинского лицея.	Муниципальный	I –сборная команда Сарсак-Омгинского лицея II- Иж-Бобьинская СОШ III- сборная команда Терсинской СОШ IV- сборная команда Терсинской СОШ	2021 г.	Диплом победителя
Всероссийский конкурс среди учащихся сельских общеобразовательных учреждений АгроНТИ-2021	Всероссийский	призер	25-27 сентября 2021г.	Диплом 3-степени
Всероссийский конкурс среди учащихся сельских общеобразовательных учреждений АгроНТИ-2022	региональный	победитель	21.05.2022	Диплом победителя
Конкурс научно-технического творчества и современных технологий "ТехноФест-2021"	Всероссийский	Участники (9 учащихся)	20.10.2021	сертификаты
Межрегиональный конкурс мастер-классов «Удмурт кылвуко»	межрегиональный	1-место 2-место	Февраль, 2022г.	Диплом победителя Диплом призера
Республиканский	Республиканский	призер	Октябрь,	Диплом призера

детский творческий конкурс поделок «Я и Красная книга»	ий		2021г.	
Конкурс-фестиваль "Культура народов России: от истоков до современности"	Всероссийский	Участики (5 учащихся)	Ноябрь, 2022	сертификаты
Конкурс «Без бергэ»	муниципальный	2-место	Март 2022	Диплом 2-степени
Конкурс плакатов по пожарной безопасности (3 участника)	межрегиональный	1-место	Май 2022	Дипломы
Конкурс детского художественного творчества "Мир заповедной природы" (7 участников)	республиканский	Не известен	Май-июнь 2022	

Участие в инновационной и экспериментальной деятельности

Вид, тема (название и описание) мероприятия	уровень	год	ФИО учителя
Участие в работе центра «Точка роста»	Лицейский	2020-2021 уч. год	Кызылтопрак А.Р.
Разработка урока с использованием материалов «Открытой школы»	Республиканский	2020-2021 уч. год	Кызылтопрак А.Р.
Участник республиканской инновационной площадки (РИП) «Инновационная образовательная программа дополнительного образования «Актуальные проблемы реализации ФГОС общего образования» Института психологии и образования КФУ. Личная тема «Профессиональная подготовка школьников в технологическом профиле. Программа элективного курса «Строительное дело»». Справка № 01.2.20.1.01-15/344-75	Республиканский	2020-2025уч.год	Набиуллина И.Ч.
Участник Всероссийской экспериментально-творческой	Всероссийский	2020-2025 уч.год	Набиуллина И.Ч.

<p>группы педагогов ЦПИ им. К.Д. Ушинского по теме «Особенности организации профильного обучения в сельской школе». Свидетельство № 7312-ДВ от 07.10.2020;</p>			
--	--	--	--

Социальная работа

Вид, тема (название и описание) мероприятия	Уровень, участие	год
Участие на мероприятии в СДК , посвященному « Зарни сижьил»	с. Сарсак-Омга	20.10.2021
Встреча у лица флага « Удмурт Кенеш»	межрегиональный	10.10.2021
Участие на удмуртском диктанте	СДК с. Сарсак-Омга (1 место)	26.11.2021
Подготовка территории МБОУ Сарсак-Омгинского лицея к Новому 2022 году	МБОУ Сарсак-Омгинский лицей	17.12.2021-22.12.2021
Участие на турнире по волейболу, посвященного Дню рождения волейбола	МБОУ Сарсак-Омгинский лицей	11.02.2022
Помощь в организации встречи 7 го класса с Заитовым Л.Л	с. Сарсак-Омга	14.02.2022
Подготовка к автопробегу, посвященному 77 летию Победы ВОВ	с Сарсак-Омга	16.04.2022
Подготовка макетов на конкурс газеты « Зечбур» « Пасхальные яйца»	г. Ижевск. 1 место	20.04.-21.04.2022
Митинг , посвященный 77 летию Победы	с. Сарсак-Омга	09.05.2022
Участие в велопробеге, посвященному 77-летию Победы в ВОВ	муниципальный	07.05.2022
Участие в « Пельмень-Фесте» Варклед-Бодья (1 место)	муниципальный	11.02.2022

АКТИВНОСТЬ в области проектирования и реализации мероприятий по дополнительному образованию детей

№ п/п	Мероприятие	Участник образовательных отношений	Уровень
1	Подготовка к защите проектов учащихся: Маркитонова Валерия (7 класс) Латыпова Карима (5 класс) Савельев Святослав (5 класс)	Педагог Кызылтопрак А.Р	лицейский
	Подготовка к защите проектов учащихся: Гиззатуллин Д.(7кл.)-ИЗО Чернов Глеб (7кл.)-технология Халитова А.(8кл.)-технология Исаева Инна. (8кл.)-технология Сычев А. (5кл.)-ИЗО Витвинов Д. (5кл.)-ИЗО	Набиуллина И.Ч.	лицей
2	Программа внеурочной деятельности «Спортивные игры . Пионерболл»	Педагог Кызылтопрак	лицейский
3	Педагогическое сопровождение мероприятий и событий: составление сценариев ключевых мероприятий, конкурсных визиток и т.д.	Педагог Кызылтопрак А.Р	лицейский

Учебная работа

1. Качество знаний по предметам в 5-11 классах

Предмет	Качество, %
Технология	100
Физкультура	100
Искусство	100
Музыка	100
ИЗО	100
ОБЖ	100

2. Промежуточная аттестация

По ИЗО в 7 классе (учитель Набиуллина И.Ч.) прошла промежуточная аттестация в форме тестирования и практических заданий.

3. Работа учителей с одаренными детьми

Класс	ФИ ученика	Предмет	Содержание работы	учитель
10	Петрова К.	технология	Подготовка к муниципальному туру олимпиады по предмету	Набиуллина
5- 11	Маркитонова Е., 10кл Маркитонова В., 7кл Васильев М., 10кл	физкультура	Подготовка к муниципальному туру олимпиады по предмету	Кызылтопрак Маркитонов
5-9	Кудрявцева А., Байкова К., Варавинова А.	ИЗО	Участие в конкурсах рисунков	Набиуллина

В целом, работа МО в 2021-2022 учебном году велась в соответствии с задачами и направлениями школы.

Выводы и рекомендации:

1. Работу МО в 2021-2022 учебном году считать удовлетворительной.
2. Продолжить работу над внедрением в учебный процесс новых педагогических технологий.
3. Продолжить работу над развитием нравственной, эстетической и физической культуры обучающихся.
4. Осуществлять работу над формированием у учащихся УУД.

Анализ работы МО учителей родных языков за 2021 – 2022 учебный год

(руководитель Широбокова О. Н.)

В 2021-2022 учебном году в составе ШМО учителей родного языка работало 5 учителей:

1. Гаврилова Елена Ивановна
2. Сабирова Ляйсан Габдрахмановна
3. Терентьева Люция Михайловна
4. Шайдуллина Ляйсан Маликовна
5. Широбокова Ольга Николаевна

Кадровый состав:

Все учителя МО имеют высшее образование. – 100%

Имеют категории:

Высшая квалификационная категория – 4 учителя (80%)

1-я категория – 1 учитель (20%)

Имеют стаж:

Более 20 лет - 5 учителей

В школе преподавание ведётся по рабочим программам, соответствующим методическим рекомендациям. Учителя работают по следующим учебно-методическим комплексам:

Тема, над которой работали члены МО в 2021-2022 учебном году:

Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС в соответствии с личностно-ориентированной парадигмой образования

Целью работы в рамках данной темы являлось повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире; освоение педагогами инновационных технологий обучения, с учетом современных подходов к обучению иностранным языкам: компетентностным, системно-деятельностным, межкультурным и коммуникативно-когнитивным.

В работе МО через различные виды деятельности решались следующие **задачи**:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС;
- Способствовать росту профессиональной (языковой и методической) компетенции учителей родного языка, через создание благоприятных условий для осуществления работы по самообразованию и повышению квалификации педагогов;
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся;
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения;

Шайдуллина Л. М.

Родной (татарский) язык

Уч. год	2019-2020	2020-2021	2021-2022
успеваемость	79%	79%	94%
качество	100%	100%	100%

Родная (татарская) литература

Уч. год	2019-2020	2020-2021	2021-2022
успеваемость	79%	94%	100%
качество	100%	100%	100%

Сабирова Л. Г.

Татарский язык	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Успеваемость	100%	100%	100%
Качество			83%

Татарская литература	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Успеваемость	100%	100%	100%
Качество			100%

Гаврилова Е. И.

Уч. год	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Успеваемость	100%	100%	100%
Качество	80 %	85%	86%

Основной работы стало: совершенствовать профессиональную компетентность и творческую активность учителей родного языка и литературы сочетании практики обучения и воспитания школьников с поиском и применением наиболее эффективных образовательных технологий. Ставились задачи: совершенствование познавательных и созидательных умений учащихся, их самостоятельной деятельности и личной ответственности; совершенствовать применения новых педагогических технологий в обучении на основе дифференциации и индивидуального подхода к учащимся; совершенствовать работу с одаренными детьми. В целях формирования у учащихся национального самосознания, повышения интереса к изучению родного языка, культуры родного края в нашем лицее каждый год проходит месячник родных языков. Согласно общешкольному плану учебно-воспитательной работы в лицее прошел месячник родных языков. План проведения месячника строился в соответствии с целями и задачами. Вся работа месячника велась по направлениям: оформление и пополнение информационного материала; совершенствование педагогического мастерства учителей, изучение педагогического опыта; совершенствование педагогического мастерства молодых учителей, внеклассная работа. С целью развития интереса к предмету учащихся, пополнения информационного материала в течение месяца были даны открытые уроки, выпущены стенгазеты. Учащиеся с интересом знакомились с содержанием стенгазет, разгадывали кроссворды, загадки. Выводы: В целом месячник прошел организованно. План работы месячника выполнен полностью. Работа учителей была плодотворной, творческой. Из стенгазет, приуроченных к месячнику, учащиеся обогатили свои знания о родном языке. Проведенные мероприятия, несомненно, вызывают у детей интерес к изучению родного языка, культуры родного края, приобщают их к национальной культуре, обычаям и традициям своего народа, к его духовным и нравственным ценностям. Месячник родных языков не просто возвращает нас к истокам родной речи, но и укрепляет атмосферу дружбы, взаимопонимания и поддержки. Любить, беречь, знать свой родной язык дети должны с самого раннего детства. Язык неотделим от культуры, его великих создателей.

№ п/п	Название мероприятия	Дата	Ответственный
1	Реализация проекта «Функциональная грамотность на родном языке»	Сентябрь	Терентьева Л. М.
2	Подписная компания на печатные издания на удмуртском языке.	с 15 сентября по 1 октября	Гаврилова Е. И.

3	Обновление выставки к году родных языков и народного единства	13 по 18 сентября	Гаврилова Е. И. Широбокова О.Н.
4	Мероприятие, посвященное к юбилею детского журнала «Детскому журналу «Кизили»(Звёздочка) на удмуртском языке – 35»	17 сентября	Гаврилова Е. И.
5	День национального костюма. Устный журнал «Национальный костюм – это культура и история народа» (удмуртский, русский, татарский)	24 сентября	Гаврилова Е.И. Широбокова О. Н.
6	Этноквест «Инву гурез утчаса»	24 сентября	Гаврилова Е. И. Широбокова О.Н.
7	Конкурс стихов «Подружись со стихами»	Февраль, 2022	Гаврилова Е. И. Широбокова О. Н. Сабирова Л. Г.
8	Участие в конкурсе «Лучший воспитатель дошкольной образовательной организации с родным удмуртским языком обучения и воспитания»	25 сентября	Васильева Л. Ф. Широбокова О. Н.
9	Сетевой проект «Жингырты, удмурт кылэ»	декабрь	Гаврилова О. Н. Широбокова О. Н.
9	Конкурс разработки сценариев, «Моңлы саз чыңнары» от журнала «Магариф»		Сабирова Л.Г. Шайдуллина Л.М. Терентьева Л.М.
10	Джалиловские чтения		Сабирова Л.Г.
11	Открытый микрофон. Чтение стихотворений Г. Тукая		Сабирова Л. Г.

Деятельность МО направленно велась не только в лицее, очень многие мероприятия были организованы совместно с организациями, реализующим свою деятельность в селе: Дом культуры села Сарсак- Омга, сельский музей, сельская библиотека. Так были проведены мероприятия, связанных с воспитанием и ознакомлением родной культурой.

1. Диктант на родных языках коренных народов Поволжья. Диктант на удмуртском языке (сельский дом Культуры / лицей).

2. «Путешествие по дорогам старины» экскурсия - игра -путешествие в музей (сельский музей/ лицей)

3. День удмуртского языка. КВН поколений « Мон яратисько удмурт кылме» (Люблю свой удмуртский язык).

4. Конкурс чтецов, посвященных юбилею детского писателя в удмуртской литературе (А. Леонтьев). (сельская библиотека/ лицей).

5. Конкурс чтецов, посвященных к международному Дню родного языка (чтение стихов на русском, татарском, удмуртском языке) (сельская библиотека/лицей).

6. Концерт, приуроченный к Дню народного единства с участием детей лицея (номера на удмуртском, татарском, русском языке).

7. Мероприятие посвященное к юбилею ансамбля «Зарни сизыыл» (Золотая осень). Мероприятие совместное с Домом культуры с. Сарсак-Омга

Большое место занимало, как и в предыдущие годы межрегиональное сотрудничество.

План работы по межрегиональному сотрудничеству

	Проведение семинаров, совещаний, круглых столов, конференций с представителями закрепленного субъекта	Место проведения
1	Этнокультурный форум	<i>МБОУ Кучуковская СОШ Агрызского муниципального района РТ</i>
2	Этноквест «Инву гурез утчаса»	<i>Удмуртская Республика Мало-Пургинский район, д. Гожня</i>
3	Межрегиональный конкурс мастер-классов	<i>УР, УдГУ</i>

	«КЫЛВУКО»	
4	Приём делегаций из субъектов РФ	Сельский музей с. Сарсак-Омга
5	Встреча с народным писателем Удмуртской Республики, Вячеславом Ар-Серги	Сельский дом культуры
6	Дистанционная олимпиада по родному (удмуртском) языку	УР, СОШ г. Ижевска
7	Участие в мероприятии, посвящённом 35-летию литературно-художественного журнала «Кизили»	Издательский дом национальной прессы, город Ижевск
8	5 Межрегиональный форум-фестиваль «Малая Родина в поликультурном пространстве»	Кучуковская СОШ Агрызского района РТ
9	Межрегиональный этнокультурный детский фестиваль «Гуждор» («Проталинки»)	Лудорвай Музей-заповедник Завьяловского района УР
10	Онлайн-викторина «ВОВ»	Издательский дом национальной прессы, редакция детско-юношеской газеты «Зечбур!»

Проведение, участие в семинарах

№	Тема выступления	Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Тема семинара, кем и для кого организован, место проведения	Дата
1	Участник	Республиканский	Семинар «Реализация предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в ОО УР	13 ноября 2021 ИРО УР
2	Доклад «Зарни бугор» пособилэн нылпи садын но школаын кулэлыкез	Межрегиональный	Межрегиональный семинар «Педагогические модели этнокультурного образования детей дошкольного возраста с применением УМК «Зарни бугор»»	Декабрь, 2021

2.4.3. Выступления на конференциях

№	Тема выступления	Уровень (образовательное учреждение, район, город, зональный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Тема конференции, кем организована, для каких категорий работников образования проведена, место проведения	Дата
Шайдуллина Л. М.				
1	““Мирасханэ” сайтына кузэтүлэрдэн” Секция “Яңалыкка омтылу – заман талэбе.	Республиканский 2 место	Педагогические чтения, посвященные выдающимся татарским просветителям,	06.04.2022 Приказ МОиН РТ № 728/22 от

			педагогам и общественным деятелям. Казань, апрель, 2022	18.04.2022
2	Сертификат участника конференции, регистрационный номер ЭСТ -0064 Приказ № 01. от 20.04.2022	Международный	Международная научно-практическая конференция «Галимжан Ибрагимов ижатында тел, әдәбият һәм тарих (Язык, литература и история в творчестве Галимджана Ибрагимова)», приуроченный к 135-летию со дня рождения писателя, ученого, государственного деятеля, Героя Труда Галимджана Ибрагимова Министерство просвещения РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Набережночелнинский государственный педагогический университет»	20.04.2022
Гаврилова Е. И.				
1	Выступление на тему «Воспитательный потенциал и реализация этнокультурного компонента ФГОС во внеурочное время при обучении родному (удмуртскому) языку»	Межрегиональный	Межрегиональная научно-практическая конференция «Воспитательный потенциал традиций народов, проживающих на территории Республики Татарстан» Министерство образования и науки Республики Татарстан Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Республики Татарстан» Муниципальное	Сентябрь, 2021

			казенное учреждение «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан»	
2	Выступление с докладом «Инновационные формы воспитательных практик, реализованные в рамках интегрированной программы IV Межрегионального этнокультурного форума и Первых Лазаревских чтений»,	Всероссийский	Всероссийская научно-практическая конференция «Образование в сельских территориях: опыт и направления развития»	Ноябрь, 2021
Широбокова О. Н.				
1	Выступление на тему «Воспитательный потенциал и реализация этнокультурного компонента ФГОС во внеурочное время при обучении родному (удмуртскому) языку»	Межрегиональный	Межрегиональная научно-практическая конференция «Воспитательный потенциал традиций народов, проживающих на территории Республики Татарстан» Министерство образования и науки Республики Татарстан	Сентябрь, 2021

2.4.4. Методические публикации

№	Тема (название), вид публикации, количество страниц	Уровень (образовательное учреждение, муниципальный, республиканский, федеральный, международный уровень)	Где напечатана (наименование научно-методического издания, учреждения, осуществлявшего издание методической публикации)	Год издания
1	““Мирасханэ” сайтына күзәтүләрдән”, 2 стр (Шайдуллина Л. М.)	Республиканский	Публикация в рамках республиканских педагогических чтений, посвященных выдающимся татарским просветителям, педагогам и общественным деятелям в 2021-2022 уч. году	Апрель. 2022
2	«Рэссам Шамил Якупов турында презентация»	Российский	Инфоурок	27.02.2022

	(Сабирова Л. Г.)			
3	Рус телле укучылар өчен "Туган жирем - Татарстан" текстына презентация (6 нчы сыйныф) (Сабирова Л. Г.)	Российский	Инфоурок	27.02.2022
4	Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции. Набережные Челны (Сабирова Л. Г.)	Республиканский	Диалог культур	2021
5	Статья «Инновационные формы воспитательных практик, реализованные в рамках интегрированной программы IV Межрегионального этнокультурного форума и Первых Лазаревских чтений», 6 страниц (Гаврилова Е. И.)	Всероссийский	Всероссийская научно-практическая конференция «Образование в сельских территориях: опыт и направления развития»	2021 год

Результаты участия обучающихся в очных предметных олимпиадах

Предмет	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат (занятое место)	Дата проведения олимпиады	Документы (материалы) подтверждающие результаты (при наличии высоких результатов)
Родной (татарский) язык	Муниципальный этап РО	Призер Хатбуллина Иделия	17.12.2020	Приказ МКУ «Управление образования Агрызского МР РТ» № 765-ОД от 24.12.2021 «Об итогах МЭ республиканской олимпиады школьников по родному

				(татарскому) языку для учащихся–татар школ с русским языком обучения»
Татарский язык	Муниципальный этап РО	Призер Кудрявцева Александра, 7 класс	18.12.2020	Приказ МКУ «Управление образования Агрызского МР РТ» № 762-ОД от 24.12.2021 «Об итогах МЭ республиканской олимпиады школьников по татарскому языку для учащихся русскоязычных групп школ с русским языком обучения»
Родной (удмуртский) язык и литература	Республиканский	Маркитоновна Е, 10 кл Гордеева О, 11 кл	2021-2022	Призёр Грамота МО РТ Призёр
Родной (удмуртский) язык и литература	Межрегиональный	Маркитоновна Е, 10 кл	2021-2022	Призёр Грамота МО РТ
Родной (удмуртский) язык и литература	Муниципальный этап РО	Победитель Гордеева Е., 9 кл	2021-2022	Приказ МКУ «Управление образования Агрызского МР РТ» № 765-ОД от 24.12.2021 «Об итогах МЭ республиканской олимпиады школьников по родному (татарскому) языку для учащихся–татар школ с русским языком обучения»
Родной (удмуртский) язык и литература	Муниципальный этап РО	Победитель Фёдоров М. 7 кл	2021-2022	Приказ МКУ «Управление образования Агрызского МР РТ» № 765-ОД от 24.12.2021 «Об итогах МЭ республиканской олимпиады школьников по родному (татарскому) языку

				для учащихся–татар школ с русским языком обучения»
--	--	--	--	--

Результаты участия обучающихся (воспитанников) в конкурсах, смотрах, концертах, соревнованиях и др. мероприятиях по предмету (профилю образовательной программы, реализуемой педагогическим работником) как в очной, так и в дистанционной форме

Вид, название мероприятия	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат (занятое место)	Дата проведения	Документы (материалы) подтверждающие результаты (при наличии высоких результатов)
Республиканский конкурс творческих работ «Коррупции скажем: нет»	Республиканский	2 место Маркитонова Екатерина	Октябрь, 2021	Диплом 2 степени
Межрегиональный конкурс чтецов стихотворений на удмуртском языке, посвящённом Всемирному дню удмуртского языка	Межрегиональный	2 место Гордеева Екатерина	27 Ноябрь 2021 Министерство культуры Республики Башкортан	Диплом
Лазаревские чтения.	Лэпбук “Татар халык ашлары”	Межрегиональный, Салимуллин Райнур	1 место	Сертификат
Лазаревские чтения	Номинация «Художественное слово»	Межрегиональный, Хабибуллина Регина	2 место	Сертификат

Участие в грантах

№	Наименование гранта, кем учрежден	Уровень (образовательное учреждение, район, город, республиканский, федеральный, международный уровень)	Результат	Год участия
1	«Творческая лаборатория учителей родного языка по развитию функциональной грамотности обучающихся» ГРАНТОВЫЙ КОНКУРС «ПОДДЕРЖКА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ	Республиканский	1 место,	2021

	ОРГАНИЗАЦИЙ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА СОХРАНЕНИЕ И РАЗВИТИЕ ЯЗЫКОВ, ТРАДИЦИЙ, КУЛЬТУР НАРОДОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН, В РАМКАХ ГОДА РОДНЫХ ЯЗЫКОВ И НАРОДНОГО ЕДИНСТВА»			
2	Туган тел	Всероссийский	Победитель муниципального этапа	Туган тел

Анализируя работу учителей методического объединения в истекшем году, можно отметить, что большинство из них работают творчески, имеют достаточно высокую профессиональную подготовку, знают задачи, поставленные перед современной школой. Главное в их работе - поиск новых технологий, которые влияют на развитие интеллектуальных умений учащихся. Учителя родных языков и литератур проводят большую работу с одарёнными детьми. Успешность этой работы во многом зависит от того, как организована работа с этой категорией учащихся. Так как рамки урока сковывают работу с этими детьми, мы максимально используем внеклассную, внеурочную работу по предмету, индивидуальные занятия, которые дают огромные возможности для того, чтобы заинтересовать детей своим предметом, сделать его любимым. Работа с одаренными детьми ставит перед учителем задачи, решение которых требует творческой активности, напряжения всех сил, проявления его индивидуальности. Учитель, развивая творческий потенциал школьников, тем самым развивает свои творческие способности, находит все новые формы работы, которые расширяют интеллектуальные возможности его учеников. Все учителя МО работают над повышением своего педагогического мастерства, выступают с докладами на заседаниях МО, обобщают свой опыт.

Все заседания МО прошли в этом учебном году в соответствии с тематикой плана работы, вопросы рассмотрены с некоторым изменением повесток заседания и их исполнителей.

Выводы и рекомендации:

Методическое объединение учителей родных языков с поставленными задачами, в основном, справилось. Но тем не менее остались проблемы, над которыми учителям следует работать в следующем учебном году:

- осуществлять систематическую работу по подготовке учащихся к олимпиадам и конкурсам разного уровня, вовлекая большее количество учащихся к участию в олимпиадном движении на разных платформах;
- создание мотивации к изучению родного языка и литературы на фоне обрусевания детей, идущих из детских садов и семей.

Анализ деятельности МО воспитателей МБОУ Сарсак - Омгинского лицея Агрызского муниципального района РТ за 2021-2022 учебный год

Методическая проблема лицея МО

"Методическая компетентность педагогов в образовательном процессе как средство повышения качества образования"

Методические темы воспитателей на 2021-22 учебный год:

№	ФИО	Тема самообразования	Группа
1	Васильева Лидия Фёдоровна	«Сохранение и развитие родного языка как средство формирования полноценной языковой личности»	старшая
2	Байматова Нина Фёдоровна	Развитие звуковой культуры речи детей младшего возраста	старшая

3	Федорова Ирина Николаевна	Развитие координации движения и мелкой моторики детей ранней группы	младшая
---	---------------------------	---	---------

Качественный состав педагогов

Всего воспитателей	высшая	первая	СЗД	Нет категории
3	2	1	-	

Образование педагогов

Кол-во воспитателей	образование		
	высшее	ср.сп.	Обучаются в ВУЗ
3	3 Васильева Л.Ф. Байматова Н.Ф. Федорова И.Н.	-	-

Прошли аттестацию в 2021-2022 учебном году

Всего учителей	высшая	первая	СЗД
1. Васильева Л.Ф. 2. Федорова И.Н.	+ +		

В соответствии с планом, воспитатели посещают курсы, направленные на повышение профессионального мастерства.

Курсы повышения квалификации

№	Ф. И.О. учителя	Тема	Количество часов	Дата и место прохождения
1	Васильева Лидия Федоровна	Новые возможности STEAM-образования в развитии интеллектуальных и творческих способностей детей дошкольного возраста		Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета
2	Федорова Ирина Николаевна	Новые возможности STEAM-образования в развитии интеллектуальных и творческих способностей детей дошкольного возраста		Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки

				работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета
--	--	--	--	---

Цель методической работы:

совершенствование педагогического мастерства в сфере применения современных образовательных технологий с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса в рамках ФГОС.

Задачи методической работы:

1. Изучить в научной литературе и нормативных документах вопросы, связанные с выбором форм и методов повышения профессиональной компетентности педагогов.
2. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников через использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.
3. Внедрение в практику работы всех воспитателей современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей.
2. Проведение мониторинга в начале и в конце года
3. Совершенствование педагогического мастерства по овладению новыми образовательными технологиями в условиях ФГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого воспитателя.

Направления методической работы:

- Изучение современных образовательных технологий для повышения качества образования.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Составление карты профессиональной активности

Формы методической работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
- Открытые занятия ОД, мероприятия.
- Выступления воспитателей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
- Повышение квалификации педагогов на курсах.
- Работа учителей над методической темой.

Поставленные перед МО задачи были реализованы. Деятельность воспитателей и воспитанников была достаточно активной, разнообразной и эффективной. Это работа по подготовке к конкурсам, олимпиадам.

Количества призёров, победителей республиканских, федеральных олимпиад, конкурсов

наименование	Уровень (районный (республиканский, федеральный))	ФИО воспитателя	Победитель или призер, Ф.И воспитанника
Конкурс «Мудорвай» («Росток»)	Республиканский	Васильева Л.Ф.	Победитель, Диплом Жиделева Дарина
Конкурс «Мудорвай» («Росток»)	Республиканский	Васильева Л.Ф. Федорова И.Н.	Диплом 2 степени танцевальная

			группа «Зангари Брюхова Вика Васильева Рада Иванова Дарья
Конкурс «Мудорвай» «Росток»	Республиканский	Васильева Л.Ф.	Диплом участника Мингаязов Ярослав
Конкурс «Мудорвай» «Росток»	Республиканский	Байматова Н.Ф.	Диплом участника Лукьянова Катя Маркитоновна Кира
Конкурс «Дружба народов не только слова, Дружба народов навеки жива»	межрегиональный	Васильева Л.Ф.	Брюхова Анна Лауреат 3 степени
Конкурс «Дружба народов не только слова, Дружба народов навеки жива»	межрегиональный	Федорова И.Н.	Диплом 2 степени Савельева Лиза Васильева Рада
Олимпиада по математике «Пифагор»	муниципальный	Васильева Л.Ф.	Диплом участника Петров Максим
Олимпиада по окружающему миру	муниципальный	Васильева Л.Ф.	Диплом участника Васильева Рада
V межрегиональный этнокультурный форум-фестиваль «Малая Родина в поликультурном пространстве», конкурс стихов «Моя Родина»	Межрегиональный	Васильева Л.Ф.	Диплом 2 степени, Брюхова Анна
V межрегиональный этнокультурный форум-фестиваль «Малая Родина в поликультурном пространстве», конкурс стихов «Моя Родина»	Межрегиональный	Васильева Л.Ф.	Диплом 2 степени Тимофеева Дарья
V межрегиональный этнокультурный форум-фестиваль «Малая Родина в поликультурном пространстве», конкурс стихов «Моя Родина»	Межрегиональный	Федорова И.Н.	Диплом 2 степени Утехин Тимофей
V межрегиональный этнокультурный форум-фестиваль «Малая Родина в поликультурном пространстве», конкурс стихов «Моя Родина»	Межрегиональный	Федорова И.Н.	Диплом 2 степени Савельева Лиза
Медовый Экофестиваль «Пчелино» Конкурс «Костюмы»	Республиканский конкурс, муниципальный этап	Васильева Л.Ф. Байматова Н.Ф.	Диплом участника Брюхова Виктория
Медовый Экофестиваль «Пчелино» Конкурс «Костюмы»	Республиканский конкурс, муниципальный этап	Федорова И.Н.	Победитель Утехин Тимофей
Конкурс «Родной язык – живой воды родник»	Муниципальный детский конкурс стихотворений	Федорова И.Н. Васильева Л.Ф.	Диплом I степени Васильева Рада
Конкурс рисунков «Будь бдительным на льду и на воде»	Республиканский конкурс, муниципальный	Васильева Л.Ф.	Диплом участника Васильева Рада Савельева Лиза

	ый этап		Брюхова Виктория
Конкурс художественного творчества «Лучик дружбы»	Межрегиональный	Васильева Л.Ф.	Диплом Танцевальная группа
Конкурс художественного творчества «Лучик дружбы»	Межрегиональный	Байматова Н.Ф.	Диплом Маркитонова Кира
Конкурс рисунков «Эколята-дошколята»	муниципальный	Васильева Л.Ф. Байматова Н.Ф.	Приказ РОО
Творческий конкурс «Полицейский дядя Стёпа»	муниципальный	Васильева Л.Ф. Федорова И.Н. Байматова Н.Ф.	Диплом Брюхова Анна Петров Максим
Конкурс рисунков «Новый год», детско-юношеская газета «Здравствуйте»	межрегиональный	Васильева Л.Ф.	Сертификат Брюхова Виктория Васильева Рада Савельева Лиза
Творческий конкурс «Пасхальные яйца» детско-юношеская газета «Здравствуйте»	межрегиональный	Федорова И.Н.	Грамота Савельева Лиза
Конкурс Краски осени»	республиканский, муниципальный этап	Федорова И.Н.	Диплом Васильева Рада
Республиканский конкурс «ЭкоВесна» . Проект	республиканский, муниципальный этап	Васильева Л.Ф. Федорова И.Н. Байматова Н.Ф.	Победитель Семья Утехина Тимофеев
«Талант рождается в семье»	Муниципальный	Васильева Л.Ф. Федорова И.Н.	Участники Утехин Тимофей, Жиделева Дарина
«Зелёная мечта»	республиканский	Байматова Н.Ф.	Сертификат Маркитонова Кира
Республиканский конкурс с межрегиональным участием «Любимый писатель детворы»	Республиканский конкурс	Васильева Л.Ф.,	Диплом Утехин Тимофей
Республиканский конкурс с межрегиональным участием «Любимый писатель детворы»	Республиканский конкурс	Байматова Н.Ф.	Диплом участника Брюхова Анна

Достижения (награды, гранты) педагогических работников в муниципальных, республиканских и конкурсах профессионального мастерства

Ф.И.О.	наименование	место
Васильева Л.Ф.	Республиканский конкурс «Лучший воспитатель дошкольной организации с родным удмуртским языком обучения и воспитания»	3
Федорова И.Н.	Муниципальный конкурс «Воспитатель года»	призёр

Организация и проведение семинаров, практикумов, методических коучингов, инструктивно-методических совещаний, мастер-классов, тренингов (районного, республиканского, межрегионального уровней) (уровень, наименование, дата проведения)

Уровень	Наименование	Дата и место проведения
Всероссийская научно-практическая конференция	ЗУМ Всероссийская «Язык, общество и информационные технологии»	Казань, 19.02.2022

Ведение личного сайта, работа в форумах и вебинарах

Личные сайты (работающие)	ФИО учителя: Васильева Л.Ф., Федорова И.Н., Байматова Н.Ф.	
Работа в форумах, семинарах, конференциях	1. Всероссийская научно-практическая конференция «Язык, общество и информационные технологии», (выступление Васильевой Л.Ф.)	
	Семинар в МДОУ №5 (Федорова И.Н.)	
Участие в вебинарах	НППИ «Взаимодействие специалистов консультированного центра с родителями» Байматова Н.Ф.	
Дистанционные конкурсы, НПК, олимпиады и т.п. РЕЗУЛЬТАТ	Удмуртский всероссийский диктант: Васильева Л.Ф., Федорова И.Н., Байматова Н.Ф.	
Дистанционные конкурсы, НПК, олимпиады и т.п. (только дети) РЕЗУЛЬТАТ	ФИО (воспитатель Васильева Л.Ф.): Олимпиада по окружающему миру 1 место – Васильева Рада 2 место – Брюхова Виктория, Петров Максим	

Публикации (дистанционные включительно)

№ п/п	Тема	Форма (сборник, периодические издания и т.п.)	Уровень
1	Сборник методических разработок «Есть у каждого язык, что родной навеки» Васильева Л.Ф.; Федорова И.Н.	сборник методических разработок для дошкольных образовательных учреждений	Муниципальный, г.Агрыз
2	Методическая разработка «Буёло шаере» (В страну Красок) Васильева Л.Ф.	Научно-методический журнал «Родное слово», 2021 №12	межрегиональный
3	Методическая разработка «Чеберина» (Красавица) Федорова И.Н.	Газета «Зечбур!» (Здравствуйте)	Межрегиональный
4	Сборник «Язык, общество и информационные технологии »	Г.Казань	Республиканский

17. Проблемы и недостатки по методическому обеспечению образовательного процесса

В ходе анализа методической работы лица за 2021-2022 учебный год были выявлены следующие **проблемы**:

- не на должном уровне ведется работа по взаимопосещению уроков.
- низкий уровень организации самостоятельной работы в младшем, среднем звеньях.
- слабо поставлена работа с олимпиадным резервом по следующим предметам: **биология, история, информатика и ИКТ, география, физика;**

- слабо налажен механизм по применению инструментария для организации стартовой, текущей и итоговой диагностики по выявлению положительной динамики развития обучающегося;
- количество публикаций в предметных журналах и методических изданиях;
- усилить работу в рамках предметной недели.

18. Выводы по организации методической работы в лицее

Методическая работа представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию навыков творческой научно-исследовательской деятельности учащихся; внедрению и освоению учащимися информационно – компьютерных технологий; формированию универсальных учебных действий у учащихся. Анализ работы МО по основным направлениям деятельности позволяет сделать следующие выводы:

- Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.
- Все учителя МО работали по рабочим программам, соответствующим УМК, с учётом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных МО РФ к использованию в образовательном процессе.
- Системный подход к анализу и планированию своей работы способствовал успешному участию педагогов в инновационной деятельности.
- Уровень информационной компетентности педагогов позволило лицее выйти на новый уровень сотрудничества в рамках сетевого взаимодействия
- Серьёзное внимание уделяется повышению квалификации учителей МО, увеличилось количество педагогов – победителей и призеров различных конкурсов районного и республиканского уровней, увеличилось количество учащихся, участников различных конкурсов.
- Методическим объединением изучались нормативно-правовые документы: новые программы, требования к новым стандартам.
- В течение года проводилась большая работа по организации внеучебной деятельности с обучающимися, требующими индивидуального подхода (успешными и слабоуспевающими)

В целом методическую работу лицея можно считать продуктивной.

19. Предложения по совершенствованию методической работы на новый учебный год.

1. Изучить методы подготовки олимпиадного резерва Панфиловой Л.А. (математика), Зариповой Ф.К. (литература), Гавриловой Е.И. (родной удмуртский язык), Широбоковой Е.И. (родной удмуртский язык), Васильевой Г.А. (химия), Маркитоновой С.Ю., Кызылтопрак А.Р. (физическая культура), Сабировой Л.Г. (татарский язык).
2. Учителям-предметникам продолжить системную подготовку обучающихся к предметным олимпиадам.
3. Способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта и его распространения, накопленный опыт диссеминировать в форме участия в профессиональных конкурсах.
4. Ежегодно проводить диагностику профессиональных запросов учителей.
5. Запланировать промежуточные и конечные результаты методической работы по избранной проблеме.
6. Продолжить работу по активизации теоретико-педагогического всеобуча педколлектива.
7. Усилить работу по преемственности между уровнями образования.
8. Педагогам подготовить и направить материалы для публикации в предметных журналах.
9. Панфиловой А.С., Набиуллиной И.Ч. проводить ежеквартальные диагностические работы по цифровой грамотности с учителями на базе Точке роста.

20. Определение задач на новый учебный год.

Отсюда следует цель работы МО на 2022-2023 учебный год:

Повышение качества образования обучающихся путем формирования профессиональной компетентности педагогов лицея.

Задачи по совершенствованию методической работы на 2022-2023 учебный год:

Для решения выявленных проблем в следующем учебном году планируется:

1. Продолжить внедрение в практику современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
2. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах, в грантовых конкурсах и конкурсах всероссийского международного значения.
3. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
4. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста.
5. Адресная помощь педагогам по повышению уровня квалификации в ходе аттестации.
6. Проведение методических десантов с целью усиления контроля за выполнением требований к проведению урока (поурочный план учителя)
7. Проведение лицейских семинаров в целях оказания методической помощи педагогам в преодолении трудностей по реализации ФГОС по ряду критериев: формировании навыков самооценки и рефлексии у учащихся, формировании мотивации учения.
8. Диагностировать состояние качества учебно-воспитательного процесса, осуществить тематический контроль освоения учащимися 2-10-х классов основных компонентов содержания образования учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС.
9. Развивать профессиональные компетентности педагогов через цифровизацию образовательной среды.

Подводя итоги методической работы МБОУ Сарсак-Омгинского лицея Агрызского муниципального района РТ за 2021-2022 учебный год, можно сделать **вывод**, что цель, поставленная в начале учебного года достигнута посредством:

- обеспечения индивидуального непрерывного самообразования и роста профессиональной культуры учителя;
- повышения теоретико-методологического уровня и квалификации учителей;
- формирования готовности учителя к осуществлению инновационной деятельности;
- внедрения в образовательный процесс лицея современных образовательных технологий;
- обеспечения освоения каждым учителем государственных стандартов образования по предмету, обмен опытом.

**Анализ работы центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
в 2021/2022 учебном году**

Руководитель – Терентьева Л.М.

Цели и задачи Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»: — создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

— обновление содержания и совершенствование методов обучения предметов «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности»

— использование инфраструктуры во внеурочное время как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

— 100% охват обучающихся, осваивающих ООП по предметным областям «Технология», «Информатика», «ОБЖ» на обновленном учебном оборудовании с применением новых методик обучения и воспитания.

— 70% охват обучающихся – дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства.

1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Сарсак-Омгинский лицей Агрызского	Общая численность детей - 112
----	--	-------------------------------

	муниципального района Республики Татарстан	
2.	Руководитель Центра «Точка роста»	Терентьева Люция Михайловна, заместитель директора по УВР
3.	Наличие лицензии, в том числе на реализацию дополнительных программ	Лицензия № 7589 от 04.12.2015г. 16ЛЮ1 0003548 Имеется лицензия на осуществление образовательной деятельности по подвиду «Дополнительное образование детей и взрослых». (Приказ от 17.10.2021г. №4450/19-Д)
4.	Наличие локальных актов, регламентирующих деятельность Центров «Точка роста»	Приказ “О создании центра Точка роста” Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста" в МБОУ Сарсак-Омгинском лицее Агрызского района Республики Татарстан Положения о сетевой форме реализации образовательных программ Положение о контрольной деятельности Порядок выдачи сертификата об обучении в центре ТР Должностная инструкция руководителя центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста» МБОУ Сарсак-Омгинского лицея Агрызского района РТ. Должностная инструкция педагога организатора центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста» МБОУ Сарсак-Омгинского лицея Агрызского района РТ. Должностная инструкция педагога дополнительного образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста» МБОУ Сарсак-Омгинского лицея Агрызского района РТ.
5.	Повышение квалификации педагогов по предмету «Технология»	Набиуллина Ильзида Чингизовна, - « <u>Современные проектные методы развития высокотехнологичных предметных навыков обучающихся предметной области «Технология»</u> », 32ч. - «Организация и осуществление дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью от 5 до 18 лет», 72ч.
6.	Повышение квалификации педагогов по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»	Гимазов Эльвир Рустемович, -«Основы безопасности жизнедеятельности», 44ч.
7.	Повышение квалификации педагогов по предмету «Информатика»	Панфилова Анжела Сергеевна, - «Современные технологии развития высокотехнологичных предметных навыков обучающихся предметной области «Информатика»», 36ч. - «Создание учебных материалов для

		<p>общеобразовательных предметов в образовательных организациях общего образования в условиях развития современной цифровой образовательной среды», 36ч.</p> <p>- «Методика преподавания языка Python для школьников», 36ч.</p> <p>-«Разработка VR-решений для учебно-производственных задач», 72ч.</p> <p>-«Организация и осуществление дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью от 5 до 18 лет», 72ч</p>
8.	Повышение квалификации педагогов дополнительного образования	<p>1. Кызылтопрак Альмира Ринатовна, -«Гибкие компетенции проектной деятельности», 16ч.</p> <p>2. Васильева Галина Алексеевна, -«Методические основы обучения шахматам в образовательных организациях», 36ч.</p> <p>3. Иванова Наталья Николаевна, -«Методические основы обучения шахматам в образовательных организациях», 36ч.</p> <p>-«Организация и осуществление дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью от 5 до 18 лет», 72ч.</p>
9.	Повышение квалификации директора школы	<p>Маркитонов Сергей Юрьевич, -«Гибкие компетенции проектной деятельности», 16ч.</p> <p>-«Организация и осуществление дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью от 5 до 18 лет», 72ч.</p>
10.	Повышение квалификации руководителя Центра «Точка роста»	<p>Терентьева Люция Михайловна, -«Гибкие компетенции проектной деятельности», 16ч.</p> <p>-«Организация и осуществление дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью от 5 до 18 лет», 72ч.</p>
11.	Сведения о реализации дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественно-научного, технического и гуманитарного профилей	<p>-«Техническое моделирование» (техническое), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 5-7 классы, 72 ч.,</u></p> <p>-«Высший пилотаж» (техническое), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 8-9 классы, 72 ч.,</u></p> <p>- «Робототехника» (общеинтеллектуальное), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 72 ч., 1-2 классы</u></p> <p>-«Робототехника» (техническое), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 4-5 классы, 72ч.</u></p> <p>- «Юный столяр» (техническое), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 5-6 классы, 72ч.</u></p> <p>-«Алгоритм» (спортивное), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 10 классы, 72ч.</u></p> <p>-«Юнармия» (туристско-краеведческое), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 8 класс, 72ч.</u></p> <p>-«Шахматное королевство» (общеинтеллектуальное), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 2-3 классы, 35ч.</u></p> <p>-«Шахматное королевство» (общеинтеллектуальное), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 3 класс, 35ч.</u></p> <p>-«Сила мысли» (общеинтеллектуальное), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 6-7 классы, 72ч.</u></p> <p>-«Школа SMM» (социально-педагогическое), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 5-8 классы, 72 ч.</u></p> <p>-«Школа SMM» (социально-педагогическое), <u>Приказ №157 ОД от 31.08.2020г., 9-10 классы, 72ч.</u></p> <p>-«Азбука шахмат» (общеинтеллектуальное), <u>Приказ</u></p>

		№157 ОД от 31.08.2020г., 1классы, 72ч. -“Азбука шахмат” (общеинтеллектуальное), <u>Приказ</u> №157 ОД от 31.08.2020г., ДОУ, 72ч.
12.	Численность обучающихся, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на базе Центра	112
13.	Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных деятельностью центра образования «Точка Роста», <u>за исключением обучающихся</u> данной образовательной организации	30 – МБОУ Кучуковская СОШ Агрызского района РТ Направление – техническое моделирование, виртуальная реальность.
14.	Численность детей, занимающихся шахматами на постоянной основе/ из них – не являющихся обучающимися данной школы	ДОУ – 10/10 1-4 класс – 36/0 5-9 класс – 12/0 ВСЕГО: 58/10
15.	Сведения о проведенных на площадке центра мероприятий	Всероссийский День открытия центра образования ТР, охват 112 учащихся, 20 родителей, 40 педагогов, 29.09.2020г. Межрегиональный фестиваль «Табаньфест 2021» (использован мобильный класс и аудиоборудование), посвящённый году родных языков и народного единства, массовый праздник. В веселых состязаниях, играх, плясках приняло участие 7 команд. Охват 50 учащихся, 70 родителей, 30 педагогов. 07.03.2021г. Межрегиональные II Лазаревские чтения 2021». (использован мобильный класс и квадрокоптер) Цель - привлечения обучающихся к творческой, познавательной, исследовательской работе, приобщения к духовным ценностям, традициям национальной культуры, совершенствования условий для формирования и реализации позитивного отношения к изучению родных языков, изучения и популяризации творческого и педагогического наследия Л.Д.Лазарева. В рамках Лазаревских чтений в дистанционном режиме работало 11 секций для обучающихся: - «Литературное творчество детей по номинациям: «Проза», «Поэзия» для учащихся 9-11 классов на заданную тему «Уважайте и изучайте языки разных народов. Любите и берегите свой родной. К. Д. Ушинский» (на русском, удмуртском, татарском языках); - «Художественное чтение» для учащихся 5-7 классов. Учащиеся читали наизусть лирические произведения классиков русской, татарской, удмуртской, марийской литературы на тему «Родной язык»; - «По следам моего земляка» для учащихся 5-11 классов. На этой секции учащиеся представили свои научно-исследовательские работы, посвящённые жизни и творчеству поэтов - и писателей-земляков на

	<p>русском, удмуртском, татарском языках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Национальные блюда моего народа» для учащихся начальных классов. Учащиеся представили работы в форме коллажа, папки-раскладки, lapbook, газеты, аппликации, комикса, видеофайла, презентации. - «Лучший художественный анализ стихотворения Л.Д. Лазарева», для учащихся 8-11 классов на удмуртском языке <p>2 секции для воспитателей и учителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Авторские образовательные проекты педагогов. В рамках РИП «Формирование культуры здоровья у детей в разновозрастных группах ДОО с использованием УМК «Зарни бугор». Охват 193 учащихся, 64 родителей, 53 педагога. 19.03.2021г. <p>Школьный этап Межрегионального фестиваля “Петровские чтения-2020, изучение творческого наследия Михаила Петрова; практические достижения в области сохранения, развития и популяризации литератур финно-угорских народов; творческий мультилингвизм — взаимодействие различных культур и языков; формирование подходов к построению инновационных форм преподавания удмуртской литературы через обновленную материально-техническую базу. Использован мобильный класс. Охват 50 учащихся, 9 педагогов, ноябрь 2020г.</p> <p>Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности, финансовому рынку и защите прав потребителей финансовых услуг обучающихся (мобильный класс), 40 учащихся, декабрь, 2020г.</p> <p>Школьная Галерея творческих работ обучающихся 1-4 классов «Мыслители». Ребята продемонстрировали родителям и педагогам действующие механизмы, собранные на кружке робототехники. Охват 46 обучающихся и 8 воспитанников ДОУ, 20 родителей, 26 педагогов. 16.01.2021.</p> <p>Сельские соревнования по шахматам для обучающихся 5-8 классов, педагогов и родителей «Кто умнее пятиклассника?». (комплекты шахмат, столы, часы). Победители в каждой возрастной группе награждены дипломами руководителя сельского поселения. Охват – 40 учеников, 11 учителей, 4 родителя. 23.01.2021</p> <p>Школьный мастер-класс «Авторское пособие по шахматам для обучающихся ДОУ». Иванова Н.Н. показала фрагмент занятия по шахматам с детьми 4-6 лет. Демонстрационный шахматный набор. Охват - 22 педагога. 06.02.2021</p> <p>Всероссийская квест-игра «Все на свои места!» подвижная игра в начальном звене. Учащиеся начальных классов и решали задачи по финансовой грамотности и проходили квест. (Фотоаппарат,</p>
--	---

		<p>квадрокоптер). Охват 46 обучающихся и 8 воспитанников ДОУ. 13.02.2020г.</p> <p>Реализация муниципального <u>проекта «Творчество поэтов и писателей Агрызского района в интерактивных заданиях»</u>, (мобильный класс, принтер) охват 30 учащихся, 7 родителей 5 педагогов, декабрь 2020– июнь 2021г.</p>
16.	<p>Сведения об организации сетевого взаимодействия. Отдельно указать количество организаций, с которыми заключены договора на реализацию образовательных программ с использованием сетевой форм</p>	<p>Договор о сетевом взаимодействии с Кучуковской СОШ Агрызского района РТ №1 от 01.12.2021 по направлению техническое моделирование.</p> <p>Договор сетевой инновационной деятельности БНУУР «Научно-исследовательский институт национального образования» г.Ижевск по теме «Основные научно-методические подходы к реализации этнокультурного образования на удмуртском языке в образовательной деятельности разновозрастных групп ДОО». №1 от 01.09.2020г.</p> <p>Сетевой проект <u>«Великая Отечественная Война Глазами молодых»</u> проходил на базе МБОУ Сарсак-Омгинского лицея в дистанционной форме в виде квеста с 11.11.20 по 12.12.20. Руководителем проекта является Панфилова Анжела Сергеевна, учитель информатики и руководитель кружков центра «Точка роста».</p> <p>Участвовало 10 команд из 3 центров Точка роста.</p> <p>1 место поделили 2 команды: «Знатоки» МБОУ Бимская СОШ под руководством Михайловой Валентины Ишимовны, «Кот ученый» МБОУ Бимская СОШ под руководством Юзыкаевой Ларисы Зиновьевны.</p> <p>2 место поделили 2 команды: «Дети 21 века» МБОУ Бимская СОШ Ишпаевой Гульнары Борисовны, «Наследники Пифагора» МБОУ Бимская СОШ под руководством Ишпаевой Гульнары Борисовны.</p> <p>3 место поделили 3 команды: «Модуль Х» МБОУ Сарсак-Омгинский лицей под руководством Бадертдиновой Инессы Ивановны, «Убойная сила» МБОУ Сарсак-Омгинский лицей Сабировой Ляйсан Габдрахмановны, «Терсинская дружина» МБОУ Терсинская СОШ под руководством Насибуллина Альфина Махтурзяновна.</p>
17.	<p>Сведения об использовании инфраструктуры Центра «Точка роста» для дистанционного образования.</p>	<p>Проводятся интерактивные уроки на платформах UCHU.ru (с 01.09 по 31.05) – 20 обучающихся начальных классов.</p> <p>Урокцифры.рф (ежеквартально) – 30 обучающихся начальных классов и основного звена.</p>

18.	Информация о регистрации квадрокоптера	Менее 250 гр. не зарегистрирован.
19.	Профиль обучения в 10-11 классах в 2020-2021 учебном году (с указанием предметов, изучаемых на углубленном уровне)	Универсальный, направление биолого-математическое. Математика, биология, химия.
20.	Предметы, изучение которых в 2021/2022 году запланировано на углубленном уровне	10 класс – математика и биология
21.	Наиболее значимые достижения обучающихся, педагогов	<p>Достижения обучающихся республиканского и всероссийского уровней.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Республиканский «Пятьдесят лучших инновационных идей для РТ», призер Шагабиева Г. 10кл. Республиканский конкурс «Нобелевские надежды 2021», призер Васильева О., Петрова К., 9кл. - Республиканский этап всероссийского конкурса «АгроНТИ 2021», победители Гордеева О. 10кл., Гордеева Е., 8кл. - Республиканский сетевой проект ШАНС по английскому языку «Intersting chapters in English», призер Савельева В., 8кл. - Республиканская НПК "Молодежь в научном поиске", призер Дмитриева К, 8кл. - Республиканский конкурс видеороликов на немецком языке «Их именами названы улицы ...», победитель Некрасов И. 3кл. - Межрегиональная предметная олимпиада КФУ по предмету «Литература», призер Маркитонова Е., 9кл. - Зональный этап турнира ШВЛ, 2 место, команда девочек. - Заключительный этап республиканской олимпиады школьников по математике “Путь к Олимпу”, победитель, Васильев М., 9кл. - Победитель межрегиональной олимпиады по предмету «Удмуртский язык», Маркитонова Е., 9кл. - Межрегиональный конкурс мастер-классов “Удмурт кылвуко”, победитель Гордеева Е., 8кл., призер гордеева О., 10кл. - X республиканская НПК «Их имена составили славу России», призер Валиуллин А., 8кл. - 10 победителей конкурсного отбора профильных смен АНО «Казанский открытый университет талантов» по модели Сириус по направлениям химия, биология, лазерные и аддитивные технологии, искусство. - Республиканский конкурс «Юный техник – 21», призер, Харисов И., 5 кл. - XI межрегиональный конкурс «Перевод в поле многоязычия», призеры Хатбуллина И. 8кл, Шагабиева Г., 10кл. Хабибуллина Р., 6кл. - Муниципальный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры», команда 7-8 классов, победители. - XIII республиканская конференция с международным участием «Малые Давыдовские чтения», победитель

	<p>Маркитонова Е., 9кл. - Всероссийский конкурс «История местного самоуправления моего края, победитель, Гордеева Е., 8кл.</p> <p>Достижения учителей на мероприятиях республиканского и всероссийского уровней.</p> <p>Победитель республиканского конкурса «Лидер цифровой школы» - учитель английского языка Маркитонова Т.В.</p> <p>Победитель конкурса на соискание гранта «Поддержка педагогических работников, осуществляющих преподавание на родном татарском языке». Создан сайт с использованием мобильного класса - учитель татарского языка Терентьева Л.М.</p> <p>Призеры конкурса «За нравственный подвиг учителя». Инновационный проект «Я был пехотой в чистом поле» реализовалось с использованием оборудования для кабинета ОБЖ и квадрокоптера - учителя гуманитарного цикла Тимофеева Р.В., Шайдуллина Л.М., Зарипова Ф.К.</p> <p>Первый региональный конкурс по выявлению лучших региональных практик Республики Татарстан в рамках реализации мероприятий по модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом посредством разработки концепций модернизации конкретных областей, поддержки региональных программ развития образования и поддержки сетевых методических объединений в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в 2020 году. – призеры Олхаева Н.И., Зарипова Ф.К., Васильева Г.А.</p> <p>Победитель конкурсного отбора для всероссийского проекта «Экопатруль». Васильева Г.А.</p>
--	---

Выводы и рекомендации:

С 20120 – 2021 учебного года обучающиеся изучают предметы «Технология», «Информатика», «ОБЖ» на новом оборудовании. После уроков дети посещают занятия цифрового, естественно-научного, технического профилей, учатся играть в шахматы. Школьники также развивают навыки работы в команде, готовятся к участию в региональных и федеральных конкурсах, форумах и слётах.

1. Модернизирована материально-техническая база для реализации образовательных программ цифрового, технического профилей
2. Обновлен перечень средств обучения и УМК, содержания образовательных программ, методик преподавания и оценивания.
3. Внедряются сетевые формы реализации программ.

21. Предложения по организации МР на муниципальном уровне.

- Способствовать научному сопровождению инновационной деятельности ОО.

ПРИЛОЖЕНИЕ

22.Банк данных педагогов (таблица 1)

БАНК ДАННЫХ ПЕДАГОГОВ

Таблица 1

ФИО	Пред-мет, совмещение	Стаж. пед.	Образование. Специальность	Тема самообразования	Последняя дата прохождения аттестации	По какой теме может обобщить ППО на уровне района, форма	По какому направлению необходима методическая помощь, форма	Использование технологий
Маркионов Сергей Юрьевич	Физическая культура	20	Высшее. Физическая культура.	Реализация компетентного подхода в преподавании физической культуры через современные методы тренировок.	2020	Мастер-класс «Отработка навыков игры в волейбол. Нападающие удары»	Составление поурочных планов в рамках реализации ФГОС ООО	Здоровьесозидающие и здоровьесберегающие
Олхаева Надежда Ивановна	Природоведение. География	32	Высшее. География.	Деятельностно-компетентный подход в обучении биологии через современные образовательные технологии	2017	Организация практикумов на территории географической площадки при лицее	Эффективное использование интерактивной доски в образовательном процессе	Проблемное обучение - Информационно - коммуникативные
Зарипова Флюра Камилловна	Литература	35	Высшее. Русский язык и литература.	Формирование ключевых и предметных компетенций учащихся на уроках литературы через современные образовательные технологии.	2020	Уроки-мастерские (технология критического мышления) Мастер-класс	Построение уроков в соответствии с ФГОС ООО	Метод проектов Уроки-мастерские Технология проблемного обучения Информационно - коммуникационные технологии Здоровьесберегающие технологии Технология развития критического мышления
Маркитонова Татьяна Валерьевна	Иностранный язык (английский)	16	Высшее. Иностранный язык	Создание условий для коммуникативно-целесообразного взаимодействия учащихся в процессе речевой деятельности.	2020	«Сетевое взаимодействие образовательных учреждений района» - мастер-класс	Организация образовательного процесса в рамках реализации ФГОС ОО	Игровые технологии, Информационные технологии, Проектные технологии, Здоровьесберегающие технологии

Бадертдинов а Инесса Ивановна	Русский язык.	36	Высшее. Русский язык и литература	Реализация лингвистической компетенции в преподавании русского языка.	2021	Поиски решения путей получения новых знаний мастер-класс	ФГОС ООО: Методы, новинки	Технология оптимального результата (авторская технология), Компьютерные технологии, Проектные технологии, Личностно-ориентированная, здоровьесберегающая информационно-коммуникативные технологии
Сабилова Ляйсан Габдрахмановна	Татарский язык и литература	26	Высшее. Филология.	Развитие речевой и мыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков учащихся на уроках и во внеурочное время.	2017	Обучение татарскому языку на основе сравнения татарских и удмуртских языков.	Введение ФГОС ООО.	Информационно-коммуникативная технология, технология оптимального результата (авторская), проектные, личностно-ориентированная, здоровьесберегающая, информационно-коммуникативные технологии.,
Маркитонова Людмила Леонидовна	Математика	42	Высшее. Математика.	Развитие ключевых компетентностей на уроках математики через деятельностный подход	2020	Дифференцированный подход в обучении. Индивидуальная работа с отстающими, Мастер-класс	Компьютерные технологии на уроках. Организация дистанционного обучения.	Личностно ориентированные Информационные Здоровье сберегающие
Панфилова Лидия Алексеевна	Математика и физика	34	Высшее. «№2104 Математика и физика»	Развитие ключевых компетентностей на уроках математики и физики через деятельностный подход	2017	Эффективные формы работы при подготовке к ГИА. Индивидуальная работа с одаренными и отстающими, мастер-класс	Особенности построения уроков математики в соответствии с требованиями ФГОС ООО.	Деятельностный подход Личностно ориентированные Информационно-компьютерные Здоровье сберегающие
Васильева Галина Алексеевна	Химия. Биология	31	Высшее. Биология. Химия	Деятельностно-компетентный подход в обучении химии и биологии через современные образовательные технологии	2019	Организация самостоятельной работы при изучении нового материала с использованием элементов модульного обучения.	Эффективное использование интерактивной доски в обучении биологии и химии.	Модульная Проблемное обучение Информационно-коммуникативные
Тимофеева Раиса Владимировна	История. Обществознание.	29	Высшее. История с дополнительной специальностью педагогика	Компетентный подход в обучении истории и обществознания как средство формирования активной гражданской позиции учащихся	2019	Использование источников нормативно-правового характера при изучении новой темы	Особенности построения уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Эффективное использование интерактивной доски в обучении истории и обществознания.	Личностно ориентированная технология, технология проблемного обучения
Широбокова Ольга Николаевна	Родной язык и литература(удмуртский)	22	Высшее. Филология (удмуртский язык и литература, русский язык и литература)	Формирование ключевых компетенций на уроках удмуртского языка и во внеурочное время	2020	Организация исследовательской работы на уроках родного языка и литературы	Эффективное использование интерактивной доски в обучении родному языку и литературе	Технология оптимального результата Компьютерные технологии

Терентьева Люция Михайловна	Татарский язык и литература	11	Высшее, филология	Повышение проф.компетентности и качества образования через НРК	2017	Использование возможностей интернета и компьютерных технологий на уроках и во внеурочное время	Особенности построения уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО.	Компьютерные Личностно ориентированная технология, технология проблемного обучения
Набиуллина Ильзида Чингизовна	Технология География	30	Высшее (1. Учитель технологии 2. Учитель географии)	Деятельностно-компетентный подход в обучении географии через современные образовательные технологии	2020	Организация проектной деятельности на уроках технологии	Особенности построения уроков в соответствии с требованиями ФГОС ООО.	Деятельностный Личностно ориентированные Информационно-компьютерные Здоровье сберегающие
Шайдуллина Ляйсан Маликовна	Татарский язык и литература	22	Высшее. Филология.	Реализация коммуникативной компетенции в преподавании татарского языка и литературы.	2017	Развитие коммуникативных УУД на уроках татарского языка и литературы	Эффективное использование интерактивной доски в обучении татарскому языку и литературе	Информационно-коммуникативная технология, технология оптимального результата (авторская), проектные, личностно-ориентированная, здоровьесберегающая, информационно-коммуникативные технологии.,
Гаврилова Елена Ивановна	Родной язык и литература (удмуртский)	23	Высшее. Филология (удмуртский язык и литература, русский язык и литература)	Создание условий для овладения национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях, как способ реализации компетентностного подхода.	2017	Интегрированное обучение как один из форм формирования УУД	Эффективное использование интерактивной доски в обучении родному языку	Технология оптимального результата Компьютерные технологии
Байкова Татьяна Всеволодовна	Начальные классы	27	Среднее специальное – Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы. Высшее – Психология.	Формирование учебно-коммуникативных умений на уроках и во внеурочное время у младших школьников.	2020	Здоровьесберегающие и здоровьесберегающие технологии на уроках и во внеурочное время.	Эффективное использование интерактивной доски в обучении младших школьников	Информационные технологии Игровые технологии Здоровьесберегающие технологии
Васильева Ольга Владимировна	Начальные классы	21	Высшее. Педагогика и методика начального образования	Формирование учебно-познавательных компетенций младших школьников через урочную и внеурочную деятельность	2020	Формы игровых технологий во внеурочной деятельности (мастер-класс)	Психолого-педагогическое сопровождение замкнутых детей (не общительных)	Дифференцированное обучение Групповая технология Проблемное обучение Урок – тренинг
Маркитоновна Светлана Борисовна	Начальные классы	28	Среднее специальное – Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы. Высшее – История.	Личностно ориентированный подход на уроках в начальных классах	2021	Организация творческой работы на уроках чтения.	Эффективное использование интерактивной доски в обучении младших школьников	Личностно-ориентированная технология Системно-деятельностный подход

Панфилова Анжела Сергеевна	Информатика и ИКТ	9	Высшее. Математика с дополнительной специальностью «Информатика»	Формирование информационно-коммуникационной компетентности обучающихся на уроках и во внеурочное время	2016	«Сетевое взаимодействие образовательных учреждений района» - мастер-класс	Индивидуальная работа с одаренными	Деятельностный подход. Личностно ориентированные Информационно-компьютерные Здоровье сберегающие
Гимазов Эльвир Рустемович	ОБЖ	9 месяцев	Высшее, ЕИКФУ	Личностно ориентированный подход на уроках ОБЖ	-	«Сетевое взаимодействие образовательных учреждений района» - мастер-класс	Составление поурочных планов в рамках реализации ФГОС ООО	Здоровьесозидающие и здоровьесберегающие

. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАЧИ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Анализируя образовательную деятельность, можно отметить следующие аспекты:

- Реализация образовательных целей и задач педагогами лицея осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов всех уровней образования;
- все учителя - предметники осуществляли образовательный процесс по рабочим программам;
- тематика предметных методических объединений, заседаний педагогического совета отразила основные проблемные вопросы, стоящие перед педагогическим коллективом и способствовала решению поставленных задач;
- ежеквартно проводился мониторинг качества обучения по предметам и классам в форме «Экрана качества»;
- отчет об организации урочной и внеурочной деятельности учащихся педагоги представляли по итогам каждой четверти, полугодия. В своих отчетах педагоги анализировали проделанную работу, вносили свои предложения и рекомендации по организации образовательной деятельности. Каждый учитель работал над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомил своих коллег на заседаниях методических объединений;
- определены задачи на 2022-2021 учебный год на итоговом заседании всех предметных МО лицея;
- работу школьной библиотеки можно считать удовлетворительной, запланированная на год работа выполнена полностью.

2. Недостатки в конечных результатах:

- низкий уровень организации работы самоуправления в младшем, среднем звеньях.
- не на должном уровне налажена работа классных руководителей средних классов с родителями.
- низкая результативность участия на предметной олимпиаде школьников.
- нет налаженной системы работы с потенциальными отличниками, ударниками, требующих индивидуальной работы для достижения более высоких результатов;
 - не на должном уровне ведется работа по взаимопосещению уроков.
- слабо поставлена работа с олимпиадным резервом по следующим предметам: русский язык, обществознание и история, английский язык, информатика и ИКТ, ОБЖ, география, технология, физика;
- недостаточная дифференциация и индивидуализация обучения на основе учета диагностических данных;
- низкий уровень читательская активность обучающихся, книгу заменил Интернет;
- нет публикаций в предметных методических изданиях;

3. Недостатки в системе управления школой

- для контроля успешности обучения учащихся и регулирования на его основе учебного процесса используются не эффективно возможности предметных методических объединений;

- диагностическая работа по мониторингу качества обучения учащимися учителями ведется слабо;
- не сформирована повышенная мотивация у учащихся лица на обучение по избранному профилю;
- не на должном уровне ведется работа по преемственности в обучении и воспитании между дошкольным образованием и лицеем, начальными и средними звеньями.

4.Рекомендации на новый учебный год:

- Активизировать работу детского самоуправления в младшем, среднем звеньях.
- Усилить управленческую деятельность в сфере привлечения классных руководителей средних классов к совместной работе с родителями, продолжить сотрудничество с родителями, реализовать проект «В семье наши корни». Установить творческий контакт с психологической службой «Берег» с целью составления и проведения психологических диагностик, изучения индивидуальных особенностей детей.
- Продолжить работу творческих объединений школьников, вовлечь в них детей, в первую очередь находящихся в социально опасном положении.
- Шире привлекать родителей к работе с детьми через внеклассные мероприятия, посещение уроков.
- На родителей, слабо осуществляющих воспитание детей, воздействовать через общественные, административные комиссии. Установить с родителями таких детей постоянное сотрудничество через совместное участие их в воспитательных мероприятиях классов и всей школы в целом.
- Сохранить единство требований в воспитании дисциплины учащихся. Шире пропагандировать правовое просвещение, добиваться того, чтобы в школе не было семей с детьми, стоящих на внутришкольном учете. Администрации школы взять этот вопрос на контроль.
- Повысить методическое мастерство учителей через совершенствование методики преподавания учебных предметов с применением новых технологий, дающих возможность учащимся получить прочные знания и умения применять их на практике.
- Интенсивно вовлекать учащихся 9 и 11 классов в разнообразную работу по предметам с целью успешной подготовки к итоговой аттестации.
- продумать систему работы по подготовке олимпиадного резерва по учебным предметам учащихся начального, основного и среднего общеобразовательного уровней;
- усовершенствовать работу по преемственности в обучении и воспитании между дошкольным образованием и лицеем, начальными и средним уровнем образования;
- улучшить учебно-воспитательную работу по повышению мотивации учащихся лица по избранному профилю;
- классным руководителям активизировать работу по обобщению опыта на муниципальном и республиканском уровнях;
- усилить работу по организации взаимопосещения уроков с целью перенятия передового педагогического опыта своих коллег по организации индивидуально-дифференцированного подхода на уроках;
- при планировании работы учесть особенности ФГОС и планировать деятельность в соответствии с ним.

ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ЛИЦЕЯ НА 2021-20221 УЧЕБНЫЙ ГОД

Исходя из вышеизложенного анализа, необходимо в качестве первоочередных на новый учебный год определить следующие задачи:

1. Продолжить внедрение в практику современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
2. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах, в грантовых конкурсах и конкурсах всероссийского международного значения.
3. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
4. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста.
5. Адресная помощь педагогам по повышению уровня квалификации в ходе аттестации.

6. Проведение лицейских семинаров в целях оказания методической помощи педагогам в преодолении трудностей по реализации ФГОС по ряду критериев: формировании навыков самооценки и рефлексии у учащихся, формировании мотивации учения.
7. Диагностировать состояние качества учебно-воспитательного процесса, осуществить тематический контроль освоения учащимися 2-9-х классов основных компонентов содержания образования учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС.
8. Систематическое отслеживание и анализ системы образования в лицее для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений.
9. Продолжить внедрение национальной системы учительского роста.
10. Создание рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов образования.
11. Обеспечить развитие детских общественных организаций, школьного, ученического самоуправления. Создать юнармейский отряд.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**МБОУ Сарсак-Омгинского лицея
Агрызского муниципального района РТ на 2022– 2023 учебный год**

Пояснительная записка к учебному плану по реализации программ начального общего образования

Учебный план 1-4 классов МБОУ Сарсак-Омгинского лицея Агрызского муниципального района Республики Татарстан, является нормативным документом, определяющим максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, распределение учебного времени, отводимого на основании содержания образования для 1-4 классов.

Учебный план разработан на основании следующих документов:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ).

- Федерального Закона от 3.08. 2018 года N 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"
- Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68- ЗРТ «Об образовании».
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2019 г. № 373 (далее – ФГОС начального общего образования);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации» от 31.05.2021 № 286;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015.

-Закона Российской Федерации от 25.10.1991 № 1807-1 (ред. От 12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»;

-Закона Республики Татарстан от 08.07.1992 № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».

-Федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию;

-СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях » от 29.12.2010 № 189;

-Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11 2015 № 81 «О внесении изменений № 3 в Сан ПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях».

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID – 19 в эпидемическом сезоне 2020-2022 годов»;

- письма МО и Н РФ от 31.08.2015 №ВК – 2101/07 «О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении»;

- Постановления Кабинета министров РТ от 04.03.2017г. №135 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной

образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

- приказа МО и Н РТ от 27.02.2017г. № под-297/17 «О регламентации оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020г., рег. №61573);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2022г. №2 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.2022г., рег. №62296)

-Примерной основной образовательной программы начального общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 № 1/15);

-Письма МОиНРТ «О направлении методических рекомендаций» от 19.08.2015

№1054/15, Указания МОиНРТ «О направлении информации» от 27.08.2015 г. №1255/15. В учебном плане лица предложено как годовое, так и недельное распределение часов, что дает возможность перераспределять нагрузку в течение учебного года, использовать модульный подход, строить учебный план на принципах дифференциации и вариативности.

Учебный план 1-4 классов, реализующий ООП НОО ФГОС в 2022-2023 учебном году, состоит из двух частей: инвариантной части и вариативной части, включающей внеурочную деятельность, осуществляемую во второй половине дня.

Продолжительность учебного года в 1 классе – 33 недели, во 2-4 классе – 34 недели. В 1 классе обучение осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии. В сентябре, октябре проводятся по 3 урока по 35 минут каждый, остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми. Чтобы выполнить задачу снятия статистического напряжения школьников, на 4-х уроках используются не классно- урочные, а иные нормы организации учебного процесса (уроки-игры, уроки-театрализации, уроки-экскурсии, уроки-импровизации). В течение восьми недель уроки физической культуры проводятся последними часами. В ноябре, декабре проводятся по 4 урока по 35 минут каждый, во втором полугодии (январь-май) – по 4 урока по 40 минут каждый.

Организация учебно-воспитательного процесса предусматривает:

- в 1 классе пятидневную учебную неделю, облегченный день в середине учебной недели, динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут в середине учебного дня;

- во 2-4 классах шестидневная учебная неделя.

На изучение учебного предмета **«Русский язык»** отведено 20 часов за курс 1-4 классов. Изучение предмета направлено на развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, на воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку. Формируются первоначальные знания о лексике, фонетике, грамматике русского языка.

Школьники овладевают умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания.

На изучение учебного предмета «**Литературное чтение**» отведено 11 часов за курс 1-4 классов. Изучение предмета ориентировано на формирование и совершенствование всех видов речевой деятельности у младшего школьника (слушание, чтение, говорение, письмо, различные виды пересказа), на знакомство с богатым миром отечественной и зарубежной детской литературы, на развитие нравственных и эстетических чувств школьника.

По заявлению родителей организуется изучение двух **родных языков и литературного чтения на родном языке** (удмуртского и татарского). Для этого **обучающиеся классов подразделяются на подгруппы: родной (удмуртский), родной (татарский) русская группа, родной (татарский) татарская группа**. В первом классе изучаются (с учетом желания родителей) **родной (удмуртский) и государственный язык республики Российской Федерации (татарский)**.

На изучение учебного предмета «**Математика**» отведено 4 часа в неделю в каждом классе. (Из части формируемой участниками образовательных отношений дополнительно на изучение математики выделены во 2-3 классах по 1-му часу). Данные часы распределены на математику с учетом желания родителей). Изучение **предмета** направлено на формирование первоначальных представлений о математике как части общечеловеческой культуры, на развитие образного и логического мышления, воображения, математической речи, формирование предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения учебных и практических задач.

На изучение учебного предмета «**Окружающий мир**» отведено 2 часа в неделю. Изучение интегрированного предмета «**Окружающий мир**» направлено на воспитание любви и уважения к природе, своему городу, своей Родине, осмысление личного опыта общения ребенка с природой и людьми; понимание своего места в природе и в социуме. Особое внимание уделяется формированию у школьников здорового образа жизни, элементарных знаний о поведении в экстремальных условиях, то есть **основам безопасности жизнедеятельности**.

Учебный предмет «**Иностранный язык**» (**английский**) введен со 2 класса по 2 часа в неделю. Объем учебного времени достаточен для освоения иностранного языка на функциональном уровне.

На изучение учебного предмета «**Технология**» отведен 1 час в неделю. Учебный предмет «**Технология**» формирует практико-ориентированную направленность содержания обучения, которая позволяет реализовать практическое применение знаний, полученных при изучении других предметов, в интеллектуально-практической деятельности ученика. «**Информатика и информационно-коммуникационные технологии**», направленные на обеспечение всеобщей компьютерной грамотности, изучается в 1-4 классах в качестве учебного модуля в рамках учебного предмета

«**Технология**».

Согласно СанПиН 2.4.2. 2821-10 для увеличения двигательной активности обучающихся в соответствии с «Методическими рекомендациями о введении третьего часа физической культуры в недельный объем учебной нагрузки обучающихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации», направленным письмом Министерства образования и науки России от 08.10.2010г. № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры» во 2-4 классах проводится 3 часа **физической культуры** в неделю, предусмотренных в объеме максимально допустимой недельной нагрузки. В 1 класс третий час физкультуры реализуется через внеурочную деятельность.

Учебный предмет «**Искусство**» представлен учебными предметами «**Музыка**» и «**Изобразительное искусство**». На их изучение отведено **по 1 часу**. Изучение предметов направлено на развитие способности к эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства.

В 4 классе изучается предмет «**Основы религиозной культуры и светской этики**» (далее ОРКСЭ), модуль «Основы светской этики». На его изучение отведен 1 час. Уроки ОРКСЭ – безотметочные. (Письмо Минобрнауки № 08-250 от 22.08.2012)

Внеурочная деятельность позволяет в полной мере реализовать требования федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования. Она реализуется по пяти направлениям: *спортивно-оздоровительное, общинтеллектуальное, общекультурное, духовно-нравственное, социальное.*

На основании письма МО и Н РТ от 25.08.2014 г № 16708/14 «О введении учебного предмета «Иностранный язык» в 1 классах общеобразовательных организациях РТ» в рамках внеурочной деятельности изучается иностранный язык (английский) в 1 классе.

Перечень занятий по программе «Внеурочная деятельность»: 1 класс:

«Увлекательный английский», «Знатоки», «Цифровая и функциональная грамотность»,

«Спортивные игры», «Разговор о важном». 2 класс. «Занимательная математика»,

«Грамотей», «Чудо лего», Цифровая и функциональная грамотность, «Азбука шахмат»,

«Спортивные игры», «Разговор о важном». 3 класс. «Математический сундучок», «Азбукашахмат», «Чудо лего», «Цифровая и функциональная грамотность», «Разговор о важном».

«Спортивные игры», «Звездочки». 4 класс. «Математический сундучок», «Лего-мастер»,

«Цифровая и функциональная грамотность», «Звездочки», «Разговор о важном»,

«Спортивные игры».

Все вышеуказанные направления по классам определены по результатам изучения запросов родителей (законных представителей).

Во всех представленных классных, кроме указанных занятий, внеурочная деятельность реализуется через проектную деятельность (предмет по выбору учащегося), экскурсии, динамическую паузу, библиотечный час, деятельность вожатых, а так же через посещение занятий кружков и секций.

Промежуточная аттестация проводится без аттестационных испытаний на основе проведенных контрольных работ и годовой оценки. Предметы промежуточной аттестации представлены в *Приложении 1*. Годовая оценка ставится на основе четвертных.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

МБОУ Сарсак-Омгинского лицея

Агрызского муниципального района РТ на 2022 – 2023 учебный год

Учебный план для 1-4 классов

Предметные области	Учебные предметы	Класс				Всего
		1	2	3	4	
		Количество часов в год/неделю	Количество часов в год/неделю	Количество часов в год/неделю	Количество часов в год/неделю	
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	165/5	170/5	170/5	170/5	675/20
	Литературное чтение	66/2	102/3	102/3	102/3	372/11
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык	66/2	68/2	68/2	68/2	270/7
	Литературное чтение на родном языке	33/1	34/1	34/1	34/1	137/4
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)	-	68/2	68/2	68/2	204/6
Математика и информатика	Математика	132/4	136/4	136/4	136/4	540/16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	66/2	68/2	68/2	68/2	270/8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	34/1	34/1
Искусство	Музыка	33/1	34/1	34/1	34/1	135/4
	Изобразительное искусство	33/1	34/1	34/1	34/1	135/4
Технология	Технология	33/1	34/1	34/1	34/1	135/4
Физическая культура	Физическая культура	66/2	102/3	102/3	102/3	405/11
	ИТОГО	693/21	850/25	850/25	884/26	3277/97
Часть, формируемая участниками образовательного процесса	Математика	-	34/1	34/1	-	68/2
ИТОГО		693/21	884/26	884/26	884/26	3345/99

Пояснительная записка

к учебному плану для 5-9 классов

**МБОУ Сарсак-Омгинского лицея Агрызского муниципального района РТ
на 2022-2023 учебный год.**

Учебный план разработан на основании следующих документов:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 (далее – ФГОС ООО);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования";
 - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации» от 18.07.2022 № 568;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015.
- Закона Российской Федерации от 25.10.1991 № 1807-1 (ред. От 12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»;
 - Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68- ЗРТ «Об образовании».
- Закона Республики Татарстан от 08.07.1992 № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
- Федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях » от 29.12.2010 № 189;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН» 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
 - Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID – 19 в эпидемическом сезоне 2020-2022 годов»;
 - письма МО и Н РФ от 31.08.2015 №ВК – 2101/07 «О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении»;
 - Постановления Кабинета министров РТ от 04.03.2017г. №135 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
 - приказа МО и Н РТ от 27.02.2017г. № под-297/17 «О регламентации оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020г., рег. №61573);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2022г. №2 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.2022г., рег. №62296)

-Примерной основной образовательной программы основного общего образования(одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 08.04.2015 № 1/15 в редакции протокола № 1/20 от 04.02.2020федерального учебно-методического объединения по общему образованию), вариант - 4; Учебный план предполагает шестидневную нагрузку с продолжительностью уроков не более 45 минут. Продолжительность учебного года в 5-8 классах 35 учебных недель.

Продолжительность учебного года в 9 классе - 34 учебных недель.

Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)», направленные на обеспечение всеобщей компьютерной грамотности вводится как самостоятельный учебный предмет с VII класса. Учебный предмет **«Обществознание»** изучается с VI класса. Учебный предмет является интегрированным, построен по модульному принципу и включает содержательные разделы: «Общество», «Человек», «Социальная сфера», «Политика», «Экономика» и «Право».

Учебные предметы **«География» и «Биология»** преподаются в объеме 1 часа в неделю (всего 2 часа) в 5-6-7 классах. В 8 классе на предметы «География» и «Биология» отводятся по 2 часа. На изучение предмета **«Искусство»** отводится 2 часа в неделю: 1 ч.

– на изобразительное искусство и 1 ч. на музыку, последний завершается в 8 классе. На преподавание учебного предмета **«Физическая культура»** отведено 3 часа в неделю в 6-9 классах. В 5 классе третий урок физической культуры реализуется за счет внеурочной деятельности. В 7-9 классах предметная область «Математика» представлена предметами

«Алгебра» и «Геометрия». Вновь вводимыми предметами в 6 классе является «Обществознание», в 7 классе «Физика», в 8 классе – «Химия».

По заявлению родителей организуется изучение двух **родных языков** (удмуртского и татарского), **родной литературы** (удмуртской и татарской) и **государственного языка республики Российской Федерации (татарского)**. Для этого **обучающиеся классов подразделяются на подгруппы.**

На освоение учебного предмета **«Основы безопасности жизнедеятельности»** на ступени основного общего образования отведен 1 час в неделю в 8-9 классе. Часть традиционного содержания предмета, связанная с правовыми аспектами военной службы, изучается в курсе учебного предмета «Обществознание».

Предметная область **«Основы духовно-нравственной культуры народов России»** (ОДНКНР), является логическим продолжением учебного предмета ОРКСЭ начальной школы и реализуется в объеме 1 час в неделю.

На освоение предмета **«Технология»** в 5-8 классах отведено по 2 часа в неделю, в 9 классе – 1 час в неделю.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса используется для расширения изучаемых тем, углубленного изучения учебных предметов федерального и регионального компонентов базисного учебного плана и для введения новых учебных предметов, факультативов, дополнительных образовательных модулей. Он сформирован по запросу родителей, желаний и потребности обучающихся.

Часть, формируемая участниками образовательного процесса:

В 5 классе – 4 часа: **математика** - 1 час, **ОДНКНР**- 1 час, **родной язык** - 2 часа.

В 6 классе 1 час: **математика** - 1 час.

В 7 классе 2 часа: **алгебра** - 1 час, **немецкий язык**- 1 час.

В 8 классе 1 час: **немецкий язык** - 1 час.

В 9 классе 1 час: **алгебра**– 1 час.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное. Внеурочная деятельность осуществляется в соответствии с планом внеурочной деятельности, в том числе через использование различных форм работы таких как: предметные кружки, ученические научные общества, школьные олимпиады по предметам, экскурсии, динамическую паузу, деятельность вожатых и тд.

Во всех представленных классных, кроме указанных занятий, организована в течение года проектная деятельность (предмет по выбору учащегося). Проектная работа во внеурочной деятельности осуществляется под руководством учителей–предметников и классных руководителей при участии в лицейских, муниципальных, региональных конкурсах по проектированию.

С целью формирования у обучающихся 5-9 классов систему социальных представлений о закономерностях функционирования институтов брака и семьи в современном российском обществе в условиях его трансформации и глобализации темы курса семействования изучаются в рамках классных часов.

Промежуточная аттестация проводится на основе проведенных контрольных работ и годовой оценки. Предметы промежуточной аттестации представлены в *Приложении 1*. Годовая оценка ставится на основе четвертных.

Таким образом, учебный план для 5-9 классов

- обеспечивает преемственность нового учебного плана с предыдущим;
- выполняет в полной мере государственный заказ, т.е. спланированное содержание образования в соответствии с областными знаниями, предложенными вариативной частью плана;
- обеспечивает соответствие требованиям ФГОС ООО;
- учитывает интересы учащихся и родителей (законных представителей), создает условия для самоопределения и развития личности каждого ребенка;
- не допускает перегрузки учащихся, т.е. соблюдает нормативы предельно допустимой аудиторной нагрузки в школах;
- обеспечивает возможность самореализации, саморазвития, самоактуализации.

Учебный план 5-9 классов

2022-2023							
Предметные области	Учебные предметы	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	Всего
		Количество часов в год/неделю	Количество часов в год/неделю	Количество часов в год/неделю	Количество часов в год/неделю	Количество часов в год/неделю	
Русский язык и литература	Русский язык	170/5	210/6	140/4	105/3	102/3	732/21
	Литература	102/3	105/3	70/2	70/2	102/3	452/13
Родной язык и литература	Родной язык	102/3	70/2	70/2	70/2	68/2	380/11
	Родная литература	68/1	35/1	35/1	35/1	34/1	174/5
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)	102/3	105/3	105/3	105/3	102/3	522/15
Математика и информатика	Математика	170/5	175/5	-	-	-	350/10
	Информатика	-	-	35/1	35/1	34/1	104/3
	Алгебра	-	-	105/3	105/3	102/3	312/9
	Геометрия	-	-	70/2	70/2	68/2	208/6
Общественно-научные предметы	История России. Всеобщая история. Обществознание	68/2	70/2	70/2	70/2	68/2	348/10
	География	-	35/1	35/1	35/1	34/1	139/4
		34/1	35/1	70/2	70/2	68/2	278/8
Естественно-научные предметы	Биология	34/1	35/1	35/1	70/2	68/2	243/7
	Физика	-	-	70/2	70/2	102/3	242/7
	Химия	-	-	-	70/2	68/2	138/4
Искусство	Музыка	34/1	35/1	35/1	35/1	-	140/4
	Изобразительное искусство	34/1	35/1	35/1	-	-	105/3
Технология	Технология	68/2	70/2	70/2	70/2	34/1	280/8
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	68/2	105/3	105/3	105/3	102/3	522/15
	ОБЖ	-	-	-	35/1	34/1	69/2
Основы духовно-нравственной культуры народов России	-	34/1	-	-	-	-	34/1
ИТОГО		1054/31	1120 /32	1155 /33	1225/35	1190/35	5744/164
Часть, формируемая участниками образовательного процесса	Всего часов	34/1	35/1	70/2	35/1	34/1	208/6
	Математика	34/1	35/1	-	-	-	69/2
	Алгебра	-	-	35/1	-	34/1	69/2
	Второй иностранный (немецкий язык)	-	-	35/1	35/1	-	70/2
ИТОГО		1088/32	1155/33	1225/35	1260/36	1224/36	5850/172

Пояснительная записка к учебному плану

по реализации программы среднего общего образования

Учебный план для 10-11 классов разработан на основе:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г. (далее - ФГОС СОО);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015.
- Закона Российской Федерации от 25.10.1991 № 1807-1 (ред. От 12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»;
 - Закон Республики Татарстан от 22 июля 2013 года № 68- ЗРТ «Об образовании».
- Закона Республики Татарстан от 08.07.1992 № 1560-ХП «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан».
- Федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию;
 - Примерной основной образовательной программой среднего общего образования (далее - ПООП СОО) (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 года № 2/16-з);
 - Письма МО и Н РТ от 27.06.2017 № исх -1327/17 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия».
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях » от 29.12.2010 № 189;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН» 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
 - Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID – 19 в эпидемическом сезоне 2020-2022 годов»;
 - письма МО и Н РФ от 31.08.2015 №ВК – 2101/07 «О порядке организации получения образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении»;
 - Постановления Кабинета министров РТ от 04.03.2017г. №135 «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
 - приказа МО и Н РТ от 27.02.2017г. № под-297/17 «О регламентации оказания образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям инвалидам, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.02.2017г. № 20/01/17 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;

Федерации от 28.09.2020г. №28 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 18.12.2020г., рег. №61573);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2022г. №2 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 29.01.2022г., рег. №62296)

Продолжительность учебного года:

10 класс - 35 учебных недель, 11 класс - 34 учебных недель.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами в 10-11 классах - шестидневная учебная неделя, продолжительность урока 45 минут.

Учебный план для 10 класса составлен в соответствии с ФГОС СОО и включает учебные предметы из обязательных предметных областей (на базовом или углубленном уровне), в том числе, курсы по выбору обучающихся. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений (педагогами, обучающимися и их родителями (законными представителями), предполагает изучение предметов на расширенном и углубленном уровне, и изучение курсов по выбору (элективных курсов).

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися 10-х классов индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение двух лет в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.

Учебный план для 10 класса составлен в соответствии с ФГОС СОО. Профиль 10 класса – универсальный.

Учебный план для 11 класса составлен в соответствии с ФГОС СОО. Профиль 11 класса – универсальный, направление - биолого-математическое. Профильные общеобразовательные учебные предметы - учебные предметы федерального компонента повышенного уровня, определяющие специализацию: математика, биология, химия.

Предметная область «Родной язык и родная литература» реализуется через учебные предметы: «Родной (татарский) язык», «Родная (татарская) литература, «Родной удмуртский язык и литература». Для этого обучающиеся классов подразделяются на подгруппы. Выбор языка обучения определяется на основании заявления учащихся.

Состав учебных предметов.

1. С учетом возрастающей роли русского языка в многонациональном федеративном государстве и обязательности экзамена по этому предмету при поступлении в любой вуз введен учебный предмет **«Русский язык»** в объеме 70 часов на базовом уровне и 70 часов отведены из компонента образовательного учреждения за два года обучения.

2. Обязательный учебный предмет **«Иностранный язык»** изучается в объеме не менее 3 часов в неделю в связи с реализацией задачи «обеспечения освоения выпускниками школы иностранного языка на функциональном уровне».

3. Учебный предмет **«Физическая культура»** с 2011-2012 учебного года изучается в объеме по 3 часа в неделю и входит в инвариантную (обязательную) часть учебного плана.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, реализуется через дополнительные учебные предметы и курсы по выбору и обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Она отведена на **преподавание предметов и курсов по выбору:**

- **география, обществознание, политика и право, актуальные вопросы обществознания, методы решения химических задач, русский язык в вопросах и ответах, география туризма по 1 часу в 10 классе.**

- биология, обществознание, политика и право, методы решения химических задач, от текста к творчеству, писатели родного края по 1 часу в 11 классе.

В 10-11 классах организована в течение года проектная деятельность (предмет по выбору учащегося). На проектную деятельность отведено ***по 1 часу в 10 и 11 классе.***

В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2011 г., регистрационный № 19993), утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189, количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса не превышают величину недельной образовательной нагрузки. Учебный план в 10-11 классах составлен в соответствии с универсальным профилем. Выбору профиля обучения предшествует предпрофильная работа. При выборе профиля образования учтены мнение учащихся, их родителей, результаты анкетирования и тестирования.

Промежуточная аттестация для учащихся 10 класса проводится на основе проведенных контрольных работ и годовой оценки. Годовая оценка ставится на основе полугодовых.

Учебный план для 11 класса (2021-2022, 2022-2023)
по универсальному профилю

Предметная область	Учебные предметы	Уровень	Количество учебных часов в год/неделю		
			2021-2022	2022-2023	Итого
Русский язык и литература	Русский язык	Б	70/2	68/2	138/4
	Литература	Б	105/3	102/3	207/6
Родной язык и литература	Родной язык	Б	35/1	34/1	69/2
Математика и Информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	У	245/7	242/7	487/14
	Информатика	Б	105/3	102/3	207/6
	Физика	Б	70/2	68/2	138/4
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	Б	105/3	102/3	207/6
	Химия	Б	70/2	68/2	138/4
	Астрономия		-	34/1	35/1
Общественные науки	История	Б	70/2	68/2	138/4
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	105/3	102/3	207/6
	ОБЖ	Б	35/1	34/1	69/2
	Индивидуальный проект		70/2	-	70/2
Предметы и курсы по выбору	Обществознание	Б	70/2	68/2	138/4
	Биология	Б	35/1	34/1	69/2
	Политика и право	ЭК	35/1	34/1	69/2
	Методы решения химических задач	ЭК	35/1	34/1	69/2
	Писатели родного края	ЭК	35/1	34/1	69/2
	Русский язык в вопросах и ответах	ЭК	-	34/1	35/1
			1085/31	1020/30	2105/61
ИТОГО			1295/37	1258/37	2553/74

Учебный план для 10 класса (2022-2023, 2023-2024)
по универсальному профилю

Предметная область	Учебные предметы	Уровень	Количество учебных часов в год/неделю		
			2022-2023	2023-2024	Итого
Русский язык и литература	Русский язык	Б	70/2	68/2	138/4
	Литература	Б	105/3	102/3	207/6
Родной язык и литература	Родной язык	Б	35/1	34/1	69/2
Математика и Информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	У	245/7	242/7	487/14
	Физика	Б	70/2	68/2	138/4
	Астрономия	-	-	35/1	35/1
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	Б	105/3	102/3	207/6
Естественные науки	Биология	Б	70/2	68/2	138/4
Общественные науки	История	Б	70/2	68/2	138/4
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	105/3	102/3	207/6
	ОБЖ	Б	35/1	34/1	69/2
	Индивидуальный проект		35/1	34/1	69/2
Предметы и курсы по выбору	Информатика	Б	35/1	34/1	69/2
	Обществознание	Б	70/2	68/2	138/4
	География	Б	35/1	34/1	69/2
	География туризма	ЭК	35/1	34/1	69/2
	Право	ЭК	35/1	34/1	69/2
	Основы политологии	ЭК	35/1	34/1	69/2
	В мире органической химии	ЭК	35/1	34/1	69/2
	Писатели родного края	ЭК	35/1	34/1	69/2
	Русский язык в вопросах и ответах	ЭК	35/1	-	35/1
			1085/31	1020/30	2131/61
ИТОГО			1295/37	1258/37	2553/74

Учебный план для 11 класса (2021-2022, 2022-2023)
по универсальному профилю

Предметная область	Учебные предметы	Уровень	Количество учебных часов в год/неделю		
			2021-2022	2022-2023	Итого
Русский язык и литература	Русский язык	Б	70/2	68/2	138/4
	Литература	Б	105/3	102/3	207/6
Родной язык и литература	Родной язык	Б	35/1	34/1	69/2
Математика и Информатика	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	У	245/7	242/7	487/14
	Информатика	Б	105/3	102/3	207/6
	Физика	Б	70/2	68/2	138/4
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	Б	105/3	102/3	207/6
	Химия	Б	70/2	68/2	138/4
	Астрономия		-	34/1	35/1
Общественные науки	История	Б	70/2	68/2	138/4
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура	Б	105/3	102/3	207/6
	ОБЖ	Б	35/1	34/1	69/2
	Индивидуальный проект		70/2	-	70/2
Предметы и курсы по выбору	Обществознание	Б	70/2	68/2	138/4
	Биология	Б	35/1	34/1	69/2
	Политика и право	ЭЖ	35/1	34/1	69/2
	Методы решения химических задач	ЭЖ	35/1	34/1	69/2
	Писатели родного края	ЭЖ	35/1	34/1	69/2
	Русский язык в вопросах и ответах	ЭЖ	-	34/1	35/1
			1085/31	1020/30	2105/61
ИТОГО			1295/37	1258/37	2553/74

Промежуточная аттестация в 2022-2023уч.году.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением лица о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сарсак- Омгинского лица Агрызского муниципального района Республики Татарстан, с Приказами и инструктивными письмами Министерства образования и науки РФ и РТ по итогам учебного года.

Промежуточную аттестацию проходят учащиеся 1-11 классов. Предметы и формы проведения промежуточной аттестации представлены ниже в таблице.

Начальное общее образование

Учебные предметы	Класс			
	1	2	3	4
Русский язык	КО	ДГЗ /ГО	ДГЗ /ГО	ДГЗ /ГО
Литературное чтение	КО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Родной язык	КО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Литературное чтение на родном языке	КО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Иностранный язык (английский)	-	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Математика	КО	ГО/КР	ГО/КР	ГО/КР
Окружающий мир	КО	ГО/КР	ГО/КР	ГО/КР
Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	КО
Музыка	КО	ГО/СБ	ГО/СБ	ГО/СБ
Изобразительное искусство	КО	ЗП/ ГО	ЗП/ ГО	ЗП/ ГО
Технология	КО	ЗП/ ГО	ЗП/ ГО	ЗП/ ГО
Физическая культура	КО	ТФК/ГО	ТФК/ГО	ТФК/ГО

Условные обозначения:

КО – качественная оценка освоения образовательной программы
КР – контрольная работа

ГО – выставление годовой отметки

ДГЗ – диктант с грамматическим заданием
СБ - собеседование

ТФК – тестирование физических качеств
ЗП – защита проекта

Основное общее образование

Учебные предметы	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Русский язык	ДГЗ/ГО	ДГЗ/ГО	ДГЗ/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Литература	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	С/ГО	С/ГО
Родной язык	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Родная литература	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Иностранный язык (английский)	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Математика	ГО/КР	ГО/КР	-	-	-
Информатика и ИКТ	-	-	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Алгебра	-	-	ГО/КР	ГО/КР	ГО/КР
Геометрия	-	-	ГО/КР	ГО/КР	ГО/КР
История	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Обществознание	-	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
География	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Биология	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Физика	-	-	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО
Химия	-	-	-	КР/ГО	КР/ГО
Музыка	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	КР/ГО	-
Изобразительное искусство	ЗП/ГО	ЗП/ГО	ЗП/ГО	-	-
Искусство (Музыка и ИЗО)	-	-	-	У/ГО	-
Технология	ЗП/ГО	ЗП/ГО	ЗП/ГО	ЗП/ГО	ЗП/ГО
Физическая культура	ТФК/ГО	ТФК/ГО	ТФК/ГО	ТФК/ГО	ТФК/ГО
ОБЖ	-	-	-	-	ГО/КР
ОДНРК	ЗП/ГО	-	-	-	-

Условные обозначения:

КР – контрольная работа

ГО – выставление годовой отметки

ДГЗ – диктант с грамматическим заданием
ЗП – защита проекта

С - сочинение

ТФК – тестирование физических качеств
У – устная форма

Среднее общее образование

Учебные предметы	Классы	
	10	11
Русский язык	КР/ГО	КР/ГО
Литература	С/ГО	С/ГО
Иностранный язык (английский)	КР/ГО	КР/ГО
История	КР/ГО	КР/ГО
Обществознание (включая экономику и право)	КР/ГО	КР/ГО
Физика	КР/ГО	КР/ГО
ОБЖ	КР/ГО	КР/ГО
Физическая культура	ТФК/ГО	ТФК/ГО
Химия	КР/ГО	КР/ГО
Астрономия	-	КР/ГО
Биология	КР/ГО	КР/ГО
Математика	КР/ГО	КР/ГО
Информатика и ИКТ	КР/ГО	-
Родной язык	КР/ГО	КР/ГО

Условные обозначения:

КР – контрольная работа

ГО – выставление

годовойотметки ТФК –

тестирование физических качествС

- сочинение

ЗР – КР

Перечень учебников
используемых в образовательном процессе в 2022-2023 учебном году
по МБОУ Сарсак-Омгинскому лицейю Агрызского муниципального района Республики Татарстан
(на основании приказа Министерства просвещения
Российской Федерации
От 28 декабря 2018 г. N 345, № 254 от 20.05.2020 года, № 766 от 23.12.2020 года)

Порядковый номер учебника из ФП приказ №254 от 20.05.2020 года из ФП приказ № 766 от 23.12.2020 года	Порядковый номер учебника из ФП 2018/19 уч.года (приказ №253 от 31.03.2014 года в ред.от 26.12.2016 г.)	Автор/авторский коллектив	Наименование учебника	класс	Наименование издателя учебника	Год издания
1.1 Начальное общее образование						
1.1.1.Русский язык и литературное чтение (предметная область)						
1.1.1.1.Русский язык (учебный предмет)						
1.1.1.1.1.1.1		Горецкий В.Г.,Кирюшкин В.А.	Азбука в 2-х частях	1	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2019
1.1.1.1.1.1.2		В.П.Канакина, В.Г. Горецкий	Русский язык	1	Акционерное общество Издательство "Просвещение»	2019

1.1.1.1.1.3		В.П.Канакина, В.Г. Горецкий	Русский язык (в 2-х частях)	2	Акционерное общество Издательство "Просвещение»	2020
1.1.1.1.1.4		В.П.Канакина, В.Г. Горецкий	Русский язык (в 2-х частях)	3	Акционерное общество Издательство "Просвещение»	2021
		В.П.Канакина, В.Г. Горецкий	Русский язык (в 2-х частях)	4	Акционерное общество Издательство "Просвещение»	2021
1.1.1.2. Литературное чтение (учебный предмет)						
1.1.1.1.2.1.1		Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г.	Литературное чтение в 2-х частях	1	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2019
1.1.1.1.2.1.2		Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г.	Литературное чтение (в 2 частях)	2	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2020
1.1.1.1.2.1.3		Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г.	Литературное чтение (в 2 частях)	3	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2021
1.1.1.1.2.1.4		Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г.	Литературное чтение (в 2 частях)	4	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2021
1.1.2 Иностранный язык(предметная область)						
1.1.2.1 Иностранный язык (учебный предмет)						
1.1.1.2.1.4.1		Быкова Н.И. Дули Д.	Английский язык. В 2-х частях	2	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2019
1.1.1.2.1.4.2		Быкова Н.И. Дули Д.	Английский язык. В 2-х частях	3	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2020
1.1.1.2.1.4.3		. Быкова Н.И. Дули Д.	Английский язык. В 2-х частях	4	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2022

1.1.3.Математика и информатика (Предметная область)						
1.1.1.3.1.8.1		Моро М.И.,Волкова С.И.,Степанова С.В.	Математика (в 2-х частях)	1	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2019
1.1.1.3.1.8.2		Моро М.И.,Волкова С.И.,Степанова С.В.	Математика (в 2-х частях)	2	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2020
1.1.1.3.1.8.3		Моро М.И.,Волкова С.И.,Степанова С.В.	Математика (в 2-х частях)	3	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2021
1.1.1.3.1.8.4		Моро М.И.,Волкова С.И.,Степанова С.В.	Математика (в 2-х частях)	4	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2021
1.1.4. Обществознание и естествознание (Окружающий мир) (предметная область)						
1.1.1.4.1.3.1		Плешаков А.А.	Окружающий мир в 2-х частях	1	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2019
1.1.1.4.1.3.2		Плешаков А.А.	Окружающий мир в 2-х частях	2	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2020
1.1.1.4.1.3.3		Плешаков А.А.	Окружающий мир в 2-х частях	3	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2020
1.1.1.4.1.3.4		Плешаков А.А.	Окружающий мир в 2-х частях	4	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2021
1.1.5. Основы религиозных культур и светской этики (Предметная область)						
1.1.1.5.1.4.2		Студеникин М.Т.	Основы религиозных культур и светской этики. Основы светской этики	4	Общество с ограниченной ответственностью «Русское слово- учебник»	2018

1.1.1.6 Искусство (Предметная область)**1.1.1.6.1. Изобразительное искусство (учебный предмет)**

1.1.1.6.1.4.1		Кузин В.С., Кубышкина Э.И.	Изобразительное искусство	1	Общество с ограниченной ответственностью ДРОФА Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2013
1.1.1.6.1.4.2		Кузин В.С., Кубышкина Э.И.	Изобразительное искусство	2	Общество с ограниченной ответственностью ДРОФА Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2013
1.1.1.6.1.4.3		Кузин В.С., Кубышкина Э.И.	Изобразительное искусство	3	Общество с ограниченной ответственностью ДРОФА Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2013
1.1.1.6.1.4.4		Кузин В.С.	Изобразительное искусство	4	Общество с ограниченной ответственностью ДРОФА Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2014

1.1.6.2. Музыка (учебный предмет)

1.1.1.6.2.2.1		Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	1	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2013
---------------	--	---	--------	---	--	------

1.1.1.6.2.2.2		Критская Е.Д.,Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	2	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	
1.1.1.6.2.2.3		Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	3	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2013
1.1.1.6.2.2.4		Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С.	Музыка	4	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2014
1.1.1.7 Технология (Предметная область)						
1.1.1.7.1.7.1		Рагозина Т.М., Гринёва А.А.	Технология	1	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Академкнига/Учебник"	2010
1.1.1.7.1.7.2		Рагозина Т.М.,Гринёва А.А., Голованова И.Л.	Технология	2	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Академкнига/Учебник"	2010
1.1.1.7.1.7.3		Рагозина Т.М., Гринева А.А., Мылова И.Б.	Технология	3	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Академкнига/Учебник"	2013
1.1.1.7.1.7.4		Рагозина Т.М., Гринева А.А., Мылова И.Б.	Технология	4	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Академкнига/Учебник"	2014
1.1.8 Физическая культура (Предметная область)						
1.1.1.8.1.3.1		Лях В.И.	Физическая культура	1 - 4	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2011
1.2. Основное общее образование						

1.2.1. Русский язык и литература(предметная область)						
1.2.1.1. Русский язык (учебный предмет)						
1.1.2.1.1.3.1		Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык. В 2-х частях	5	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2015
1.1.2.1.1.3.2		Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык. В 2-х частях	6	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2016
1.1.2.1.1.3.3		Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и др.	Русский язык	7	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.1.1.3.4		Тростенцова Л.А., Ладыженская Т.А., Дейкина А.Д. и др.	Русский язык	8	Издательство "Просвещение"	2015
1.1.2.1.1.3.5		Бархударов С.Г.	Русский язык	9	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2019
1.2.1.2. Литература (учебный предмет)						
1.1.2.1.2.2.1		Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	5	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2012
1.1.2.1.2.2.2		Полухина В.П., Коровина В.Я., Журавлев В.П. и др. / Под ред. Коровиной В.Я.	Литература. В 2-х частях	6	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2016
1.1.2.1.2.2.3		Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	7	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.1.2.2.4		Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И.	Литература. В 2-х частях	8	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2018

1.1.2.1.2.2.5		Коровина В.Я., Журавлев В.П., Коровин В.И. и др.	Литература. В 2-х частях	9	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2019
1.1.2.2 Иностранные языки(предметная область)						
1.1.2.2.1 Иностранный язык (учебный предмет)						
Английский язык						
1.1.2.2.1.9.1		Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Костина И.Н. и др.	Английский язык. 5 класс	5	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2015
1.1.2.2.1.9.2		Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и др.	Английский язык. 6 класс	6	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2016
1.1.2.2.1.9.3		Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и др.	Английский язык. 7 класс	7	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.2.1.9.4		Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и др.	Английский язык. 8 класс	8	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2018
1.1.2.2.1.9.5		Кузовлев В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш. и др.	Английский язык. 9 класс	9	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2019
1.1.2.2. Второй иностранный язык (учебный предмет)						
Немецкий язык						
1.1.2.2.6.1.3		Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л и др	Немецкий язык. Второй иностранный	7	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	
1.1.2.2.6.1.4		Аверин М.М., Джин Ф., Рорман Л и др	Немецкий язык. Второй иностранный	8	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	
1.1.2.3. Общественно-научные предметы (предметная область)						

1.1.2.3.1. История России (учебный предмет)						
1.1.2.3.1.1.1		Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Стефанович П.С. и др./ Под ред. Торкунова А.В	История России. 6 класс. В 2-х частях	6	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	.2016
1.1.2.3.1.1.2		Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В. и др./ Под ред. Торкунова А.В.	История России. 7 класс. В 2-х частях	7	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2017
1.1.2.3.1.1.3		Арсентьев Н.М., Данилов А.А., Курукин И.В. под редакцией Торкунова А.В.	История России в 2-х частях	8	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2018
1.1.2.3.1.1.4		Арсентьев Н.М., Данилов А.А.	История России в 2-х частях	9	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2019
1.1.2.3.2 Всеобщая история (учебный предмет)						
1.1.2.3.2.1.1		Вигасин А.А., Годер Г.И.,	Всеобщая история. История Древнего мира	5	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2015
1.1.2.3.2.1.2		Агибалова Е.В., Донской Г.М.	Всеобщая история. История Средних веков	6	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2016
1.1.2.3.2.1.3.		Юдовская А.Я., Баранов П.А., Ванюшкина Л.М.	Всеобщая история. История Нового времени. 1500 - 1800	7	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.3.2.1.4.		Юдовская А.Я., Баранов П.А.,	Всеобщая история.	8	Акционерное общество Издательство	2018

		Ванюшкина Л.М.	История Нового времени. 1800 - 1900		"Просвещение"	
1.1.2.3.2.1.5		Юдовская А.Я.	Всеобщая история. История нового времени	9	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2019
1.1.2.3.3 Обществознание (учебный предмет)						
1.1.2.3.3.1.1		Виноградова Н.Ф., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф.	Обществознание	6	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2016
1.1.2.3.3.1.2		Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Ивановой Л.Ф.	Обществознание	7	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2017
1.1.2.3.3.1.3.		Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазбниковой А.Ю., Городецкой Н.И.	Обществознание	8	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2018
1.1.2.3.3.1.4		Боголюбов Л.Н., Матвеев А.И., Жильцова Е.И. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазбниковой А.Ю., Матвеева А.И.	Обществознание	9	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2019
1.2.3.4 География (учебный предмет)						

	1.2.2.4.4.1.	Дронов В.П., Савельева Л.Е. / Под ред. Дронова В.П.	География	5 - 6	ДРОФА	2016
1.1.2.3.4.1.2		Алексеев А.И., Николина В.В., Липкина Е.К. и другие	География	7	Акционерное общество «Издательство «Просвещение»	2022
	1.2.2.4.7.3	Дронов В.П., Савельева Л.Е.	География	8	ДРОФА	2018
1.1.2.3.4.2.4		Алексеев А.И.	География	9	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2019
1.2.4.1 Математика (учебный предмет)						
1.1.2.4.1.2.1		Виленкин Н.Я., Жохов В.И., Чесноков А.С.	Математика. 5 класс	5	ООО «ИОЦ МНЕМОЗИНА»	2022
1.1.2.4.1.7.2		Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Математика. 6 класс	6	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2016
1.1.2.4.2 Алгебра (учебный предмет)						
1.1.2.4.2.10.1		Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Алгебра	7	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2017
1.1.2.4.2.10.2		Никольский С.М., Потапов М.К., Решетников Н.Н. и др.	Алгебра	8	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2018
1.1.2.4.2.10.3		Никольский С.М.	Алгебра	9	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2019
1.1.2.4.3 Геометрия (учебный предмет)						
1.1.2.4.3.1.1		Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф.,	Геометрия. 7-9	7 - 9	Акционерное общество Издательство	2018,2017,

		Кадомцев С.Б. и др.	классы		"Просвещение"	2019
1.1.2.4.4 Информатика (учебный предмет)						
1.1.2.4.4.1.1		Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: учебник для 7 класса	7	Общество с ограниченной ответственностью «БИНОМ. Лаборатория знаний»	2017
1.1.2.4.4.1.2		Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: учебник для 8 класса	8	БИНОМ. Лаборатория знаний	2018
1.1.2.4.4.1.3		Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика: учебник для 9 класса	9	БИНОМ. Лаборатория знаний	2019
1.1.2.5. Естественные науки (предметная область)						
1.1.2.5.1 Физика (учебный предмет)						
1.1.2.5.1.7.1		Перышкин А.В.	Физика	7	Общество с ограниченной ответственностью «ДРОФА»	2014
1.1.2.5.1.7.2		Перышкин А.В.	Физика	8	Общество с ограниченной ответственностью «ДРОФА»	2018
1.1.2.5.1.7.3		Перышкин А.В., Гутник Е.М.	Физика	9	Общество с ограниченной ответственностью «ДРОФА»	2019
1.1.2.5.2 Биология (учебный предмет)						
1.1.2.5.2.2.1		Пасечник В.В. Суматохин С.В., Калинова Г.С. Под редакцией Пасечника В.В.	Биология. 5-6 класс	5-6	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2022
1.1.2.5.2.3.2		Пономарева И.Н., Корнилова О.А., Кучменко В.С. / Под	Биология. 6 класс	6	Общество с ограниченной ответственностью	2016

		ред. Пономаревой И.Н.			Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ	
1.1.2.5.2.3.3		Константинов В.М., Бабенко В.Г., Кучменко В.С. / Под ред. Константинова В.М.	Биология. 7 класс	7	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ	2017
1.1.2.5.2.3.4		Драгомилов А.Г., Маш Р.Д.	Биология	8	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ	2018
1.1.2.5.2.3.5		Пономарева И.Н.	Биология	9	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ	2019
1.1.2.5.3 Химия (учебный предмет)						
	1.2.4.3.1.2	Габриелян О.С.	Химия	8	ДРОФА	2018
1.1.2.5.3.1.2		Габриелян О.С.,	Химия	9	Акционерное общество Издательство Просвещение	2019
1.2.6. Искусство (предметная область)						
1.1.2.6.1 Изобразительное искусство (учебный предмет)						
1.1.2.6.1.1.1		Горяева НА., Островская О.В. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	5	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2010
1.1.2.6.1.1.2		Неменская Л.А. / Под ред.	Изобразительное	6	Акционерное общество	2010

		Неменского Б.М.	искусство		Издательство "Просвещение"	
1.1.2.6.1.1.3		Питерских А.С., Гуров Г.Е. / Под ред. Неменского Б.М.	Изобразительное искусство	7	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2010
1.1.2.6.2 Музыка (учебный предмет)						
1.1.2.6.2.1.1		Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Музыка	5	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2010
1.1.2.6.2.1.2		Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Музыка	6	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2010
1.1.2.6.2.1.3		Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Музыка	7	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2009
1.1.2.6.2.1.4		Сергеева Г.П., Критская Е.Д.	Музыка	8	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2019
1.1.2.7 Технология (предметная область)						
1.1.2.7.1.3.1		Синица Н.В., Симоненко В.Д.	Технология. Технологии ведения дома. 5 класс	5	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ	2015
1.1.2.7.1.3.1		Тищенко А.Т., Симоненко В.Д.	Технология. Индустриальные технологии. 5 класс	5	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ	2015
1.1.2.7.1.3.2		Синица Н.В., Симоненко В.Д.	Технология. Технологии ведения дома. 6 класс	6	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА- ГРАФ	2016

1.1.2.7.1.3.2		Тищенко А.Т., Симоненко В.Д.	Технология. Индустриальные технологии. 6 класс	6	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ	2016
1.1.2.7.1.3.3		Синица Н.В., Симоненко В.Д.	Технология. Технологии ведения дома. 7 класс	7	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ	2017
1.1.2.7.1.3.3		Тищенко А.Т., Симоненко В.Д.	Технология. Индустриальные технологии. 7 класс	7	Общество с ограниченной ответственностью Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ	2017
1.1.2.8. Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (предметная область)						
1.1.2.8.1 Физическая культура (учебный предмет)						
1.1.2.8.1.1.1		Виленский М.Я., Туревский И.М., Торочкова Т.Ю. и др. / Под ред. Виленского М.Я.	Физическая культура	5 - 7	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2011
1.1.2.8.1.1.2		Лях В.И.	Физическая культура	8 - 9	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2011
1.2.8.2 Основы безопасности жизнедеятельности (учебный предмет)						
	1.2.7.2.1.2	Виноградова Н.Ф., Смирнов Д.В., Сидоренко Л.В., Таранин А.Б.	Основы безопасности жизнедеятельности	7-9	Издательство «Вентана-Граф»	2019
2.2.4. Основы духовно-нравственной культуры России (предметная область)						
	2.2.4.1.2.2	Студеникин М.Т.	Основы духовно-	5	Русское слово	2012

			нравственной культуры народов России. Основы светской этики			
1.1.3. Среднее общее образование						
1.1.3.1. Русский язык и литература (предметная область)						
1.1.3.1.1. Русский язык (учебный предмет)						
1.1.3.1.1.2.1		Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А.	Русский язык. В 2 ч.	10-11	Общество с ограниченной ответственностью «Русское слово-учебник»	2020
1.1.3.1.2. Литература (учебный предмет)						
1.1.3.1.2.1.1		Зинин С.А., Сахаров В.И.	Литература. В 2 частях	10	Общество с ограниченной ответственностью «Русское слово-учебник»	2020
1.1.3.1.2.1.2		Зинин С.А., Чалмаев В.А.	Литература. В 2 ч.	11	Общество с ограниченной ответственностью «Русское слово-учебник»	2021
1.1.3.3. География (учебный предмет)						
1.1.3.3.2.7.1		Максаковский В.П.	География	10-11	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2020
1.1.3.3.5. Обществознание (учебный предмет)						
1.1.3.3.5.1.1		Боголюбов Л.Н., Аверьянов Ю.И., Белявский А.В. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н.,	Обществознание	10	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2020

		Лазебниковой А.Ю., Телюкиной М.В.				
1.1.3.3.5.1.2		Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Иванова Л.Ф. и др. / Под ред. Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Литвинова В.А.	Обществознание	11	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2021
История (базовый уровень) (учебный предмет)						
1.1.3.3.1.5.1		Загладин Н.В., Белоусов Л.С., под редакцией Карпова С.П.	История. Всеобщая история. Новейшая история. 1914- начало XXI в. (базовый и углубленный уровни).	10-11	Общество с ограниченной ответственностью Издательство «Русское слово- учебник»	2020
1.1.3.4. Математика и информатика (предметная область)						
1.1.3.4.1 Математика (базовый уровень)(учебный предмет)						
1.1.3.4.1.2.1		Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др.	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия (базовый и углубленный уровень)	10-11	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2020
1.1.3.4.1.9.1		Мордкович А.Г.	Математика: алгебра и начала математического	10	Общество с ограниченной ответственностью ООО «ИОЦ МНЕМОЗИНА»	2020

			анализа в 2-х частях			
1.1.3.4.1.9.2		Мордкович А.Г.	Математика: алгебра и начала математического анализа	11	Общество с ограниченной ответственностью ООО «ИОЦ МНЕМОЗИНА»	2021
1.1.3.4.2. Информатика (учебный предмет)						
1.1.3.4.2.1.1		Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика (базовый уровень) учебник для 10 класса	10	Общество с ограниченной ответственностью «БИНОМ. Лаборатория Знаний»	2020
1.1.3.4.2.1.2		Босова Л.Л., Босова А.Ю.	Информатика (базовый уровень) учебник для 11 класса	11	Общество с ограниченной ответственностью «БИНОМ. Лаборатория Знаний»	2021
1.1.3.5. Естественные науки (предметная область)						
1.1.3.5.1. Физика (учебный предмет)						
1.1.3.5.1.7.1		Мякишев Т.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н. / Под ред. Парфентьевой Н.А.	Физика	10	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2020

1.1.3.5.1.7.2		Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Чаругин В.М. / Под ред. Парфентьевой Н.А.	Физика	11	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2021
1.1.3.5.2 Астрономия (базовый уровень) (учебный предмет)						
1.1.3.5.2.3.1		Чаругин В.М.	Астрономия	10-11	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2018
1.1.3.5.3.Химия (учебный предмет)						
1.1.3.5.3.1.1		Габриелян О.С.	Химия	10	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2020
1.1.3.5.3.1.2		Габриелян О.С.,	Химия	11	Акционерное общество Издательство «Просвещение»	2021
1.1.3.5.4.Биология (учебный предмет)						
1.1.3.5.4.1.1		И.Б.Агафонова, В.И.Сивоглазов	Биология. Базовый и углубленный уровни	10	Общество с ограниченной ответственностью ДРОФА	2020
1.1.3.5.4.1.2		И.Б.Агафонова, В.И.Сивоглазов	Биология. Общая биология. Углубленный уровень	11	Общество с ограниченной ответственностью ДРОФА	2021
1.1.3.6.Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности (предметная область)						
1.1.3.6.1.Физическая культура (учебный предмет)						

1.1.3.6.1.2.1		Лях В.И.	Физическая культура	10-11	Акционерное общество Издательство "Просвещение"	2010
1.3.6.3. Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень) (учебный предмет)						
	1.3.6.3.4.1	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А.Т.	Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень)	10	Издательство "Просвещение"	2011
	1.3.6.3.4.2	Смирнов А.Т., Хренников Б.О. / Под ред. Смирнова А.Т.	Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень)	11	Издательство "Просвещение"	2011
1.1.3.2.1.2.1		О.В.Афанасьева, Дули Дженни	Английский язык	10	Акционерное общество «Издательство «Просвещение»	2020
1.1.5.2.1.2.2		О.В.Афанасьева, Дули Дженни	Английский язык	11	Акционерное общество «Издательство «Просвещение»	2021
3. Учебники, обеспечивающие учет региональных и этнокультурных особенностей субъектов Российской Федерации, реализацию прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке						
2.2.1.1.1.13.1		Хайдарова Р.З., Галиева Н.Г.	Татарский язык: учебник для образовательных организаций начального общего образования (на русском и татарском языках)	1	Общество с ограниченной ответственностью Татармультфильм	2012
2.2.1.1.1.13.2		Хайдарова Р.З.,	Татарский язык: учебник для	2	Общество с ограниченной	2013

		Галиева Н.Г., Ахметзянова Г.М.	образовательных организаций начального общего образования (на русском и татарском языках)		ответственностью Татармультфильм	
2.2.1.1.1.13.3		Хайдарова Р.З., Ахметзянова Г.М., Гиниятуллина Л.А.	Татарский язык: учебник для образовательных организаций начального общего образования, в 2-х частях (на русском и татарском языках)	3	Общество с ограниченной ответственностью Татармультфильм	2013
2.2.1.1.1.13.1		Хайдарова Р.З., Ахметзянова Г.М., Гиниятуллина Л.А.	Татарский язык: учебник для образовательных организаций начального общего образования, в 2-х частях (на русском и татарском языках)	4	Общество с ограниченной ответственностью Татармультфильм	2014
2.2.1.1.1.1.9.3		Харисов Ф.Ф., Харисова Ч.М.	Татарский язык(Татар теле) на русском и татарском языках	2	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Магариф-Вакыт"	2020
2.2.1.1.1.1.9.5		Харисов Ф.Ф., Сагдиева Р.К.	Татарский язык(Татар теле) на русском и татарском языках	4	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Магариф-Вакыт"	2020
2.2.1.1.2.3.2		Гарифуллина Ф.Ш., Мияссарова И.Х.	Литературное чтение (Әдәби уку) в 2 частях: учебник для образовательных организаций начального общего образования с обучением на русском языке, для изучающих татарский язык как родной (на русском и татарском языках)	2	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Магариф-Вакыт"	2015
2.2.1.1.2.3.4		Гарифуллина Ф.Ш., Мияссарова И.Х.	Литературное чтение (Әдәби уку) в 2 частях: учебник для образовательных организаций начального общего	4	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Магариф-	2015

			образования с обучением на русском языке, для изучающих татарский язык как родной (на русском и татарском языках)		Вакыт"	
2.2.2.1.1.6.1		Хайдарова Р.З., Ахметзянова Г.М.	Татарский язык. 5 класс: учебник для образовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык)	5	Общество с ограниченной ответственностью Татармультфильм	2011
2.2.2.1.2.5.1		Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Хисматова Л.К.	Татарская литература: учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык), в 2-х частях	5	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Магариф-Вакыт"	2014
2.2.2.1.2.6.1		Хасанова Ф.Ф., Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я.	Татарская литература: учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык как родной), в 2-х частях	5	Издательство «Магариф-Вакыт»	2014
2.2.2.1.1.8.1		Шамсутдинова Р.Р., Хадиева Г.К., Хадиева Г.В.	Татарский язык (Татар теле): учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык как родной)	5	Казань, Магариф-Вакыт	2014
2.2.2.1.1.8.2		Сагдиева Р.К., Гарапшина Р.М., Хайруллина Г.И.	Татарский язык (Татар теле): учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык как родной)	6	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Магариф-Вакыт"	2014

2.2.2.1.1.6.2		Хасанова Ф.Ф., Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я.	Татарская литература: учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык как родной), в 2-х частях	6	Издательство «Магариф-Вакыт»	2014
2.2.2.1.1.6.3		Хайдарова Р.З., Малафеева Р.Л.	Татарский язык. 7 класс: учебник для образовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык)	7	Общество с ограниченной ответственностью Татармультфильм	2017
2.2.2.1.2.5.3		Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Мулласалихова Г.Г.	Татарская литература: учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык), в 2-х частях	7	Издательство "Магариф-Вакыт"	2014
2.2.2.1.1.8.3		Сагдиева Р.К., Харисова Г.Ф. Сабирзянова Л.К., Нуриева М.А.	Татарский язык (Татар теле): учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык как родной)	7	Общество с ограниченной ответственностью Издательство "Магариф-Вакыт"	2016
2.2.2.1.2.6.3		Хасанова Ф.Ф., Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я. Сафиуллина А.Н.	Татарская литература: учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык как родной), в 2-х частях	7	Издательство «Магариф-Вакыт»	2016
2.2.2.1.1.8.5		Сагдиева Р.К., Хайруллина Г.И.	Татарский язык (Татар теле): учебник для общеобразовательных организаций	9	Общество с ограниченной ответственностью	2016

			основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык как родной)		Издательство «Магариф-Вақыт»	
2.2.2.1.2.6.5		Хасанова Ф.Ф., Сафиуллина Г.М., Гарифуллина М.Я. Сафиуллина А.Н.	Татарская литература: учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык как родной), в 2-х частях	9	Издательство «Магариф-Вақыт»	2016
2.2.2.1.1.6.5		Хайдарова Р.З., Ибрагимова Г.И., Малафеева Р.Л.	Татарский язык. 9 класс: учебник для образовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык)	9	Общество с ограниченной ответственностью Татармультфильм	2019
2.2.2.1.2.5.5		Мотигуллина А.Р., Ханнанов Р.Г., Хуснуллина Х.Х.	Татарская литература: учебник для общеобразовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык), в 2-х частях	9	Издательство "Магариф-Вақыт"	2016
		Хайдарова Р.З., Малафеева Р.Л.	Татарский язык. : учебник для образовательных организаций основного общего образования с обучением на русском языке (для изучающих татарский язык)	10	Казань ТКИ	2020
2.2.3.1.1.4.1		Сагдиева Р.К	Татарский язык для обучающихся на русском языке изучающих татарский язык как родной	10	Общество с ограниченной ответственностью «Издательство Магариф-Вақыт»	2020

2.2.3.1.1.4.2		Сагдиева Р.К.	Татарский язык для обучающихся на русском языке изучающих татарский язык как родной	11	Общество с ограниченной ответственностью «Издательство Магариф-Вақыт»	2020
2.2.3.1.2.3.1		Хасанова ФФ, Сафиуллина Г.М., Ахметзянова Г.М., Замалиева Г.Ф.	Татарская литература для обучающихся на русском языке изучающих татарский язык как родной	10	Общество с ограниченной ответственностью «Издательство Магариф-Вақыт»	2021
2.2.3.1.2.3.2		Хасанова ФФ, Сафиуллина Г.М., Ахметзянова Г.М., Замалиева Г.Ф.	Татарская литература для обучающихся на русском языке изучающих татарский язык как родной	11	Общество с ограниченной ответственностью «Издательство Магариф-Вақыт»	2021
Удмуртский язык						
1.2.1.1.1.15.1		Байкузина Н. С., Пармонова Л. Н.,	Букварь	1	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2011
1.2.1.1.1.15.2		Ю.Т.Байтерякова	Удмурт кыл	1	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2012
1.2.1.1.1.15.3		Ю. Т. Байтерякова,	Удмурт кыл в 2-х частях	2	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2014
1.2.1.1.1.15.4		Ю. Т. Байтерякова	Удмурт кыл в 2-х частях	3	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2014

1.2.1.1.1.15.5		Байтерякова Ю. Т	Удмурт кыл в 2-х частях	4	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2015
1.2.1.1.1.16.1		Боталова Н.П.	Зеч-а, бур-а, удмурт кыл!	1	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2014
1.2.1.1.1.16.2		Боталова Н.П.	Зеч-а, бур-а, удмурт кыл!	2	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2014
1.2.1.1.1.16.3		Боталова Н.П.	Зеч-а, бур-а, удмурт кыл!	3	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2014
1.2.1.1.1.16.4		Боталова Н.П.	Зеч-а, бур-а, удмурт кыл!	4	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2014
1.2.1.1.2.5.1		И.Ф.Тимирзянова, Т.С.Иванова	Лыдзон книга	1	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2012
1.2.1.1.2.5.2		И.Ф.Тимирзянова, Т.С.Иванова	Лыдзон книга	2	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2013
1.2.1.1.2.5.3		И.Ф.Тимирзянова, Т.С.Иванова	Лыдзон книга	3	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2014
1.2.1.1.2.5.4		И.Ф.Тимирзянова, Т.С.Иванова	Лыдзон книга	4	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2015

1.2.2.1.1.14.1		Л.В.Вахрушева, Г.В.Горбушина	Удмурт кыл	5	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики «Издательство Удмуртия»	2021
2.2.2.1.2.10.1		Л.П.Федорова, В.Н.Ившин	Удмурт литература	5	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2014
1.2.2.1.1.14.2		Л.В.Вахрушева, Г.В.Горбушина.,Ермокина Н.А.,Широбокова С.Н.	Удмурт кыл	6	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2016
2.2.2.1.2.10.2		В.Л.Шибанов Ушаков Г.А.	Удмурт литература	6	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2018
1.2.2.1.1.14.3		Л.В.Вахрушева,Г.Н.Никольская, Тараканов И.Б.	Удмурт кыл	7	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2017
2.2.2.1.2.10.3		Ареекеева С.Т.	Удмурт литература	7	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2017
1.2.2.1.1.14.4		Л.В.Вахрушева, Г.В.Горбушина.,Ермокина Н.А.,Широбокова С.Н.	Удмурт кыл	8	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2017
2.2.2.1.2.10.4		В.Г.Пантелеева, А.Г.Шкляев	Удмурт литература	8	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2016
1.2.2.1.1.14.5		Вахрушева Л.В.,Горбушина	Удмурт кыл	9	Государственное унитарное	2003

		Г.В.,Ермокина Н.А.,Широбокова С.Н.			предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	
2.2.2.1.2.10.5		В.Л.Шибанов	Удмурт литература	9	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2016
2.2.3.1.1.10.1		Вахрушева Л.В.	Удмурт кыл	10-11	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2020
2.2.3.1.2.7.1		С.Т.Арекеева, Федорова Л.П.,Шкляев А.Г.	Удмурт литература	10	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»	2020
2.2.3.1.2.7.2		Пантелеева В.Г, Федорова Л.П., Шкляев А.Г.	Удмурт литература	11	Государственное унитарное предприятие Удмуртской Республики, «Книжное издательство Удмуртия»,	2020

ПЛАН работы лицея на 2022/2023 учебный год

I. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВ УЧАЩИХСЯ НА ОБРАЗОВАНИЕ.

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников	до 05.09	Кл.рук.9,11 кл.
2	Анализ сохранности учебного фонда и степени обеспеченности учащихся учебниками	до 05.09	Утехина С. А.
3	Создание надлежащих санитарно-гигиенических условий. Распределение зон самообслуживания, организация дежурства	до 05.09	Панфилова А. С.
4	Составление списков учащихся, нуждающихся в надомном обучении	в течение года по мере необходимости	Терентьева Л.М.
5	Комплектование кружков, секций	сентябрь	Панфилова А. С.
6	Контроль посещаемости кружков, секций, соответствие занятий утвержденному расписанию и программам	в течение года по плану ВШК	Панфилова А. С.
7	Организация горячего питания учащихся	до 05.09	Панфилова А. С.
8	Обследование многодетных и малоимущих детей. Составление списков учащихся из многодетных и малоимущих семей.	сентябрь	Панфилова А. С. Васильева Л.Ф.
9	Анализ состояния здоровья детей, заполнение листков здоровья в классных журналах	сентябрь	Зам по ВР, мед.сестра,Кл.рук
10	Составление списков «трудных» учащихся.	сентябрь	Панфилова А. С.
11	Организация работы с «трудными» учащимися и их родителями	в течение года по отдельному плану	Кл. руководители
12	Организация занятий со слабомотивированными и нуждающимися в педагогической поддержке обучающимися	в течение года	Терентьева Л.М.
13	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение ТБ	в течение года по плану ВШК	Маркитонов С. Ю.
14	Организация индивидуальных занятий с учащимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам четверти (полугодия), учебного года	в течение года	Зам по УВР Рук.МО
15	Составление списков учащихся, проходящих обучение в форме экстерната. Оформление документации по экстернату	сентябрь	Терентьева Л.М.
16	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (собеседование, организация занятий по подготовке к школе)	в течение года по отдельному плану	Терентьева Л.М. Васильева Л.Ф.
17	Своевременное оповещение родителей учащихся об итогах успеваемости за четверть (полугодие), год	в течение года	классные руководители
18	Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации	в течение года по отдельному плану	Терентьева Л.М.
19	Организация и проведение дополнительных занятий с учащимися, мотивированными на учебу	в течение года	Терентьева Л.М. Рук.МО
20	Организация работы по пропаганде ЗОЖ	в течение года	Кызылтопрак А.Р.
21	Учет посещаемости учебных занятий	в течение года по плану ВШК	Панфилова А. С.
22	Дозировка домашнего задания	в течение года по плану ВШК	Группа контроля
23	Контроль выполнения учебных программ	в течение года по плану ВШК	Зам по УВР Рук.МО

24	Собеседование с учащимися 9 классов по вопросам их дальнейшего обучения	февраль-апрель	Кл.рук.и директор
25	Уточнение потребности в учебниках на 2022/2023 учебный год	апрель	Зам по УВР, библиотекарь
26	Контроль состояния здоровья детей на основании результатов медосмотра и анализа заболеваний учащихся в течение учебного года	октябрь	Зам по ВР, медсестра
27	Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебного фонда на конец учебного года	май-июнь	библиотекарь
28	Профорентация (связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для учащихся и их родителей)	в течение года по отдельному плану	Зам по ВР Кл.рук
29	Организация работы с муниципальными органами власти по вопросам оказания содействия семье и школе	в течение года по отдельному плану	Панфилова А. С.
30	Анализ работы по реализации прав учащихся на образование. Рекомендации по организации работы на следующий учебный год	май-июнь	Терентьева Л.М.

II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ И РАЗВИТИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Анализ подготовки лица к новому учебному году	август	Директор Шайдуллина Л. М.
2	Смотр кабинетов на готовность к началу нового учебного года	август	Шайдуллина Л. М. Терентьева Л.М. Панфилова А. С. Иванова И. И.
3	Проверка состояния техники безопасности школьных помещений	август	Шайдуллина Л. М. Зав. кабинетами
4	Проверка санитарного состояния школьных помещений, маркировка мебели.	август	Зав. по хозяйственной части
5	Замена в учебных кабинетах вышедших из строя ламп освещения	По мере обнаружения неисправности	Зав. по хозяйственной части
6	Работа по благоустройству территории	Сентябрь, октябрь, апрель, май	Зав. по хозяйственной части
7	Подготовка к отопительному сезону	август	Зав. по хозяйственной части
8	Генеральная уборка школьных помещений	1 раз в месяц	Ответственные за кабинеты
9	Подготовка учебных кабинетов к зиме	Октябрь-ноябрь	Зав. по хозяйственной части
10	Инвентаризация	Октябрь-ноябрь	Зав. по хозяйственной части
11	Анализ состояния ТСО в лицее	ноябрь	Зав. по хозяйственной части
12	Осмотр школьного здания, помещений	сентябрь	Зав. по хозяйственной части
13	Проверка освещенности	ежемесячно	Зав. по хозяйственной части
14	Обеспечение надлежащего теплового и воздушного режима	В течение года	Зав. по хозяйственной части
15	Проверка состояния мебели в учебных кабинетах	Октябрь, ноябрь	Зав. по хозяйственной части

16	Косметический ремонт в учебных кабинетах и рекреациях	август	Зав. по хозяйственной части
17	Смотр-конкурс учебных кабинетов	декабрь	Комиссия
20	Работа заведующих кабинетами по улучшению оснащённости и сохранности	В течение года	Зав. кабинетами
21	Анализ санитарного состояния кабинетов	ежемесячно	Панфилова А. С. Зав. по хозяйственной части
22	Организация и проведение субботников по благоустройству	Сентябрь, октябрь, апрель, май	Панфилова А. С. Зав. по хозяйственной части
23	Приобретение новых ТСО, школьной мебели, наглядных пособий, лабораторного оборудования и программного продукта	В течение года	Директор, Зав. по хозяйственной части

III. РЕАЛИЗАЦИЯ ЗАКОНА РТ «О ЯЗЫКАХ НАРОДОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

Срок	объект	Содержание	Цель	Ответственный	Где обсуждается	Подведе ние итогов
сентябрь-май	1-11 классы	Организационная работа по подготовке к проведению мероприятий, посвященных юбилейным датам	Приобщение любви учащихся к творчеству выдающихся поэтов и писателей.	Широбокова О.Н. Шайдуллина Л. М. Сабилова Л. Г.	Совещание при зам. Директора	протокол
октябрь	1-9 классы	Этнокультурный калейдоскоп	Способствовать раскрытию творческих способностей, создать условия для саморазвития, сплочения творчески одаренных детей	Учителя родных языков	Совещание при зам. Директора	протокол
ноябрь	Учебные кабинеты родных языков	Анализ состояния учебных кабинетов и их оснащенность	Развитие кабинетной системы как системы творческих лабораторий	Сабилова Л. Г. , Широбокова О.Н.	МО	Справка, протокол
ноябрь	9-11 классы	Участие в конференции на языках народов РФ	В целях выявления и поддержки одаренной и талантливой молодежи, развития интереса к родному языку.	Учителя татарского и удмуртского, русского языков	Совещание при зам. Директора	протокол
декабрь	9-11 классы	Участие в районных олимпиадах по татарскому, русскому и удмуртскому языкам.	Выявление одаренных детей	Терентьева Л.М. Шайдуллина Л. М. Сабилова Л. Г., Гаврилова Е.И. Шайдуллина Л.М.	Совещание при зам. Директора	протокол
январь	9-11 классы	Торжественное мероприятие, посвященное закрытию Года Родных языков	Приобщение к истории родного края.	Тимофеева Р. В. Широбокова О.Н.	Совещание при зам. Директора	протокол
январь	5-9 классы	Участие в республиканских олимпиадах	Выявление одаренных детей	Терентьева Л.М. Шайдуллина Л. М. Гаврилова Е.И.	Совещание при зам. Директора	протокол
февраль	5-8 классы 9-11 классы	Подготовка к вечеру с выпускниками и «Встреча поколений»	Содействовать воспитанию национального самосознания, общечеловеческих ценностей и гражданственности у учащихся через изучение творчества известных людей города	Учителя татарского и удмуртского языков	Совещание при зам.директора	протокол
февраль	1-11 классы	Международный день родного языка	Активизация деятельности по сохранению и развитию языков народов проживающих в Республике Татарстан, повышение значимости родного языка в нравственном и	Учителя татарского и удмуртского языков.	МО	протокол

			патриотическом воспитании молодого поколения			
февраль	5-11 класс	Конкурс чтецов “ Воспеваю красоту родного края” (по страницам поэтов удмуртского и татарского народов)	Стимулирование творческой деятельности у молодежи	Учителя родных языков	МО	протокол
март	1-11 класс	День музыкальной культуры народов РТ.	Привить любовь учащихся к татарским песням	Широбокова О.Н.	Совещание при зам. Директора	протокол
март	Тат.группы	Подготовка и участие в районном фестивале детского творчества “Серебрянное перо”	Выявление талантливой молодежи, лучшие представители которой, могли бы получить профессиональные навыки и обучение по специальностям “ журналистика”	Сабирова Л.Г.	Совещание при зам. Директора	протокол
март	2-11 классы рус.гр	Неделя родных языков языка в лице	Приобщение детей к культурным традициям, духовным ценностям родного народа; развитие познавательного интереса к языку и литературе; воспитание толерантности, чувств гражданственности и патриотизма	Сабирова Л.Г. Шайдуллина Л.М., Терентьева Л.М. Гаврилова Е.И. Шайдуллина Л.М.	Совещание при зам. Директора	протокол
апрель	10-11 класс	Конкурс мастеров художественного слова	Пропаганда творчества писателей РТ и УР, выявление самобытных и талантливых исполнителей разговорного жанра.	Учителя родных языков	Совещание при зам. Директора	протокол
апрель	9-11 классы	Ежегодный республиканский конкурс - акция “Мин татарча сөйләшәм”	Создать условия для удовлетворения культурных, творческих и досуговых интересов учащихся	Учителя татарского языка	Совещание при зам. Директора	протокол

IV. «План мероприятий в рамках сотрудничества с закрепленными регионами РФ на 2022/23 учебный год»

I	II	III	IV	V	VI
Название региона РФ	Название района	Мероприятия (семинары, совещания, круглые столы, конференции и др.)	Сроки	Ответственные	Контингент и количество участников со стороны района (города) РТ и региона РФ
Удмуртская Республика	г. Ижевск	Встреча с редакцией детского журнала «Кизили», детско-юношеской газеты «Зечбур»	сентябрь ноябрь	Широбокова О.Н. Гаврилова Е.И.	обучающиеся начальных и средних классов (37, 21 чел.) лица/ представители редакции газеты, журнала (5чел.)
Удмуртская Республика	Г. Ижевск	Сотрудничество с газетой на татарском языке «Янарш»	в течении года	Сабирова Л.Г.	обучающиеся лица (3 чел)/ сотрудники газеты (2 чел.)
Республика Татарстан	г. Казань	Республиканский конкурс НПК	ноябрь	Шайдуллина Л.М.	обучающиеся лица (4 чел.)/ обучающиеся Удмуртской

		и чтения на языках народов РФ		Гаврилова Е.И. Терентьева Л.М.	Республики (6 чел),
Удмуртская Республика	г. Ижевск гимназия им. Кузубая Герда	IX Международная НПК	апрель	Гаврилова Е. И. Шайдуллина Л.М.	педагоги лица (4 чел.)/ педагоги Удмуртской Республики (2 чел.)/ педагоги РТ других районов
Удмуртская Республика	г. Ижевск	Подготовка творческих материалов обучающихся для детского журнала «Кизили»	в течении года	Шайдуллина Л.М. Гаврилова Е. И.	обучающиеся лица (10 чел.)/ редакция газеты (3 чел.)
Удмуртская Республика	Алнашский район, Муважинская СОШ	Наработка исследовательских и творческих работ для мероприятия «Байтеряковские чтения»	декабрь	Гаврилова Е. И.	обучающиеся и педагоги лица (10 чел.)/ обучающиеся и педагоги (60 чел.)
Республика Татарстан	Агрызский район, МБОУ Сарсак-Омгинский лицей	Выступление с докладами, исследовательскими и проектными творческими работами на мероприятии «Лазаревские чтения»	апрель	Шайдуллина Л.М. Гаврилова Е. И.	обучающиеся и педагоги лица (10 чел.)/ обучающиеся и педагоги Удмуртской Республики
Республика Татарстан	Менделеевский район	Межрегиональный фестиваль детского творчества «Лучик дружбы»	февраль	Гаврилова Е. И	обучающиеся и педагоги (11 чел.)/ обучающиеся и педагоги (55 чел.)
Удмуртская Республика	г. Ижевск	Республиканская НПК «Гердовские чтения»	февраль	Гаврилова Е. И., Шайдуллина Л.М.	обучающиеся и педагоги (5 чел)/ обучающиеся и педагоги (100 чел)
Удмуртская Республика	г. Ижевск	Посещение Удмуртского драматического театра	В течении года	Гаврилова Е. И.,	обучающиеся и классные руководители, родители (5 чел)/ обучающиеся и педагоги (20 чел)

V. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Методическая тема:

«Развитие профессиональной компетентности педагогов в соответствии с Профстандартом через совершенствование внутренней системы оценки качества образования».

Сроки выполнения	Содержание мероприятий	Целевая установка	Средства достижения цели	Ответственные	Реализация
Август	Изучение посредством наблюдения, осмотра, собеседования, состояния творческой лаборатории учителя, его методической оснащённости	Определение уровня методической оснащённости кабинетов, научной организации труда учителя и учеников	Смотр кабинетов	Зам. директора по УВР и руководитель МО	Справка
Август	Комплектования группы учителей, нуждающихся в прохождении курсов повышения квалификации. Работа комиссии по внедрению профстандарта.	Мотивировать педагогов на повышение профессионального мастерства через посещение курсов повышения квалификации	Анализ графика курсовой подготовки и перспективного плана ИРО, НГПУ и др.	Заместитель директора по УВР, комиссия	Список отправляемых на курсы
Август	Участие в районной августовской конференции работников образования	Систематизация опыта работы в реализации концепции эколого-туристического образования и воспитания	Мастер-класс	Заместитель директора по УВР	
Август	Педсовет «Итоги 2021/2022 учебного года и задачи, стоящие перед педагогическим коллективом»	Предложить педагогическому коллективу для обсуждения и принятия возможные направления работы в новом учебном году	Заседание, работа в творческих группах	Заместитель директора по УВР	Протокол педсовета
Август	Встречное планирование путем внесения корректив в общешкольный план методической работы предложений по содержанию мероприятий	Обеспечить высокий коэффициент личного участия педагогов в определении проблем трудностей в пед. деятельности и путей их	Мозговой штурм	Руководители МО	Планы МО

		решения			
Август	Заседание МС 1) по конкретизации плана работы в задачах, в содержании мероприятий целевых установках средствах достижения мероприятиях 2) по рассмотрению календарно – тематических планов	Выявление уровня профессиональной компетентности методической подготовки учителей. Создать условия для успешной организации методической работы в школе согласно методической теме	Изучение программ и календарно – тематических планов; анализ уровня подготовки учащихся. Проектирование «Методической работы»	Зам. директора по УВР и руководители МО	Протокол заседания МО, протокол МС
Сентябрь	Подготовка пакета диагностических материалов для мониторинга учебных достижений учащихся	Разработка разноуровневых КИМов для мониторинга учебных достижений учащихся	КИМы по учебным предметам	Руководители МО	Контрольные работы
Сентябрь	Индивидуальное собеседование с учителями по заполнению классных журналов	Познакомить учителей с нормативными требованиями по заполнению классных журналов			
Сентябрь	Декада учителей физической культуры и ОБЖ	Создать условия для удовлетворения потребности профессионального учителя и творческого ученика к совершенствованию собственной деятельности	Составление краткого описания предъявленного опыта открытого урока, мероприятия	Маркитонов С.Ю., руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ	справка
Октябрь	Декада учителей географии и биологии	Создать условия для раскрытия творческого потенциала как учащихся, так и педагогов	Уроки и внеклассные мероприятия с широким охватом учащихся	Руководители МО – Зарипова Ф.К., Панфилова Л.А.	Планы, конспекты, результаты рейтинговых опросов, справка
Октябрь	Школьный тур предметных олимпиад	Выявление одаренных детей	олимпиады	Заместитель директора по УВР	Протокол приказ
Октябрь	Педагогический консилиумы по	Определить уровень	Изучение	Зам. директора	Протокол и

	преимущества в работе учителя I, II ступеней обучения	преимущества в работе учителей I и II ступеней, выявление проблем и способов их решения	результатов контрольных. Срез 5 класса		справка
Ноябрь	Декада учителей математики	Создать условия для раскрытия творческого потенциала как учащихся, так и педагогов	Уроки и внеклассные мероприятия с широким охватом учащихся	Руководитель МО зам. директора	Планы, конспекты, результаты рейтинговых опросов справка
Ноябрь	Педсовет «Социальное проектирование как средство формирования ключевых компетентностей».	Способствовать осознанию направляющей и формирующей роли педагогического воздействия учебно-воспитательной деятельности в процессе развития и становления учащегося как личности.	Коллективное осмысление проблемы	Терентьева Л.М.	Рекомендации протокол
Ноябрь	Педагогические мастерские «Школа успешного учителя в предверии введения ФГОС СОО»	Создать условия для представления инновационного педагогического опыта по успешному обучению детей в рамках внедрения и реализации ФГОС	Открытые уроки или внеклассные мероприятия в форме развивающих интеллектуальных игр	Терентьева Л.М.	Методическая копилка и протокол
Декабрь	Заседание методического совета	Проанализировать проведение школьного тура предметных олимпиад, подготовка к районному туру, создание творческих микрогрупп по реализации темы года	Создать и инструктировать творческие группы по выполнению плана	Терентьева Л.М.	Справка, протокол
Декабрь	Декада учителей истории и права	Создать условия для удовлетворения потребности профессионального учителя и	Составление краткого описания предъявленного	Зам. директора Руководитель МО	Методическая копилка справка, приказ по итогам

		творческого ученика к совершенствованию собственной деятельности	опыта открытого урока, мероприятия		недели
Декабрь	Районный тур предметных олимпиад	Выявление одаренных детей и реализация их способностей	олимпиада	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка, таблица, приказ
Декабрь- Январь	Семинар «Аттестация 2022-2023»	Изучения нормативно – правовой базы	Консультирование коллективное и индивидуальное	Зам. директора	Заявления предв. список на аттестацию
Январь	Педсовет «Педагогика поддержки ребенка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся»	Внедрить в воспитательный процесс конструктивное партнерство родителей и педагогов по предупреждению ассоциального поведения учащихся.	Коллективное осмысление проблемы и нахождение путей решения	Широбокова О.Н.	Протокол педсовета
Январь	Декада учителей музыки и ИЗО	Создать и инструктировать для того, чтобы 1) в творческий поиск включились учащиеся и учителя 2) развилась способность и желание делать осознанный выбор	открытые уроки и внеклассные мероприятия конкурс предметных газет	Руководитель МО	Справка, протокол, приказ
Февраль	Заседание МС «Формирование каллиграфических навыков младших школьников и эффективные методы устранения каллиграфических ошибок учащихся среднего и старшего звена»	Показать актуальность решения проблемы управления процессом формирования системы качеств знаний учащихся и необходимости создания комплексно-целевой программы для работы по всем структурным подразделениям школы	Занятие-практикум	Зам. директора	Протокол фрагменты программы

Февраль	Декада учителей английского языка, русского языка и литературы	Создать условия для удовлетворения потребности профессионального роста учителя и творческого ученика к совершенствованию собственной деятельности	Составление краткого описания предъявленного опыта открытого урока, мероприятия	Зам. директора Руководитель МО	Методическая копилка справка
Февраль	Консультации по подготовке учителей к участию в конкурсах, защите авторских проектов, передового педагогического опыта	Создать условия и оказать поддержку творчески работающим учителям	Консультации методом «мозгового штурма»	Заместитель директора по МР	Творческие проекты
Март	Заседание педагогического совета «Использование инновационных методов работы с целью развития интеллектуального и творческого потенциала обучающихся»	Практическое освоение основных инновационных методик.	Доклады, презентации, Мастер-классы	Терентьева Л.М.	Методическая копилка, проток
Март	Выпуск методического сборника	Обобщить передовой педагогический опыт учителей лица по использованию инновационных технологий в образовательном процессе	Составление проекта сборника	Терентьева Л.М. Руководители МО	Методическая копилка
Март	Декада учителей физики и ИВТ	Создать условия для удовлетворения потребности профессионального учителя и творческого ученика к совершенствованию собственной деятельности	Составление краткого описания предъявленного опыта открытого урока, мероприятия	Зам. директора по УВР, Руководитель МО	Методическая копилка справка, приказ по итогам недели
Март	Заседание МС «Управление познавательной деятельностью учащихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации»	Изучение эффективных форм подготовки учащихся к государственной (итоговой) аттестации	семинар	Зам. директора	протокол
Апрель	Заседание МС «Творческий отчёт МО о результатах инновационной деятельности в рамках	Анализ работы методической службы, методы и формы реализации проблемы,	Заседание МС	Зам. директора по УР	Протокол отчеты

	реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа». Итоги Единой методической недели в рамках реализации методической проблемы лица и методических тем учителей»	выявление недостатков и определение мер по их устранению			
Апрель	Заседание педагогического совета по утверждению экзаменов	Утверждение групп учащихся для сдачи экзамена по выбору	Заседание, анализ собранных заявл. учащихся	Заместитель директора по УР	протокол
Апрель	Декада учителей родных языков	Создать условия для удовлетворения потребности профессионального учителя и творческого ученика к совершенствованию собственной деятельности	Составление краткого описания предъявленного опыта открытого урока, мероприятия	Зам. директора по УВР, Руководитель МО	Методическая копилка справка, приказ по итогам недели
Май	Заседание педагогического совета по допуску к экзаменам и переводу учащихся	Соблюдение нормативных требований при допуске и переводе учащихся, соблюдение прав ребенка	заседание	Директор	Протокол, доклады
Май	Декада учителей химии и экологии	Создать условия для удовлетворения потребности профессионального учителя и творческого ученика к совершенствованию собственной деятельности	Составление краткого описания предъявленного опыта открытого урока, мероприятия	Зам. директора по УВР, Руководитель МО	Методическая копилка справка, приказ по итогам недели
Май	Декада учителей технологии	Создать условия для удовлетворения потребности профессионального учителя и творческого ученика к совершенствованию собственной деятельности	Составление краткого описания предъявленного опыта открытого урока, мероприятия	Зам. директора по УВР, Руководитель МО	Методическая копилка справка, приказ по итогам недели
Май	Инструктивное совещание с членами рабочей группы по заполнению документов строгой отчетности	Познакомить с нормативными требованиями по заполнению документов об окончании шк.	Индивидуальные и групповые консультации	Заместитель директора по УР	протокол

VI ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Цель: Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития лицея с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

1. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования.
2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.
3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля

I. Основные функции внутришкольного контроля:

- **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности обучающихся, уровня профессиональной компетентности педагогов
- **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения
- **Организующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения
- **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций

II. Основные объекты ВШК

1 Выполнение всеобуча

Цель: Организовать работу педагогического коллектива лицея, направив её на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Федеральным Законом «Об Образовании в РФ»

2 Контроль над состоянием преподавания учебных предметов.

Цель: Организовать работу педагогического коллектива направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

3 Контроль над состоянием ЗУН.

Цель: Организовать работу педагогического коллектива направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования обучающихся

4 Качество ведения школьной документации

Цель: Организовать работу педагогического коллектива, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации

5 Работа с кадрами

Цель: организовать работу педагогического коллектива, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

6 Работа МО

Цель: Организовать работу педагогического коллектива, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, организация совместной работа, взаимоконтроля и взаимопомощи в МО

7 Учебно-материальная база школы.

Цель: Организовать работу педагогического коллектива, направив её на обеспечение учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно-техническим оборудованием, соблюдение закона об охране труда.

План внутришкольного контроля на первом уровне обучения

Тема	Содержание	Цель	Срок	Ответственные
Готовность детского сада к новому учебному году.	Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми. Оснащение материально-технической базы групп	Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	Август	Заместители директора по УВР и ВР, воспитатели
Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса	Анализ образовательной работы, изучение пакета документации	Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов в соответствии с ФГОС	Сентябрь	Заместители директора по УВР и ВР, руководитель МО
Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ	Выявление степени соблюдения техники безопасности, правил пожарной безопасности	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЖ, воспитатели
Адаптация детей к условиям детского сада.	Посещение в младшей группе, наблюдение за детьми.	Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей.	Октябрь	Заместители директора по УВР и ВР
Проверка планов воспитательно-	Обсуждение календарного	Выяснение затруднений педагогов в планировании,	Октябрь	Заместители

образовательной работы.	планирования	предупреждение возможных ошибок.		директора по УВР и ВР, руководитель МО
Просмотр деятельности детей, анализ календарных планов, посещение развлечений.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели.	Ноябрь	Заместители директора по УВР и ВР, руководитель МО
Теоретический и практический уровень профессиональных компетенций педагогов в предоставлении качественного дошкольного образования воспитанникам	Контроль за воспитательно-образовательным процессом.	Анализ системы работы по предоставлению качественного дошкольного образования воспитанникам.	Ноябрь	Заместители директора по УВР и ВР
Готовность педагогов к мониторингу.	ПК	Проверка диагностического материала, результатов диагностики, выборочная диагностика детей	Декабрь	Заместитель директора по УВР, воспитатели
Соблюдение учебной нагрузки	Анализ образовательной работы, изучение санитарных норм	Соблюдение гигиенических и педагогических норм	В течение года	
Посещение НОД	Контроль за воспитательно-образовательным процессом.	Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.	В течение года	Заместители директора по УВР и ВР, воспитатели, руководитель МО
		Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок.		Заместитель директора по ВР, руководитель МО
		Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.		Заместитель директора по ВР, воспитатели руководитель МО
Состояние «Портфолио» воспитателей	Изучение, анализ пакета документации, разделов	Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении «Портфолио»	Январь	Заместитель директора по

				УВР, воспитатели, руководитель МО
Формирование культурно-гигиенических навыков.	Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.	Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды.	В течение года	Заместитель директора по ВР, воспитатели, помощники воспитателей
Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и методики проведения	Своевременное, методически правильное проведение режимных моментов	Соблюдение режима дня	В течение года	Заместители директора по УВР и ВР, руководитель МО
«Организация работы по познавательно- речевому развитию детей дошкольного возраста»	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Анализ системы работы по познавательно-речевому развитию	Февраль	Заместитель директора по УВР
Изучение и использование новых форм сотрудничества с родителями для успешного развития ребенка	Анализ работы с родителями	Анализ системы работы с родителями	Март	Заместитель директора по ВР, воспитатели
Проведение закаливания	Своевременное, методически правильное проведение	Изучение приёмов руководства и методики проведения	В течение года	Воспитатели, помощники воспитателей
Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Изучение приёмов руководства и методики проведения	Апрель	Заместитель директора по ВР, воспитатели
Диагностика определяющая готовность детей к обучению к школе	Контроль уровня готовности к школьному обучению	Проведение мониторинговых работ с детьми подготовительной к школе группы	Май	Заместитель директора по УВР, воспитатели, руководитель МО

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ на 2-4 уровнях обучения

Август						
Тема контроля	Объект контроля	Содержание и Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Готовность лицея к приемке	Здание лицея	Проверка помещений, кабинетов, документации к приемке лицея. Выявление состояния ТБ	тематический обзорный	Осмотр лицея	Администрация	Акт приемки
Проверка рабочих программ	1-11	Анализ РП по предметам, элективным курсам, кружкам, внеурочной деятельности	тематический обзорный	Изучение и анализ РП	Зам. директора по УВР	ПС Справка
Готовность ко Дню знаний 1 сентября	1-11	Выявить готовность и оснащенность к Празднику и первому уроку	тематический предварительный	Беседа, консультация	Зам.дир. по ВР	СД Протокол
Сентябрь						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Расписание уроков	1-4, 5-11	Соответствие расписания требованиям СанПиН, ОТ	тематический обобщающий	Сравнение	Директор	СД Справка
Учебно-методическая база библиотеки	1-11	Обеспеченность учебниками	тематический предупредительный	Собеседование с библиотекарем, с кл. рук.	Директор	СД Справка
Трудоустройство выпускников 9,11 кл.	Классные руководители	Анализ итогов дальнейшего обучения выпускников	Текущий контроль	Собеседование с кл.рук.	Зам.дир. по ВР	педсовет Справка

УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Оформление портфолио классов.	Кл. рук, 1-11 классы	Анализ содержания портфолио класса	Текущий контроль	Проверка содержания портфолио	Зам.дир поУВР	Оперативка кл. рук. Справка
Работа с обучающимися «группы риска»	Кл. руководители	Профилактика правонарушений	Текущий контроль	Собеседование	Зам.дир по ВР	Собеседования Справка
Обеспечение ТБ на уроках труда, физики, химии, физкультуры	1-11	Выполнение инструкций по охране труда жизни и здоровья детей	Предупредительный	Проверка кл. журналов	Педагог-организатор	СД Протокол
ШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ						
Журналы	1-11	Правильность и своевременность оформления журналов,	Тематический обзорный.	Просмотр журналов, анализ	Зам.дир поУВР	СД Справка
Личные дела 1-классников.	1	Правильность и своевременность оформления	Тематический	Просмотр личных дел. Собеседование	Руков ШМО нач кл.	ШМО Протокол
Движение учеников в течение лета	1-11	Заполнение базы в системах «Барс», ЕГИССО Выявление количественного состава	Тематический	Сбор сведений	Секретарь	База «Барс»
Октябрь						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов

Преимственность в обучении учащихся	5 классы	Изучение периода адаптации обучающихся 5 классов	тематический персональный	Посещение уроков, беседа	Зам.дир поУВР	Справки по материалам
Организация УВП в 1 классах.	Классные руководители 1 классов	Изучение состояния УВП; адаптация обучающихся; характеристики класса; выявление детей, находящихся в сложной жизненной ситуации.	Классно-обобщающий контроль	Посещение классных часов, занятий, собеседование	Зам.дир поУВР	СД Справка
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Организация УВП в 5 классах	Классные руководители 5 классов	Изучение состояния УВП; адаптация обучающихся; характеристики класса; выявление детей, находящихся в сложной жизненной ситуации; формы и методы работы классных рук.	Классно-обобщающий контроль	Посещение уроков. Классных часов, собеседование с классными руководителям и	Зам дир по ВР, кл.рук.	Круглый стол Протокол
Успеваемость учащихся	2-11	Проведение контрольных и диагностических работ по предметам	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний, анализ	Зам.дир поУВР	Круглый стол, ПС, ШМО Протокол
ШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ						
Тетради для контрольных работ и дневники	11	Соблюдение единого орфограф. режима и объективность выставления оценок за к/р, состояние ведения дневников	тематический персональный классно-обобщающий	Проверка тетрадей, дневников	Зам.дир по УВР, ВР	СД Протокол
Тетради для контрольных работ и дневники	5	Соблюдение единого орфограф. режима и объективность выставления оценок за к/р, состояние ведения дневников	тематический персональный классно-обобщающий	Проверка дневников, тетрадей	Зам.дир по УВР, ВР	Круглый стол Протокол
ШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ						

Ноябрь						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Посещаемость занятий учащимися «группы риска» по итогам 1 четверти	1-11	Учет посещаемости занятий Анализ посещаемости учебных занятий учащимися 1-11 кл.	тематический классно- обобщающий	Наблюдение беседа анализ	Зам. директора по ВР	ШМО кл.рук. Справка
Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	1-11	Подготовка школы к зиме. Организация теплового, воздушного и светового режимов в школе	тематический обобщающий	Смотр школьных помещений, анализ	Педагог- организатор ОБЖ	СД Справка
Внеурочная деятельность в 1-5 классах (ФГОС)	1-5	Организация и эффективность проведения занятий	тематический	Посещение занятий	Зам дир по ВР	СД Справка МС
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Успеваемость обучающихся	2-11	Проведение контрольных и диагностических работ по предметам, согласно графика АК	Предметно- обобщающий	Письменная проверка знаний, анализ	Зам.дир поУВР	ПС, ШМО Протокол
Состояние УВП в 11 классе	Учитель, кл. рук. 11 кл	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса в 11 кл	тематический классно- обобщающий	Посещение уроков, беседа с кл.руководителем	Администрация	СД Справка
Состояние УВП в 4 классах	Учитель 4 кл	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса в 4 кл	тематический классно- обобщающий	Посещение уроков, собеседование	Администрация	СД Справка

УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ШКОЛЫ						
Состояние учебных кабинетов	Учебные кабинеты	Санитарное состояние и эстетичность оформления кабинета. Организация хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО.	Тематический персональный	Смотр кабинетов	Директор, завхоз	ПС Справка
Декабрь						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Санитарно – гигиенический режим и техника безопасности труда.	1-11	Проведение инструктажа кл. руководителями по ТБ и обращении с пожароопасными предметами при проведении Новогодних праздников	фронтальный обобщающий	Наблюдение беседа	Педагог-организатор ОБЖ	СД Справка
Работа с учащимися «группы риска» и неблагополучными семьями.	1-11	Отслеживание систематичности подготовки к урокам и посещения учебных занятий учащимися «группы риска»	тематический персональный	Наблюдение беседа анализ	Зам. дир. По ВР Классные руководители	СД Собеседования
Работа с одаренными детьми	6-11 1-11	Организация работы по программе «Одарённые дети»	тематический персональный	Наблюдение беседа анализ	Зам.дир. по УВР Рук. ШМО	МС Справка
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Состояние УВП в 6 классе	Учителя, кл. руководитель 6 класса	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса в бклассе	тематический классно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование	Администрация	СД Справка
Состояние УВП в 9 классах	Учителя, кл. руководители	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса в 9	тематический классно-	Посещение уроков,	Администрация	СД Справка

	9 классов	классах	обобщающий	собеседование		
Состояние УВП во 2-3 классах	Учителя, классные рук. 2-3 классов	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса во 2-3 классах	тематический классно- обобщающий	Посещение уроков, собеседование	Администрация	СД Справка
Подготовка к ГИА и ВПР	9, 11 4, 5-8, 11	Диагностические работы в форме ЕГЭ, ОГЭ (СтатГрад)	СтатГрад	Письменная проверка знаний анализ	Зам. директора по УВР	СД Справка
Организация спортивно-массовой работы	Учителя физкультуры	Анализ состояния спортивно-массовой работы в школе	Тематический	Посещение мероприятий; охват детей спортивными секциями	Зам дир по ВР	СД Справка
ШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ						
Выполнение государственных программ	1-11	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 полугодие	тематический персональный	Наблюдение беседа	Зам.дир. по УВР Рук. МО	Педсовет Справка
Журналы	1-11	Выполнение программ по предметам	тематический персональный	Проверка документации	Зам.дир. по УВР	ПС Справка
Январь						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Учет и посещаемость учащимися внеурочной деятельности.	Тематический персональный	наблюдение	Зам дир по ВР	ШМО кл.рук.

Обеспечение горячим питанием во 2-ом п/г	1-11	Организация питания	Тематический персональный	наблюдение		СД Справка
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Состояние УВП в 7 классе	Учителя, кл. рук. 7 класса	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса в 7 классе	тематический классно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование	Администрация	СД Справка
Итоги воспитательной работы за 1 полугодие	1 – 11 класс	Анализ воспитательной работы за 1 полугодие 2021-2022 учебного года.	Тематический	отчеты кл. рук. За 1 п/г	Зам дирек по ВР	Приказ по школе
УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ШКОЛЫ						
Учебные кабинеты	Учебные кабинеты	Санитарное состояние и оформление кабинета.	Тематический персональный	Проверка кабинетов, беседа	Директор, завхоз	Собеседование
Февраль						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Работа по проектной деятельности	9	Своевременность проведения занятий с учащимися, посещаемость обучающимися	тематический Персональный	Посещение занятий	Зам дир по УВР	СД собеседование
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Состояние УВП в 8 классе	Учителя, кл. руководитель 8 класса	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса в 8 классе	Тематический классно-обобщающий	Посещение уроков, проверка документации,	Администрация	СД Справка

				собеседование		
Мониторинг здоровья учащихся	1,2,4,5,9,11 класс	Анализ состояния здоровья обучающихся	Диагностический	Анализ результатов медосмотра	Зам дир по ВР	СД Справка
Март						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Работа библиотеки	Зав. библиотекой	Проверить работу библиотеки	Тематический	Проверка документации	Директор	СД Справка
Работа педагога-организатора	педагог-организатор	Проверить работу	Тематический	Проверка документации	Директор	СД Справка
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Успеваемость учащихся	По графику	Проведение контрольных и диагностических работ по предметам, согласно графика АК	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний, анализ	Зам. дир по УВР	ПС, ШМО Протокол
Работа классного руководителя по профилактике пропусков без причин	7-9 класс	Выполнение всеобуча	Тематический	Проверка кл. журналов; собеседование с классными рук.	Зам дирек по ВР	СД Протокол
Участие педагогов в проектной деятельности	Учителя	Отслеживание участия педагогов в конкурсах, проектных работах	Тематический	мониторинг	Зам дир по УВР	СД Протокол
	9, 11	Диагностические работы в форме	Тематический	Письменная	Зам. директора	СД

Подготовка к ГИА		ЕГЭ, ОГЭ (СтатГрад)		проверка знаний анализ	по УВР	Справка
Выполнение требований ФГОС НОО, ООО	1-5	Соблюдение законодательства РФ в сфере образования	Тематический	Проверка документов, посещение занятий	Зам. директора по УВР, ВР	СД Справка
Итоги посещаемости учебных занятий в 3 четверти	1-11	Анализ посещаемости страниц классного журнала	Административный	Проверка журнала	Зам дир по ВР	ПС Справка
УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ШКОЛЫ						
Учебные кабинеты	Учебные кабинеты	Санитарное состояние кабинета. Использование учебно-наглядных пособий и ТСО.	Тематический персональный	Проверка кабинетов	Педагог-организатор ОБЖ, завхоз	Собеседование, Педсовет.
Санитарно-гигиеническое состояние лица	Коридоры и рекреации	Санитарно-гигиеническое состояние стен, потолков, половой плитки, подоконников.	Тематический персональный	Смотр коридоров, рекреаций	Директор, завхоз	Журнал, акт
Апрель						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Работа детьми, требующими индивидуального подхода	6-11 1-11	Организация индивидуальной работы	тематический персональный	Наблюдение беседа анализ	Зам.дир. по УВР Рук. ШМО	МС Справка
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						

Эффективность работы педагогов дополнительного образования	Педагоги доп.образования	Результативность работы педагогов дополнительного образования	Фронтальный	Отчет педагогов доп. образования. Анкетирование обучающихся	Зам дир по ВР	ПС Анализ работы
Повышение квалификации	Педагоги	Мониторинг прохождения учителями курсов повышения квалификации	Тематический персональный	Беседа	Зам дир по УВР	МС Протокол
ШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ						
Выполнение практической части учебного плана	7-11	Работа учителя с тетрадями для лабораторных работ	Тематический персональный	Проверка тетрадей для лабораторных и практических работ	Зам дир по УВР	МС Протокол
Май						
ВЫПОЛНЕНИЕ ВСЕОБУЧА						
Тема контроля	Объект контроля	Цели контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Подведение итогов
Работа с детьми «группы риска»	2-11	Предупреждение неуспеваемости	Тематический персональный	Наблюдение Беседа	Зам дир по ВР	Педсовет Протокол
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Успеваемость учащихся	По графику	Проведение итоговых контрольных и диагностических работ по предметам, согласно графика АК	СтатГрад. Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний, анализ	Зам.дир поУВР	ПС, ШМО Протокол
Итоги воспитательной работы за	1-11 класс	Подготовка к анализу воспитательной работы	Фронтальный	Изучение отчетов кл.рук;	Зам дир по ВР	СД Анализ работы

учебный год				участие детей в мероприятиях		
Участие педагогов в инновационной деятельности	Педагоги	Мониторинг участия педагогов в инновационной деятельности	Тематический	Анкетирование	Зам дир по УВР	ПС Отчет
ШКОЛЬНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ						
Выполнение государственных программ	1-11	Выполнение программ	Тематический Персональный	Проверка журналов	Зам дир по УВР	Педсовет Справка
Журналы	1-11	Выполнение программ	Тематический Персональный	Проверка журналов Беседа	Зам дир по УВР	Педсовет Собеседования
Июнь						
Результаты итоговой аттестации 9-х и 11 классов	9,11	Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Фронтальный	ОГЭ, ЕГЭ	Администрация	Педсовет Протокол
Сохранность школьных помещений	Учителя, МОП	Соответствие нормативам. Санитарное состояние и эстетичность оформления кабинета. Паспорт кабинета.	Тематический	Осмотр	Диретор, завхоз	СД Индивид. Беседы
Проверка личных дел обучающихся	1-11	Состояние оформления личных дел.	Текущий	Проверка л/д	Зам дир по УВР	Педсовет Справка

Календарь образовательных событий 2022-2023 годы

Календарь образовательных событий в 2022-2023 учебном году, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации,

памятным датам и событиям российской истории и культуры. Календарь утвержден Министерством просвещения Российской Федерации.

- **2022 год** – Год народного искусства и нематериального культурного наследия России
- **2022 год** – 350 лет со дня рождения Петра I
- **2023 год** – Год педагога и наставника

Дата	Образовательное событие
Сентябрь	
1	День знаний
3	День окончания Второй мировой войны
3	День солидарности в борьбе с терроризмом
7	210 лет со дня Бородинского сражения
8	Международный день распространения грамотности
17	165 лет со дня рождения русского ученого, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935)
27	День работника школьного образования
Октябрь	
1	Международный день пожилых людей
1	Международный день музыки
5	День учителя
16	День отца в России
25	Международный день школьных библиотек
Ноябрь	
4	День народного единства
8	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России
20	День начала Нюрнбергского процесса
27	День матери в России
30	День Государственного герба Российской Федерации
Декабрь	
3	День Неизвестного Солдата
3	Международный день инвалидов
5	День добровольца (волонтера) в России
8	Международный день художника

9	День Героев Отечества
12	День Конституции Российской Федерации
25	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации
Январь	
25	День российского студенчества
27	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
27	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста
Февраль	
2	80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве
8	День российской науки
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
21	Международный день родного языка
23	День защитника Отечества
Март	
3	200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского
8	Международный женский день
18	День воссоединения Крыма и России
27	Всемирный день театра
Апрель	
12	День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли
19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной Войны
22	Всемирный день Земли
27	День российского парламентаризма
Май	
1	Праздник Весны и Труда
9	День Победы
19	День детских общественных организаций России
Июнь	
6	День русского языка
12	День России
22	День памяти и скорби
Июль	

8	День семьи, любви и верности
30	День Военно-морского флота
Август	
12	День физкультурника
22	День государственного флага Российской Федерации
23	80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году
27	День Российского кино

VII. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБОУ САРСАК-ОМГИНСКИЙ ЛИЦЕЙ
АГРЫЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ПЛАН
на 2022-2023 уч. год

Нормативные документы, на основании которых ведется воспитательная работа:

Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Закона Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

Цель воспитательной работы: воспитать здорового, ценностно-ориентированного, человека с активной гражданской позицией.

Задачи:

- развить самоуправление школьников, предоставить реальную возможность участия в управлении образовательным учреждением, в деятельности творческих и общественных объединений различной направленности;
- содействовать формированию сознательного отношения учащихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей;
- вовлечь учащихся в систему дополнительного образования с целью обеспечения самореализации личности;
- создать условия для участия семей учащихся в воспитательном процессе, привлечь родителей, общественность к участию в самоуправлении школой; - воспитать учеников в духе демократии, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма.

Принципы воспитания и социализации обучающихся:

Системообразующие виды деятельности:

Социально ориентированная деятельность

Коммуникативная деятельность

Здоровьеразвивающая деятельность

Направления:

- Интеллектуальная деятельность
- Спортивно-оздоровительная деятельность
- Гражданско-патриотическая деятельность
- Художественно-эстетическая деятельность
- Самоуправление обучающ

Сентябрь

Мероприятие	Статус	Время и место	Ответственные	Классы
-------------	--------	---------------	---------------	--------

	мероприятия	проведения		
I. Система работы с учащимися по направлениям: Спортивно-оздоровительное направление				
Организация работы с паспортами здоровья школьника	общешкольное	1-2 неделя месяца	Классные руководители	5-11
Республиканская зарядка	общешкольное	В течение учебного года, спортзал	Классные руководители	1-11
Динамическая пауза	общешкольное	В течение учебного года, нижняя рекреация	ЗДВР, педагог-организатор	1-11
День Здоровья	общешкольное	Малая спортплощадка	Кызылтопрак А.Р	1-11
Систематическое проведение инструктажей	общешкольное	По необходимости	Педагог-организатор по ОБЖ	1-11
Всероссийский кросс здоровья «Кросс нации»	общешкольное	Малая спортплощадка	Кызылтопрак А.Р. Маркитонов С.Ю	1-11
Охват всех желающих учащихся занятиями в спортивных секциях	общешкольное	1 неделя месяца	Маркитонов С. Ю.	1-11
Анкетирование учащихся 5-11 классов по созданию комфортности пребывания учащихся в школе	школьное	2 неделя месяца	Панфилова А.С. Кызылтопрак А.Р	1-11
Урок «Час здоровья», посвященный пропаганде ЗОЖ	школьное	в течении первой недели	Кызылтопрак А.Р	8-11
Художественно-эстетическое направление				
Праздник «День знаний» (Торжественная линейка, посвященная первому сентября)	школьное	1 сентября	Кызылтопрак А.Р	1-11
Праздничное представление, посвященное первоклассникам	школьное	1 сентября	Бадертдинова И.И	1-5
Экскурсии, посещение школьного музея	школьное	Музей школы	Руководитель музея школы Зарипова Ф.К	1-7
Запись детей на кружки по интересам	общешкольное	1 неделя месяца	Педагоги доп. образования	1-11
Уроки культуры «Год Культуры в РФ»	общешкольное	В течении месяца	Классные руководители	1-11
Подготовка ко дню пожилых: изготовление памятных подарков, разработка мероприятия	общешкольное	Последняя неделя	ЗДВР, профсоюз	1-11
Конкурс детских рисунков «Мы рисуем улицу»	общешкольное	В течении месяца	Учитель ИЗО	1-8
Конкурс детских рисунков и плакатов по теме «Экстремизму – НЕТ!»	общешкольное	Первая половина месяца	ЗДВР, учитель ИЗО	1-11
Военно-патриотическое направление				
Классные часы «Разговор о важном»	общешкольное	Каждый понедельник	Классные руководители	1-11
Внос флагов Российской Федерации и Республики Татарстан.	школьное	Каждый понедельник	Гимазов Э.Р Кызылтопрак А.Р	1-11
Исполнение гимнов Российской Федерации и Республики Татарстан	школьное	Каждый понедельник	Гимазов Э.Р Широбокова О.Н	1-11
Вынос флагов Российской Федерации и Республики Татарстан	школьное	суббота	Гимазов Э.Р Кызылтопрак А.Р	2-11
Тренировочные эвакуационные мероприятия	общешкольное	3 неделя месяца	Гиазов Э.Р.	1-11

Духовно-нравственное направление				
Праздник «День знаний» (Торжественная линейка, посвященная первому сентября)	общешкольное	01.09.2014	Кызылтопрак А.Р	1-11
Праздничное представление, посвященное первоклассникам	общешкольное	4 неделя месяца, актовый зал	Бадретдинова И.И	1-11
Подготовка к Дню пожилого человека, к Дню учителя	школьное	4 неделя месяца	Широбокова О. Н.	5-11
Ученическое самоуправление				
Выборы в школьное самоуправление. Формирование актива Совета дружины и Совета старшеклассников.	общешкольное	По отдельному графику	Широбокова О. Н.	5-11
Выявление наиболее активных учащихся в классах	школьное	1-2 недели месяца	Классные руководители	5-11
Обсуждение и утверждение плана работы СД И СС	общешкольное	1 неделя месяца	Кызылтопрак.А.Р	5-11
Организация и участие во всех школьных делах (праздники, конкурсы и т. д.)	общешкольное	Сентябрь-май	Широбокова О. Н.	5-11
Заседания Совета дружины и Совета Старшеклассников	общешкольное	2 раза в месяц и по необходимости	Широбокова О. Н.	5-11
Трудовой десант-2014	школьное	В течение месяца	Широбокова О. Н.	5-11
Оформление и обновление классных уголков	школьное	3 неделя месяца	Иванова Н.Н	1-8
Выпуск газеты «Лицейское братство»	школьное	еженедельно	Широбокова О.Н	7-11
II. Организационная деятельность				
Проведение общешкольных построений	общешкольное	Каждая суббота недели и по необходимости	Администрация лицея	1-11
Рейды по проверке соблюдения Устава лицея (школьная форма, посещение и т. д.)	общешкольное	Раз в месяц	Кызылтопрак А.Р дежурный учитель	1-11
Определение графика классных часов.	1 неделя месяца	Еженедельно	Классные руководители	1-11
Организация дежурства по школе	общешкольное	В течение года	Кызылтопрак А.Р	7-11
Организация работы школьной библиотеки	школьное	Согласно отдельному плану	Утехина С. А.	1-11
III. Система работы с пед.кадрами				
Проведение рабочих планёрок	общешкольное	Каждый понедельник	Администрация лицея	
Заседание МО классных руководителей. Организация работы МО классных руководителей. Анализ работы за 2021-2022 уч. год и утверждение планов на текущий год», «От конфликта к культуре психологических отношений».	школьное	По отдельному плану	Панфилова А.С	
Индивидуальные консультации для классных руководителей	консультации	В течение года	Панфилова А.С Кызылтопрак А.Р	
Декада учителей физической культуры и ОБЖ	школьное	3 неделя месяца	Кызылтопрак.А.Р. Гимазов Э.Р	1-11
Составление плана воспитательной работы в классах	школьное	до 25.09.2014г	Классные руководители	1-11

Проведение мониторинга уровня воспитанности	школьное	4 неделя месяца	Классные руководители	1-11
IV. Система работы с родителями				
Проведение установочных родительских собраний	школьное	1 неделя месяца	Администрация, классные руководители	1-11
Родительское собрание «Учебная и воспитательная деятельность в МБОУ Сарсак-Омгинский лицей. Планы и перспективы совместной работы лицея и родительской общественности»	общешкольное	28.09.2022г.	Кызылтопрак А.Р	1-11
Организация работы родительских комитетов	Общешкольное, классное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р кл. руководители	1-11
Консультации для родителей	консультации	В течение года	Администрация лицея, классные руководители	
Работа с родителями по антинаркотической программе «Путь к успеху»	классное	По отдельному плану	Классные руководители	
V. Работа с социумом				
Организация совместной работы с Агрызским районным лесничеством (школьное лесничество «Зелёная армия»)		1 декада месяца и в течение года	Руководитель школьного лесничество	
Работа по совместному плану сельской библиотекой и Домом Культуры		3 неделя месяца	Администрация лицея	

Октябрь

Мероприятие	Статус мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	Классы
I. Система работы с учащимися по направлениям:				
Спортивно-оздоровительное направление				
Общий осмотр учащихся медиками-специалистами	общешкольное	1-2 неделя месяца	Классные руководители	1-11
Результаты медосмотра	общешкольное	1-2 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р.	1-11
Контроль охвата горячим питанием, культура поведения учащихся в столовой	школьное	В течение учебного года	Панфилова А.С.	1-11
День здоровья	общешкольное	3 неделя месяца	Педагог-организатор по ОБЖ, учитель физкультуры	1-11
Участие в спортивных мероприятиях лицея, района	школьное	По отдельному плану	Кызылтопрак А.Р. Гимазов Э.Р	5-11
Художественно-эстетическое направление				
Праздник урожая. (1-4) Осенний бал (5-11)	общешкольное	2 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р Широбокова О.Н Председатель СС	1-11
Конкурс поделок из природного материала «Дары осени»	общешкольное	2 неделя месяца	Широбокова О. Н. Председатели СС	5-11
Выставка аппликаций «Золото осени»	школьное	2 неделя месяца	Широбокова О. Н.	1-4
Серия встреч ко Дню Пожилого человека «Жизнь интересных людей»	школьное	1 неделя месяца	Классные руководители	5-11
Конкурс творческих работ ко Дню пожилого человека	школьное	1 неделя месяца	Классные руководители	1-4
Праздник «День учителя». Концертная программа.	общешкольное	5 октября	Широбокова О. Н.	1-11
Организация осенних каникул	школьное	4 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р	1-11
Военно-патриотическое направление				

Неделя милосердия	общешкольное	1 неделя	Кызылтопрак А.Р	1-11
Месячник «Подросток и закон»	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак Тимофеева Р. В.	5-11
Подготовка экскурсоводов из числа воспитанников объединения «Музей школы»	школьное	В течение месяца	Зарипова Ф.К	
Тематические классные часы, посвященные Дню народного единства	школьное	4 неделя	Классные руководители	1-11
Викорина «Знаюки истории России», посвященный к Дню народного единства.	школьное	1 неделя	ЗДВР, учитель истории	5-11
Военно-патриотическая игра. 2-этап – Конкурс санитарных постов	школьное	3 неделя месяца	Иванова Н.Н	1-11
Духовно-нравственное направление				
Конкурс творческих работ ко Дню пожилого человека	общешкольное	1 октября	Широбокова О. Н.	1-11
Неделя безопасности: Тематические классные часы; Показ видеофильмов; Конкурс рисунков	общешкольное	4 неделя месяца	Иванова Н.Н	1-11
Акция «Письмо солдату»	общешкольное районное	2 неделя	Широбокова О.Н	1-11
Ученическое самоуправление				
Неделя милосердия. Тимуровская работа- помощь пожилым.	Школьное	В течение года	ЗДВР, председатель совета дружины	5-8
Обновление стендов «Лицейское братство», «Профилактическая работа в школе»	школьное	В течение месяца	Широбокова О. Н.	
Выпуск лицейской газеты	школьное	еженедельно	Широбокова О.Н	1-11
Подготовка, систематизация материалов по проведенным мероприятиям для школьного сайта	школьное	ежемесячно	Панфилова А.С Кызылтопрак А.Р Председатель СС	5-11
II. Организационная деятельность				
Проведение общешкольного построения	общешкольное	еженедельно	Администрация	1-11
Проведение рейда «Твоя школьная сумка»	школьное	3неделя месяца	Иванова Н.Н Председатель СС	1-11
Организация внеклассной работы на каникулярное время	школьное	4 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р	1-11
III. Система работы с пед.кадрами				
Заседание МО классных руководителей «Деятельностный подход в развитии ученического коллектива».	Заседание МО	По отдельному плану	Панфилова А.С Кызылтопрак А.Р	
Индивидуальные консультации для классных руководителей	консультации	В течение месяца	Панфилова А.С.	
Составление и утверждение графика проведения открытых классных часов и внеклассных мероприятий	школьное	2 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р Классные руководители	
IV. Система работы с родителями				
Привлечение родителей к проведению для открытых дверей	классное	В течение месяца	Классные руководители	1-11
Консультации для родителей	консультации	В течение месяца	Администрация	
V. Работа с социумом				

Участие учащихся в зональных и районных спортивных соревнованиях	Зональное, районное	Согласно графику	Гимазов Э.Р Кызылтопрак А.Р	
Участие учащихся в районных и республиканских внеклассных мероприятиях (конкурсах, конференциях)	Районное, республиканское	Согласно графику	Классные руководители, ЗДВР, педагоги доп. образования	1-11

Ноябрь

Мероприятие	Статус мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	Классы
-------------	--------------------	--------------------------	---------------	--------

I. Система работы с учащимися по направлениям:

Спортивно-оздоровительное направление

21 ноября – Международный день отказа от курения, выставка рисунков. Конкурс рисунков «Моё здоровье в моих руках»	школьное	21 ноября	Широбокова О. Н. Классные руководители	5-11
Организация профилактических мероприятий на период эпидемии гриппа	общешкольное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р Классные руководители	1-11.
День здоровья	общешкольное	3 неделя	Гимазов Э.Р	1-11

Художественно-эстетическое направление

Концерт, посвященный ко Дню матери совместно с сельским ДК	школьное	4 неделя	Широбокова О. Н. Иванова Н.Н	1-11
Фестиваль стран мира, посвященный к Дню толерантности	общешкольное	1 неделя	Широбокова О. Н. Председатель СС	1-11
Фотовыставка ко Дню «Моя любимая мама»			Широбокова О.Н Иванова Н.Н	

Военно-патриотическое направление

Тематические классные часы «Конституция РТ и РФ»	общешкольное	2 неделя	Классные руководители	1-11
Военно-патриотическая игра.	школьное	3 неделя	Гимазов Э.Р.	1-11
Урок мужества	школьное	17 ноября	Кызылтопрак А.Р	

Духовно-нравственное направление (Акция посвященная Дню Матери)

Конкурс рисунков ко Дню матери	школьное	4 неделя месяца	Классные руководители	1, 4 классы
Конкурс творческих работ « Моя мама лучше всех!»	школьное	4 неделя месяца	Классные руководители	5-11 класс
Конкурс рисунков ко Дню матери	школьное	4 неделя месяца	Классные руководители	2-4
Мероприятия по профилактике правонарушений с приглашением майора МВД по УР Ефимовой А.В	школьное		Тимофеева Р.В	7-11

Ученическое самоуправление

Рейд по проверке соблюдения требований к школьной форме учащихся	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р	1-11
Обсуждение плана и графика мероприятий ко Дню матери	школьное	2 неделя	Председатель СС	5-11

II. Организационная деятельность

Организация внеклассной работы во время каникул	школьное	1 неделя месяца	Педагоги доп.образования	
Организация и проведение школьных предметных олимпиад	школьное	В течение месяца	Учителя – предметники	
Проведение общешкольного построения	общешкольное	еженедельно	Администрация	1-11

III. Система работы с пед.кадрами

Индивидуальные консультации для классных руководителей	консультации	В течение месяца	Панфилова А.С.	
Посещение открытых классных часов и внеклассных мероприятий	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р.	
Круглый стол «Проблемы и профилактика в поведении подростков»	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р.	

IV. Система работы с родителями

Классные родительские собрания	общешкольное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р	1-11
--------------------------------	--------------	------------------	-----------------	------

V. Работа с социумом

Беседа с мед. работником ФАП о вреде курения	школьное	2 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р мед работник ФАП	5-11
Совместное мероприятие ко Дню матери с сельским ДК	сельское	3 неделя	Широбокова О. Н., Иванова Н.Н директор ДК	1-1
Участие учащихся в зональных и районных спортивных соревнованиях	Зональное, районное	Согласно графику	Гимазов Э.Р Кызылтопрак А.Р	5-11

Декабрь

Мероприятие	Статус мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	Классы
1 Система работы с учащимися по направлениям:				
Спортивно-оздоровительное направление				
1 декабря – Международный день борьбы со СПИДом. – профилактическая работа по программам	школьное	1 неделя месяца	Классные руководители	5-11
День здоровья. Лепка «Снежного городка»	общешкольное	2 неделя	Кызылтопрак А.Р Панфилова А.С	1-11
Участие в школьных и районных спортивных соревнованиях	Школьное районное	В течение месяца	Гимазов Э.Р Кызылтопрак А.Р	5-11
«Безопасное колесо»	Школьное	По отдельному плану	Иванова Н.Н	2-6
Художественно-эстетическое направление				
Тематические классные часы «Путешествие по страницам русской культуры»	общешкольное	в течение месяца	Широбокова О. Н.	5-11
Подготовка к проведению новогодних школьных праздников «Новый год шагает по планете»	общешкольное	в течение месяца	Кызылтопрак А.Р .классные руководители	1-11
Проведение новогодних утренников и вечеров	общешкольное	5 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р Широбокова О.Н Иванова Н.Н классные руководители	1-11
Новогодняя дискотека	общешкольное	5 неделя	Кызылтопрак А.Р	5-11
Конкурс «Мастерская Деда мороза»	школьное	В течение месяца	Классные руководители	1-11
Конкур новогодних плакатов и рисунков	школьное	В течение месяца	Классные руководители	1-11
Розыгрыш Новогодней лотереи	общешкольное	5 неделя	Иванова Н.Н	1-11
Военно-патриотическое направление				
«10 декабря – Международный день защиты прав человека» круглый стол	школьное	2 неделя месяца	Тимофеева Р.В	8-11
Классные часы по теме «Конституция РФ»	школьное	2 неделя	Классные руководители	1-11
Военно-патриотическая игра	школьное	3 неделя	Гимазов Э.Р	1-4

на свежем воздухе				5-11
Классные часы по теме «Коррупции-Нет!»	школьный	3 неделя	Классные руководители	1-11
Конкурс плакатов «Коррупции-нет!»	школьный	2 неделя	Иванова Н.Н Широбокова О.Н	5-11
Духовно-нравственное направление				
Классные часы, посвященные дню Конституции	классное	2 неделя месяца	Классные руководители	1-11
Акция, посвященная Всемирному дню инвалидов	школьное	1 неделя	Широбокова О. Н.	5-11
Ученическое самоуправление				
Рейд «Твои учебники и тетради»	школьное	1 неделя	Председатель СС	1-11
Операция «Кормушка»	школьное	В течение месяца	Васильева Г. А.	1-8
II. Организационная деятельность				
Организация внеклассной работы во время каникул	школьное	4 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р	1-11
Проведение общешкольных построений	общешкольное	еженедельно	Администрация	1-11
Организация генеральной уборки	школьное	3 неделя	Широбокова О. Н.	5-11
III. Система работы с пед.кадрами				
Организация профориентационной работы (тематические папки, уголки)	классное	В течение месяца	Классные руководители	
Посещение открытых классных часов и внеклассных мероприятий	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р	
Участие в педсовете по вопросам организации воспитательной деятельности	школьное	1 неделя	Панфилова А.С	
IV. Система работы с родителями				
Родительское собрание «Закон, семья, ребенок (нравственное и правовое воспитание детей в семье)»	общешкольное	17.12.2022г	Кызылтопрак А.Р Панфилова А.С.	1-11
Классные родительские собрания	классное	2 неделя	Классные руководители	1-11
V. Работа с социумом				
Участие учащихся в районных и республиканских олимпиадах	районное	В течение месяца	Учителя-предметники	
Участие в районных спортивных соревнованиях	районное	В течение месяца	Гимазов Э.Р Кызылтопрак А.Р	

Январь

Мероприятие	Статус мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	Классы
I. Система работы с учащимися по направлениям:				
Спортивно-оздоровительное направление				
Лыжные гонки (день здоровья)	общешкольное	2 неделя месяца	Классные руководители, ЗДВР	1-11
Проверка состояния детского дорожного, школьного травматизма	школьного	3 неделя месяца	Педагог-организатор по ОБЖ Гимазов Э.Р	
Художественно-эстетическое направление				
Вечер встречи выпускников	общешкольное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р Широбокова О.Н.	5-11
Военно-патриотическое направление				
Утверждение графика мероприятий военно-патриотического месячника	школьное	4 неделя месяца	Гимазов Э.Р	

Духовно-нравственное направление				
Диагностика уровня воспитанности	общешкольное	4 неделя месяца	Кызылтопрак А.Р классные руководители	1-11
Подготовка к Встрече выпускников	общешкольное	В течение месяца	Широбокова О. Н Кызылтопрак А.Р	5-11
Ученическое самоуправление				
Работа Зоны пионерского движения	школьное	В течение месяца	Председатель СС	
Рейд по проверке соблюдения требований к школьной форме учащихся	школьное	В течение месяца	Широбокова О. Н., дежурный класс	
II. Организационная деятельность				
Организация внеклассной работы во время каникул	школьное	1 неделя месяца	Педагоги доп. образования	1-11
III. Система работы с пед.кадрами				
Анализ воспитательной работы за первое полугодие	справка	1 декада месяца	Панфилова А.С классные руководители	
Организация воспитательной работы в классах за II полугодие	классное	2 неделя	Классные руководители	
Заседание МО классных руководителей	заседание	4 неделя	Панфилова А.С	
IV. Система работы с родителями				
Беседа с родителями о преодолении конфликтных ситуаций в семье	консультации	В течение месяца	Администрация, классные руководители	
Индивидуальные беседы с родителями	беседа	В течение месяца	Администрация, классные руководители	
V. Работа с социумом				
Участие учащихся в зональных и районных спортивных соревнованиях	Зональное, районное	Согласно графику	Гимазов Э.Р	5-11
Участие учащихся в районных и республиканских внеклассных мероприятиях (конкурсах, конференциях)	Районное, республиканское	Согласно графику	Классные руководители, ЗДВР, педагоги доп. образования	1-11
Февраль				
Мероприятие	Статус мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	Классы
I. Система работы с учащимися по направлениям:				
Спортивно-оздоровительное направление				
«Лыжня России»	общешкольное	2 неделя месяца	Классные руководители, ЗДВР	1-11
Спортивный семейный праздник «Вместе с папой»	классное	Согласно графику	Классные руководители 1-4 классов	1-4
Соревнования в рамках месячника военно-патриотической работы	общешкольное	Согласно плану	Учитель физкультуры	1-11
Художественно-эстетическое направление				
Вечер встречи с выпускниками.	общешкольное	первая суббота месяца	Кызылтопрак А.Р Зарипова Ф.К Широбокова О.Н	1-11
Конкурс плакатов и рисунков ко Дню защитника Отечества	школьное	В течение месяца	Широбокова О. Н.	1-4
Военно-патриотическое направление				
Парад младших войск, посвященный к Дню защитников Отечества	школьное	3 неделя	Гимазов Э.Р Кызылтопрак А.Р	1-4
«Богатырские забавы»,	школьное	3 неделя	Гимазов Э.Р	5-11

спортивная программа, посвященная к Дню защитников Отечества				
Военно-полевая игра «Зарница»	школьное	3 неделя	Гимазов Э.Р	1-11
Духовно-нравственное направление				
Акция «Письмо солдату»	школьное	В течение месяца	Классные руководители	5-11
Конкурс на лучшую кормушку	школьное	В течение месяца	Васильева Г. А.	1-8
Уроки мужества, посвященные Дню защитника Отечества	классное	Согласно графику	Классные руководители	1-11
Ученическое самоуправление				
Работа ЗПД	школьное	В течение месяца	Председатель СД	5-8
Рейд по проверке соблюдения требований к школьной форме учащихся	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р дежурный класс	
Заседания Совета дружины и Совета Старшекласников	школьное	В течение месяца	Широбокова О.Н Председатель ДОО	5-8
II. Организационная деятельность				
Проведение общешкольных построений	общешкольное	еженедельно	Администрация	1-11
III. Система работы с пед.кадрами				
Посещение открытых классных часов и внеклассных мероприятий	школьное	В течение месяца	Панфилова А.С.	
Заседание МО классных руководителей «Пути эффективного взаимодействия в режиме: учитель-учитель, учитель-воспитатель, воспитатель-воспитатель, учение-учитель, ученик-воспитатель»	ШМО классных руководителей	По отдельному плану	Панфилова А.С Кызылтопрак А.Р	
IV. Система работы с родителями				
Родительское собрание «Проблемы и опасности подросткового периода. Формирование положительной самооценки школьника – важная составляющая семейного воспитания»	общешкольное	2 неделя	Панфилова А.С	
Консультации для родителей	консультации	В течение месяца	Администрация	
V. Работа с социумом				
Участие учащихся в зональных и районных спортивных соревнованиях («Лыжня России»)	зональное, районное	Согласно графику	Гимазов Э.Р Кызылтопрак А.Р	
Участие учащихся в районных и республиканских внеклассных мероприятиях (конкурсах, конференциях)	районное, республиканское	Согласно графику	Классные руководители, ЗДВР, педагоги доп. Образования	1-11

Март

Мероприятие	Статус мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	Классы
I. Система работы с учащимися по направлениям:				
Спортивно-оздоровительное направление				
Конкурс кабинетов,	общешкольное	2 неделя месяца	Широбокова О. Н.	1-11

содействующих укреплению здоровья				
Соревнования по баскетболу и волейболу	школьное	по отдельному плану	Маркитонов В. И.	7-11
Месячник здоровья	общешкольное	по отдельному плану	Широбокова О. Н., Маркитонов В. И.	1-11
Тематические экологические уроки	школьное	в течении месяца	Классные руководители	1-11
Художественно-эстетическое направление				
Музыкальное путешествие «По страницам любимых сказок разных народов»	общешкольное	2 неделя	Классные руководители нач. звена, учитель музыки	1-4
Поздравительные открытки и сувениры мамам и бабушкам	общешкольное	1 неделя	Классные руководители	1-4
Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	общешкольное	1-2 недели	ЗДВР, классные руководители	1-11
Военно-патриотическое направление				
Работа по реализации профилактических программ	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р Панфилова А.С	1-11
Декада учителей начальных классов	общешкольное	3 неделя	Учителя начальных классов	1-4
Всемирный день гражданской обороны (показ документальных фильмов по ГО)	общешкольное	1 марта	Гимазов Э.Р	1-11
Цикл классных часов, посвященных ВОВ	школьное	3 неделя	Классные руководители	1-11
Духовно-нравственное направление				
День открытых дверей	общешкольное	в течение месяца	Классные руководители	1-11
Экологическая операция «Птичья столовая»	общешкольное	в течение месяца	Васильева Г. А.	1-8
Конкурс на лучший скворечник	общешкольное	в течение месяца	Васильева Г. А.	1-8
Участие в республиканских, районных конкурсах	районное республиканское	в течении месяца	Панфилова А.С Кызылтопрак А.Р	1-11
Ученическое самоуправление				
Работа ЗПД	школьное	В течение месяца	Председатель СД	5-8
Рейд по проверке посещаемости (беспричинных пропусков)	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р дежурный класс	1-11
Заседание Совета дружины и Совета Старшекласников	школьное	В течение месяца	Председатель СС	5-11
II. Организационная деятельность				
Проведение общешкольных построений	общешкольное	еженедельно	Администрация	1-11
Организация весенних каникул	общешкольное	3 неделя	Кызылтопрак А.Р классные руководители	1-11
III. Система работы с пед.кадрами				
Посещение открытых	школьное	в течение месяца	Кызылтопрак А.Р	

классных часов и внеклассных мероприятий				
Эстетическое оформление воспитательного пространства в классных кабинетах (классные и тематические уголки, использование ТСО, зелёные уголки)	классное	в течение месяца	Широбокова О. Н	

IV. Система работы с родителями

Классные родительское собрание по охране здоровья школьников	общешкольное	2 неделя	Классные руководители	1-11
Консультации для родителей	консультации	В течение месяца	Администрация	1-11

V. Работа с социумом

Участие учащихся в зональных и районных спортивных соревнованиях	Зональное, районное	Согласно графику	Гимазов Э Р	
Участие учащихся в районных и республиканских внеклассных мероприятиях (конкурсах, конференциях)	Районное, республиканское	Согласно графику	Классные руководители, ЗДВР, педагоги доп. Образования	1-11

Апрель

Мероприятие	Статус мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	Классы
5 Система работы с учащимися по направлениям:				
Спортивно-оздоровительное направление				
Всемирный день здоровья	общешкольное	7 апреля	Кызылтопрак А.Р Гимазов Э.Р	1-11
Спортивные соревнования по легкой атлетике	Школьное	По отдельному плану	Гимазов Э.Р	5-11
Художественно-эстетическое направление				
Неделя детской книги.	Общешкольное	2 неделя	Утегина С. А.	1-11
День смеха.	Общешкольное	1 апреля	Председатель СС	1-11
Защита проектов	общешкольное	3 неделя	Панфилова А.С Кызылтопрак А.Р	1-11
Военно-патриотическое направление				
Весенняя неделя добра	общешкольное	В течение месяца	Широбокова О. Н.	1-11
Субботник около обелиска ветеранам ВОВ	школьное	В течение месяца	Широбокова О. Н. Кызылтопрак А.Р Панфилова А.С	5-8
Творческий проект «ВОВ в истории моей семьи»	школьное	3 неделя	Тимофеева Р.В	5-11
Духовно-нравственное направление				
Общешкольный субботник	общешкольное	в течение месяца	Классные руководители	1-11
Месячник по благоустройству пришкольного участка	общешкольное	в течение месяца	Васильева Г. А.	1-11
Декада учителей родных языков	общешкольное	в течение месяца	Учителя родных языков	1-11
Ученическое самоуправление				
Работа ЗПД	школьное	в течение месяца	Председатель СД	5-8
Рейд по проверке школьных принадлежностей	школьное	в течение месяца	Иванова Н.Н дежурный класс	1-11
Заседание Совета дружины и Совета Старшекласников	школьное	в течение месяца	Широбокова О. Н.	5-11
День науки. Лицейская научно-практическая	Общешкольное	в течение месяца	Администрация	1-11

конференция, посвященная экологической работе по охране окружающей среды.				
II. Организационная деятельность				
Проведение общешкольных построений	общешкольное	еженедельно	Администрация	1-11
Организация генеральной уборки	школьное	3 неделя	Иванова Н.Н	1-11
III. Система работы с пед.кадрами				
Посещение открытых классных часов и внеклассных мероприятий	школьное	В течение месяца	Кызылтопрак А.Р	
Проверка состояния охвата горячим питанием	школьное	В течение месяца	Широбокова О. Н	
Заседание МО классных руководителей	ШМО	По отдельному плану	Широбокова О. Н.	
IV. Система работы с родителями				
Общешкольное родительское	общешкольное	2 неделя	Широбокова О. Н	1-11
Консультации для родителей	консультации	В течение месяца	Администрация	1-11
V. Работа с социумом				
Участие учащихся в зональных и районных спортивных соревнованиях	Зональное, районное	Согласно графику	Маркитонов с. Ю., Маркитонов В. И.	5-11
Участие учащихся в районных и республиканских внеклассных мероприятиях (конкурсах, конференциях)	Районное, республиканское	Согласно графику	Классные руководители, ЗДВР, педагоги доп. Образования	1-11
Май				
Мероприятие	Статус мероприятия	Время и место проведения	Ответственные	Классы
I. Система работы с учащимися по направлениям:				
Спортивно-оздоровительное направление				
Анализ состояния здоровья школьников	общешкольное	В течение месяца	Широбокова О. Н	1-11
Весенний кросс здоровья	общешкольное	1 неделя	Маркитонов С. Ю.	1-11
Профилактика детского дорожного травматизма в период летних каникул	общешкольное	В течение месяца	Маркитонов В. И.	1-11
Художественно-эстетическое направление				
Торжественная линейка, посвященная Последнему звонку	общешкольное	25 мая	Широбокова О. Н.	1-11
Вручение аттестатов, выпускной вечер	общешкольное	В течение месяца	Широбокова О. Н	11
Конкурс рисунков на асфальте «Миру- да! Войне – нет!».	Общешкольное	1 неделя	Широбокова О. Н., председатели СС	1-6
Военно-патриотическое направление				
Экскурсии по Залу боевой славы	общешкольное	В течение месяца	Маркитонов В. И.	1-11
Уход за памятником	школьное	В течение месяца	Широбокова О. Н	5-8
Празднование Дня победы: Вахта памяти; Эстафета мира; Солдатская каша; Торжественный митинг	общешкольное	1 декада	Широбокова О. Н, Маркитонов В. И.	1-11
Классные часы «Уроки мужества» о героизме защитников Родины в годы войны	классное	В течение месяца	Классный руководители	1-11
Духовно-нравственное направление				
Операция «Подарок школьной библиотеке»	общешкольное	В течение месяца	Классные руководители	1-11

Декада учителей биологии и экологии	общешкольное	В течение месяца	Учитель биологии и химии	1-11
Учебно-полевые практикумы, посвященные к Году окружающей среды	общешкольное	В течение месяца	Учителя биологии, педагог-организатор по ОБЖ	1-11
Конференция по итогам полевых практикумов	общешкольное	В течение месяца	Учителя биологии, администрация	1-11
Ученическое самоуправление				
Работа ЗПД	школьное	В течение месяца	Председатель СД	5-8
Заседание Совета дружины и Совета Старшекласников	школьное	В течение месяца	ЗДВР	
Мониторинг уровня воспитанности школьников	общешкольное	В течение месяца	ЗДВР, классные руководители	1-11
Подведение итогов работы ученического самоуправления	школьное	В течение месяца	Председатель СД и СС	1-11
II. Организационная деятельность				
Проведение общешкольных построений	общешкольное	еженедельно	Администрация	1-11
Организация генеральной уборки	школьное	3 неделя	завхоз	1-11
Разработка плана пришкольного оздоровительного лагеря	школьное	4 неделя	Администрация, начальник лагеря	1-7
Организация работы на пришкольном участке	общешкольное	В течение месяца	Администрация, зав. Участком	5-11
III. Система работы с пед.кадрами				
Круглый стол «Подведем итоги». Анализ работы с классным коллективом.	Заседание МО классных руководителей	в течение месяца	ЗДВР	
Анкетирование классных руководителей	анкетирование	последняя неделя	ЗДВР	
IV. Система работы с родителями				
Классные родительские собрания	классное	в течение месяца	Классные руководители	1-11
Консультации для родителей	консультации	в течение месяца	Администрация	1-11
Родительское собрание «Профилактика детского травматизма, обеспечение контроля за безопасностью жизнедеятельности ребенка в летний каникулярный период»	общешкольное	2 неделя месяца	Панфилова А.С. Кызылтопрак А.Р.	1-11
V. Работа с социумом				
Участие учащихся в зональных и районных спортивных соревнованиях	зональное, районное	согласно графику	Учитель физкультуры	
Участие учащихся в районных и республиканских внеклассных мероприятиях (конкурсах, конференциях)	районное, республиканское	согласно графику	Классные руководители, ЗДВР, педагоги доп. образования	1-11
Празднование Дня победы: Солдатская каша, концерт	сельское	9 мая	Кызылтопрак А.Р	

VII. ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Мероприятия (деятельность)	Класс	Срок исполнения	Ответственные
---	----------------------------	-------	-----------------	---------------

Создание санитарно-гигиенических условий расширения материально-технической базы				
1	Подготовка школьных помещений к новому учебному году	1-11	Летний период	завхоз
2	Организация горячего питания школьников со 100% охватом диспансерных детей	1-11	Сентябрь	Ответственные за питание
3	Утверждение графика работы спортзала		Сентябрь	Зам по ВР
4	Организация выполнения программы «Благоприятного питьевого режима»	1-4	Сентябрь	Зам по ВР
Работа с педагогами				
1	Ознакомление педагогического коллектива школы с анализом состояния здоровья учащихся, оздоровительной деятельности.		Совещание август	Зам.директора по ВР
2	Ознакомление с планом оздоровительной деятельности 2013-2014 учебный год		Совещание сентябрь	Зам.директора по ВР
3	Анализ заболеваемости учащихся лица.		Каждую четверть	Зам по ВР
4	Работа над структурой и содержанием программы «образование и здоровье».		Сентябрь Май	Зам по ВР
5	Организация цикла открытых мероприятий и классных часов по внедрению элементов здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательный процесс		Ноябрь Февраль Март	Зам по ВР
Работа с учащимися				
1	Медицинское обследование	1-9	октябрь	Мед. Сестра
2	Организация традиционных Дней Здоровья	1-11	Каждый месяц	Зам по ВР Учитель физкультуры
3	Организация и проведение однодневных и многодневных турпоходов	1-11	В течении года	Учитель физической культуры
4	Организация встреч учащихся со специалистами медицинских учреждений	1-11	В течении года	Зам по ВР
5	Проведение мероприятий в рамках «Дня защиты детей»	1-11	июнь	Зам по ВР
Работа с внешкольными учреждениями				
1	Проф. Осмотр учащихся	2-11	По графику ЦРБ	Мед. Сестра
2	Выявление фактов домашнего насилия, принятие мер оперативного реагирования	1-11	В течении года	ЗДВР
Работа с родителями				
1	Ознакомление родителей с результатами медосмотра	1-11	В течении года	Мед. Сестра ЗДВР
2	Общешкольное родительское собрание по проблемам здоровья Организация спортивно-оздоровительных мероприятий с участием учащихся	1-11	В течении года	Администрация, родительский комитет

IX. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ЛИЦЕЯ

ПЛАН Работы методического объединения классных руководителей

Тема: Деятельность классных руководителей в условиях внедрения профессионального стандарта

Цели: Совершенствование профессиональной компетентности классного руководителя как фактор повышения качества воспитания в условиях введения профстандарта

Задачи:

1. Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания с учетом современных требований и новых стандартов.
2. Повышение качества образования и уровня воспитанности учащихся.
3. Создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.
4. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
5. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений
6. Осуществление конструктивного партнерства школы и семьи по предупреждению асоциального поведения учащихся. Совершенствование профилактической работы.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

Функции МО классных руководителей

-Методическая функция:

- Создание портфеля классного руководителя в течение года
 - ✓ диагностический материал;
 - ✓ протоколы родительских собраний;
 - ✓ методические материалы;
 - ✓ банк воспитательных мероприятий;
- Участие в конкурсах профессионального мастерства в течение года
- Участие в конкурсе методических разработок в течение года
- Мониторинг деятельности классных руководителей, 1 раз в полугодие
уровня воспитанности обучающихся

Руководитель МО классных руководителей ведет следующую документацию:

- список членов МО;
- годовой план работы МО;
- протоколы заседаний МО;
- программы деятельности;
- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (справки, приказы и т.д.)
- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;
- материалы «Методической копилки» классных руководителей.

Функциональные обязанности классного руководителя.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся;
- анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей...);
- организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, конкурсов и т.д. ;
- работа с родителями учащихся;
- педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе;

В начале учебного года:

- ✓ изучает условия семейного воспитания;
- ✓ уточняет или составляет социальный портрет класса и сдает его социальному ЗДВР;
- ✓ собирает полную информацию об участии учащихся класса в конкурсах;
- ✓ проводит работу по вовлечению учащихся в разнообразную деятельность (объединение УДО, в целях развития их способностей);
- ✓ организует коллективное планирование;
- ✓ составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем МО классных руководителей и сдает на утверждение заместителю директора по ВР.

Ежедневно:

- ✓ отмечает в классном журнале отсутствующих учащихся;
- ✓ осуществляет педагогическую помощь активу класса;
- ✓ осуществляет контроль за внешним видом учащихся и наличием у них сменной обуви;
- ✓ осуществляет контроль за дежурством по классу.

Еженедельно:

- ✓ проверяет дневники учащихся;
- ✓ осуществляет контроль за ведением дневника;
- ✓ проводит классный час.

Ежемесячно:

- ✓ организует коллектив класса на участие в школьных делах;
- ✓ помогает активу организовывать подведение итогов жизнедеятельности классных коллективов;
- ✓ проводит занятия по ПДД и плановый инструктаж по ТБ;
- ✓ дежурит на общешкольных вечерах;
- ✓ контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях учащихся своего класса, требующих особой педагогической заботы.

В течение четверти:

- ✓ организует выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся;
- ✓ помогает активу в организации жизнедеятельности класса (планирование, организация дел, коллективный анализ);
- ✓ организует дежурство класса (по графику) по школе;
- ✓ оперативно информирует социального педагога, заместителя директора по ВР или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащихся класса устава школы;
- ✓ проводит родительское собрание;
- ✓ организует работу родительского комитета класса;
- ✓ посещает МО классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы.

В конце четверти:

- ✓ организует подведение итогов учебы учащихся и жизнедеятельности класса в прошедшей четверти;
- ✓ сдает заместителю директора по учебно- воспитательной работе отчет об успеваемости и посещаемости класа.

Во время каникул:

- ✓ участвует в работе МО классных руководителей;

- ✓ совместно с ученическим активом, родителями организует каникулярные мероприятия своего класса.

В конце учебного года:

- ✓ организывает подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году;
- ✓ проводит педагогический анализ учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его заместителю директора по воспитательной работе;
- ✓ организует ремонт классного помещения;
- ✓ получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей.

Заседание МО классных руководителей – 5 раз в год
Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю

	Форма проведения	Темы	Результаты	Ответственный
т к р ь	Заседание МО	Тема: «Использование Педагогических технологий в процессе воспитательной работы». 1. Утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год. 2. Обзор новейшей методической литературы. 3. Составление графика открытых классных мероприятий.	1. Оформление в протоколе заседаний МО. 2. Подготовка материалов выступлений классных руководителей на МО, планов воспитательной работы в классах.	Зам. директора по ВР
оя рь	Заседание МО	Тема: «Создание условий для воспитания у детей активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества».	1. Обобщение опыта а Классных руководителей 2. Рекомендации для классных руководителей	Зам по ВР Классные руководители Педагоги доп. образования

нв рь	Заседа ние МО	<p>Тема: «Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя».</p> <p>1. Теоретические основы проектирования.</p> <p>2. Проект как механизм изменения практики воспитания в школе.</p> <p>3. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности.</p>	<p>1.Обобщение опыта классных руководителей.</p> <p>2. Рекомендации для классных руководителей.</p>	<p>Зам по ВР</p> <p>Классные руководители 1-11 классов</p>
а г	Заседа ние МО	<p>Тема: «Профилактика девиантного поведения»</p> <p>1. Причины и профилактика девиантного поведения в детской среде.</p> <p>2. Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций.</p> <p>3. Обобщение опыта классных руководителей.</p> <p>4. Отчёт о работе с обучающимися «группы риска»</p>	<p>1.Отчет классных руководителей о проделанной работе, письменный отчет, фотоматериалы, диаграммы, таблицы и т.п. (по выбору)</p> <p>2.Обобщение опыта классных руководителей.</p> <p>3. Рекомендации для классных руководителей.</p>	<p>Зам по ВР</p>

а	Заседание МО	Тема: Итоговое заседание 1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей. 2. Реализация планов воспитательной работы. 3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период. 4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.	1. Оформление	в Зам по ВР
---	--------------	---	---------------	----------------

План заседаний МО учителей естественно-математического цикла на 2022-2023 уч. год

Месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2022-2023 уч. г. 1. Утверждение плана работы МО на 2022 – 2023 уч.г. 2. Рассмотрение рабочих программ на 2022-2023 уч.г. 3. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.	Август сентябрь	Руководитель МО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Сентябрь-октябрь	Учителя - предметники
	1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам. 3. Подведение итогов школьного тура олимпиады. 4. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 5. Проведение ВПР		
I заседание	Тема: Электронные образовательные платформы как средство повышения качества обучения	Ноябрь	Руководитель МО Учителя -

	<p>1. Использование интерактивных платформ на уроках, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся</p> <p>2. Регистрация учителей и учащихся на платформе «Сферум».</p> <p>3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2022-2023 учебном году.</p> <p>4. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО.</p>		предметники
	Работа между заседаниями	Ноябрь-декабрь	Учителя - предметники
	<p>1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам.</p> <p>2. Обсуждение итогов районных олимпиад</p> <p>3. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).</p> <p>5. Проведение пробного муниципального ГИА по математике</p>		
II заседание	<p>Тема Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации</p> <p>План заседания:</p> <p>1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ГИА»</p> <p>2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.</p> <p>4. Организация повторения при подготовке к ГИА.</p>	январь	Руководитель МО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями январь-март	Январь-март	Учителя - предметники
	<p>1. Проведение консультаций,</p> <p>2. Проведение пробных экзаменов по математике, информатике, химии и биологии</p> <p>3. Проведение предметной недели по математике</p>		
V заседание	<p>Тема: «Интернет ресурсы в помощь учителю»</p> <p>План заседания:</p>	март	Руководитель МО Учителя -

	1. Системы дистанционного обучения и среды, позволяющие реализовать дистанционный процесс обучения 2. Электронные образовательные платформы, предоставляющие контент для реализации электронного обучения		предметники
	Работа между заседаниями	Апрель-май	Учителя - предметники
	1. Работа по подготовке учащихся к сдаче экзаменов. 2. проведение промежуточной аттестации 3. Защита проектов		
7 заседание	Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности». План заседания: 1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2022 -2023 учебный год) 2. Краткий самоанализ работы учителей МО за прошедший учебный год по теме самообразования. 3. Предварительный анализ работы МО в 2022-2023 учебном году. 4. Перспективный план работы МО за 2023 - 2024. Задачи на 2023-2024 учебный год	Май- июнь	Руководитель МО Учителя - предметники

План работы МО естественно-математического цикла по подготовке к ГИА

Цель: создание оптимальных условий качественной подготовки школьников к участию в ГИА

Задачи:

- сформировать необходимые для сдачи ОГЭ и ЕГЭ теоретические и практические универсальные учебные действия по образовательным предметам;
- обеспечить нормативно-правовую подготовку по процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ;

№ п/п	Мероприятие	Дата выполнения	Ответственный
1	Разъяснение Положения о проведении государственной итоговой аттестации в учебном году, инструктивных документов;	Октябрь, май	Члены МО
2	Ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков	Октябрь-май	Члены МО
3	Разъяснение прав и обязанностей обучающихся	Октябрь-май	Члены МО
4	Ознакомление со структурами контрольно-измерительного материала и с методическими материалами: кодификаторами содержания, спецификациями работ	Октябрь-май	Члены МО

5	Изучение особенностей шкалирования результатов ОГЭ	Октябрь-май	Члены МО
6	Проведение индивидуальных и групповых консультаций	В течение года	Члены МО
7	Анализ результатов ОГЭ - анализ качества образовательной подготовки выпускников; - уровень профессиональной компетентности педагогов	Июнь	Завуч, Члены МО
8	Проведение пробных ОГЭ по математике, биологии, химии, информатике	В теч года	Завуч
9	Анализ пробных экзаменов по математике, биологии, химии, физики, информатики	В теч. года	Члены МО

План работы методического объединения учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год

Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель: повышение учебной мотивации у обучающихся через применение системно- деятельностного и дифференцированного подходов в образовании в условиях реализации ФГОС НОО путем формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов.

Задачи МО учителей начальной школы на 2022-2023 учебный год:

1. Изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
2. Способствовать созданию комфортной образовательной среды на основе дифференцированной, индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
3. Обеспечить условия для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту через работу по теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах
4. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
5. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
6. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год План работы по основным направлениям деятельности

Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-----	-------------------------	------------------	---------------

1.	Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО. Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	август	Руководитель МО
----	--	--------	-----------------

Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	Август	Руководитель МО, учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	Руководитель МО, учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	Руководитель МО, учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	Руководитель МО, учителя начальных классов

3.Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь- 2022 май-2023	Руководитель МО, учителя начальных классов
2.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.	сентябрь- 2022 май-2023	Руководитель МО, учителя начальных классов

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

Содержание методической работы на 2022-2023 учебный год

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Август	Заседание №1 Организационное 1. Анализ работы МО. Задачи МО на новый учебный год. 2. Планирование учебной работы на 2022-2023уч.год: <ul style="list-style-type: none">• Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО.• Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам• Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.• Планирование воспитательной работы на год.• Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС. 3. Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.	Заместитель по УВР Руководитель МО

<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Заседание №2 Тема: « Планирование и организация методической работы учителей на 2022 – 2023 учебный год» 1. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки. 2. Организация обучения первоклассников в адаптационный период. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса. 3. Организация входной диагностики по математике, русскому языку в начальной школе. 4. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Васильева О.В.</p> <p>Учителя 2-4 кл.</p>
<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p>Заседание №3 Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО» 1. Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» 2. Электронные образовательные платформы как средство повышения качества обучения. 3. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Васильева О.В.</p> <p>Гараева Д.С.</p> <p>Учителя 2-4 кл.</p>
	<p>Работа между заседаниями</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение школьного этапа муниципального конкурса среди обучающихся 2 класса «Пиши красиво и правильно» . 2. Регистрация учителей и учащихся на платформе «Сферум». 3. Участие в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского значения. 4. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа, средняя школа, ДОУ. 	<p>Учителя начальных классов, учителя предметники , воспитатели ДОУ</p>
<p>Январь-</p>	<p>Заседание № 4</p>	

апрель	<p>Тема: «Формирование и оценка функциональной грамотности»</p> <p>1.Выступление по теме «Читательская грамотность как системообразующий компонент функциональной грамотности»</p> <p>2.Выступление по теме самообразования «Основные подходы к оценке креативного мышления школьников»</p> <p>3. Дифференцированные и творческие задания. Работа со слабоуспевающими детьми.</p> <p>4. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Чернова Л.М.</p> <p>Маркитонова С.Б</p> <p>Учителя начальных классов</p>
	<p>Работа между заседаниями</p> <p>- Мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ.</p> <p>- Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации.</p>	<p>Учителя начальных классов</p>
Май	<p>Заседание № 5</p> <p>Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»</p> <p>1. Творческий отчёт о работе по теме самообразования.</p> <p>2. Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе.</p> <p>3.Итоги 4 четверти и года.</p> <p>4.Изучение эффективности методической работы.</p> <p>«Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»</p> <p>5.Предварительный план на 2023-2024учебный год.</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Заместитель по УВР</p> <p>Учителя начальных классов</p>

ПЛАН РАБОТЫ

методического объединения учителей физической культуры, ОБЖ, технологии, ИЗО, музыки 2022 – 2023 учебный год

Руководитель МО: Набиуллина И.Ч. **Методическая тема МО на 2022 - 2023 учебный год:**
«Реализация обновленных ФГОС»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

- * освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- * разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- * разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

- * Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ .
- * Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественному формированию как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- * Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС?!», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- * Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- * Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- * Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
- * Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- * Участие в выполнении технических заданий районной ассоциации учителей-предметников.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- * Выступления учителей на МО, педагогических советах.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- * Прохождение аттестации педагогических кадров.

* Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- * Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с ИППР целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- * Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- * Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ПА, формирования различных видов функциональной грамотности

Методические семинары

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	«Обновленные ФГОС?!»,	20 августа 2022 г.	Руководитель МО
2	«Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».	26 августа 2022	Учителя МО
3	«Единые педагогические подходы к формированию метапредметных и личностных планируемых результатов,	3 ноября 2022	Учителя МО

	при реализации обновленных ФГОС на уроке».		
--	--	--	--

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО
4	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
5.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различныхэтапах	Сентябрь- январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Реализация решений заседаний	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области реализации обновленных ФГОС	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС		
2	Педагогическое взаимодействие учителей	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
3	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов.	в течение года	

План заседаний МО Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год. 2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО. 3. Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана 4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей технологии, физической культуры, ИЗО, музыки и ОБЖ на 2022 - 2023 учебный год. 5. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с требованиями обновленных ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ	Август	Руководитель МО Зам. директора Учителя МО

<p>в соответствии с учебным планом .</p> <p>6. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.</p> <p>7. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах.</p>		
9.Реализация решений заседаний МО		Руководитель МО

Заседание № 2
Реализация обновленных ФГОС

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Планирование и подготовка открытых занятий или съемка фрагментов занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС).	Конец октября, начало ноября	.Педагоги Зам. директора по УВР
2.Результаты адаптации учащихся 1 и 5-х классов.		Зам. директора по УВР
3.Реализация решений заседания МО		Руководитель МО
4.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя МО

Заседание № 3
Функциональная грамотность обучающихся и результаты диагностических работ, выполненных в формате ВПР.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.Виды функциональной грамотности обучающихся, формируемые на уроках.	Январь	Руководитель МО
2.Планирование и подготовка открытых уроков по данной теме.		
3. Корректировка и утверждение		Зам. директора по

краткосрочных курсов ВУД относительно результатов диагностических работ		УВР
4.Реализация решений заседания		Руководител ь МО
5.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя МО

Заседание № 4

Сопровождение проектной деятельности обучающихся на основании критерияльного оценивания.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственн ые
1. Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году	март	Учителя МО
2. Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		Учителя МО
4.Реализация решений заседания		Руководитель МО
5.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя МО

Заседание № 5

Рефлексия собственной деятельности в текущем учебном году.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственн ые
1. Отчет об участии обучающихся в конкурсах различных этапах	май	Учителя МО
2. Рефлексия каждым педагогом реализации темы самообразования.		Учителя МО
3. Презентация ИППР каждого педагога по результатам 2022 -2023 учебного года.		
4.Реализация решений заседания		Руководитель МО
5.Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке		Учителя МО

План методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год

ПЛАН РАБОТЫ

Единая методическая тема района: «Цифровизация образовательного процесса и совершенствование профессиональных компетентностей педагогов в рамках реализации государственной национальной политики».

Единая методическая тема лица: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов и повышение качества образования через цифровизацию образовательной среды».

Методическая тема методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2022 - 2023 учебный год: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов и повышение мотивации обучающихся к усвоению исторических, культурологических, филологических и других знаний через цифровизацию гуманитарного образования»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов как фактора повышения качества образования.

Задачи:

- овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ;
- овладение педагогами способами включения в урок видов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС);
- совершенствование образовательной среды, а также ЦОС на основе внедрения современных образовательных технологий;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ;
- активизация работы с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

I. Деятельность в рамках методической системы школы.

- Участие в методических семинарах.
- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ в неурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на заседаниях МО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

II. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

III. Методическая деятельность

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов/.

Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОСНОВНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО

6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Реализация решений заседаний	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие в рамках технологии Lesson Study	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение	в течение года	Учителя МО

	Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.		Руководитель МО
--	---	--	-----------------

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам. Директора Учителя МО
2	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и иностранного языка, истории и обществознания на 2022 – 2023 учебный год.		
3	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
4	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
5	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		

Заседание № 2

Результаты ВПР и ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем. Реализация обновленных ФГОС

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2022 Выявление проблем.	Октябрь- ноябрь	Педагоги, замдиректора по УВР Учителя МО
2	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС) Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА Подготовка к итоговому сочинению.		
3	Преимущества и результаты адаптации учащихся пятых классов. Результаты входного контроля знаний.		

4	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций		
5	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам гуманитарного цикла и результаты школьного этапа.		

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.	Январь	Руководитель ШМО
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		Бадертдинова И.И.
3	Современный урок.		Учителя-предметники.
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2021-2022 учебного года		Руководитель МО
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса.		Зарипова Ф.К.
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Учителя-предметники

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году	март	Учителя МО
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		
3	Творческие отчёты учителей-предметников по цифровизации образовательного процесса.		
4	Подготовка материалов для публикации.		

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей русского, иностранных языков, литературы, истории и обществознания за 2022-2023 учебный год. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.		Руководитель МО Замдиректора по УВР
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.		Учителя-предметники
4	Отчёты о выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.		Руководитель МО

*План
работы школьного методического
объединения учителей гуманитарного цикла
на 2022-2023 учебный год*

Руководитель МО : Широбокова О. Н.,
учитель высшей квалификационной категории

Методическая тема МО 2022 - 2023 учебный год:

«Реализация обновленных ФГОС»

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС

Задачи:

- * освоить работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
- * разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- * разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

- * Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ.
- * Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

- * Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- * Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- * Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- * Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- * Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- * Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- * Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- * Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- * Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- * Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов (в области реализации ИППР).

Консультативная деятельность:

* Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.

* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

* Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь- Март	Учителя МО
4.	Аналитика результатов ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6.	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВСОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

1. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

2. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

3. Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ОГЭ	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Август	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам. Директора Учителя МО
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и иностранного языка, истории и обществознания на 2022 – 2023 учебный год.		
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		Руководитель МО
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		
9	Реализация решений заседаний районного МО		

Заседание № 2

Результаты ОГЭ 2022. Проблемы и пути решения проблем.

Реализация обновленных ФГОС

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ проведения ОГЭ 2022	Конец октября - начало ноября	Педагоги, замдиректора по УВР
2	Выявление проблем		
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)		
4	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		
5	Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		
6	Результаты входного контроля знаний.		
7	Реализация решений районного объединения учителей гуманитарного цикла		Руководитель МО
8	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.		Учителя МО
9	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе и результаты школьного этапа.		

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ в формате ВПР.	Январь	Руководитель ШМО
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		Учителя МО
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2021-2022 учебного года.		Руководитель МО
5	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Учителя-предметники

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году	март	Учителя МО
2	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		
3	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведённой недели.		Учителя МО

Подведение итогов работы МО учителей родного языков и литературы
за 2022-2023 учебный год.

Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
методического объединения дошкольной группы
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД
Цели и задачи на 2022--2023 учебный год

Цель: Выстроить воспитательно-образовательный процесс на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку, сформировать духовные и общечеловеческие ценности, интегративные качества.

Задачи:

- Повышение квалификаций педагогов за счет изучения новых психолого-педагогических технологий, посещение курсов повышения квалификации, презентации опыта, публикации в печатных изданиях.
- Внедрение УМК (татарский язык)
- Обеспечение каждому ребенку возможности радостно и содержательно прожить период дошкольного детства.
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей нравственности, любви к окружающей природе, Родине, семье на основе этнокультурного воспитания.
- Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, развития и обучения детей.

Раздел 1. Работа с кадрами

1.1. Мероприятия по повышению педагогического мастерства педагогов и аттестации

<u>№</u>	<u>мероприятия</u>	<u>формы проведения</u>	<u>сроки</u>	<u>ответственные</u>
<u>1</u>	<u>Аттестация воспитателей на квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности.</u>	<u>аттестация</u>	<u>по графику</u>	<u>воспитатели</u>
<u>2</u>	<u>Оформление портфолио педагога.</u>	<u>работа творческой группы</u>	<u>в течение года</u>	<u>воспитатели</u>
<u>3</u>	<u>Участие педагогов в конкурсах.</u>	<u>очное, заочное</u>	<u>в течение года</u>	<u>воспитатели</u>
<u>4</u>	<u>Обмен опытом в рам ках педагогических конференций, семинаров</u>	<u>очное, заочное</u>	<u>в течение года</u>	<u>воспитатели</u>

1.2. Перспективный план повышения квалификации педагогических кадров

<u>№</u>	<u>Ф.И.О. педагога</u>	<u>должность</u>	<u>График прохождения курсов</u>
1	Васильева Л.Ф.	воспитатель	2024-2025
2	Байматова Н.Ф.	воспитатель	2024-2025
3	Федорова И.Н.	воспитатель	2024-2025

1.3.Перспективный план аттестации педагогических кадров

<u>№</u>	<u>Ф.И.О. педагога</u>	<u>должность</u>	<u>график прохождения аттестации</u>					
			<u>2019-2020</u>	<u>2020-2021</u>	<u>2021-2022</u>	<u>2022-2023</u>	<u>2023-2024</u>	<u>2024-2025</u>
1	Байматова Н.Ф.	воспитатель	+					
2	Васильева Л.Ф.	воспитатель			+			
3	Федорова И.Н.	воспитатель			+			

1.4.Методические мероприятия.

<u>Содержание</u>	<u>Сроки</u>	<u>Ответственный</u>
-------------------	--------------	----------------------

«Организация адаптации в ДОУ»	Сентябрь	Байматова Н.Ф.
Взаимопосещение бразовательной деятельности.	В течение года	Воспитатели групп
Консультация: «Требования к оформлению информационного уголка для родителей»	Сентябрь	Зам.директора
Консультация: «Организация образовательной деятельности с детьми»	Август	Зам.директора
Консультация для педагогов «Советы по организации самообразования»	Август	Зам.директора
Консультация «Требования к разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Август	Зам.директора
Открытые просмотры педагогической деятельности: интеграция образовательных областей.	В течение года	Воспитатели групп
Консультация: «Формирование культурно - гигиенических навыков как система профилактической работы»	Ноябрь	Старшая медицинская сестра
Консультация для воспитателей: «Значение художественной литературы в развитии детей дошкольного возраста».	Декабрь	заведующая
Консультация «Уголок книги в детском саду»	Январь	Зам.директора
Открытые просмотры по теме самообразования.	по графику	Воспитатели групп
Консультация: «Секрет воспитания»	Март	Заведующий
Дискуссия: «Роль семьи в воспитании ребенка»	январь	Воспитатели групп

1.5. Открытые просмотры педагогической деятельности и коллективные мероприятия

<i>содержание</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
Урок здоровья «Здоровые дети- в здоровой семье!»	сентябрь	воспитатели
Тематические осенние досуги.	Октябрь	Воспитатели групп
Взаимопосещение воспитателей: «Утренний прием и работа с родителями».	в течение года	Воспитатели групп
Взаимопосещение воспитателей: «Показ режимных моментов в младшей группе».	Ноябрь	Воспитатель младшей группы
«Что такое хорошо и что такое плохо». Мероприятие о безопасности детей.	Декабрь	Воспитатели
Праздник «Ёлка»	Декабрь	Воспитатели
Проведение зимней Олимпиады с детьми 5-7 лет	Январь	Воспитатели старшей и подготов. группы
Народный праздник- Рождество	Январь	Воспитатели старшей и подготов. группы
Тематические досуги, посвященные Дню защитника Отечества (младшие, средние, старшая группы)	Февраль	Воспитатели групп

Взаимопосещение воспитателей: «Открытый просмотр развития речи в старшей группе».	Февраль	Воспитатель
«Анай кыл- улонэ нырысь вамыш» (Родное слово – первый шаг в жизнь). Праздник с родителями	Февраль	Воспитатели групп
Праздничные мероприятия, посвященные 8 Марту (все группы).	Март	Воспитатели групп
«Нэүрүз» бэйрәме.	Март	Воспитатели групп
Викторина, посвященная 12 апрелю - День Космонавтики в подготовительной группе.	Апрель	Воспитатель подготовительной группы
Пасха	апрель	воспитатели
День здоровья	Апрель	Воспитатели
День труда	май	Воспитатели групп
Тематический досуг, посвященный Дню Победы с детьми 5-7 лет.	Май	Воспитатели групп
Выпускной бал в подготовительной группе	май	Воспитатель подготов. группы
«Сабантуй-Гырон-быдтон»	Июнь	Воспитатели групп

1.6. Планирование работы по самообразованию педагогов.

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Форма, отчеты,
1	Васильева Лидия Федоровна	воспитатель	Дидактические игры в обучении детей основам математики в разных возрастных группах в условиях ФГОС	Подборка материала из опыта работы
2	Федорова Ирина Николаевна	воспитатель	Развитие координации движения и мелкой моторики детей ранней группы	Подборка материала из опыта работы
3	Байматова Нина Федоровна	воспитатель	Воспитание нравственности у ребенка через экологическое воспитание	Подборка материала из опыта работы

Раздел 2. Организационно - методическая работа

2.1. Контроль

содержание	сроки	Ответственный
Тематический контроль: «Адаптация в младшей группе».	сентябрь	Воспитатель младшей группы
Оперативный контроль: «Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей».	в течение года	воспитатели
Оперативный контроль: «Организация питания».	в течение года	Зам. директора

Оперативный контроль: «Организация занятий».	в течение года	Зам. директора
Тематический контроль: «Физкультурно-оздоровительная работа в группах»	октябрь	воспитатели
Оперативный контроль: «Выполнение режима дня и организации жизни группы».	в течение года	воспитатели
Систематический контроль: «Состояние документации в группах».	один раз в месяц	Зам.директора
Тематический контроль: «Развитие речи и речевое общение детей посредством произведений художественной литературы народов Поволжья».	январь	Взаимоконтроль
Оперативный контроль: «Соблюдение правил внутреннего распорядка».	в течение года	Зам.директора
Оперативный контроль: «Выполнение решений педсовета».	один раз в месяц	Зам.директора
Выявление состояния работы по разработке планов-конспектов с учетом ФГТ.	в течение года	Зам.директора
Оперативный контроль: «Техника безопасности».	в течение года	Зам.директора
«Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах».	один раз в квартал	Зам.директора
Систематический контроль «Работа по самообразованию».	в течение года	Зам.директора

2.2. Педагогические советы

<i>содержание</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
Педсовет №1 1. Итоги летней оздоровительной компании. 2. Принятие Программы развития 3. Утверждение годового плана работы на 2022-2023 годы. 4. Приоритетные задачи на 2022-2023 годы. 5. Утверждение режима пребывания, воспитания и обучения детей в детском саду. 6. Об организации аттестации работников	сентябрь	Воспитатели

<p>Педсовет №2 «Создание условий в ДОУ для оздоровления детей дошкольного возраста».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. «Значение здоровья в жизни детей и взрослых» - выступление заведующего 3. «Анализ заболеваемости» 4. «Анализ физкультурной- оздоровительной работы » - выступление заведующего. 	<p>Ноябрь</p>	<p>Руководитель МО, воспитатели</p>
<p>Педсовет №3 «Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы народов Поволжья»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. «Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы»- выступление воспитателя. 3.Итоги тематической проверки «Ознакомление дошкольников с художественной литературой народов Поволжья»-заведующий. 4.Дискуссия по результатам анкетирования родителей «Воспитание интереса и любви к книге»- заведующий 	<p>Февраль</p>	<p>Руководитель МО, воспитатели</p> <p>Байматова Н.Ф.</p>
<p>Итоговый педсовет №4 «Реализация основных задач работы учреждения»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательно- образовательной работы 1. Творческие отчеты о проделанной работе воспитателей Основные задачи работы на 2022-2023 учебный год 2. Обсуждение проекта годового плана на 2022-2023 учебный год 3. План летней оздоровительной работы 	<p>Май</p>	<p>Руководитель МО, воспитатели</p>

2.3. Смотры, конкурсы, выставки.

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<p>Смотр-конкурс «Оснащение групп и готовность детского сада к новому учебному году»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Воспитатели групп</p>
<p>Выставка детских поделок из природного материала, рисование “Осенние дары”.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Воспитатели групп</p>
<p>Смотр – конкурс информационных стендов</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Воспитатели групп</p>

Конкурс педагогического мастерства «Педагогическая документация – лицо педагога»	Октябрь	Воспитатели групп Заведующий
Выставка рисунков и совместных поделок родителей и детей	В течении года	Воспитатели групп
Выставка детского рисунка «Наши мамы»	Ноябрь	Воспитатели групп
Выставка совместной деятельности детей и родителей «Мастерская Дедушки Мороза»,	Декабрь	Воспитатели групп Заведующий
Конкурс на лучший зимний участок.	Декабрь	Воспитатели групп
Акция «Подари книгу детскому саду».	Январь	Воспитатели групп
Смотр-конкурс военного-патриотического уголка	Февраль	Воспитатели групп
Смотр - конкурс «Лучший огород на окне»,	Март	Воспитатели групп
Выставка поделок на тему «Космос».	Апрель	Воспитатели групп
Выставка детского рисунка «День Победы».	Май	Воспитатели групп
Мероприятие по созданию эколого-развивающей среды на прогулочных площадках ДОУ.	Май	Воспитатели групп Заведующий

2.4. Методическая работа.

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Подбор и оформление картотеки конспектов, наглядно - дидактических пособий по художественному творчеству.	Сентябрь - октябрь	воспитатели
Оснащение методического кабинета и групп наглядно - дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации программы	В течение года	воспитатели
Оснащение методического кабинета пособиями и оборудованием для художественной деятельности и детского чтения.	Ноябрь - февраль	воспитатели

2.5. Взаимодействие с семьями воспитанников

<i>содержание</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
Проведение Дня Знаний.	сентябрь	воспитатели
Урок здоровья «Здоровые дети- в здоровой семье!» совместный праздник с родителями	сентябрь	воспитатели
Консультация: «Адаптация».	Сентябрь	воспитатели
Родительские собрания во всех возрастных группах: «Задачи воспитательно- образовательной работы на год. Организация режима дня».	Сентябрь	Воспитатели групп
Роль мультфильмов в воспитании ребенка	Сентябрь	Воспитатели групп
Консультация «Детские истерики».	Октябрь	воспитатели
День открытых дверей. родительское собрание в группах	Ноябрь	воспитатели
Оформление наглядной информации для родителей: «Индивидуальный подход к воспитанию».	Декабрь	воспитатели
Новогодние праздничные мероприятия с привлечением родителей.	Декабрь	Воспитатели групп

Спортивное соревнование «Мама, папа, я - спортивная семья».	Февраль май	Воспитатели групп
Помощь родителей в проведении смотра – конкурса «Лучший огород на окне».	Март	Воспитатели групп
Праздничные мероприятия, посвященные Женскому дню.	Март	Воспитатели групп
Родительские собрания во всех возрастных группах.	Апрель	Воспитатели групп
Оформление наглядной информации для родителей: «Как готовить ребенка в школу».	Апрель	Воспитатель
Оформление наглядной информации для родителей во всех возрастных группах: «Организация летнего отдыха детей».	Май	Воспитатели групп
Общее родительское собрание: «Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в учебном году»: 1. Анализ работы по укреплению здоровья детей. 2. Отчет родительского комитета.	Май	Медицинские работники
Участие родителей в празднике, посвященной к выпуску детей.	Май	Воспитатели групп

Раздел 3. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Цель</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Подведение итогов</i>
<i>I. Административная работа</i>				
1. Организация работы по преемственности детского сада и школы.	Координирование цели, задач, содержания, методов, средств и форм организации образовательных процессов детского сада и школы.	Сентябрь	Члены администрации школы	
2. Психолого-педагогическое	Диагностика особенностей	Октябрь		

обследование подготовит. группы детского сада (экспресс-диагностика уровня готовности к школе).	психических процессов и социальных навыков детей подготовительной к школе группы детского сада	Апрель	Воспитатели	
3. Итоги усвоения программы детьми подготовительной группы к школе.	Обозначение проблемы контрольного среза по усвоению программы воспитания детского сада. Подведение итогов совместной работы школы и детского сада по решению проблемы преемственности.	Март Май	Воспитатель подготовительной группы	
II. Методическая работа				
1. Составление и обсуждение совместного плана работы по подготовке детей к школе.	Способствовать осуществлению преемственности ДОУ и начальной школы	Сентябрь	заведующий	Совместное административное совещание
2. Ознакомление с программой.	Повышение уровня обучения в школе на основе программы «От рождения до школы» Н.Е Вераксы.	Октябрь		Совместное совещание воспитателей и учителя будущего первого класса
3. Диагностика овладения социальными компетенциями воспитанников подготовкой к школе	Выявление уровня полученных знаний, умений и навыков,	Октябрь Декабрь Апрель	Воспитатель подготовительной группы	Отчет

<p>группы по дисциплинам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка к обучению грамоте (развитие речи), - ознакомление с художественной литературой, - развитие элементарных математических представлений. 	<p>творческих способностей воспитанников в детского сада. Определение путей преодоления выявленного низкого уровня ЗУН для отдельных воспитанников</p>			
<p>4. Взаимопосещение занятий и уроков по русскому языку</p>	<p>Ознакомление с целями и задачами ДОУ и начальной школы</p>	<p>в течение года</p>	<p>Воспитатели групп. Учителя начальной школы</p>	<p>Круглый стол</p>
III. Работа с детьми				
<p>1. Посещение линейки 1 сентября.</p>	<p>Ознакомление с мероприятиями школы</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Воспитатели подготовительной группы</p>	<p>Совещание</p>
<p>2. Праздник «Прощай, детский сад. Здравствуй школа!»</p>	<p>Создание для будущих выпускников в детского сада. Условий возникновения желания учиться в школе.</p>	<p>Май</p>	<p>Воспитатели подготовительной группы</p>	<p>Совещание</p>
<p>3. Экскурсия в школу.</p>	<p>Ознакомление детей со школой, классом, учителями</p>	<p>Май</p>	<p>Воспитатели</p>	
IV. Работа с родителями				
<p>2. Тематические выставки: «Наши успехи», «Родителям будущих первоклассников», «Вы спрашивали - мы отвечаем».</p>	<p>Помощь родителям в решении педагогических проблем</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатель подготовительной группы</p>	<p>Консультация</p>

3. Консультационный пункт для родителей будущих первоклассников -«Психологическая готовность к школе», -«Практические рекомендации по подготовке руки ребенка к письму», - «Развиваем речь ребенка »		В течение года	Воспитатель подготовительной группы Учитель начальных классов	Консультация
---	--	----------------	--	--------------

Раздел 5. План работы ДОУ по внедрению закона РТ «О языках народов Республики Татарстан».

<i>содержание</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
1. Продолжать оформление национального удмуртского уголка.	В течении года	воспитатели средних, старших, подготовительных групп;
2. Оформить стенды в группах для родителей на двух языках.	Ежемесячно	воспитатели групп;
<i>работа с кадрами</i>		
1. Продолжить внедрение Закона РТ «О языках народов Республики Татарстан».	В течение года	заведующий воспитатели;
2. Пополнить центры чтения художественной литературой на трех языках	В течение года	воспитатели средних, старших, подготовительных групп
3. Создать условия для изучения татарского языка русскоязычным сотрудникам (консультации)	Еженедельно	заведующий
4. Пополнить методический кабинет литературой по народной культуре, быту и истории	В течение года	воспитатели
5. Провести консультацию с воспитателями по оформлению национальных уголков в средних, старших, подготовительных группах.	Октябрь	
6. Составить картотеку национальных игр.	В течение года	воспитатели групп
<i>работа с детьми</i>		
1. Провести развлечения: <ul style="list-style-type: none"> • «Навруз» • «Анай кыл – улонэ нырысь вамыш» • «Сабантуй» • «Пасха» • «Рождество» 	март июнь апрель январь	Воспитатели групп;

2.	Конкурс рисунков по страницам национальных сказок	апрель	воспитатели средних, старших, подготовительных групп
3.	Всемирный день Родного языка	февраль	воспитатели; музыкальный руководитель
4.	Показ мультфильмов по сказкам народов Поволжья	в течение года	воспитатели средних, старших, подготовительных групп
5.	Организовать экскурсию в школьный музей	в течение года	воспитатели средних, старших, подготовительных групп
6.	Показ театрализованных представлений, кукольного театра и чтение удмуртских, татарских и русских народных сказок.	в течение года	воспитатели групп
7.	Изобразительное искусство: <ul style="list-style-type: none"> • рисование, лепка, аппликация по произведениям народных сказок, рассказов, стихов, песенок, потешек. • рассматривание иллюстраций художников к произведениям; • рассматривание предметов быта татарского и удмуртского народа; выставки детских работ: «Мое родное село». 	в течение года	воспитатели средних, старших, подготовительных групп
8.	Физическое воспитание: <ul style="list-style-type: none"> • разучивание татарских удмуртских народных игр; • проведение физкультурных развлечений с использованием татарских и удмуртских народных игр. 	в течение года	воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> • <i>работа с родителями</i> 			
1.	Создать условия для изучения государственных языков (консультации)	1 раз в квартал	заведующий воспитатели
2.	Фотовыставка «Моя семья».	в течение года	воспитатели групп
3.	Участие в конкурсах.	в течение года	воспитатели групп

Раздел 7. Работа с родителями
1. Общие родительские собрания

месяц	Тема, содержание	Ответственные
Август-сентябрь	№1. О задачах воспитательно-образовательной работы на год. Организация режима дня. Выбор родительского комитета	Васильева Л.Ф. Байматова Н.Ф.

	«Роль семьи в сохранении родного языка и народных традиций».	
декабрь	<u>№2</u> «Безопасность. Противодействие терроризму и экстремизму» Обсуждение и принятие решений.	Васильева Л.Ф.
Февраль	<u>№3</u> «Особенности и проблемы речевого развития у детей младшего возраста» 1. Особенности и проблемы речевого развития у старшего возраста «А как речь – то говорит, словно реченька журчит».	Фёдорова И.Н.
Май	<u>№4</u> «Чему мы научились за год. Особенности психофизиологического развития детей 6-7 лет» «Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в учебном году»: Обсуждение и принятие решений. Отчет родительского комитета.	Воспитатели

Х. ПЛАН РАБОТЫ ШТАБА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

Раздел 1. Краткая оценка возможностей обстановки в (учебном заведении) в результате воздействия противника.

1. Краткая характеристика территории и (учебного заведения). Особенности, влияющие на организацию и ведение ГО.

2. Краткая оценка возможной обстановки на территории и в (учебном заведении) после нападения противника с применением ядерного оружия, обычных современных средств поражения и действий диверсионных разведывательных групп (ДРГ).

Степень возможных разрушений зданий и сооружений, потери промышленного производства, персонала, сил и средств гражданской обороны.

Радиационная, химическая, пожарная, медицинская и биологическая обстановки, образование зон катастрофического затопления на объекте.

Потери от вторичных факторов поражения.

Ориентировочный объем предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР) на объекте при планомерном выполнении мероприятий ГО, при внезапном нападении противника и действиях ДРГ.

3. Выводы из оценки возможной обстановки.

Раздел 2. Выполнение мероприятий гражданской обороны на объекте при планомерном проведении её в готовность

1. С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий ГО 1-й группы выполнить пункты 1-10 календарного плана (приложение 1).

С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий ГО 2-й

группы выполнить пункты 11-18 календарного плана (приложение 1).

С получением распоряжения на проведение мероприятий «Общей готовности ГО» выполнить пункты 19-25 календарного плана (приложение 1).

2. Организация укрытия в защитных сооружениях.

С получением сообщения о воздушной опасности в течение 10—12 минут укрыть в закреплённом убежище (адрес), (станции метрополитена) всех учащихся и постоянный состав. В убежище (на станцию метрополитена) следовать по классам (группам) во главе с классным руководителем или ведущим урок учителем. В убежище строго выполнять требования его администрации.

Расчёт укрытия (где, кто, количество, старшие, маршрут следования) прилагается.

2. Противорадиационная и противохимическая защита.

Обеспечение учащихся и постоянного состава средствами индивидуальной защиты осуществить в соответствии с расчётом потребности (приложить).

Начальнику службы РХЗ обеспечить пост РХН средствами индивидуальной защиты и приборами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Контроль облучения организовать по классам (группам).

Сведения о дозах облучения представлять в управление по делам ГО и ЧС и управление образования города к 8.00 и 20.00 ежедневно.

3. Медицинская защита.

В сроки, установленные медицинской службой города, провести иммунизацию школьников и постоянного состава от особо опасных инфекций. Ответственный за организацию иммунизации...

Медицинская помощь организуется силами санитарного поста и медработниками поликлиники №...

В течение "Ч" + 1 часа выдать из запасов уч. заведения индивидуальные аптечки АИ-2, йодистый препарат и индивидуальные перевязочные пакеты.

4. Организация управления, оповещения и связи.

Излагается порядок оповещения постоянного состава уч. заведения и учащихся в рабочее и нерабочее время как в городе, так и безопасной зоне.

Уточняется порядок управления в ходе выполнения эвакуационных мероприятий.

Излагается порядок обеспечения связи с вышестоящими органами.

Определяется порядок информирования и представления донесений.

5. Организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ.

6. Организация основных видов обеспечения мероприятий ГО.

Раздел 3. Выполнение мероприятий гражданской обороны при внезапном нападении противника.

1. Организация и проведение мероприятий по сигналам о воздушной опасности ("Воздушная тревога!") – выполнять п.п. 32-36 приложения 1.

Организация эвакуационных мероприятий - выполнять п.п. 26-31 приложения 1.

При объявлении эвакуации учащиеся распускаются по домам и эвакуируются совместно с родителями.

Постоянный состав учебного заведения и члены их семей эвакуируются в районы, предназначенные для их размещения по планам эвакуации. Каждый человек должен знать, куда он эвакуируется.

Вместе с тем решением органа местного управления уч. заведения может эвакуироваться самостоятельно своим основным составом. Выполнить пункты 26—31 календарного плана (приложение 1).

В указанный район подлежат эвакуации:

— постоянный состав...чел.

— члены семей постоянного состава...чел.

В том числе:

железнодорожным транспортом с СЭП №... (адрес, телефон);

автомобильным транспортом с СЭП №... (адрес, телефон);

пешим порядком с СЭП №... (адрес, телефон).

Эвакуамероприятия проводятся по расчёту, а расквартирование — согласно приложению.

Эвакогруппе иметь списки эвакуируемых отдельно для каждого вида эвакуации. Для подготовки эвакуации и погрузки учебно-наглядных пособий (имущество школы не вывозится) создать команду общей численностью... чел., в том числе:

— из учащихся 10-х классов... чел.;

— из учащихся 11-х классов... чел.

Для сдачи уч. заведения под охрану создать группу в составе... человек.

Старший группы...

Ответственный за подготовку, сосредоточение, погрузку и разгрузку в загородной зоне учебно-наглядных пособий и имущества...

Продовольственное, материально-техническое и другие виды обеспечения в безопасной зоне – согласно решению местных органов власти (№_ от _____)

Эвакуация сиротских учреждений.

Сиротские учреждения (детские дома и школы-интернаты для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) могут эвакуироваться с получением распоряжения на «Частичную эвакуацию» под видом выезда в оздоровительные лагеря и дома отдыха.

Расчёты на эвакуацию, размещение в загородной зоне, виды обеспечения такие же, как в пункте «Б» данного раздела.

Действия осуществляются в соответствии с пунктами 32—36 календарного плана (приложение 1).

2. Организация и проведение мероприятий по сигналу отбой воздушной опасности ("Отбой воздушной тревоги").

Действия осуществляются в соответствии с пунктами 37—41 календарного плана (приложение 1).

Приложения.

1. Календарный план выполнения основных мероприятий ГО и ЧС учебного заведения;

2. Расчет укрытия персонала (учебного заведения) и учащихся в защитных сооружениях в (учебном заведении).

3. Расчет на приведение в готовность защитных сооружений.

4. Расчет на проведение мероприятий по эвакуации.

5. Состав сил и средств гражданской обороны (учебного заведения).

6. Расчет обеспечения и порядок выдачи средств индивидуальной защиты персоналу (учебного заведения).

7. Схемы управления, связи и оповещения.

С учетом особенностей (учебного заведения) могут быть разработаны и другие приложения.

№№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
ПРИ ПЛАНОМЕРНОМ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ГО А. С введением первоочередных мероприятий ГО 1-й группы			
1.	Собрать руководящий состав, довести обстановку, поставить задачи	"Ч"+0,5 - 2ч	НГО, звено связи и оповещения
2.	Уточнить план гражданской обороны, расчёты по защите и порядок заполнения защитного сооружения (станции метрополитена)	"Ч"+2 ч	Штаб по делам ГО и ЧС, звено обслуживания защитных сооружений
3.	Развернуть пункт выдачи СИЗ	"Ч"+10 ч	Зам. НГО по МТО,

№№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
4.	Укомплектовать формирования учителями и учащимися старших классов	"Ч"+2 ч	Ком. спас. группы Пом. НШ ГО и ЧС, ком. формирований
5.	Провести подготовительные мероприятия по усилению охраны общественного порядка и противопожарной безопасности	"Ч"+2 ч	Пом. НШ ГО и ЧС, ком. формиру. ООП и противопож. безоп.
6.	Привести в готовность пункт управления ГО уч. заведения, проверить средства связи и оповещения	"Ч"+3 ч	Зам. НШ ГО и ЧС, командир звена связи и оповещения
7.	Организовать круглосуточное дежурство педагогического состава на пункте управления (ПУ)	"Ч"+2 ч	НШ ГО и ЧС
8.	Подготовить инструменты и материалы для строительства щелей во дворе (в учебном заведении, не имеющих закреплённых защитных сооружений)	"Ч"+2 ч	Зам. НГО по МТО, ком. спас. группы
9.	Проверить работоспособность приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля после их получения	"Ч"+2 ч	НШ ГО и ЧС, на- чальник поста РХН
10.	На уроках труда подготовить ватно-марлевые повязки и накидки из плёночных материалов	В течение учебного процесса	Учителя и классные руководители
Б. С введением первоочередных мероприятий ГО 2-й группы			
11.	Привести в готовность радиоузел уч. заведения и другие средства связи и оповещения	"Ч"+2 ч	Зам. НШ ГО и ЧС, командир звена связи и оповещения
12.	Получить недостающие приборы радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля	"Ч"+15ч	НШ ГО и ЧС
13.	Проверить готовность убежища. Уточнить порядок размещения на станции метрополитена	"Ч"+5 ч	Штаб по делам ГО и ЧС, ком. звена по обслуживанию ЗС
14.	Уточнить порядок получения продовольствия, медикаментов и медицинского имущества для закладки в защитные сооружения	"Ч"+3 ч	Зам. НГО по МТО
15.	Выставить пост радиационного и химического наблюдения	"Ч"+2 ч	Пом. НШ ГО и ЧС, начальник ПРХН
16.	Готовить к вывозу в загородную зону наглядные пособия и другое имущество учебного заведения	"Ч"+10ч	Зам. НГО по МТО, учителя
17.	Изготовить простейшие средства индивидуальной защиты на уроках труда (плёночные накидки, ватно-марлевые повязки, ПТМ)	В течение учебного процесса	Зам. НГО по МТО, учителя, классные руководители
18.	Уточнить в РЭУ порядок передачи помещения учебного заведения и остающегося имущества	"Ч"+12 ч	Зам. НГО по МТО

№№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
В. С введением общей готовности ГО			
19.	Ввести в действие план ГО и установить круглосуточное дежурство	"Ч"+0,5ч	НГО штаб ГО и ЧС
20.	Подготовить под укрытие подвальную часть здания	"Ч"+12 ч	НШ ГО и ЧС, ком. спас. группы
21.	Оборудовать во дворе место (ЗС) для поста радиационного и химического наблюдения	"Ч"+12ч	НШ ГО и ЧС, начальник ПРХН
22.	Доукомплектовать формирования ГО и оснастить имеющимися средствами защиты	"Ч"+2 ч	Пом. НШ ГО и ЧС, зам. НГО по МТО
23.	Уточнить расчёты на проведение эвакуационных мероприятий сотрудников и членов их семей	"Ч"+6ч	Зам. НГО по эвакуации, штаб по делам ГО и ЧС
24.	Провести противопожарные и светомаскировочные мероприятия	"Ч"+4 ч	НШ ГО и ЧС, зам. НГО по МТО, классные руководители
25.	Подготовить к вывозу в загородную зону наглядные пособия и другое имущество по указанию управления образования города	"Ч"+6 ч	Зам. НГО по МТО, учителя
С ПОЛУЧЕНИЕМ РАСПОРЯЖЕНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ			
26.	Объявить сбор учителей и остальных работников, поставить задачи на эвакуацию	"Ч"+2 ч	НГО, штаб по делам ГО и ЧС
27.	Прекратить занятия, всех учащихся отпустить домой	"Ч"+3 ч	НГО
28.	Решить вопросы с транспортом для вывоза в загородную зону наглядных пособий и другого имущества. Укомплектовать погрузочную команду	"Ч"+4 ч	Зам. НШ ГО и ЧС
29.	Организовать передачу здания под охрану РЭУ и милиции	"Ч"+12 ч	Зам. НГО по МТО
30.	Развернуть работу эвакуационной группы, организовать и поддерживать взаимодействие с районной эвакуационной комиссией	"Ч"+6 ч	Зам. НГО по эвакуации
31.	С прибытием в безопасную зону решить вопросы трудоустройства и материально-технического обеспечения эвакуированных	"Ч"+72 ч	НГО
ПРИ ВНЕЗАПНОМ НАПАДЕНИИ ПРОТИВНИКА			
А. По сообщению о воздушной опасности («Воздушная тревога»)			
32.	Довести сигнал до всего личного состава уч. заведения	"Ч"+3-бмин	Командир звена оповещения, пом. НШ ГО и ЧС
33.	Отключить источники электроэнергии, тепла и газоснабжения	"Ч"+ 3 мин	Зам. НГО по МТО
34.	Выдать средства индивидуальной защиты (по возможности)	"Ч"+15 мин	Зам. НГО по МТО
35.	Укрыть школьников и постоянный состав в защитном сооружении, закреплённом за школой	"Ч"+15 мин	Штаб по делам ГО и ЧС, классные руководители и учителя
36.	Обеспечить соблюдение порядка в защитном сооружении	Весь период	Классные руководители,

№№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
			учителя
Б. После нападения противника («Отбой воздушной тревоги»)			
37.	Восстановить нарушенное управление, связь и оповещение	До окончания восстановле ния	Пом. НШ ГО и ЧС
38.	Приступить к выполнению режима радиационной защиты (если он был введён управлением по делам ГО и ЧС города)	"Ч"+1,5ч	Штаб по делам ГО и ЧС
39.	Организовать дозиметрический и химический контроль	Весь период	Пом. НШ ГО и ЧС, начальник ПРХН
40.	Организовать аварийно-спасательные и другие неотложные работы	"Ч"+2 ч	Зам. НШ ГО и ЧС, командир спасательной группы
41.	Оказать первую медицинскую помощь поражённым	"Ч"+1 ч	НШ ГО и ЧС, командир спасательной группы, санитарный пост

XI. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОВЕДЕНИЮ ТАКТИКО-СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕНИЙ

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Провести с персоналом лицея обучение по пожарной безопасности эвакуационные мероприятия при возникновении ЧС	Август	Маркионов С.Ю.
2	Провести занятия с учащимися на уроках ОБЖ и кл. часах по пожарной безопасности, эвакуационные	Сентябрь	Маркионов С.Ю. Кл. руководители
3	Создать приказом по школе штаб ГО и невоенизированные соединения	Сентябрь	Маркионов С.Ю.
4	Провести ревизию противопожарного инвентаря	Август	Утехина С.А.
5	Изготовить ватно-марлевые повязки на каждого ученика	Сентябрь	Кл. руководители
6	Очистить коридоры, дверей запасных выходов, территорию лицея от мусора	Август	Утехина С.А.
7	Обновить систему оповещения о пожаре	Сентябрь	Маркионов С.Ю.
8	Обновить порядок действия персонала при возникновении пожара	Август	Маркионов С.Ю.
9	Создать дружину юных пожарников	август	Шайдуллина Л.М.
10	Проводить учебную эвакуацию	ежеквартально	Маркионов С.Ю.
11	Провести замер сопротивлений изоляции и заземления	Август	Маркионов С.Ю.
12	Сделать пропитку огнезащитной	Сентябрь	Утехина С.А.
13	Обновить маркировку с указанием напряжения 220В, 380В	Август	Утехина С.А.
14	Заменить сломанные розетки и выключатели	Август	Утехина С.А.

15	Установить на основные, входные двери внутренний замок	Октябрь	Утехина С.А.
16	Провести с персоналом лицея обучение по пожарной безопасности эвакуационные мероприятия при возникновении ЧС	Август	Маркитонов С.Ю.
17	Провести занятия с учащимися на уроках ОБЖ и кл. часах по пожарной безопасности, эвакуационные	Сентябрь	Маркитонов С.Ю. Кл. руководители
18	Провести ревизию противопожарного инвентаря	Август	Утехина С.А.
19	Провести с персоналом лицея обучение по пожарной безопасности эвакуационные мероприятия при возникновении ЧС	Август	Маркитонов С.Ю.

XII. ПЛАН РАБОТЫ ЛИЦЕЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

№	Название мероприятия	сроки	Ответственные
Сентябрь			
1	Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы	Первая неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
2	Социально-психологическая диагностика семей учащихся- составление социального паспорта лицея	Первая неделя	Классные руководители Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
3	Привлечение учащихся в кружки, секции, факультативы	Первая неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
4	Заседание Совета профилактики, заседание отряда профилактики	Первая неделя	Заместитель директора по ВР
Октябрь			
5	Тематические классные часы по изучению Устава лицея, Конституции РФ (государственная символика, законы и обязанности)	В течении месяца	Классные руководители
6	Родительский всеобуч по проблемам формирования ЗОЖ несовершеннолетних : продолжение реализации программы для родителей «Путь к успеху» И. Г. Вахрушевой, Л. Ф. Блиновой	Первая неделя	Классные руководители
7	Диагностика уровня воспитанности учащихся лицея	В течении месяца	Классные руководители Заместитель директора по ВР
8	Месячник «Подросток и закон» посещение классных часов с целью изучения и анализа работы классных руководителей по правовому воспитанию.	В течении месяца	Заместитель директора по ВР
8	Спец выпуск лицейской газеты «Здоровым быть – здорово жить!»	Последняя неделя месяца	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М. Совет отряда профилактики
Ноябрь			

9	Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних «Административная и уголовная ответственность»	Первая неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
10	День Здоровья (беседы по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения)	Третья неделя	Классные руководители
11	Заседание Совета профилактики правонарушений лица, Заседание отряда профилактики правонарушений	В течении месяца	Председатель Совета профилактики правонарушений лица Шайдуллина Л.М.
Декабрь			
12	Индивидуальные семейные консультации с родителями учащихся «Проблемы семейного воспитания»	Первая неделя	Классные руководители Шайдуллина Л.М.
13	Заседание Совета профилактики правонарушений лица и отряда профилактики правонарушений	Вторая неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
Январь			
14	Проведение рейдов «Моя школьная сумка», «Моя школьная форма»	Третья неделя	Председатель Совета профилактики правонарушений Шайдуллина Л.М. Командир отряда профилактики
15	Заседание Совета профилактики правонарушений и заседание отряда профилактики правонарушений	Третья неделя	Председатель Совета профилактики правонарушений Широбокова О.Н. Командир отряда профилактики
Февраль			
16	Проверка дневников учащихся	Первая неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
17	Совместное заседание Совета профилактики правонарушений и МО классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе	Третья неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
Март			
18	Анкетирование учащихся 9,11 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы	Первая неделя	Классные руководители Сабирова Л.Г. Шайдуллина Л.М.
19	Посещение уроков с целью «Дисциплинированность в выполнении домашних заданий»	В течении месяца	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
Апрель			
20	Организация акции «Мы за Здоровый образ жизни»	Первая неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
21	Заседание Совета профилактики правонарушений , заседание отряда профилактики правонарушений	Вторая неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
Май			

22	Проведение итогов работы Совета профилактики правонарушений. Составление рекомендаций для работы на будущий год.	Третья неделя	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
23	Заседание Совета профилактики правонарушений, заседания отряда профилактики правонарушений	Конец месяца	Заседание директора по ВР Шайдуллина Л.М.
24	Итоговые родительские собрания «Занятость детей в каникулярное время».	Конец месяца	Заместитель директора по ВР Шайдуллина Л.М.
25	Профилактика ЗППП, ПАВ, табакурения	(отдельно по плану)	Заместитель директора по ВР

XIII ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ НА 2021-2022УЧ.ГОД

Цель работы Совета профилактики: профилактика девиантного и асоциального поведения правонарушений среди обучающихся и воспитанников, включающая социальную адаптацию и реабилитацию обучающихся, воспитанников группы социального риска и формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, воспитанников школы-интерната.

Основные задачи Совета профилактики:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения обучающихся, воспитанников в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин, условий, способствующих совершению обучающимися, воспитанниками правонарушений;
- организация просветительской деятельности.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация работы Совета профилактики, проведение заседаний, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	в течение года	Председатель Совета профилактики
2.	Сбор, анализ и корректировка списка “трудных” подростков, группы риска, стоящих на различных видах профилактического учета	постоянно	Члены совета
3.	Анализ профилактической работы за прошлый учебный год	октябрь	Члены совета

4.	Подготовка, корректировка, уточнение списка обучающихся, воспитанников и семей группы риска	постоянно	Члены совета
5.	Месячник профилактики правонарушений несовершеннолетних	октябрь, апрель	Члены совета
6.	Анализ проведения месячника профилактики правонарушений несовершеннолетних	ноябрь, май	Члены совета
7.	Индивидуальные беседы с детьми группы риска	в течение года	Члены Совета профилактики
8.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	в течение года	Члены Совета профилактики
9.	Организация досуга детей группы риска в каникулярное время	в течение года	Администрация школы
10.	Учет занятости детей и подростков группы риска	в течение года	Члены совета
11.	Рейд в семьи, находящиеся в социально-опасном положении (по необходимости совместно с сотрудниками ПДН и КДН)	в течение года	Члены Совета профилактики
12.	Заседание Совета профилактики с приглашением специалистов	1 раз в месяц	Председатель Совета профилактики
13.	Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях	ноябрь, апрель	Члены совета
14.	Контроль за посещением уроков и поведением обучающихся	постоянно	Члены совета
15.	Коррекция поведения трудных обучающихся	по мере необходимости	Члены совета профилактики, классные руководители
16.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	по плану профилактической работы	Члены совета

17.	Вызов обучающихся, воспитанников и их родителей на заседания Совета профилактики	по мере необходимости	классные руководители
-----	--	-----------------------	-----------------------

XIV ПЛАН План работы школьного отряда профилактики на 2021-2022уч.год

Цели и задачи отряда

Цель:

Пропаганда правовых знаний и здорового образа жизни среди учащихся лицея, оказание правовой помощи учащимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, содействие возникновению ощущения собственной значимости у трудных подростков.

Задачи:

1. Организация профилактики правонарушений в молодежной среде
2. Содействие развитию добровольного участия учащихся в деятельности учебного заведения по обеспечению внутреннего распорядка.
3. Взаимодействие с администрацией лицея при организации поддержания общественного порядка во время проведения массовых мероприятий, организуемых учебным заведением.
4. Проявление заботы о престарелых одиноких людях.

№	мероприятия	сроки	ответственный
1	Выборы в Совет отряда	сентябрь	ЗДВР
2	Составление плана работы	сентябрь	ЗДВР
3	Заседания отряда ОПП	Раз в месяц	Командир отряда
4	Составление плана отряда	сентябрь	ЗДВР, командир отряда
5	Классные часы «Права и обязанности школьника»	сентябрь	Классные руководители
6	Запись в кружки, секции	сентябрь	Классные руководители
7	Встреча с участковым полицейским, 8-11 кл.	октябрь	ЗДВР
8	Уроки правового знания	раз в четверть	Совет отряда
9	Диагностика уровня воспитанности учащихся	октябрь	Классные руководители
10	Проведение экскурсий на рабочие места родителей	ноябрь	Классные руководители
11	Шефская работа. Работа ЗПД	По отдельному плану	Педагог-организатор
12	Психолого- педагогическая помощь в работе с детьми девиантного поведения	В течение года	ЗДВР
13	Дни здоровья	Раз в месяц	Педагог-организатор
14	Круглый стол « СПИД- смертельная угроза человечеству»	декабрь	ЗДВР
15	Встреча с участковым полицейским «Нравственность – залог здоровья»	февраль	ЗДВР
16	Участие в реализации программы «Одаренные дети»	В течение года	Зам. дир. по уч-восп. работе
17	Круглый стол «Неформалы- кто они»	апрель	Командир отряда

	8-11 кл.		
18	Психолого- педагогическая поддержка родителей по вопросу воспитания ребенка с девиантным поведением	В течение года	ЗДВР
19	Проведение школьных рейдов «Твоя школьная форма», «Твоя школьная сумка»	По отдельному плану	Председатели совета дружины и совета старшекл.
20	Декада военно- патриотического воспитания. Спортивные соревнования.	февраль	Маркионов С.Ю. Сергеев В.В..
21	Систематическое проведение инструктажей	По отдельному плану	ЗДВР
22	Работа пришкольных оздоровительных лагерей	Июнь, июль	Директор, нач. лагерей
23	Проведение консилиума для родителей. Сбор сведений об отдыхе летом. Организация летнего отдыха.	май	ЗДВР
24	Работа кружков, спортивных секций во время каникул	каникулы	ЗДВР
25	Подведение итогов работы отряда ОПП	май	Командир отряда
26	Обновление стенда «Мы и закон»	систематически	Командир отряда

XV ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЯ ПАВ И ТАБАКОКУРЕНИЯ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки выполнения
1	Выявление учащихся, злоупотребляющие табакокурением и создание банка данных	Классные руководители	сентябрь
2	Мероприятия по профилактике ПАВ в рамках акции "Мы за здоровый образ жизни"	Заместитель директора по ВР	Ноябрь
3	Классные часы, посвященный Международному дню отказа от курения: «Береги здоровье смолоду»	Мед. работник кл.руководители	Ноябрь(третий четверг)
4	День борьбы со СПИДом: «Умей сказать нет!»	Мед. работник, кл.руководители	1 декабрь
5	Организация просветительской работы с родителями. Круглый стол «Роль семьи в воспитании потребности в здоровом образе жизни»	Заместитель директора по ВР	декабрь
6	Анкетирование учащихся 6, 8, 7 классов с целью выявления отношения детей разного возраста к ПАВ.	Заместитель директора по ВР	Январь
7	Анкетирование среди учащихся 5, 7, 9 классов с целью выявления знаний и отношения детей разных возрастных групп к здоровому образу жизни.	Заместитель директора по ВР	февраль
8	Конкурс агитбригад «Предупрежден - значит защищен »	Заместитель директора по ВР	Март
9	Всемирный день здоровья. День здоровья в рамках акции « Спорт против наркотиков»	кл.руков, учителя ФК	7 апреля
10	Цикл классных часов по профилактике употребления ПАВ (к Всемирному дню без	кл. руководители	Май

	табака)		
11	Консультации для родителей на темы: «Подросток и алкоголизм», «Подросток и наркотики», «Влияние табака на организм подростка».	Заместитель директора по ВР Мед. работник	В течении года
12	Подготовка и распространение специальных материалов антинаркотической направленности: буклеты, брошюры, социальная реклама, выпуск лицейской газеты	Заместитель директора по ВР	В течении года
13	Организация выставок творческих работ учащихся по здоровому образу жизни.	Учитель ИЗО	В течении года
14	Тематические классные часы по профилактике вредных привычек, правонарушений и преступлений	Классные руководители	В течении года
15	Анализ профилактической работы лица в разрезе каждого класса	Заместитель директора по ВР	Июнь

XVI. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЗППП СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

№	Наименование мероприятий	Ответственные	Сроки выполнения
1	Работа по реализации профилактических программ	Классные руководители	В течении года
2	Медицинский осмотр учащихся врачами-специалистами, распределение по группам здоровья	Мед. работник	Октябрь
3	Дни здоровья	Мед. работник кл.руководители	Ноябрь(третий четверг)
4	Месячник «Подросток и закон»	Заместитель директора по ВР	октябрь
5	День борьбы со СПИДом «Умей сказать –нет!»	Мед.работник, заместитель директора по ВР	1 декабря
6	Тематические классные часы нравственной направленности	Классные руководители	в течении года
7	Организация просветительской работы с родителями. Круглый стол «Роль семьи в воспитании потребности в здоровом образе жизни»	Мед.работник, заместитель директора по ВР	декабрь
8	Конкурс рисунков «Здоровым быть модно»	Учитель ИЗО	декабрь
9	Анализ заболеваемости по первому полугодю	Заместитель директора по ВР	Январь
10	Организация просмотра видеороликов и фильмов на профилактическую тему	Классные руководители	февраль
11	Реализация профилактической программы для родителей «Путь к успеху» Вахрушевой И.Г., Блиновой Л. Ф.	Классные руководители	В течении года
12	Всемирный день здоровья. Тематические классные мероприятия	Классные руководители	Апрель
13	Анализ состояния здоровья школьников	Заместитель директора по ВР	Май
14	Организация летнего отдыха детей	Заместитель директора по	Май

		ВР	
15	Анализ профилактической работы	Заместитель директора по ВР	Май

XVII. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДДТТ

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Приказ о назначении ответственных за организацию профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	август	Директор школы
2	Курс тематических бесед (1-11 классы), проведение уроков по ОБЖ (9-11 классы).	В течение года	Классные руководители, педагог - организатор ОБЖ
3	Проведение в начале учебного года «Месячника по безопасности дорожного движения».	Август-сентябрь	Зам по ВР Учитель ОБЖ Классные руководители
4	Проведение акции «Стань заметней в темноте!» (Разъяснительная работа с учащимися о необходимости ношения на верхней одежде светоотражающих элементов).	Сентябрь-октябрь	Зам по ВР педагог - организатор ОБЖ Классные руководители
5	Проведение родительских собраний, по профилактике безопасности дорожного движения и формированию в семье транспортной культуры «Семьи пример – детям наука!»	В течение года	Администрация школы, классные руководители
6	Праздник «Посвящение в пешеходы» для 1-х классов	Сентябрь	Зам по ВР педагог - организатор ОБЖ Классные руководители
7	Работа школьного отряда ЮИД (по плану работы ЮИД)	В течение года	педагог - организатор ОБЖ
8	Проведение инструктажей по ПДД и ТБ для учащихся во время проведения экскурсий, мероприятий школьного и городского уровня	В течение года	педагог - организатор ОБЖ Классные руководители
9	Оформление в дневниках учащихся начальных классов схем маршрутов безопасного движения в школу и обратно	Сентябрь	Учителя начальных классов
10	Выполнение программы по изучению ПДД на уроках ОБЖ.	В течение учебного года, в соответствии с тематическим планированием	педагог - организатор ОБЖ
11	Проведение конкурсов рисунков по безопасности дорожного движения «Любимый вид транспорта велосипед, ролики, скейт».	Сентябрь-ноябрь	Зам по ВР Классные руководители 1-4 классов
12	Участие в районном конкурсе «Безопасное колесо»	Март	п Классные руководители 1-4 классов педагог - организатор ОБЖ
13	Информационный бюллетень «Впереди лето!»	Май	Зам по ВР педагог - организатор ОБЖ
14	Обновление в школе уголка безопасности	Сентябрь	педагог - организатор ОБЖ

	дорожного движения		
15	Проведение конкурса видеороликов по БДД	Январь-март	Зам по ВР педагог - организатор ОБЖ Классные руководители
16	Привлечение к проведению мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма работников ГАИ	В течение учебного года	Директор школы

ХVIII. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПАТРИОТИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ

в рамках выполнения государственной программы
«Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации
на 2016–2021 годы»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Классные часы: - государственной символики РФ, гимна РФ; - «Устав лица. Мои права и обязанности»; - «Конвенция о правах человека»; - «20 лет - Конституции»; - Посвященные к Дню народного единства; - По изучению прав человека (ст.12,13,15); - Нравственно-правовое воспитание и профилактика антиобщественного поведения подростков;	сентябрь октябрь ноябрь ноябрь 1 четверть 2 четверть	Кл. руководители Маркитонов С.Ю. Кл. руководители
2	Изучение на уроках ОБЖ, истории дней воинской славы России, великих полководцев.	сентябрь	Маркитонов С.Ю. Тимофеева Р.В.
4	Продолжение работы по изучению истории села в рамках кружка «Память», зала боевой славы.	сентябрь	Маркитонов С.Ю.
5	Различные спортивные соревнования: -осенний кросс здоровья; -весенний кросс здоровья; -чемпионат по баскетболу; -чемпионат по волейболу; -чемпионат по снайперу; -чемпионат по лыжным гонкам; -спортивное ориентирование.	сентябрь май 2 четверть 3 четверть 2 четверть февраль октябрь, май	Маркитонов С.Ю. Сергеев В.В.
6	Декада военно-патриотического воспитания: - мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества; - «А, ну-ка парни»; - поздравительные письма солдатам, проходящим военную службу; - смотр строя и песни; - «Рыцарский турнир»; - Зимний туризм.	февраль	Кызылтопрак А.Р. Маркитонов С.Ю.
7	Помощь одиноко проживающим труженникам тыла, пенсионерам.	систематически	Кызылтопрак А.Р.
9	Торжества, посвященные Дню Победы:		

	-митинг; -вечер фронтовых песен; -поздравления ветеранов, тыловииков; - вахта памяти; -обновление зала боевой славы.	май	Шайдуллина Л.М. Кызылтопрак А.Р. Маркитонов С.Ю. Тимофеева Р.В. Маркитонов С.Ю.
10	Конкурсы рисунков, плакатов по военную тематику.		Васильева О.В.
11	Конкурс на лучшее знание по ОБЖ.		Маркитонов С.Ю.
12	Проведение учебно-полевых сборов.		Маркитонов С.Ю.
13	Месячник «Подросток и закон».	октябрь	Тимофеева Р.В.
15	Встреча с представителями правоохранительных органов	1 четверть	Директор
16	Систематическое проведение инструктажей	по составленному плану	Маркитонов С.Ю.
17	Учебные эвакуации	ежеквартально	Маркитонов С.Ю.
18	Летний туризм	май	Маркитонов С.Ю.

ХІХ. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

1 Основные задачи библиотеки

1. Обеспечение участников образовательного процесса быстрым доступом к максимально возможному количеству информационных ресурсов.
2. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователей — педагогов и родителей обучающихся.
3. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров школы в области новых информационных технологий и педагогических инноваций.
4. Накопление банка педагогической информации школы.
5. Осуществление посреднических услуг по удовлетворению запросов пользователей (администрации школы, педагогов, родителей, учеников) по получению информации о достижениях различных наук, новых информационных технологиях.
6. Оказание помощи в проектной деятельности учащихся и учителей.

2. Направления деятельности и основные функции библиотеки

Направления деятельности

1. Пополнение банка педагогической информации.
2. Разработка, приобретение, усовершенствование программного обеспечения.
3. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из библиотеки.
4. Создание учителям условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через каталоги, а также предоставление возможности просмотреть и отобрать необходимое.
5. Оказание учителям практической помощи при проведении занятий на базе библиотеки с использованием различных информационных средств обучения.
6. Создание обучающих программ для интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации.
7. Создание условий для чтения книг и периодических изданий, для работы с компьютерными программами и CD-технологиями.

Основные функции:

- **образовательная** (поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития);

- **информационная** (предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя);
- **культурная** (организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, оказывать помощь в организации и проведении различных мероприятий педагогам лицея).

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы			
1	Обеспечение комплектования фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none"> • составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники; • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; • осуществление контроля выполнения сделанного заказа; • прием и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание; — оформление картотеки; — занесение в алфавитный каталог 	Май — август	библиотекарь
2	Прием учебников	По отдельному графику	библиотекарь
3	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления учебников и учебной литературы	библиотекарь
4	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	Август — первая декада сентября	библиотекарь
5	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	Вторая декада сентября	библиотекарь
6	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	Постоянно	библиотекарь
7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	Один раз в полугодие	библиотекарь
8	Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников	Постоянно	Библиотекарь, классные руководители
9	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	Постоянно	библиотекарь
Работа с фондом художественной литературы			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации в алфавитном каталоге поступающей литературы	Постоянно	библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа обучающихся к	Постоянно	библиотекарь

	художественному фонду		
3	Выдача изданий читателям	Постоянно	библиотекарь
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	библиотекарь
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий	Постоянно	библиотекарь
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно	библиотекарь
Работа с читателями			
1	Обслуживание читателей на абонементе, работа с абонементом учащихся, педагогов, технического персонала, родителей	Постоянно	библиотекарь
2	Обслуживание читателей в читальном зале	Постоянно	библиотекарь
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанном	Постоянно	библиотекарь
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку(художественных, справочных, научно-методических)	По мере поступления	библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах	Постоянно	библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	Май, август	библиотекарь
3	Участие в организации Дня учителя	начало октября	библиотекарь
4	Поиск литературы по заданной тематике. Оказание помощи педагогам в поиске информации на электронных носителях	Постоянно	библиотекарь
Работа с обучающимися			
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников, информирование классных руководителей	Постоянно	библиотекарь
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения	По факту записи	библиотекарь
4	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	1 раз в неделю	библиотекарь
Массовая работа			
1	«Наша методическая копилка». Выставки учебных изданий к предметным неделям	В предметные недели	библиотекарь учителя-предметники
2	Продолжение акции «Подари книге вторую жизнь»	постоянно	библиотекарь
3	Библиотечные уроки (1-11классы)	ежемесячно	библиотекарь классные руководители
4	Международный день школьных библиотек	октябрь	библиотекарь

5	Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, и знаменательным событиям: 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом. <i>Эта самая новая памятная дата России, она связана с трагическими событиями в Беслане, когда боевики захватили одну из городских школ. В результате теракта в школе № 1 погибло более трёхсот человек, среди них 150 детей. Установлен Федеральным законом от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ (ред. от 23.07.2010 г.) «О днях воинской славы и памятных датах России».</i> 12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики 9 мая – Вспомним всех поименно	По датам	библиотекарь
6	Проведение недели детской книги -праздник «Прощание с Азбукой -посвящение в читатели и экскурсия в библиотеку для учащихся 1 класса -знакомство с новыми поступлениями журналов для детей 1-4 классов, учащихся среднего и старшего звена -проведение акции «Книжкина больница»- по ремонту книг и журналов	Март - апрель	Библиотекарь, классные руководители
7	Участие в районных конкурсах , организованных МКУ «Управление образования»	Согласно Положений конкурса	библиотекарь
Организационная работа			
1	Участие в районных совещаниях, проводимых управлением образования	Постоянно	библиотекарь
2	Взаимодействие с библиотеками района и социальными партнерами	Постоянно	библиотекарь

XX. ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>I этап - организационный</i>			
1	Сбор и представление в отдел образования исполнительного комитета Агрызского муниципального района РТ информации о количестве участников по каждому общеобразовательному предмету.	По плану работы ОО	Терентьева Л.М.
<i>II. Подготовительный этап (реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, планово-прогностической функции)</i>			
1	Работа с КИМ, инструктивными письмами, нормативно-правовыми документами, регулирующие организацию и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ	Август	Администрация, Педколлектив лица
2	Разработка плана-графика подготовки школы к ОГЭ	Сентябрь	Директор лица;

	и ЕГЭ.		Рук-ли МС, МО.
3	Организация работы лицея, <i>как ресурсного центра</i> по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по математике, русскому языку, истории, обществознания, физике, биологии и химии.	Октябрь	Маркитонов С.Ю., директор лицея;
4	<i>Заседание методического совета лицея:</i> Психологическая подготовленность ученика к Единому государственному экзамену – залог успеха <i>Работа педагогов с учащимися:</i> Педагогические условия обеспечения качества итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ Основные вопросы: <ul style="list-style-type: none">• профессиональная ориентация школьников• информирование о системе профессионального образования в России.• информационно-просветительская работа по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ.• уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи на ЕГЭ.• дидактико-методическая подготовка учителя к новой форме оценки качества школьного образования.	Сентябрь	Терентьева Л.М., руководитель МС лицея; руководители методических объединений Кл. руководители (классные часы) ЗДВР Учителя предметники на уроках, индивидуальных занятиях, элективных курсах; Администрация совместно с ОО; Терентьева Л.М., ЗДУВР, Руководители МО
5	<i>Работа с родительским комитетом:</i> Согласование вопроса подвоза обучающихся к месту проведения ЕГЭ.	Ноябрь	Маркитонов С.Ю., директор
6	<i>Работа на уроках.</i> Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности («А», «В», «С»)	В течение года	Учителя-предметники
7	<i>Разработка нормативных документов по подготовке к проведению ОГЭ и ЕГЭ. Основные вопросы:</i> <ul style="list-style-type: none">• разработка локальных актов школы по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ;• инспекционно-контрольная деятельность в школе по подготовке к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ;• программа мониторинга подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ в школе.	Сентябрь-декабрь	Маркитонов С.Ю., директор Терентьева Л.М., ЗДУВР,
8	<i>Инструктивно-методическая работа</i> с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями о целях и технологии ОГЭ и ЕГЭ, итогового собеседования.	Январь — февраль	Терентьева Л.М., ЗДУВР, руководитель методического совета
9	<i>Взаимодействие школы и семьи при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (собрание учащихся 9 и 11 классов и их родителей)</i> Оформление протокола собрания и листа	Октябрь Декабрь Февраль Май	Маркитонов С.Ю., директор, классные руководители

	ознакомления.		
10	<i>Проведение репетиционных испытаний.</i>	Апрель	Герентьева Л.М., ЗДУВР, учителя- предметники
11	<i>Производственное совещание:</i> Подготовка методических пособий (образцов тестов) по ОГЭ и ЕГЭ, ознакомление с ними и распространение.	Май	Зам. дир. по УВР, руководители м/с и м/о
III этап. Проведение ОГЭ и ЕГЭ (реализация организационно-исполнительской, контрольно-диагностической функций)			
1	<i>Организационная научно-методическая работа по вопросам ОГЭ и ЕГЭ:</i> оформление стенда	Октябрь	Герентьева Л.М., ЗДУВР,
2	<i>Заседание</i> методических объединений : Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в 9-х и 11-х классах.	Декабрь	Руководители методических объединений
3	<i>Производственное совещание:</i> Психологическое сопровождение ОГЭ и ЕГЭ в школе.	Март	Маркитонов С.Ю.,, директор
4	<i>Заседание методического совета:</i> Гигиенические условия подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Апрель	Герентьева Л.М., ЗДУВР, Работник ФАП
5	<i>Педагогические чтения:</i> Изучение опыта работы подготовки к ОГЭ и ЕГЭ других школ.	Март	Герентьева Л.М., ЗДУВР, творческая группа
6	<i>Совещание при директоре:</i> Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ОГЭ и ЕГЭ. Вопросы для обсуждения: • проведение ОГЭ и ЕГЭ в установленные сроки; • оформление письменных заявлений учащихся выпускных 9-х и 11-х классов о выборе государственных экзаменов; • оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору.	Май	Маркитонов С.Ю., директор Герентьева Л.М., ЗДУВР,
7	Подготовка приказа о допуске учащихся 9-х классов к сдаче ОГЭ и 11-х классов к сдаче ЕГЭ (отдельно по каждому классу).	До 12 мая	Маркитонов С.Ю.,, директор
8	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору в форме ОГЭ и ЕГЭ	до 1 марта	Маркитонов С.Ю., директор Герентьева Л.М., ЗДУВР
9	Подготовка информационного стенда для учащихся выпускных классов и их родителей	Октябрь- май	Герентьева Л.М., ЗДУВР
10	Подготовка графика проведения консультаций.	За 2 недели до экзаменов	Герентьева Л.М., ЗДУВР
11	Проведение индивидуальных и групповых консультаций.	В предэкза- менац- онный период в	Герентьева Л.М., ЗДУВР, Руководители МО

		течение года	
12	Подготовка графика занятости учителей на экзаменах.	За 2 недели до экзаменов	Маркионов С.Ю., директор
13	Назначение сопровождающего лица учеников на пункт сдачи ОГЭ и ЕГЭ	Май	Маркионов С.Ю., директор
14	Подготовка и выдача пропусков на ОГЭ и ЕГЭ для выпускников, допущенных к сдаче экзамена. Регистрация пропусков в специальном документе (журнал, ведомости).	Май	Маркионов С.Ю., директор Терентьева Л.М., ЗДУВР
15	Оповещение выпускников о способе их доставки к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Май	Маркионов С.Ю., директор Шайдуллина Л.М., кл. руководитель 11 класса
16	Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ОГЭ и ЕГЭ.	Январь	Шайдуллина Л.М., ЗДВР, Тимофеева Р.В., кл. руководитель 11 класса
17	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ОГЭ и ЕГЭ.	Июнь	Терентьева Л.М., ЗДУВР; руководители методического объединения; учителя-предметники
IV этап. Анализ результатов и выработка предложений по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ			
1	<i>Совещание при директоре:</i> Анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ. Вопросы для обсуждения: • анализ качества образовательной подготовки выпускников; • уровень профессиональной компетентности педагогов. Кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.	Июнь	Маркионов С.Ю., директор Терентьева Л.М., ЗДУВР председатели МО, учителя-предметники
2	<i>Совещание при заместителе директора:</i> Вопросы для обсуждения: • мониторинг как процесс целостного научно обоснованного прогностического отслеживания качества образовательной подготовки школьников; • подготовка отчётов по результатам ОГЭ и ЕГЭ.	Июнь	Терентьева Л.М., ЗДУВР председатели МО,
3	<i>Производственное совещание:</i> Вопросы для обсуждения: • ОГЭ и ЕГЭ глазами субъектов образовательного процесса (выпускники, родители, классные руководители, учителя); • анализ анкетирования; • ОГЭ и ЕГЭ в средствах массовой информации:	Июнь	Директор, зам. дир. по УВР, классные руководители, родители

	мнение общественности.		
4	Сводный аналитический отчёт и меры совершенствования процедуры подготовки школы к проведению ОГЭ и ЕГЭ	Июнь	Терентьева Л.М., ЗДУВР руководители методического объединения
5	<p><i>Совещание при директоре</i> с заместителями директора, классными руководителями и учителями-предметниками по итогам сдачи ОГЭ и ЕГЭ. Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация деятельности школы по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ; • отработка механизмов реализации новой формы аттестации выпускников. 	Сентябрь	Директор лицея

XXI ПЛАН ВНЕДРЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Цель: Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта «Педагог» с 01 января 2021г.

Задачи:

1. Организация повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профстандарта.
2. Совершенствование системы аттестации педагогических работников учреждения на основе профстандарта.

Индикаторы:

- проведение повышения квалификации педагогических работников в соответствии с профстандартом педагога;
- совершенствование персонализированных моделей повышения квалификации на основе профстандарта;
- внедрение пакета типовых документов общеобразовательной организации, работающей в условиях профстандарта;
-

1 этап: Подготовительный: проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (сентябрь-декабрь 2019 г.);

2 этап: Внедрение профессионального стандарта «Педагог» в учреждении (с 01 января 2021 г.)

1 этап

Мероприятие	Предполагаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение			
<p>1. Организация ознакомления педагогических работников учреждения с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация обсуждения на педагогических, методических советах, методических объединениях, стажерских практиках 	<p>Уголок с материалами профстандарта</p> <p>Обновление новостной ленты сайта</p> <p>Обновление материалов раздела сайта «Документы»</p>	<p>Администрация школы</p> <p>Члены МО</p>	Сентябрь-декабрь

ресурсных центров и др.;			
<ul style="list-style-type: none"> • размещение информации на стендах в учреждении, сайте учреждения 	Создание подругрики «Профстандарт педагога»		
2. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов школы в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с учителями (воспитателями), нормирования, оценки качества труда учителей (воспитателей)	Новые редакции документов: - должностные инструкции, - трудовой договор, - коллективный договор, - правила внутреннего трудового распорядка	Администрация школы	Декабрь
3. Ознакомление педагогических работников школы с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты	Заключенные трудовые договоры, подписанные должностные инструкции	Администрация школы	Декабрь
2.Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников школы требованиям стандарта			
1. Создание рабочей группы по внедрению профстандартов	Анализ содержания профстандартов и ШПР	Администрация, руководители МО	Август -декабрь
2. Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями профессионального стандарта педагога в учреждении	Программы индивидуального профессионального развития педагогов школы	Администрация школы Руководители МО	Декабрь
3. Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов школы на основе оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций профессионального стандарта «Педагог»	Установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций	Администрация Руководители ШМО	Декабрь
4. Повышение квалификации педагогических работников			
1. Анализ и корректировка нормативно- правовых актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации	Нормативные акты	Администрация	Октябрь-ноябрь

педагогических работников школы за счет средств из бюджета и внебюджетных средств.			
2. Аprobация методических рекомендаций для руководителей МО школы по формированию индивидуальных заданий учителям (воспитателям) на повышение квалификации с учетом выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта	Методические рекомендации	Методсовет	декабрь
3. Корректировка программ персонифицированного повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профессионального стандарта	Программы персонифицированного о повышения квалификации педагогов	Администрация	В течение учебного года
5. Аттестация педагогических работников			
1. Корректировка нормативных правовых актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии образовательной организации, документального оформления содержания и результатов деятельности на основании региональных рекомендаций	Нормативные правовые акты	Администрация	Октябрь
2. Аprobация региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта	Методические рекомендации	Администрация	Ноябрь
3. Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы	Администрация	ноябрь
5. Составление плана аттестации педагогических работников учреждение (мониторинг)	План аттестации педагогических работников	Администрация	декабрь
2 этап			
Организационно-методическое обеспечение самоанализа	Инструментарий для проведения	Администрация	январь

(самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	самоанализа, методические указания по его применению	Руководители МО	
Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	План-график проведения самоанализа	Администрация Руководители МО	Март 2021
Составление персонифицированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников учреждения с учетом результатов самооценки	Программы повышения профессионального уровня педагогических работников школы	Администрация Педагоги	Январь
Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей (воспитателей)	Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) педагогических работников	Администрация	Февраль
Организация диссеминации полученных знаний в ходе повышения квалификации (переподготовки)	Повышения профессионального уровня педагогов образовательной организации	Администрация	До сентября 2021
Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в организации	Администрация	В течение 2021 года
Организация и проведение квалификационных испытаний педагогических работников	Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности	Администрация	2-ое полугодие 2021 года
Внесение дополнений в программы сопровождения молодых специалистов в период адаптации	Адаптированные программы сопровождения молодых	Администрация лица	Июль-сентябрь

	специалистов к требованиям профессионального стандарта		
--	--	--	--

**XXII ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
78-ЛЕТИЯ ПОБЕДЫ В ВОВ
2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Благоустройство и праздничное оформление лицея ко Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	2021 год	Администрация лицея
2	Сбор материала к «Книге памяти»	В течение года	Учитель истории, руководители кружков, классные руководители
3	Обогащение материала «Музей боевой Славы» и организация экскурсий в музей, поисковая работа	В течение года	Руководитель музея, учитель истории
4	Организация поисковой работы	В течение года	Руководитель музея, учитель истории
5	Организация мероприятий в рамках Дней воинской славы России	В течение года	Зам.директора по ВР, педагог-организатор, руководитель музея, учитель ОБЖ
6	Работа Зоны пионерского движения (шефство над ветеранами тыла, войны и вдовами)	В течение года	Педагог-организатор, ученическое самоуправление
7	Участие на лицейских, муниципальных и республиканских мероприятиях, посвященных 75–летию Победы: - Акция «Победа глазами потомков» в «Агрызских вестях» - «Моя семья в истории ВОВ», конкурсы: - стихи поэтов-участников войны, - на лучший боевой листок, - на лучшее сочинение, - на лучший рисунок «Мы рисуем мир»	В течение года	Администрация лицея, классные руководители
8	Организация обучающимися лицея трудового десанта по приведению в порядок мемориальных мест и могил участников Великой Отечественной войны 1941–1945 годов	в течение года	Зам по ВР
9	Разработка и проведение 10-минутных классных часов по истории ВОВ	Октябрь - март	Зам по ВР и педагог-организатор, обучающиеся 8-11 классов
10	Интеллектуальный турнир «Знатоки истории Отечества»	октябрь	Учитель истории
11	Сбор материала «Жители села о войне» и оцифровка музейного материала.	В течение года	Учитель истории, классные руководители,
12	Участие в республиканском конкурсе детских рисунков-открыток «Мы ценим – мы дорожим»	Октябрь-ноябрь	Преподаватель ИЗО

13	Конкурс проектов «Истории славные страницы, Школы героев»	январь 2021 года	Зам по ВР,
14	Конкурс в рамках проекта «Герои Отечества» в номинации «Лучший музей, посвящённый увековечиванию памяти защитника Отечества и совершённых ими подвигов»	январь-август 2021 года	Руководитель музея, учитель истории
15	Участие на научно-практической конференции «Растим патриотов России»	февраль 2021 года	Зам по ВР, классные руководители
16	Месячник оборонно-спортивной работы в лицее (по отдельному плану)	Февраль	Педагог-организатор, педагог-организатор по ОБЖ
17	«А, ну-ка, мальчики» (1-4 кл.)	февраль	Педагог-организатор, классные руководители
18	Смотр песни и строя (5-8 кл.)	февраль	Педагог-организатор, классные руководители
19	Рыцарский турнир (9-11 кл.)	февраль	Преподаватели физкультуры
20	Военно-спортивная игра «Зарница»	февраль	Зам по ВР, педагог-организатор по ОБЖ
21	Выставка книг в школьной библиотеке «Они писали о войне»	январь	Библиотекарь
22	По страницам СМИ о ВОВ	В течение года	Библиотекарь
23	Конкурс сочинений «Мои прабабушка и прадедушка в годы войны»	март	Преподаватели - языковеды
24	Празднование 9 мая: - Вахта Памяти, - Торжественный митинг, - Праздничный концерт, - Организация и проведение Международной акции «Бессмертный полк» - Эстафета мира, - Солдатская каша, - Факельное шествие.	9 мая	Зам по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физкультуры и ОБЖ
25	Посадка деревьев – Аллея памяти	9 мая	Зам по ВР
26	Размещение информации о проведенных мероприятиях на официальном сайте лицея	В течение года	Зам по ВР
27	Участие в Республиканском патриотическом фотокроссе «Наша Победа», медиаконкурсе «Наша Победа»	2021 год	Зам по ВР, педагог-организатор
28	Участие в велопробеге, посвященный 75 летию Великой Победы	май	Педагог-организатор
29	Акция «Георгиевская ленточка».	май	Педагог-организатор
30	Участие в акции «Стена памяти "Педагоги Агрызского района - участники Великой Отечественной войны"»	Апрель-май	Руководитель музея
31	Конкурс чтецов, посвященный 75-летию Победы	март	Преподаватели - языковеды
32	Конкурс инсценированной песни «Песни военной шинели»	апрель	Зам по ВР, педагог-организатор, СДК
33	Конкурс рисунков «Воспоминания у Вечного огня»	апрель	Учитель ИЗО
34	Участие в муниципальном конкурсе «Я помню, я горжусь!»	2021 год	Педагог-организатор, классные руководители
35	Участие в мероприятиях, организованных	В течение года	Работники СДК,

	СДК (по плану СДК с. Сарсак-Омга)		Педагог-организатор,
36	Тематические кинопросмотры	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители
37	Разработка дизайн-проекта музейного уголка Зала Боевой Славы и оформление.	В течение года	Администрация лицея, учитель истории, руководители музеев
38	Викторина – акция «Георгиевская лента»	Апрель-май	ЗДВР, учитель истории, обучающиеся лицея
39	Создание галереи видеороликов «Я помню, я горжусь!», посвященная Году памяти и славы.	В течение года	Педагог-организатор, актив ДОО и ШУС

**XXIII ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРАЗДНОВАНИЯ ГОДА ГОДА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Классные часы на темы «Богатое историческое наследие республики», республики»	Сентябрь-май 2021-2022годы	Классные руководители
2	Осенняя неделя добра «Добрый Татарстан»	сентябрь	ЗДВР, педагог-организатор, учитель ОБЖ, классные руководители
3	День народного единства	Октябрь, последняя неделя	ЗДВР, педагог-организатор
4	День народного костюма	Ноябрь	ЗДВР, педагог-организатор, классные руководители
5	Выставка, исследовательские работы по теме «Односельчане в истории Татарстана».	В течение учебного года	Библиотекарь, учителя гуманитарного цикла
6	Проведение открытых уроков в лицее с депутатами Советов поселений на тему становления и развитие органов местного самоуправления села Сарсак-Омга Агрызского района	2021-2022 уч.год	ЗДВР, учитель истории
7	Проведение общешкольного мероприятия "Татарстан - наш общий дом"	май 2021 г.	ЗДВР, педагог-организатор
8	Тематические выставки в музее и библиотеке, посвященные 100-летию образования Татарской АССР	В течение учебного года	библиотекарь
9	Открытые уроки в 5-11 классах на тему «Моя Родина-Татарстан»	Сентябрь-май 2021-2022годы	Классные руководителя, учителя-предметники
10	Конкурс стихов « Я люблю тебя, мой Татарстан» (1-4 классы)	апрель	Классные руководители 1-4 классов, педагог-организатор

11	Проведение единого тематического урока, посвященного 100-летию образования Татарской АССР	Май	ЗДВР, Учитель истории
12	Проведение конкурса сочинений, посвященного истории и культуре татарского народа	Март	Учителя татарского, удмуртского и русского языков
13	Флэш-моб « Я Люблю Татарстан!»	май	Педагог-организатор, актив ДОО и ШУС
14	Интеллектуальная игра «Литературный Татарстан»	февраль	ЗДВР, педагог-организатор
15	Выставка рисунков «Моя родина Татарстан»	В течение учебного года	Классные руководители
16	«История в лицах» Виртуальная фотогалерея знаковых личностей	2021-2022уч. год.	Руководитель музея, библиотекарь
17	Смотр-конкурс школьных музеев (муниципальный)	2021-2022уч. год	Руководитель музея
18	Участие в республиканских конкурсах и мероприятиях	2021-2022уч. год	ЗДВР, педагог-организатор
19	Оказание шефской помощи ветеранам войны и труженикам тыла	постоянно	Педагог-организатор, актив ДОО и ШУС
20	Фотовыставка «Пейзажи родного края» (говорящая стена)	В течение учебного года	Педагог-организатор, классные руководители
21	Час общения «Татарстан–наш общий дом»	Сентябрь-май 2021-2022годы	Классные руководители
22	Освещение мероприятий, посвященных 100-летию в средствах массовой информации и на сайте лица	систематически	ЗДВР, педагог-организатор
23	Выпуск буклетов и стенгазеты «100 – ление образования ТАСССР»	Апрель-май	актив ДОО и ШУС

XXIV. ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ по реализации приоритетного национального проекта «Образование»

№	Основные направления	Наименование мероприятий	Ответственный	Сроки
1	Изучение нормативно-правовой базы	Изучение постановления «Об утверждении грантов Правительства РТ»	Маркитонов С.Ю.	сентябрь
		Изучение положения постановление кабинета Министров РТ о мерах государственной поддержки молодых, талантливых учителей	Терентьева Л.М.	В течении года
		Изучение положения постановление кабинета Министров РТ о мерах государственной поддержки одаренной молодежи	Шайдуллина Л.М.	сентябрь
		Постановление кабинета Министров РТ о мерах государственной поддержки лучших учителей общеобразовательных школ	Терентьева Л.М.	сентябрь
2	Кадровое обеспечение	Организация курсов повышения квалификации для педагогов и классных руководителей	Маркитонов С.Ю.	февраль
		Участие в семинарах управленческих и педагогических кадров образовательных	Маркитонов С.Ю.	По графику

		учреждений в области информационных технологий		
		Повышение квалификации на краткосрочных курсах «Менеджмент в образовании»	Маркитонов С.Ю.	По графику
		Содействие повышению квалификации на курсах педагогами и руководителями, организуемых РОО и МОиНРТ РТ	Маркитонов С.Ю.	По графику
3	Стимулирование талантливой молодежи	<p>1.Выявление талантливой молодежи и представление их для стимулирования денежным вознаграждением победителей районных и республиканских олимпиад.</p> <p>2.Поддержка способных и одаренных детей и вовлечение в олимпиадные, конкурсные движения и проектно-исследовательскую деятельность</p> <p>3.Организация оздоровительного и экологического лагеря</p> <p>4.Проведение конкурсов: «Лучший по профессии», «Лицеист года», «Лучший класс»</p> <p>5. Создание портфолио выпускника основной школы</p> <p>6. Участие в районном конкурсе «Ученик года» на Грант главы администрации</p> <p>7. Участие в республиканской олимпиаде Удмуртии «Здравствуй XXI век!»</p> <p>8. Участие в республиканских и всероссийских конкурсах</p> <p>9. Участие в республиканской НПК</p>	<p>Зам. Директора по УВР и ВР</p> <p>Терентьева Л.М.</p> <p>Шайдуллина Л.М.</p> <p>Маркитонов С.Ю., Шайдуллина Л.М. Кл.рук. 9 кл.</p> <p>Шайдуллина Л.М.</p> <p>Маркитонов С.Ю.</p> <p>Терентьева Л.М.</p> <p>Терентьева Л.М.</p>	<p>В течении года</p> <p>В течении года</p> <p>Июнь</p> <p>Апрель</p> <p>Май Май В течении года Апрель</p> <p>Март</p> <p>В течении года</p> <p>В течении года</p>
4	Оснащение МТБ	<p>1.Совершенствование материально-технической базы в соответствии с требованиями времени</p> <p>2.Приобретение новых программных обеспечений</p> <p>3. Приобретение лабораторного оборудования для кабинетов химии и биологии, физики, географии, истории и математики.</p> <p>4. Оснащение кабинетов учебно-наглядными и методическими пособиями</p> <p>5. Оборудование методического кабинета</p> <p>6. Приобретение периферической компьютерной техники.</p> <p>7. Выявление неисправности циркуляции воды в отопительной системе, с целью обеспечения тепла во всем помещении лицея.</p> <p>8.Работа по организации обеспечения лицея автобусом для перевозки детей</p>	Маркитонов С.Ю.	По мере возможности
5	Стимулирование инновационных программ	<p>1.Проведение конкурса авторских разработок ориентирующих на выбор профиля обучения</p> <p>2.Участие в республиканских и всероссийских конкурсах инновационных учреждений.</p>	<p>Терентьева Л.М.</p> <p>Маркитонов С.Ю.</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>По графику</p>

		3.Внедрение развивающих технологий обучения, 4.Участие на республиканском семинаре по предпрофильному обучению. 5.Организация совместных мероприятий с учреждениями профессионального образования по профильному и предпрофильному обучению	Терентьева Л.М. Маркитонов С.Ю.	В течении года По графику март
6	Стимулирование лучших учителей	1. Участие во Всероссийском конкурсе «Педагогические инновации» 2.Выдвижение кандидатур на соискание премии президента РФ в области «Образование» 3.Обобщение опыта работы учителей-победителей конкурса «Лучших учителей России», «Наш лучший учитель» 4.Участие в республиканском конкурсе «Учитель года», «Классный руководитель года» «Лучший кабинет» 5. Освещение позитивного опыта семейного воспитания	Терентьева Л.М. Педсовет Терентьева Л.М. Терентьева Л.М. Шайдуллина Л.М.	Март Декабрь В определенные сроки В сроки определенные
7.	Информационная поддержка	1. Систематическое обновление данных школьного сайта в «Электронном образовании» 2. Подготовка материалов по обобщению опыта работы учителей лицея для участия в конкурсах 3. Подготовка статей в СМИ в рамках приоритетного национального проекта «Образование» 4.Создание портфолио учителей 5.Создание портфолио ученика 6.Участие в интернет-педсоветах, вебинарах 7.Участие во Всероссийских дистанционных эвристических олимпиадах 8. Создание электронного портфолио МО лицея для мультимедийной презентации	Шайдуллина Л.М. Терентьева Л.М. Терентьева Л.М. Терентьева Л.М. Шайдуллина Л.М. Руководители МО Руководители МО	В течение года Февраль В течение года Ноябрь Декабрь По графику В течении года В течении года

XXV ПЛАН РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ ДЕТСКОГО ДВИЖЕНИЯ НА 2021-2022УЧЕБНЫЙ ГОД

Сроки	Мероприятие	Ответственный
Организация массовых мероприятий для детей		
сентябрь	Сборы-старты ДОО в муниципальных районах Статистический отчёт по количественному и качественному составу ДОО и кадрам, работающим в детском движении	Кызылтопрак А.Р.
октябрь	День единых выборов в ученическом самоуправлении	Кызылтопрак А.Р.
декабрь - февраль	Всероссийский конкурс «Лучшее ученическое самоуправление» (конкурс «СОК – Стань Одной	Кызылтопрак А.Р.

	Командой))	
сентябрь-ноябрь	Республиканский конкурс тимуровских отрядов, посвященный Году добровольцев в РФ	Кызылтопрак А.Р.
октябрь-май	Республиканский конкурс реализованных социальных проектов «Моя инициатива»	Кызылтопрак А.Р.
декабрь	Республиканский слёт тимуровских отрядов, посвященный Году добровольцев в РФ	Кызылтопрак А.Р.
декабрь	Профильная смена «Галстучная страна»	Кызылтопрак А.Р.
январь-май	1 (заочный) этап Республиканского конкурса для районных советов ДОО и ОУС, советов образовательных организаций ДОО и ОУС и советов профильных отрядов «Актив года»	Кызылтопрак А.Р.
февраль	Смена «СОК» - конкурсный этап (4 дня)	Кызылтопрак А.Р.
март	«Весенняя Школа Инициативы» - смена в РДООЦ «Костёр» для активистов детских организаций и органов ученического самоуправления (4 дня)	Кызылтопрак А.Р.
март	Финал республиканского конкурса «Замечательный вожатый» (в рамках «Весенней Школы Инициативы»)	Кызылтопрак А.Р.
март	2 (заочный) этап Республиканского конкурса «Актив года»	Кызылтопрак А.Р.
апрель	Весенняя Неделя Добра	Кызылтопрак А.Р.
апрель	3 (заочный) этап Республиканского конкурса «Актив года»	Кызылтопрак А.Р.
май	Республиканская акция «Бессмертный полк»	Кызылтопрак А.Р.
май	Республиканский фестиваль активистов детских организаций и органов ученического самоуправления «Инициатива 2019»	Кызылтопрак А.Р.
июнь	Республиканский Фестиваль детского творчества «Без бергэ», посвященный Международному Дню защиты детей	Кызылтопрак А.Р.
июнь	Профильная смена «РДШ» в РДООЦ «Костер»	Кызылтопрак А.Р.
август	Профильная смена «Мирас» в ДОЛ «Казакевич» Крым	Кызылтопрак А.Р.
Республиканский (зональный) семинар педагогов-организаторов		
ноябрь	Республиканский (зональный) семинар педагогов-организаторов на тему «Современные критерии оценки воспитательной работы в образовательном	Кызылтопрак А.Р.

	учреждении»	
апрель	Республиканский (зональный) семинар педагогов-организаторов на тему «Организация, принципы, основные направления и условия создания воспитательной системы школы»	Кызылтопрак А.Р.
август	Республиканское августовское совещание работников образования. Секция «Детское движение»	Кызылтопрак А.Р.
октябрь-март октябрь-март октябрь-июнь	«Наставник года» «Лучшая методическая разработка по детскому движению» «Лучший педагог-организатор»	Кызылтопрак А.Р.
март	Республиканский конкурс «Наставник года»	Кызылтопрак А.Р.
май	Республиканский фестиваль активистов детских организаций и органов ученического самоуправления «Инициатива 2019»	Кызылтопрак А.Р.
Мероприятия Российского движения школьников		
сентябрь - октябрь	Всероссийский фестиваль энергосбережения «Вместе Ярче»	Кызылтопрак А.Р.
сентябрь - октябрь	Всероссийский конкурс лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»	Кызылтопрак А.Р.
октябрь	Республиканский проект «Медиашкола РДШ»	Кызылтопрак А.Р.
октябрь	Всероссийская акция «С Днём рождения, РДШ»	Кызылтопрак А.Р.
октябрь-февраль	1 этап Всероссийского фотопроекта «Фокус»	Кызылтопрак А.Р.
март-сентябрь	2 этап Всероссийского фотопроекта «Фокус»	Кызылтопрак А.Р.
декабрь	Ежегодный зимней фестиваля Общероссийской общественно- государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	Кызылтопрак А.Р.
январь-март	Всероссийский детский кинофестиваль Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	Кызылтопрак А.Р.
февраль-март	Всероссийский конкурс «РДШ – территория самоуправления»	Кызылтопрак А.Р.
март-май	Всероссийский конкурс «На старт, Эко-отряд»	Кызылтопрак А.Р.
апрель	Всероссийский конкурс молодежного творчества «Всероссийский молодежный фестиваль патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»	Кызылтопрак А.Р.

	им.А.В.Александрова номинация «Дети»)	
Мероприятия Республиканского проекта антинаркотического проекта «Самостоятельные дети»		
октябрь	Анализ состояния работы по реализации Республиканского волонтерского антинаркотического проекта «Самостоятельные дети»	Кызылтопрак А.Р.
декабрь	Совещания по теме: «Основные направления работы по реализации Республиканского антинаркотического проекта «Самостоятельные дети» в 2018-2019 учебном году»	Кызылтопрак А.Р.
октябрь	Установочный семинар для вожатых республиканской профильной смены проекта «Самостоятельные дети»	Кызылтопрак А.Р.
октябрь, декабрь	Семинары-практикумы по теме: «Основы первичной профилактики зависимостей от психоактивных веществ в образовательной среде»	Кызылтопрак А.Р.
октябрь	Республиканская антинаркотическая акция «Комсомол: история молодости старшего поколения»	Кызылтопрак А.Р.
декабрь	Республиканская антинаркотическая акция «Количество свечек зависит только от тебя»	Кызылтопрак А.Р.
октябрь, апрель	Профильная смены проекта «Самостоятельные дети»	Кызылтопрак А.Р.
апрель	Республиканская антинаркотическая акция «Будь готов! Скажи, нет!»	Кызылтопрак А.Р.
май-июнь	Республиканский антинаркотический марафон «Здравствуйте и создайте!»	Кызылтопрак А.Р.
июнь	Подведение итогов рейтинга участников проекта «Самостоятельные дети»	Кызылтопрак А.Р.

XXVI. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС НОО ООО и СОО

Цель: управление процессом реализации ФГОС в лицее.

Задачи:

1. Организовать научно-методическое и информационное сопровождение процесса реализации ФГОС =
2. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта введения и реализации ФГОС = в учреждении и за его пределами.

1. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования
--

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Разработка плана реализации ФГОС основного общего образования.	Сентябрь 2021г.	Терентьева Л.М., ЗДУВР
Утверждение состава рабочей группы школы по вопросам введения и реализации ФГОС	Сентябрь 2021г.	Терентьева Л.М., ЗДУВР
Разработка плана деятельности рабочей группы	Сентябрь 2021г.	Терентьева Л.М., ЗДУВР Руководители рабочей группы Панфилова Л.А., Зарипова Ф.К.
Проведение заседаний рабочей группы по вопросам реализации ФГОС	1 раз в месяц или по мере необходимости	Терентьева Л.М., ЗДУВР
Участие в семинарах и совещаниях муниципального и регионального уровней по вопросам ФГОС	В течение года	Администрация
Проведение совещаний при директоре о ходе реализации ФГОС в лицее	В течение года	Администрация
Обеспечение выполнения плана повышения квалификации (курсовая подготовка) по вопросам ФГОС	В течение года	Маркитонов С.Ю., директор
Проведение совместных совещаний, круглых столов с педагогами школ района	В течение года	Администрация
Проведение организационных родительских собраний по вопросам введения и реализации ФГОС	Сентябрь	Администрация, классные руководители
Проведение информационных родительских собраний о ходе реализации ФГОС	Январь, Май	Администрация классные руководители
Составление программы воспитательной работы	Сентябрь 2021г.	Заместитель директора Широкова О.Н.
Изучение и подготовка к реализации ФГОС для детей с ОВЗ	Сентябрь 2019	Администрация
Разработка плана контроля реализации ФГОС	Сентябрь 2021г.	Терентьева Л.М.
Разработка учебных программ и подбор УМК для 9 класса	Февраль 2021г.	Администрация, руководители МО
Организация участия в Федеральном мониторинге реализации ФГОС	В течение года	Администрация
Организация проведения психологического мониторинга уровня сформированности универсальных учебных действий учащихся 5,6,7, 8, 9 классов	Апрель-май 2021г.	Терентьева Л.М.
Организация мониторинга использования лабораторий ФГОС (химия, физика, биология)	В течение года	Терентьева Л.М., Панфилова Л.А.
Организация работы по созданию портфеля достижений обучающихся	В течение года	Классные руководители
Разработка модели внеурочной деятельности для 5,6,7-х и 8, 9 классов	Сентябрь	Администрация
2. Нормативное обеспечение введения ФГОС основного общего образования		
Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней	.Пополнение в течение года	Заместители директора
Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС, доведение нормативных документов до сведения всех участников образовательного процесса	В течение года	Администрация
3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования		
Составление штатного расписания и расстановка кадров на текущий учебный год	Август 2021г.	Администрация

Организация курсовой подготовки вновь прибывших педагогов	В течение года	Администрация
Организация участия практических и теоретических семинарах, конференциях, конкурсах в соответствии с графиком лицея, района .	В течение года	Заместители директора
Организация участия педагогов в вебинарах по вопросам реализации ФГОС	В течение года	Администрация, Шайдуллина Л.М.
Проверка и оценка качества педагогической деятельности по введению ФГОС	В соответствии с планом ВШК	Администрация
4. Научно-методическое обеспечение реализации ФГОС основного общего образования		
Разработка рабочих программ по предметам учебного плана	Август 2021г.	Руководители МО
Разработка рабочих программ внеурочной деятельности	Сентябрь 2019 г.	Заместитель директора Герентьева Л.М.
Подготовка и проведение педагогического совета «Обеспечение успешной адаптации учащихся 5 классов в процессе реализации ФГОС»	Октябрь 2021г.	Заместители директора
Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации программы «Поддержка талантливых детей» и внеурочной деятельности	В течение года	Шайдуллина Л.М.
Проведение заседаний МО по вопросам реализации системно-деятельностного подхода на уроках и формирования УУД	В течение года	Руководители МО
Проведение методического дня в ОУ по теме школы «Создание условий для обеспечения нового качества образования в ходе реализации ФГОС»	Март 2021г.	Заместитель директора
Формирования банка методических разработок по вопросам введения ФГОС: обобщение опыта, методические разработки отдельных уроков и занятий внеурочной деятельности, выступления на конференциях, публикации	В течение года	Руководители МО
5. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС основного общего образования		
Информирование родителей обучающихся по вопросам введения ФГОС и результатах их ведения в ОУ через лицейский сайт, стендовые материалы и родительские собрания	В течение года	Заместитель директора Шайдуллина Л.М.
Обеспечение доступа педагогов и обучающихся к информационно-образовательным ресурсам, техническим средствам обучения	Постоянно	Администрация лицея
Участие в работе сетевого сообщества по вопросам введения ФГОС СОО	В течение года	Учителя предметники
Наполнение разделов сайта образовательного учреждения по вопросам реализации ФГОС	Постоянно	Заместитель директора, рабочая группа
6. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования		
Создание условий для организации работы библиотеки	Сентябрь-ноябрь	Герентьева Л.М.
Формирование заявки на учебники, используемые в образовательном процессе в соответствии с ФГОС	Май-август	Заведующая библиотекой Утехина

XXVII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ ВСЕХ ЧЕТЫРЕХ УРОВНЕЙ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦЕЯ КАК ЕДИНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Цель программы: реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного, основного общего образования, придание педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Исполнители: директор лицея, заместитель директора по воспитательной работе и учебно-воспитательной работе, воспитатели, учителя начальных классов, учителя предметники.

Объекты программы: дети дошкольного и школьного возраста, родители, педагоги.

Цели непрерывного образования:

1. Воспитание нравственного человека.
2. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей.
3. Сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, физическое и психическое развитие детей.

Задачи непрерывного образования:

Первого уровня обучения:

- приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, развитие его положительного самочувствия;
- развитие инициативности, любознательности, произвольности, способности к творческому самовыражению;
- формирование различных знаний об окружающем мире, стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой и другой активности детей в различных видах деятельности;
- развитие компетентности в сфере отношений к миру, к людям, к себе; включение детей в различные формы сотрудничества (с взрослыми и детьми разного возраста).

Второго и третьего уровней обучения:

- осознанное принятие ценностей здорового образа жизни и регуляция своего поведения в соответствии с ними;
- готовность к активному взаимодействию с окружающим миром (эмоциональная, интеллектуальная, коммуникативная, деловая и др.);
- желание и умение учиться, готовность к образованию в основном звене школы и самообразованию;
- инициативность, самостоятельность, навыки сотрудничества в разных видах деятельности;
- совершенствование достижений дошкольного развития (на протяжении всего начального образования, специальная помощь по развитию сформированных в дошкольном детстве качеств, индивидуализации процесса обучения, особенно в случаях опережающего развития или отставания).

Проблемы непрерывного образования.

1. Автономность подсистем образовательно-воспитательной системы, т.е. сохранение дискретного характера отдельных ступеней образования. Формирование и развитие

- образования в каждом звене осуществляется без опоры на предшествующее образование и без учета дальнейших перспектив.
2. Разрыв между конечными целями и требованиями при обучении отдельным предметам на различных этапах образовательного процесса. Несогласованность между “входными” и “выходными” требованиями детского сада и школы.
 3. Необеспеченность учебного процесса в системах преемственного образования учебно-методическими материалами и дидактическими пособиями, несовершенство существующих учебных пособий и их несоответствие новым целям и требованиям обучения.
 4. Несовершенство существующих систем диагностики при переходе учащихся с одного образовательного уровня на другой.
 5. Отсутствие системности при отборе содержания обучения и организации учебного материала по ступеням.
 6. Слабая управленческая и организационная преемственность, т.е. трудности в общем руководстве всем процессом воспитания, обучения и развития учащихся в обеих подсистемах комплекса “детский сад- школа”.
 7. Неполное соблюдение психологической преемственности (необходимость в специалистах, умеющих работать с детьми 3-10 лет, сочетающих профессиональный потенциал воспитателей и учителей начальных классов).
 8. Отсутствие единых программ воспитания и обучения.
 9. Недостаточный уровень подготовки педагогических кадров к работе в системе непрерывного образования.

Преемственность образовательного процесса:

- 2 **Целевая** – согласованность целей и задач воспитания и обучения на отдельных ступенях развития.

Цель дошкольного образования	Цель начального образования
общее развитие ребенка, задаваемое государственным стандартом в полном объеме в соответствии с потенциальными возможностями и спецификой детства, как самоценного периода жизни человека.	Продолжить общее развитие детей с учетом возрастных возможностей, специфики школьной жизни, наряду с освоением важнейших учебных навыков, в чтении, письме, математике и становлением учебной деятельности (мотивации, способов и типов общения)

2. **Содержательная** – обеспечение “сквозных” линий в содержании, повторений, пропедевтика, разработка единых курсов изучения отдельных программ. Создание на каждом этапе базы для последующего изучения учебного материала на более высоком уровне за счет расширения и углубления тематики, путем обеспечения “сквозных” линий, использование принципа концентричности в организации содержания учебных программ и межпредметных связей. Содержательная преемственность обеспечивается через федеральный компонент программы: программа школы и типовая программа воспитания и обучения детей дошкольного возраста, парциальные программы – единые.

3. **Технологическая** – преемственность форм, средств, приемов и методов воспитания и обучения.

- Создание новых методик, технологий и средств обучения, разработка общих подходов к организации учебно-воспитательного процесса в подготовительной группе детского сада и начальном звене, при которой обучение дошкольников осуществляется на основе специфических для этого возраста видов деятельности: отказ в д/саду от учебно-дисциплинарной модели и переход к личностно-ориентированному обучению. Обучение в школе: учебно-воспитательный процесс должен быть насыщен игровыми приемами, драматизацией, различными видами предметно- практической деятельности, т. Е. руководство деятельностью первоклассников должно осуществляться с использованием методов и приемов дошкольного воспитания.

- взаимодействие применяемых на разных ступенях образовательной лестницы средств, форм, методов обучения характеризует требования, предъявляемые к знаниям, умениям, навыкам учащихся на каждом этапе обучения.

4. Психологическая – совершенствование форм организации учебно-воспитательного процесса и методов обучения в детском саду и школе с учетом общих возрастных особенностей:

1. учет возрастных особенностей
2. снятие психологических трудностей,
3. адаптация переходных периодов,
4. обеспечение их достаточной двигательной активностью;
5. общение в формах неурочного типа с опорой на диалоговое взаимодействие;
6. обучение на интегративной основе, связь знаний с повседневной жизнью;
7. использование методов, активизирующих мышление, воображение, поощрение инициативности учащихся, их активности на занятиях.
8. снятие психологических трудностей адаптационных переходных периодов.

Управленческая и структурно-организационная – наличие общего руководства

Хорошо отработанная нормативно-правовая база: Устав, локальные акты, четкое распределение обязанностей между администрацией, общее финансирование, база данных на детей и сотрудников.

Психолого-педагогические условия реализации непрерывного образования.

1. Личностно-ориентированное взаимодействие взрослых с детьми.
2. Предоставление каждому ребенку возможности выбора деятельности партнера, средств и пр.;
3. Ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями);
4. Создание образовательной среды, способствующей эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому развитию ребенка и сохранение его индивидуальности;
5. Формирование ведущей деятельности как важнейшего фактора развития ребенка, опора на игру при формировании учебной деятельности;
6. Сбалансированность репродуктивной (воспроизводящей готовый образец) и исследовательской, творческой деятельности, совместных и самостоятельных, подвижных и статичных норм активности.

Основания для осуществления преемственности дошкольного и начального школьного образования.

1. Состояние здоровья и физическое развитие детей;
2. Уровень развития их познавательной активности как необходимого компонента учебной деятельности;
3. Умственные и нравственные способности учащихся;
4. Сформированность их творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития;
5. Развитие коммуникативности, т. е. умения общаться с взрослыми и детьми.

Алгоритм работы по преемственности детского сада и лица.

1 этап – поступление ребенка в детский сад:

- учет и постановка детей в детский сад,
- медицинское обследование,
- адаптационный период ребенка при поступлении в детский сад,
- педагогическое и психологическая диагностика при поступлении ребенка в детский сад

3 этап: подготовка ребенка к обучению.

Методическая работа:

- проведение общих метод объединений, педагогических советов воспитателей и учителей начальных классов по проблемным вопросам воспитания и обучения детей.
- проведение открытых уроков и занятий
- участие педагогов (воспитателей) в творческих группах: экология, валеология, информатика.
- воспитание и обучение.
- разработка “сквозных” программ по патриотическому, трудовому, эстетическому, экологическому воспитанию,
- ведение диагностических карт на каждого ребенка с целью дальнейшего отслеживания роста и развития детей,
- выявление наиболее острых проблемных вопросов при обучении детей в начальной школе и среднем звене (школьная незрелость, дезадаптация первоклассников в школе, % неуспевающих и второгодников)

На втором этапе, самом длительном с детьми задействованы воспитатели, учителя, медицинская сестра (из ФАПа), зам.директора по воспитательной работе и учебно-воспитательной, преподаватель-организатор ОБЖ.

4 этап – плавный переход из детского сада лицей.

Педагогическая и психологическая диагностика детей, характеристики на детей, адаптация первоклассников в школе. Заполнение диагностических карт на каждого ребенка. Заседание психолого-педагогического консилиума по приему в первый класс. Дальнейшее отслеживание адаптации детей в первом классе, оказание психологической и педагогической помощи детям и родителям. Проведение общих родительских собраний, консультаций, бесед с психологом (через МКУ «Управление образования»).

На основании созданной программы составляется перспективный план работы и план на год, план методических объединений и план открытых мероприятий.

Ожидаемые результаты:

- целостный педагогический процесс
- реализация единой линии развития ребенка

Преимственность между дошкольным образованием и школьным

С введением нового Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования актуальным становится обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования, в том числе и преемственности психологического сопровождения образовательной деятельности первого и второго уровней обучения.

Начальная школа начинается с дошкольного образования.

Актуальность

-определение общих принципов преемственности между уровнями образования.

-обеспечить безболезненный переход детей в школу, помочь первоклассникам адаптироваться к новым условиям.

Основанием преемственности дошкольного и начального школьного образования:

- развитие любознательности;
- развитие способности самостоятельно решать творческие задачи;
- формирование творческого воображения, направленного на интеллектуальное и личностное развитие ребёнка;
- развитие коммуникативности (умение общаться со взрослыми и сверстниками)

Процесс преемственности можно рассматривать с двух сторон:

- на 1-ом уровне обучения (дошкольном образовании) формируются фундаментальные личностные качества ребёнка, служащие основой успешного школьного обучения;
- школа как преемник 1 уровня обучения не строит свою работу с нуля, а подхватывает достижения дошкольника и организует педагогическую практику, развивая накопленный им потенциал.

Такое понимание преемственности позволяет реально осуществлять непрерывность в развитии и обучении детей, а именно:

- координировать цели, задачи, содержание, методы, средства и формы организации образовательных процессов 1-го и 2-го уровня обучения;
- обеспечивать условия, направленные на сохранение здоровья, эмоционального благополучия и на развитие индивидуальности каждого ребёнка.

Задачи 1-го уровня обучения :

- Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни.
- Обеспечение эмоционального благополучия ребёнка, развитие его положительного самоощущения; создание условий для разнообразной художественной деятельности.
- Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению.
- Развитие компетентности в сфере отношений к миру, людям и себе; включение детей в различные формы сотрудничества (с взрослыми и сверстниками).
- Формирование знаний об окружающем мире, стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой активности в различных видах деятельности.

Задачи 2-го уровня обучения:

- Формирование осознанного принятия детьми ценностей здорового образа жизни и регуляция своего поведения в соответствии с ним.
- Развитие готовности ребёнка к активному взаимодействию с окружающим миром (эмоциональной, интеллектуальной, коммуникативной и деловой).
- Формирование желания и умения учиться.
- Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности.
- Совершенствование достижений ребёнка; специальная помощь по развитию несформированных в дошкольном детстве качеств, индивидуализация процесса обучения, особенно в случаях опережающего развития или отставания.

Работа по преемственности между 1-м и 2-м уровнями обучения

- создание системы непрерывного обучения, обеспечивающей эффективное поступательное развитие ребёнка, его успешное обучение и воспитание на основе связи и согласованности компонентов образования (целей, задач, содержания, методов, средств и форм организации);
- создание условий, благоприятных для адаптации к школьному обучению, эмоциональному благополучию, развитию индивидуальности каждого ребёнка;
- развитие ведущей деятельности каждого периода жизни;
- формирование психологической готовности к школе;

- разработка «сквозных» учебных планов и программ для дошкольного и младшего школьного возраста;
- создание комплекта учебно-методической документации;
- формирование структуры учебного процесса в условиях непрерывного образования;
- создание новых творческих мастерских и проектов.